

Raadsgriffie

Aan de gemeenteraad

Gemeentestukken: 2011-103

Onderwerp: Rapport Rekenkamercommissie bestrijding Jeugdwerkloosheid

1. Voorstel

U wordt voorgesteld:

1. zich uit te spreken over het rapport in algemene zin;
2. een besluit te nemen of de aanbevelingen van de Rekenkamercommissie worden gedeeld en zo ja, indien van toepassing, het college te verzoeken deze over te nemen en hieraan uitvoering te geven;
3. het college te verzoeken uw raad na een jaar te rapporteren wat het college met de aanbevelingen heeft gedaan.

2. Aanleiding

De Rekenkamercommissie heeft onderzoek gedaan naar de bestrijding van jeugdwerkloosheid in Ridderkerk. De Rekenkamercommissie heeft in week 21-2011 het rapport aangeboden aan de gemeenteraad. Het (digitale) rapport is te vinden op www.ridderkerk.nl > Politiek en bestuur > Rekenkamercommissie > Publicaties > Onderzoeken > Rapport Bestrijding jeugdwerkloosheid.

3. Aspecten

De gemeente Ridderkerk hecht veel waarde aan het aan werk helpen van jongeren, teneinde te voorkomen dat jongeren afhankelijk worden van een uitkering. De raad heeft zich uitgesproken voor een actieve, sluitende aanpak, waarbij Ridderkerk jongeren tot 27 jaar zonder startkwalificatie die niet op school zitten of werken, actief opspoot en door middel van begeleiding activeert tot werk, school of een combinatie daarvan.

Daarnaast is in 2009 de Wet Investeren in Jongeren ingevoerd. Deze wet biedt de gemeente mogelijkheden voor de arbeidsinschakeling van alle jongeren.

Bovenstaande heeft de Rekenkamercommissie aanleiding gegeven om de doelmatigheid en doeltreffendheid van de bestrijding van jeugdwerkloosheid in Ridderkerk te onderzoeken.

Op basis van het onderzoek doet de Rekenkamercommissie de volgende aanbevelingen.

1. Maak een kwantitatieve onderbouwing van een actieve sluitende aanpak in termen van effecten, prestaties, indicatoren, instrumenten en middelen. Betrek de ketenpartners hierbij. Maak met hen afspraken over de te bereiken resultaten en de juiste wijze van doorverwijzing van jongeren. Implementeer dit in de werkinstructies van de gemeente.
2. Maak afspraken met ketenpartners over de aanlevering van informatie en de tijdigheid en betrouwbaarheid hiervan.
3. Leg de doelstellingen en middelen voor de bestrijding van de jeugdwerkloosheid vast in de documenten van de P&C-cyclus en maak afspraken met het college op welke momenten gerapporteerd wordt over de voortgang van de aanpak, de realisatie van de doelstellingen en de inzet van financiële middelen. Zie er op toe dat de afspraken worden nagekomen.
4. Heroverweeg, in het licht van ondoelmatigheid door dubbele registraties en het ontbreken van tijdige en correcte informatie, de implementatie van het jeugdvolgsysteem.

4. Aanpak/Uitvoering

De raad wordt verzocht per aanbeveling aan te geven of deze wordt gedeeld en zo ja, indien van toepassing, het college te verzoeken deze over te nemen, hieraan uitvoering te geven en de raad zonodig voorstellen te doen.

De Rekenkamercommissie rapporteert in haar jaarverslag o.a. over de uitvoering van de aanbevelingen die door de raad zijn overgenomen. Het jaarverslag wordt jaarlijks aan de raad aangeboden.

Uw raad zou het college kunnen verzoeken om de raad binnen een jaar te laten weten hoe uitvoering is gegeven aan de aanbevelingen.

5. Kosten/Opbrengsten/Dekking

N.v.t.

De griffier,

J.G. van Straalen