

## **NOTA VERBONDEN PARTIJEN 2009** (vastgesteld in de raadsvergadering van 23 april 2009)

### **Inleiding**

In zijn vergadering van 8 juli 2008 heeft de raad de Startnotitie Nota verbonden partijen vastgesteld. In deze startnotitie gaf de raad samengevat aan een beter inzicht te willen hebben in de instrumenten om sturing te geven aan de verbonden partijen. Bij de opstelling van deze nota is een zeer grote bijdrage geleverd door de stuurgroep Verbonden partijen. Naast twee raadsleden zaten in deze groep ambtenaren en de griffier.

Deze nota is een eerste opzet om de raad betere mogelijkheden te bieden sturing te geven aan de verbonden partijen. Nadere ervaring zal moeten uitwijzen of aanvulling of wijziging van belang wordt geacht. De nota heeft dus niet de pretentie compleet te zijn. In ieder geval zal tenminste eens per vier jaren de werkwijze worden geëvalueerd en worden gezien of de nota aanpassing behoeft.

### **Leeswijzer**

**Deze nota bevat naast een beschrijvend gedeelte een aantal voorstellen. Deze voorstellen zijn genummerd. Door al dan niet aanname of amendering van deze voorstellen bepaalt de raad zijn wijze van informatieverrijking en mogelijkheden tot sturing. Daar waar een keus mogelijk zou zijn, maar nu geen voorstel wordt gedaan, is dat vermeld.**

### **1. Wat is een verbonden partij?**

Verbonden partijen zijn privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisaties waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft. Het kan gaan om gemeenschappelijke regelingen (is een publiekrechtelijke organisatie), deelnemingen (vennootschappen), stichtingen en verenigingen (alle drie privaatrechtelijke organisaties)

Onder bestuurlijk belang wordt verstaan: een zetel in het bestuur of het hebben van stemrecht. Er is sprake van een financieel belang als de gemeente opdraait voor de kosten als de partij failliet gaat, of als de gemeente aansprakelijk wordt gesteld als de partij haar verplichtingen niet nakomt. Er is ook sprake van een financieel belang als de gemeente risico draagt over ingelegd kapitaal, zoals bij het bezit van aandelen.

Een partij die jaarlijks een subsidie krijgt, maar waaraan geen andere financiële verplichtingen zitten met een juridische afdwingbaarheid door derden, is geen verbonden partij.

Verbonden partijen voeren meestal gemeentelijke taken uit met een groot politiek belang. Ze leveren een forse bijdrage aan de realisatie van maatschappelijke doelen. Participatie in verbonden partijen levert gemeenten niet alleen voordelen op, maar ook financiële en bestuurlijke risico's. Om voordelen optimaal te benutten en risico's te beheersen is aandacht voor de sturingsrelatie met en risicobeheersing bij verbonden partijen belangrijk.

Gemeenschappelijke regelingen zijn publiekrechtelijke organisaties, de andere verbonden partijen zijn privaatrechtelijke organisaties.

Het treffen/aangaan van een gemeenschappelijke regeling gebeurt voor een gemeente door haar bestuursorganen: raad, college of burgemeester. Welk bestuursorgaan is afhankelijk van wiens bevoegdheden worden overgedragen aan de gemeenschappelijke regeling. Het is daarom ook mogelijk dat meerdere van de eigen bestuursorganen de regeling aangaan. Als voorbeeld: tot deelname aan de Veiligheidsregio is besloten door zowel de raad, het college als de burgemeester. Over deelname aan Drechtwerk besloot het college. Gaat het college een gemeenschappelijke regeling aan, dan is toestemming nodig van de raad (ook voor het uittreden, zoals is gebeurd bij Drechtwerk).

Deelnemer aan een privaatrechtelijke organisatie is de gemeente Ridderkerk als privaatrechtelijk rechtspersoon. Het beslissen over privaatrechtelijke aangelegenheden is een bevoegdheid van het college. De gemeente wordt als privaatrechtelijk rechtspersoon vertegenwoordigd door haar burgemeester.

## 2. Aan welke verbonden partijen nemen we deel?

**Gemeenschappelijke regelingen waar is uitgetreden of die "slapende" zijn en wachten op een formele opheffing (zijn voor deze nota verder niet van belang):**

1. Gemeenschappelijke regeling Regionale Hulpverleningsdienst Rotterdam-Rijnmond
2. Gemeenschappelijke regeling Intergemeentelijke Brandweer Zuid (IBZ)
3. Gemeenschappelijke regeling sociale werkvoorziening Drechtsteden (Drechtwerk)

**Gemeenschappelijke regeling zonder openbaar lichaam, apart bestuur en begroting (centrumgemeente-variant op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen)**

4. Regionale Samenwerking Sociale Zaken Albrandswaard en Ridderkerk
---

**Gemeenschappelijke regelingen, openbaar lichaam met bestuur en begroting**

5. Gemeenschappelijke regeling Stadsregio Rotterdam
6. Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond
7. Gemeenschappelijke regeling HALT Rotterdam-Rijnmond
8. Gemeenschappelijke regeling Volwassenen Educatie Rijnmond (OLIVER)
9. Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Rotterdam-Rijnmond
10. Gemeenschappelijke regeling koepelschap buitenstedelijk Groen
11. Gemeenschappelijke regeling tot instandhouding en beheer van de Dienst Centraal Milieubeheer Rijnmond (DCMR)
12. Gemeenschappelijke regeling voor het natuur- en recreatiegebied IJsselmonde

**Andere verbonden partijen dan gemeenschappelijke regelingen (niet gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen, geen begroting die voor zienswijzen wordt voorgelegd, allen privaatrechtelijke rechtspersonen)**

1. Oasen N.V.
2. Eneco
3. Bank Nederlandse Gemeenten NV
4. NV Milieu services Avr-Ridderkerk (NV MAR) (voor het ophalen van afval)
5. Netwerk NV (voor het brengen van afval)

## 3. Waarom zijn we gemeenschappelijke regelingen aangegaan?

De belangrijkste redenen (al dan niet in combinatie):

- geldstromen vanuit het rijk lopen via gemeenschappelijke regelingen (o.a. Stadsregio, Veiligheidsregio, Halt);
- gelet op de vereiste specialisatie kan de gemeente het werk niet zelf doen (bijv. DCMR);
- verwachting dat de samenwerking leidt tot een doeltreffender en/of doelmatiger werkwijze (bijv. samenwerking sociale zaken);
- verhogen van kwaliteit.

Bij de vraag of het wenselijk is een nieuwe gemeenschappelijke regeling aan te gaan, zullen deze redenen in ieder geval te dienen worden afgewogen.

## 4. Sturing aan de gemeenschappelijke regeling

Daadwerkelijke sturing is feitelijk alleen te geven via de bestuurlijke inbreng, niet via de financiële inbreng (de financiële bijdrage). De raad heeft geen vrijheid zelf te bepalen wat de financiële bijdrage zal zijn. Deze is o.a. afhankelijk van de afgesproken verdeelsleutel, de begroting die wordt vastgesteld door het algemeen bestuur van de regeling en de verplichtingen die er bestaat als er tekorten zijn.

Sturing is gericht op het behalen van doelen/maatschappelijke effecten. Uiteraard dienen deze te vallen binnen het belang of de belangen ter behartiging waarvan de regeling is getroffen.

Waar zijn de gestelde doelen te vinden?

- a. Bij het aangaan van de gemeenschappelijke regeling heeft men een aantal doelen voor ogen gehad. Bijgevoegd is een overzicht van de gemeenschappelijke regelingen, met vermelding van de doelen die bij het aangaan voor ogen stonden.
- b. De gemeenschappelijke regeling heeft zelf doelen gesteld die zijn opgenomen in de gemeenschappelijke regeling (deze worden in de begroting bij de paragraaf Verbonden partijen vermeld onder de desbetreffende regeling). Bij de vaststelling van de gemeenschappelijke regeling is met deze doelen ingestemd.
- c. In de begrotingsprogramma's zijn doelen/maatschappelijke effecten opgenomen waaraan de gemeenschappelijke regeling een bijdrage moet leveren. In de paragraaf Verbonden partijen zullen deze per regeling worden herhaald.
- d. In de beleidsplannen en begrotingen van de gemeenschappelijke regeling (over de ontwerpbegrotingen kan de raad altijd zijn zienswijze geven)
- e. In de afspraken die tussen de gemeenschappelijke regeling en de gemeente Ridderkerk zijn gemaakt. Dit geldt alleen voor die gemeenschappelijke regelingen die het zogeheten "cafetariamodel" kennen. In die gevallen is ook sprake van een opdrachtgever-leverancierrelatie. De gemeente koopt in dat geval vooraf afgesproken diensten in. In deze privaatrechtelijke relatie is het college bevoegd.

Om sturing te geven is informatie nodig. Welke informatie nodig is, is afhankelijk van het antwoord op de vraag waarop men sturing wenst te geven.

#### 5. Hoe ontvangt de raad informatie over de gemeenschappelijke regelingen?

- a. van het college;
- b. van de gemeenschappelijke regeling;
- c. van de gemeenschappelijke regeling op verzoek van de raad.

##### a. Van het college

De informatieplicht van het college is vermeld in artikel 169 van de Gemeentewet (zie bijlage)

- Passieve informatieplicht
- Actieve informatieplicht

##### Passieve informatie:

Informatie die op verzoek wordt gegeven:

- een raadslid stelt direct een vraag aan een collegelid (of ambtenaar);
- het stellen van vragen in de commissie als verbonden partijen geagendeerd staan;
- het stellen van vragen in de raad n.a.v. voorstellen m.b.t. de verbonden partijen;
- Vragenuur raad;
- artikel 40 RvO – vragen;
- ter inzage leggen van stukken.

##### Actieve informatie:

Het college of de vertegenwoordiger van de raad in het algemeen bestuur van de verbonden partij informeert uit eigen beweging:

- als mededeling in de commissievergadering;
- als de verbonden partij geagendeerd staat voor een commissievergadering;
- de portefeuillehouder kan verzoeken om agendering in de commissievergadering;
- bij majeure onderwerpen, vóór besluitvorming van het algemeen bestuur van de verbonden partij verzoekt de vertegenwoordiger om overleg met de raadscommissie;
- door middel van raadsinformatiebrieven.

#### **I. AANGENOMEN VOORSTEL:**

- 1. Het voor de commissie periodiek agenderen van "Eventuele stand van zaken gemeenschappelijke regelingen".

- 2. Voor de commissievergadering van april/mei agenderen “het nieuwe beleid van de gemeenschappelijke regeling voor het komende jaar”. Dit beleid zal worden opgenomen in de ontwerpbegroting van de gemeenschappelijke regeling die rond juni wordt aangeboden. Van de vertegenwoordiger in het algemeen bestuur mag verwacht worden dat hij in april/mei op de hoogte kan zijn van de voornemens van de gemeenschappelijke regeling
- 3. De raadscommissie kan specifieke onderwerpen benoemen waarover het college of de vertegenwoordiger van de raad in de verbonden partij de raad dient te informeren. Hiertoe wordt nu geen voorstel gedaan, dit wordt overgelaten aan de raadscommissies.
- 4. De raad verwacht dat het college handelt vanuit de intentie om over majeure onderwerpen vooraf (vóór besluitvorming in het algemeen bestuur) met de raadscommissie te overleggen.
- 5. Het college dient informatie aan de raad te geven over schrappen van beleid.

**b. Door de gemeenschappelijke regeling**

De raad krijgt een aantal schriftelijke stukken (of zou daarom kunnen vragen). Deze stukken worden aangeboden:

- a. Ter kennisname (Tkn)
- b. Om zijn mening daarover te geven (Meningsv.)
- c. Om daarover een besluit te nemen (Besl.v.)

In het volgende schema is aangegeven:

- a. om welke stukken het gaat;
- b. wat de raad ermee kan (dit is een vast gegeven), en
- c. hoe deze aangeboden zouden kunnen worden (aantal mogelijkheden, nog geen keus).

	Informatie			Hoe
	Tkn	Meningsv.	Besl.v.	
<b>AB-vergaderingen:</b>				
- Vergaderstukken	x			- niet ter kennis brengen van de raad - ter inzage leggen in leeskamer (met melding hiervan aan raadsleden)
- Notulen	x			- niet ter kennis brengen van de raad - ter inzage leggen in leeskamer - als pdf-bestand naar alle raadsleden - als pdf-bestand naar alle fractievoorzitters - in kopie opnemen in raadsbundel
<b>Begrotingen:</b>				
-Ontwerpbegroting en begrotingswijziging		x	x	- kopie naar alle raadsleden (bundel) - kopie alleen naar fractievoorzitters - ter inzage in leeskamer
- Vastgestelde begroting	x			- opnemen op de Lijst van ingekomen stukken
- Ontwerpjaarrekening		x	x	- kopie naar alle raadsleden (bundel) - kopie naar fractievoorzitters - ter inzage in leeskamer
- Vastgestelde jaarrekening	x			- opnemen op de Lijst van ingekomen stukken
<b>Gem. Regeling:</b>				
- Vaststellen, wijzigen of intrekken			x	Voorstel benw + besluit in raadsbundel

## **II. AANGENOMEN VOORSTEL:**

1. De in *schuine letters* genoemde stukken worden voor alle verbonden partijen verstrekt zoals in het schema opgenomen (Vastgestelde begroting, vastgestelde jaarrekening en “vaststellen, wijzigen of intrekken gemeenschappelijke regeling”).
2. Alle gemeenschappelijke regelingen worden verzocht een set vergaderstukken (inclusief de (concept-)notulen van de vorige algemeen bestuursvergadering) bij voorkeur digitaal te zenden aan de griffie, zodat de griffie de stukken digitaal ter beschikking kan stellen aan de raad. De griffie legt de stukken ter inzage voor belanghebbende raadsleden en doet daarvan melding.
3. Bestuurlijk en politiek kan het van belang zijn de besluitvorming van sommige gemeenschappelijke regelingen actiever te volgen. De conceptnotulen van de algemeen bestuursvergadering van die regelingen worden digitaal gemaild naar één lid van elke fractie (door de fractievoorzitter mee te delen)

Voorgesteld wordt dat het gaat om de (concept)notulen van:

- o de Stadsregio Rotterdam (gelet op het belang en de verstrekkendheid van de besluitvorming voor Ridderkerk);
- o de Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond (gelet op het groeipotentieel van dit beleidsterrein en de gemeentelijke verantwoordelijkheid voor de brandweezorg);
- o voor notulen van andere gemeenschappelijke regelingen wordt geen voorstel gedaan.

### **c. Door de gemeenschappelijke regeling op verzoek van de raad**

*Artikel 17 Wet gemeenschappelijke regelingen*

*De regeling houdt bepalingen in omtrent de wijze waarop door het bestuur van het openbaar lichaam of door het gemeenschappelijk orgaan aan de raden van de deelnemende gemeenten de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen worden verstrekt.*

Raden of raadsleden kunnen zich voor inlichtingen dus rechtstreeks wenden tot het bestuur. Uiteraard is en blijft het verantwoordelijke aanspreekpunt de door de raad gekozen vertegenwoordiger in het algemeen bestuur.

## **6. Hoe behandelen we de ontwerpbegroting (-begrotingswijziging) van een gemeenschappelijke regeling?**

Voor de Regionale Samenwerking Sociale Zaken Albrandswaard en Ridderkerk is gekozen voor de meest eenvoudige samenwerkingsvorm uit de WGR, de centrumgemeente. Er wordt geen aparte begroting opgesteld.

De gemeenschappelijke regelingen moeten op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen hun vastgestelde begroting bij de provincie inleveren vóór 15 juli van het jaar. Tenminste zes weken vóór vaststelling in de vergadering van het algemeen bestuur moeten de ontwerpbegrotingen voor hun zienswijzen worden voorgelegd aan de gemeenteraden. Dit betekent veelal dat de raad de ontwerpbegroting pas eind mei/begin juni ontvangt. Anders dan wel wordt gedacht, houden de regelingen zich veelal aan de voorgeschreven termijnen. Uitgaande van het raadsschema is behandeling in de raad, ondanks tijdige indiening, soms niet mogelijk. Over hoe te handelen in die gevallen dienen afspraken te worden gemaakt.

## **III. AANGENOMEN VOORSTEL:**

Is raadsbehandeling vanwege de tijd niet mogelijk, dan is het voorstel om als volgt te handelen:

- a. Als er geen gelegenheid de ontwerpbegroting in de raad te behandelen dan lukt het meestal wel om deze in de commissie te bespreken. De brief met zienswijze gaat in dat geval uit van het college, gehoord hebbende de raadscommissie.
- b. In sommige gevallen is zelfs behandeling in de commissie niet meer mogelijk, dan gaat de brief uit van het college. Een afschrift van de brief en alle achterliggende stukken gaan dan naar de griffie en worden ter kennis gebracht van de raad door

plaatsing op de Lijst van ingekomen stukken voor de raad. In dat geval heeft de raad geen invloed gehad op de standpuntbepaling.

Het is formeel de raad die zijn zienswijze moet geven op de ontwerpbegroting of op een begrotingswijziging. De vraag is echter:

- of en in welke vorm de ontwerpbegroting of begrotingswijziging moet worden verspreid en aan wie;
- waarop de raad de ontwerpbegroting/begrotingswijziging specifiek door het college (college doet immers een voorstel aan de raad) wil laten toetsen;
- of, binnen de door de raad vastgestelde kaders, het college zou kunnen reageren

Naar aanleiding van deze vragen wordt u het volgende voorstel gedaan.

#### **IV. AANGENOMEN VOORSTEL:**

1. De ontwerpbegroting/begrotingswijziging wordt na ontvangst door de griffie alleen verspreid onder de fractievoorzitters (of ander door fractievoorzitter mee te delen fractielid)
2. De ontwerpbegroting/begrotingswijziging wordt na ontvangst door de griffie ter inzage gelegd in de Leeskamer en hiervan wordt melding gemaakt aan de raadsleden.
3. Bij de besluitvorming ligt de ontwerpbegroting/begrotingswijziging alleen ter inzage
4. Het college wordt verzocht in zijn voorstel aan de raad het volgende op te nemen:
  - a. de stijging van de gemeentelijke bijdrage (wat is deze, is er een maximum afgesproken, wanneer, hoe hoog en heeft men zich daar aan gehouden);
  - b. een oordeel op de financiële positie van de regeling (de eventuele bijzondere financiële risico's voor de regeling, de stand van de reserve en het weerstandsvermogen van de regeling);
  - c. het nieuwe beleid van de regeling voor het komende jaar (geven van een samenvatting van de belangrijkste nieuwe beleidsontwikkelingen; de kosten daarvan en de gevolgen voor de gemeentelijke bijdrage, vermelding of de raad eerder over het voornemen tot dit nieuwe beleid is geïnformeerd);
  - d. wat betekent het opgenomen beleid voor de in de Ridderkerkse begroting genoemde maatschappelijke effecten waaraan de regeling een bijdrage zou moeten leveren;
  - e. vermelding van verdere informatie uit de ontwerpbegroting als het college dit, gelet op zijn actieve informatieplicht, van belang acht;
  - f. de raad (commissie) kan bepalen voor welke gemeenschappelijke regeling, ten aanzien van welk specifiek onderwerp, hij in het voorstel ook wil worden geïnformeerd. In deze nota wordt hiertoe geen voorstel gedaan.
5. Het college kan direct de zienswijze geven bij de gemeenschappelijke regeling:
  - a. HALT;
  - b. voor andere gemeenschappelijke regelingen wordt geen voorstel gedaan;als:
  - a. de stijging van de gemeentelijke bijdrage niet hoger is dan het toegestane percentage;
  - b. er geen sprake is van beleidsveranderingen;
  - c. de financiële positie goed is en er geen reden is de raad daarover te informeren.

In deze gevallen wordt een afschrift van de zienswijze gestuurd aan de raad.

6. Zijn er structurele financiële problemen bij een regeling, dan worden tussen raad en college aparte afspraken gemaakt over het informeren door het college van de raad.

#### **7. Hoe behandelen we een ontwerp-rekening?**

De verplichting de ontwerp-rekening aan de raden voor te leggen is niet gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen maar op de tekst van de betreffende gemeenschappelijke regeling.

**V. AANGENOMEN VOORSTEL:**

1. De ontwerpjaarrekening wordt niet verspreid, alleen ter visie gelegd in de Leeskamer (met mededeling aan raadsleden);
2. Het college kan reageren als niet meer dan €50.000,- (zelfde regelgrens als reguliere P&C-cyclus) moet worden "bijbetaald". In dat geval wordt de zienswijze, met daarin de vermelding van de procentuele stijging of daling ten opzichte van de oorspronkelijke gemeentelijke bijdrage, ter kennis gebracht van de raad (plaatsing op Lijst van ingekomen stukken);
3. Moet meer dan €50.000,- worden "bijbetaald", dan wordt de ontwerp-zienswijze ter besluitvorming voorgelegd aan de raad (kan het niet tijdig dan commissie of college, zie procedure bij ontwerpbegroting).

**8. Sturing aan de privaatrechtelijke rechtspersonen?**

Van de privaatrechtelijke rechtspersonen is de gemeente Ridderkerk aandeelhouder. Als aandeelhouder wordt de gemeente vertegenwoordigd door de burgemeester of door een door haar aangewezen collegelid. Dat is de meest betrokken portefeuillehouder die de gemeente in de aandeelhoudersvergadering vertegenwoordigt. Gelet op de grootte van het aandelenpakket en de structuur van deze rechtspersonen kan het college vaak slechts een geringe invloed op het beleid uitoefenen.

In een enkel geval bestaat er ook een relatie als afnemer/opdrachtgever en leverancier. In dat geval worden er over de leveringen en de kosten door het college aparte afspraken gemaakt. Een voorbeeld hiervan is Netwerk NV.

Actueel is de discussie over de verkoop van aandelenpakketten door gemeenten. Het besluit daartoe is een bevoegdheid van het college (verkoop is een privaatrechtelijke rechtshandeling). Krachtens artikel 169, vierde lid, Gemeentewet, geeft het college de raad vooraf inlichtingen over de uitoefening van o.a. de bevoegdheid tot het besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen, indien de raad daarom verzoekt of indien de uitoefening ingrijpende gevolgen kan hebben voor de gemeente.

**VI. AANGENOMEN VOORSTEL**

Van het voornemen tot verkoop van gemeentelijke aandelen geeft het college de raad de gelegenheid zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te kunnen brengen (artikel 169, vierde lid, Gemeentewet), alvorens door het college tot verkoop wordt besloten.

**9. Paragraaf verbonden partijen**

In het Besluit Begroting en Verantwoording gemeenten 2004 (BBV) is aangegeven dat er een paragraaf verbonden partijen in de begroting en de rekening moet worden opgenomen. In deze paragraaf moet worden ingegaan op de beleidsvoornemens met verbonden partijen. De paragraaf wordt als onderdeel van de programmabegroting door de raad vastgesteld.

Het college moet volgens het BBV bij de productenverantwoording een lijst met verbonden partijen vaststellen. In deze lijst moet o.a. de vermogenspositie van de verbonden partijen en het aandeel van de gemeente erin worden vermeld.

**VII. AANGENOMEN VOORSTEL**

In de huidige praktijk zijn de paragraaf verbonden partijen en de lijst met verbonden partijen samengevoegd. In de paragraaf zijn de verplichte gegevens van de lijst opgenomen. Het voorstel is om, in afwijking van het BBV, dit zo te houden. Alle informatie is dan, zowel voor de raad als het college, in één informatiedrager te vinden.

Met ingang van de begroting 2009 is de volgende verbetering al doorgevoerd: per programma is in één overzicht aangegeven voor welke verbonden partijen middelen zijn uitgetrokken, cq. welke baten uit bijvoorbeeld dividenden worden geraamd.

In de paragraaf Verbonden partijen zal voortaan worden opgenomen:

- de vestigingsplaats;
- het openbaar belang (=doel van de regeling zelf);
- visie/wat willen we met de verbonden partij bereiken;

- de beleidsvoornemens uit de programma's (het gaat hierbij om de gemeentelijke beleidsdoelen van de raadsprogramma's inclusief de beoogde effecten en prestatie-indicatoren);
- zeggenschap gemeente (=bestuurlijke inbreng/bestuurlijk belang);
- financieel resultaat (totaal jaarbudget van de regeling);
- financieel belang (bijdrage Ridderkerk);
- overige ontwikkelingen (waaronder de algemene financiële positie/risico's/kansen en de veranderingen die zich hebben voorgedaan gedurende het begrotingsjaar in het belang dat de gemeente in de verbonden partij heeft (art. 69 BBV).

Vastgesteld de raad d.d. 23 april 2009,  
De griffier:

## Bijlage 1 bij de Nota Verbonden Partijen 2009

**Gemeenschappelijke regelingen en de doelen waarom zij zijn aangegaan****Inleiding**

Bij het aangaan van de gemeenschappelijke regeling heeft men een aantal doelen voor ogen gehad. Onderstaand een overzicht van de gemeenschappelijke regelingen, met vermelding van de doelen die bij het aangaan voor ogen stonden.

**A. Gemeenschappelijke regeling zonder openbaar lichaam, apart bestuur en begroting (centrumgemeente-variant op basis van de Wet gemeenschappelijke regelingen)**Naam:**Regionale Samenwerking Sociale Zaken Albrandswaard en Ridderkerk**Doelen bij aangaan:

- Gezamenlijk bestuurlijk overleg over het te voeren WWB-beleid;
- Samenwerking leidt tot een doeltreffendere en/of doelmatigere werkwijze; zowel beleids- en uitvoeringsinhoudelijk als administratief technisch.

Vastlegging d.m.v.:

Samenwerkingsovereenkomst / Gemeenschappelijke regeling (vastgesteld in de raad van 5 oktober 2006)

**B. Gemeenschappelijke regelingen, openbaar lichaam met bestuur en begroting**Naam:**Gemeenschappelijke regeling Stadsregio Rotterdam**Doelen bij aangaan:

- het realiseren en onderhouden van regionale en/of gezamenlijke vraagstukken die de reikwijdte van Ridderkerk te boven gaan, waarbij rekening wordt gehouden met de Ridderkerkse belangen en de eigen identiteit van Ridderkerk op het gebied van ruimtelijke ordening, wonen, stedelijke vernieuwing en Vinac, economie, verkeer en vervoer, milieu, groen, jeugdzorg, arbeidsmarkt en volwasseneneducatie;
- geldstromen vanuit het rijk ter realisering van bovengenoemde gezamenlijke vraagstukken verlopen via deze gemeenschappelijke regeling.

Naam:**Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Rotterdam-Rijnmond**Doelen bij aangaan:

- De vorming van veiligheidsregio's heeft als doelstelling de versterking van de bestuurlijke aansturing van de rampenbestrijding en crisisbeheersing op **regionaal** en nationaal niveau, alsmede de versterking van de geneeskundige hulpverlening en het regionale beheer van de brandweer. De reden van aangaan is omdat dit op regionaal niveau doelmatiger en kwalitatief beter te organiseren is.
- (Brand)veiligheid: het onder alle omstandigheden bewerkstelligen van een doelmatig georganiseerde en gecoördineerde uitvoering van werkzaamheden ter zake van het voorkomen, beperken en bestrijden van brand, het beperken van brandgevaar, het

<p>voorkomen en beperken van ongevallen bij brand en al hetgeen daarmee verband houdt, het beperken en bestrijden van gevaar voor mensen en dieren bij ongevallen anders dan bij brand, het beperken en bestrijden van rampen en overigens het bevorderen van een goede hulpverlening bij ongevallen en rampen;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Hulpverlening</u>: het doelmatig organiseren en coördineren van het vervoer van zieken en ongevals slachtoffers, de registratie daarvan en het bevorderen van adequate opname van zieken en ongevals slachtoffers in ziekenhuizen of andere instelling voor intramurale zorg;</li> <li>• <u>Rampenbestrijding</u>: het voorbereiden en bewerkstelligen van een doelmatig georganiseerde en gecoördineerde geneeskundige hulpverlening bij rampen.</li> </ul> <p><u>Vastlegging d.m.v.:</u> De gemeenschappelijke regeling is laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 13 december 2007.</p>
<p><u>Naam:</u> <b>Gemeenschappelijke regeling HALT Rotterdam-Rijnmond</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bureau Halt (Het Alternatief) houdt zich bezig met repressie, voorlichting en preventie om jeugdcriminaliteit tegen te gaan. De gemeenschappelijke regeling is ingesteld met als doel de kwaliteit van de samenwerking van de Halt-bureaus in de regio te verbeteren. Hiervoor worden werkafspraken gemaakt met partners en de werkprocessen geüniformeerd. De reden van aangaan is omdat dit op regionaal niveau doelmatiger en kwalitatief beter te organiseren is.</li> </ul> <p><u>Vastlegging d.m.v.:</u> De gemeenschappelijke regeling is laatst gewijzigd bij raadsbesluit van 19 december 2005.</p>
<p><u>Naam:</u> <b>Gemeenschappelijke regeling Volwassenen Educatie Rijnmond (OLIVER)</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een goed scholingsaanbod voor de Ridderkerkse risicjongeren van 18 jaar en ouder (tot 23 jaar met een afgebroken vooropleiding);</li> <li>• Er zorg voor dragen dat Ridderkerkse (risico)jongeren alsnog via deze weg een startkwalificatie kunnen behalen;</li> <li>• Realisatie van de volgende thema's: aanpak voortijdig schoolverlaten, VAVO als tweede kans onderwijs, koppeling met onderwerpen uit de jeugdzorg, aansluiting onderwijsarbeidsmarkt en inburgering.</li> </ul> <p><u>Vastlegging d.m.v.:</u> Op 24 mei 2007 is de Gemeenschappelijk regeling volwasseneneducatie 2007-2010 vastgesteld door de gemeenteraad van de gemeente Ridderkerk)</p>
<p><u>Naam:</u> <b>Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Rotterdam-Rijnmond</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• in zijn algemeenheid: het verbeteren van de volksgezondheid van de Ridderkerkse bevolking gebaseerd op de wettelijke verplichtingen;</li> <li>• een evenwichtig productenaanbod zoveel mogelijk gericht op de lokale problematiek in Ridderkerk;</li> <li>• verbeteren van de zorg aan jeugdigen en hun ouders en het versterken van hun positie; d.m.v. maatwerk voor de groep 0-19 jarigen gericht op lokale problematiek;</li> <li>• het voornemen is om meer cliëntgerichte, samenhangende jeugdzorg te ontwikkelen. In het contracteerplatform JGZ wordt getracht de integrale jeugdgezondheidszorg voor 0-19 jarigen</li> </ul>

<p>vorm te geven. Het basistakenpakket is vastgesteld.</p>
<p><u>Naam:</u> <b>Gemeenschappelijke regeling koepelschap buitenstedelijk Groen</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het in onderlinge samenhang bevorderen van een evenwichtige ontwikkeling en instandhouding van het buitenstedelijk groen op basis van een rijks-, provinciaal- en regionaal programma/beleid;</li> <li>• Alle kosten die de deelnemers maken ten behoeve van de realisering en in standhouding van de buitenstedelijke openlucht recreatieprojecten worden bij elkaar opgeteld en naar rato van het aantal inwoners over de gemeenten verdeeld. De gemeente Ridderkerk betaalt rechtstreeks aan het recreatieschap waarin zij deelneemt (en niet aan het Koepelschap).</li> </ul>
<p><u>Naam:</u> <b>Gemeenschappelijke regeling tot instandhouding en beheer van de Dienst Centraal Milieubeheer Rijnmond (DCMR)</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Door samenwerking voldoende draagvlak creëren voor een effectief en efficiënt werkende milieudienst;</li> <li>• Het invullen en ondersteunen van de algemene adviestaak met betrekking tot gemeentelijke milieutaken;</li> <li>• Het specifiek adviseren ten aanzien van gemeentelijke vergunningverlening en handhaving in het kader van de Wet Milieubeheer;</li> <li>• Het ondersteunen van de gemeente t.a.v. de uitvoering van het Bouwstoffenbesluit;</li> <li>• Gelet op de vereiste milieuspecialisatie kan de gemeente het werk niet zelf doen; jaarlijks wordt daarom een werkplan met de DCMR opgesteld ter uitvoering van de milieutaken.</li> </ul> <p><u>Vastlegging d.m.v.:</u> Toetreding tot de (reeds in 1987 aangegane) Gemeenschappelijke Regeling DCMR (raadsbesluit van 22 januari 1990).</p>
<p><u>Naam:</u> <b>Gemeenschappelijke regeling voor het natuur- en recreatiegebied IJsselmonde</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkelen en in stand houden van intergemeentelijke buitenstedelijke recreatie en bescherming van natuur en landschap.</li> </ul>
<p><b><i>C. Andere verbonden partijen dan gemeenschappelijke regelingen (niet gebaseerd op de Wet gemeenschappelijke regelingen, geen begroting die voor zienswijzen wordt voorgelegd, allen privaatrechtelijke rechtspersonen)</i></b></p>
<p><u>Naam:</u> <b>Oasen N.V.</b></p> <p><u>Doelen bij aangaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeente neemt deel in het aandelenkapitaal om daarmee invloed op het watervoorzieningsbeleid van deze instelling te kunnen uitoefenen (d.m.v. een vertegenwoordiging in de aandeelhoudersvergadering).</li> </ul>
<p><u>Naam:</u> <b>Eneco N.V.</b></p>

Doelen bij aangaan:

- De gemeente neemt deel in het aandelenkapitaal om daarmee invloed op het gas- en elektriciteitsvoorzieningenbeleid van deze instelling te kunnen uitoefenen (d.m.v. een vertegenwoordiging in de aandeelhoudersvergadering).

Naam:

**Bank Nederlandse Gemeenten N.V. (BNG)**

Doelen bij aangaan:

- De gemeente neemt deel in het aandelenkapitaal om daarmee invloed op het landelijke - en maatschappelijke bankbeleid van deze instelling te kunnen uitoefenen (d.m.v. een vertegenwoordiging in de aandeelhoudersvergadering).

Naam:

**N.V. Milieu services AVR-Ridderkerk (NV MAR)**

Doelen bij aangaan:

- Na een aanbestedingprocedure is besloten om voor de afvalinzameling een samenwerkingsovereenkomst aan te gaan met de AVR (de AVR levert en voert de directie over de NV MAR, waarvan de gemeente 100% eigenaar is);
- De reden hiervoor is dat een eigen reinigingsdienst te klein en te kwetsbaar is, om de afvalinzameling op een efficiënte en professionele wijze te kunnen uitvoeren;
- De samenwerking met een professionele afvalinzamelaar levert schaalvoordelen op, die bij inzameling in eigen beheer niet gerealiseerd kunnen worden.

Vastlegging d.m.v.:

Er is een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen de gemeente en de AVR met een looptijd tot en met 31 december 2012 (vastgesteld in de raad van 1 juli 2001).

Naam:

**Netwerk N.V.**

Doelen bij aangaan:

- Besloten is om in samenwerking met 3 buurgemeenten de gezamenlijke milieustraat Noordpolder te starten;
- Netwerk NV is de beheerder en exploitant van de milieustraat Noordpolder;
- In de positie van aandeelhouder van deze overheidsgedomineerde NV, kon zonder aanbesteding een opdracht aan Netwerk NV worden verleend voor de uitvoering van de taak milieustraat.

Vastlegging d.m.v.:

De gemeenteraad heeft in 2007 besloten om aandeelhouder van Netwerk NV te worden en de (gezamenlijke) milieustraat te starten.

## Bijlage 2 bij de Nota Verbonden Partijen

### Informatieplicht van het college

#### *Artikel 169 Gemeentewet*

- 1. Het college en elk van zijn leden afzonderlijk zijn aan de raad verantwoording schuldig over het door het college gevoerde bestuur.*
- 2. Zij geven de raad alle inlichtingen die de raad voor de uitoefening van zijn taak nodig heeft.*
- 3. Zij geven de raad mondeling of schriftelijk de door een of meer leden gevraagde inlichtingen, tenzij het verstrekken ervan in strijd is met het openbaar belang.*
- 4. Zij geven de raad vooraf inlichtingen over de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld in artikel 160, eerste lid, onder e, f, g en h, indien de raad daarom verzoekt of indien de uitoefening ingrijpende gevolgen kan hebben voor de gemeente. In het laatste geval neemt het college geen besluit dan nadat de raad in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen.*
- 5. Indien de uitoefening van de bevoegdheid, bedoeld in artikel 160, eerste lid, onder f, geen uitstel kan lijden, geven zij in afwijking van het vierde lid de raad zo spoedig mogelijk inlichtingen over de uitoefening van deze bevoegdheid en het ter zake genomen besluit.*