



## CONVENANT OUD

### Het bestuur van de gemeente Ridderkerk en het Wijkoverleg .....

Komen het volgende met elkaar overeen:

#### DOEL

##### Artikel 1

Het doel van het convenant is:

- a. Dat de partijen samen en ieder vanuit zijn eigen rol en verantwoordelijkheid de leefbaarheid van de wijk ..... in de gemeente Ridderkerk waarborgen en verbeteren.
- b. Dat afspraken zijn vastgelegd over de advisering en de communicatie tussen het Wijkoverleg ..... (hierna te noemen het Wijkoverleg), het College van burgemeester en wethouders en de gemeenteraad van Ridderkerk (hierna samen te noemen het Gemeentebestuur).

#### TAKEN

##### Artikel 2

1. De taak van het Wijkoverleg is het Gemeentebestuur te inspireren, te informeren en gevraagd en ongevraagd te adviseren over thema's die de wijk aangaan.

2. De taak van het Gemeentebestuur is om het Wijkoverleg te inspireren, te informeren en te faciliteren. Het wijkoverleg in de gelegenheid te stellen de leefbaarheid in de wijk te waarborgen en te verbeteren. Dit doet het Gemeentebestuur door het Wijkoverleg voldoende en op tijd te informeren en uit te nodigen mee te praten over thema's die de wijk aangaan.

Dit ontslaat het Gemeentebestuur niet van de afspraak de individuele wijkbewoner te informeren en uit te nodigen om mee te praten, zoals dat op 16 december 2010 is afgesproken in de uitgangspunten voor participatie in Ridderkerk.

#### AFSPRAKEN

##### Artikel 3 Vertegenwoordiging

1. Het Wijkoverleg bestaat uit bewoners van de wijk. Bewoners die oog hebben voor het algemene belang van de wijk.
2. Het Wijkoverleg kan organisaties/verenigingen vragen deel te nemen aan de vergaderingen. Het is een keuze van het Wijkoverleg of deze organisaties ook deel uit maken van het Wijkoverleg.
3. Het Wijkoverleg behartigt als het mogelijk is de *gemeenschappelijke* belangen van de wijkbewoners met betrekking tot de leefbaarheid van de wijk. Het Wijkoverleg is geen gekozen volksvertegenwoordiging. Ook behartigt het Wijkoverleg geen individuele belangen van de wijkbewoners.

##### Artikel 4 Besluiten en adviezen

1. Als het Gemeentebestuur projecten en plannen gaat ontwikkelen, maakt het vooraf een Startnotitie. In die Startnotitie staat vermeld of, en op welke manier, het Wijkoverleg wordt betrokken bij de ontwikkeling van het project of plan. Als in de startnotitie niet staat dat het Wijkoverleg wordt ingeschakeld, en het Wijkoverleg vindt dat tóch nodig, dan kan het Wijkoverleg ongevraagd een advies voor het gemeentebestuur maken.

2. Ook wordt door het Gemeentebestuur en het Wijkoverleg samen een Jaarplan opgesteld, waarin staat welke activiteiten en werkzaamheden er in het lopende jaar worden uitgevoerd.

3. Daarnaast informeert het Gemeentebestuur het Wijkoverleg tussentijds over thema's die zich in de loop van een jaar aandienen. Als het nodig is kan het Wijkoverleg daarover dan ook adviseren.

### **Artikel 5 Termijnen**

1. Het Gemeentebestuur stelt voor elk gevraagd advies in overleg met het Wijkoverleg een planning & tijdstraject vast, waar beide zich aan moeten houden.

2. Wanneer het Wijkoverleg ongevraagd advies geeft aan het Gemeentebestuur zal het Gemeentebestuur binnen zes weken laten weten hoe het met de behandeling van dit ongevraagde advies staat.

### **Artikel 6 Informatievoorziening**

1. Het Gemeentebestuur voorziet het Wijkoverleg actief en adequaat van informatie.

2. Het Gemeentebestuur vertelt het Wijkoverleg wat met een advies is gedaan en waarom het besluit is genomen zoals het is genomen.

3. Afhankelijk van het onderwerp worden wijkbewoners via bijvoorbeeld een brief, het Gemeentejournaal en/of de website van de gemeente op de hoogte gebracht.

- Als het gemeentebestuur wijkbewoners informeert, zal de voorzitter van het Wijkoverleg daarvan in kennis worden gesteld. Deze mag beslissen of de informatie al dan niet aan het wijkoverleg wordt doorgegeven.

4. Het Wijkoverleg mag de gemeentelijke website gebruiken om de wijkbewoners te informeren over de werkzaamheden van het wijkoverleg.

### **Artikel 7 Organisatie en ondersteuning**

1. Het Wijkoverleg mag zijn activiteiten organiseren zoals het het zelf wil. De afspraken zoals vastgelegd in de 'uitgangspunten voor participatie' zijn daarbij leidend. De koppeling tussen Wijkoverleg en Wijkideeteam wordt vormgegeven doordat tenminste één lid van het Wijkideeteam deel uitmaakt van het Wijkoverleg.

2. Het Gemeentebestuur ondersteunt het Wijkoverleg bij zijn taak. De afspraken zoals vastgelegd in de 'uitgangspunten voor participatie' zijn daarbij leidend.

3. De wijkregisseur is: 'oren en ogen' in de wijk, net zoals het Wijkoverleg. De wijkregisseur is voor het Wijkoverleg het aanspreekpunt op gebied van de samenwerking, maar maakt geen deel uit van het Wijkoverleg.

4. Op verzoek van het Wijkoverleg helpt de wijkregisseur het Wijkoverleg bij het ontwikkelen van de adviezen.

## **SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 8 Evaluatie, wijziging en opzegging van het Convenant**

1. Dit convenant wordt per raadsperiode door partijen geëvalueerd en als het nodig is, wordt het bijgesteld.

2. Dit convenant wordt alleen gewijzigd op verzoek van één van de partijen en nadat beide partijen met de wijziging hebben ingestemd.

3. Dit convenant eindigt bij opzegging door één van de partijen.

**Artikel 9 Titel**

Dit convenant kan worden aangehaald als: Convenant tussen het Gemeentebestuur van de gemeente Ridderkerk en het Wijkoverleg .....

Aldus overeengekomen op 26 april 2012.

Namens het gemeentebestuur,

Namens het Wijkoverleg .....,

Dhr. M.A. Vroegindewey  
Portefeuillehouder participatie

Voorzitter