KARAAT
RIDDERKERK
echte menskracht

Productenboek Karaat

2016 – 2019

Inleiding

Voor u ligt het productenboek van Karaat. Bij het opzetten van dit productenboek zijn de '*Uitgangspunten Sociaal Domein Collegeprogramma*' , de '*Uitgangspunten WMO beleidsplan*' en de *'Uitgangspunten inzet wijkteams'* (en nota "Thuis in de wijk")van de gemeente Ridderkerk uitgangspunt geweest. In dit productenboek staat beschreven op welke wijze Karaat een bijdrage kan leveren om de doelstellingen van de gemeente te bereiken ten behoeve van de inwoners van Ridderkerk. Niet alleen de producten staan beschreven maar ook de resultaten, samenwerkingsverbanden, prestatieafspraken, kwaliteitsaspecten, uitvoering en financiering. Het productenboek is gekoppeld aan de meerjarenbegroting van Karaat.

Uitgangspunten gemeente: Sociaal Domein Collegeprogramma, WMO beleidsplan en inzet wijkteams

- Versterken eigen kracht en eigen netwerk
- Maximaliseren van zelfregie
- Versterken zelfredzaamheid en participatie
- Stimuleren zelfoplossend vermogen
- Zorgen voor een vangnet van kwetsbare inwoners
- De vraag centraal stellen, niet de voorziening
- Maatwerk waar nodig
- Integrale, laagdrempelige benadering met samenhang tussen de levensdomeinen
- Ontwikkelen van (nieuwe) vormen van hulp en ondersteuning met maatschappelijke partners
- Inzetten op vroegsignalering en preventie
- Faciliteren en ondersteunen van de inzet van vrijwilligers en mantelzorgers

Beleid en focus van Karaat

Deze bovenstaande gemeentelijke uitgangspunten en de huidige subsidieomvang (2015) vormen de input (het vertrekpunt) voor de nieuwe afspraken voor de inzet en de producten die Karaat levert. Hiermee geeft Karaat (mede) vorm aan de gemeentelijke uitgangspunten (N.B. er is geen gemeentelijk lokaal welzijnsbeleid).

Om snel in te kunnen spelen op actuele ontwikkelingen werkt Karaat sinds 2013 met Koersdocumenten. In deze Koersdocumenten worden wenselijke ontwikkelingen en richtingen benoemd. Vervolgens wordt dit besproken met de wethouder en met het ambtelijk apparaat waarna besloten kan worden tot nieuw beleid. Het nu voorliggende productenboek en bijbehorende begroting moeten dan ook gezien worden als werkinstrumenten.

Karaat realiseert met haar welzijnsactiviteiten algemene collectieve voorzieningen. Karaat heeft daartoe welzijnsgeneralisten met de specialisatie ouderenadviseurs, een projectcoördinator en mantelzorgconsulenten in dienst en werkt bij de uitvoering van diverse activiteiten met vele vrijwilligers. Karaat richt zich met name op kwetsbare volwassenen, senioren, mantelzorgers van alle leeftijden en vrijwilligers van alle leeftijden. Karaat doet dit door zich zowel op individuen als op groepen te richten.

Kerndoel
Deelnemen aan de maatschappij.

Hoofdresultaatgebieden
Het versterken van de eigen kracht en het eigen netwerk.
Het versterken van de mogelijkheden om te participeren in de samenleving.
Het realiseren van de benodigde ondersteuning aan mantelzorgers.
Het activeren van menselijk kapitaal door het bieden van vrijwilligerswerk.

Om deze hoofdresultaatgebieden te bereiken, richt Karaat zich op 9 productgroepen. Karaat:

1. heeft mensen vroeg in beeld en werkt preventief.
2. organiseert activiteiten en interventies om sociaal isolement en eenzaamheid tegen te gaan.
3. informeert, adviseert en ondersteunt individuele cliënten waardoor zij de regie op hun leven behouden, hun zelfoplossend vermogen maximaliseren en hun eigen netwerk inzetten.
4. ondersteunt minima zodat zij kunnen deelnemen aan de samenleving.
5. realiseert service- en gemaksdiensten zodat mensen op een comfortabele wijze zelfstandig hun eigen leven kunnen leiden en de regie houden.
6. maakt deel uit van de gebiedsteams en zet welzijnsgeneralisten met de specialisatie ouderenadviseur in.
7. ondersteunt mantelzorgers zodanig dat zij hun taak zo goed mogelijk kunnen uitvoeren en is een expertisecentrum op het gebied van mantelzorg voor professionals en bedrijven.
8. stimuleert mensen vrijwilligerswerk te gaan doen en biedt vrijwilligers leuk en zinvol werk.
9. ontwikkelt nieuwe vormen van hulp en ondersteuning samen met maatschappelijke partners en levert een bijdrage aan het realiseren van een sluitende aanpak.

Doelgroep:

Alle inwoners van Ridderkerk kunnen bij Karaat terecht maar Karaat richt zich in het bijzonder op kwetsbare volwassenen, senioren, mantelzorgers van alle leeftijden en vrijwilligers.

Werkwijze:

Karaat heeft een aantal begrippen geïntegreerd in haar werkwijze, dit zijn:

- eigen kracht
- laagdrempeligheid
- inzetten vrijwilligers waar het kan
- ontzorgen
- inzetten en versterken van sociale netwerken
- werken vanuit de levensloopbenadering
- inzetten professionals waar het nodig is
- zo min mogelijk bureaucratisering
- neutrale positie
- vroegsignalering en preventie
- naast de cliënt staan
- bemoeizorg indien nodig

Effecten:

Uit het oogpunt van efficiency en doelmatigheid sluit Karaat aan bij het monitorsysteem dat de gemeente kiest; vooralsnog lijkt dat in de gebiedsteams de zelfredzaamheidsmatrix te zijn.

Productenaanbod

We leven in een tijd waarin we in Nederland als het ware het zorg- en welzijnsveld opnieuw aan het 'uitvinden' zijn. Dat maakt het tot een dynamische tijd waarin veel ontwikkelingen en innovatieve activiteiten plaatsvinden. Karaat beweegt hierin mee door pro actief met voorstellen en ideeën te komen, zoveel mogelijk in samenwerking met anderen. Daarbij is het uitgangspunt van Karaat dat wij uitgaan van de vraag en de kracht in de samenleving. Wij hebben veel vertrouwen in onze eigen professionals, zij staan immers dagelijks in de realiteit in contact met de klanten. Verder monitort Karaat haar productenaanbod: als er een veranderende behoefte is aan een bepaalde activiteit, zullen wij heel kritisch kijken of deze activiteit nog wel levensvatbaar is, wij zullen er niet voor schromen om waar nodig activiteiten te schrappen en/of nieuwe in te voeren als die beter blijken te werken. Het gaat om niet om de activiteit op zich maar om het maatschappelijk doel / resultaat dat wij willen behalen. Dientengevolge zijn de producten in dit productenboek dan ook aan verandering onderhavig.

Producten

1. Karaat heeft mensen vroeg in beeld en werkt preventief	
Resultaten Mensen kunnen betere keuzes maken, in het kader van behoud en versterken van hun zelfredzaamheid en regie, door vroegtijdige informatie en advies Bij potentiele of beginnende knelpunten worden zwaardere problemen voorkomen danwel uitgesteld door vroegtijdige interventie	Producten 1. Preventieve huisbezoeken 75+ inclusief woning (quick)scan 2. Voorlichtings / themabijeenkomsten 3. Informatiemateriaal en communicatie 4. Uitgave nieuwsbrieven, oplage 1.000 stuks 5. Seniorenwijzer, oplage 7.000 stuks indien hier financiering voor gevonden kan worden
Samenwerking met andere partijen Voor voorlichtings- en themabijeenkomsten wordt z.n. samengewerkt met andere partijen.	Prestatieafspraken 1. Alle 75+-ers worden 1 x in de 5 jaar schriftelijk uitgenodigd mee te doen aan de preventieve huisbezoeken. 2. Er worden minimaal 2 voorlichtings- / themabijeenkomsten per jaar georganiseerd. 3. De woning (quick)scan is geïntegreerd in het preventieve huisbezoek en wordt op verzoek apart uitgevoerd. 4. Jaarlijks verschijnen 3 nieuwsbrieven, de website geeft actuele informatie
Kwaliteitsaspecten Er worden regelmatig cliënttevredenheidsonderzoeken gehouden: na iedere voorlichtings-/ themabijeenkomst De ouderenadviseur coacht de vrijwilligers en zorgt voor de benodigde deskundigheid.	Uitvoering / werkwijze - De preventieve huisbezoeken en woning (quick)scan worden uitgevoerd door daartoe getrainde vrijwilligers onder coördinatie van een ouderenadviseur. - De voorlichtings-/themabijeenkomsten worden uitgevoerd door ouderenadviseurs / mantelzorgconsulenten of specialisten rondom een bepaald thema. - Voor de activiteiten zijn werkinstructies beschreven. - De vrijwilligers werken met een taakomschrijving.
Financiering Subsidiëring gemeente	

2. Karaat organiseert activiteiten en interventies om sociaal isolement en eenzaamheid tegen te gaan

Resultaten Sociaal-emotionele ondersteuning wordt bevorderd en sociaal isolement wordt tegengegaan door het aangaan en onderhouden van contacten met anderen. Door stil te staan bij je mogelijkheden en in te zetten op verbeteringen op het vlak van sociale contacten en netwerken, nemen gevoelens van welbevinden en daarmee gezondheid toe. Een afgerond coaching traject verbetert de zelfmanagementvaardigheden en leert mensen hun eigen sociale netwerk te versterken.	Producten 1. ontmoetingsbijeenkomsten in alle wijken (soos, koffie-inloop, biljart, modeshow, crea, film, bingo, breien, klaverjassen) 2. kleinschalige uitstapjes t/m 2016 3. zomeractiviteiten 4. winterconcert 5. bezoek aan huis / maatjes 6. telefooncirkel interventies eenzaamheid: 7. *individueel:* netwerkcoach / levensverhaal coach 8. *groepsniveau*: ontmoetingsbijeenkomst 'Zin in ... leven' / cursussen als 'Tijdreis door uw leven' / 'Vrienden voor het leven' 9. 'Maak van je Sunday een Funday'
Samenwerking met andere partijen Karaat werkt samen met het beheer van de diverse locaties, met SportenWelzijn, Aafje, Riederborgh, Pameijer en Soreo orkest	Prestatieafspraken 1. In diverse wijken in Ridderkerk worden minimaal 600 laagdrempelige ontmoetingsactiviteiten georganiseerd. 2. Er worden minimaal 15 kleinschalige uitstapjes voor kwetsbare mensen uitgevoerd, 75 deelnemers (t/m 2016). 3. Er worden minimaal 8 zomeractiviteiten uitgevoerd voor 250 deelnemers. 4. Jaarlijks vindt een winterconcert plaats. 5. Er worden minimaal 200 bezoeken afgelegd in het kader van 'bezoek aan huis / maatjes'. 6. Er zijn minimaal 3 telefooncirkels actief die 5 dagen per week draaien. 7. Er worden minimaal 10 cliënten gecoacht (2016 opbouwfase). 8. Bij individuele cliënten worden mogelijkheden en talenten aangesproken. 9. Er worden minimaal 2 (cyclus van) groepsbijeenkomsten georganiseerd. 10. Er worden minimaal 25 mensen aan elkaar gekoppeld in het kader van de '' Maak van je Sunday een Funday'
Kwaliteitsaspecten Er worden 1x per 3 jaar cliënttevredenheids-onderzoeken gehouden. De ouderenadviseur coacht de vrijwilligers en zorgt voor de benodigde deskundigheid.	Uitvoering / werkwijze - De uitvoering van veel ontmoetingsbijeenkomsten op groepsniveau ligt in handen van vrijwilligers onder coördinatie van een ouderenadviseur. - De vrijwilligers bepalen in samenspraak met de bezoekers de inhoud van de ontmoetingsbijeenkomsten. - Bij individuele situaties doet een ouderenadviseur de intake bij een cliënt, bepaalt in overeenstemming met de cliënt wat de beste interventie is en maakt zonodig een match met een geschikte vrijwilliger. Tevens monitort de ouderenadviseur het verloop van het proces. - Voor de activiteiten zijn werkinstructies beschreven. - De vrijwilligers werken met een taakomschrijving.

Financiering - Subsidie van de gemeente - Eigen bijdrage van de deelnemers - Winterconcert: sponsoring - Zomeractiviteiten: SenW, Aafje, fondsen	

3. Karaat informeert, adviseert en ondersteunt individuele cliënten waardoor zij de regie op hun leven behouden, hun zelfoplossend vermogen maximaliseren en hun eigen netwerk inzetten	
Resultaten De cliënt kan zelf de juiste keuze maken in zijn zelfredzaamheid en regie op het eigen leven behouden en/of versterken door het geven van informatie of advies. Het probleemoplossend vermogen van de cliënt wordt bevorderd door uit te gaan van en aan te sluiten bij de eigen kracht en, indien aanwezig, het eigen netwerk. Cliënten die de regie op het eigen leven (dreigen te) verliezen en (tijdelijk) verminderd zelfredzaam zijn krijgen de juiste ondersteuning.	Producten Individuele cliëntondersteuning / ouderenadvisering → Afgestemd op de individuele cliëntsituatie
Samenwerking met andere partijen De ouderenadviseurs werken samen met andere professionals binnen de BAR gemeenten, in de gebiedsteams en op de terreinen zorg, welzijn, inkomen, mobiliteit en financiën. Zowel met professionele organisaties als met vrijwilligers-organisaties.	Prestatieafspraken 1. Zoveel mogelijk inzetten van kortdurende ondersteuning. 2. Waar nodig meer langdurige ondersteuning bieden. 3. Inzetten van informele zorg waar het kan en inzetten van professionals waar het nodig is. 4. Waar mogelijk worden sociale netwerken versterkt en/of opgebouwd. 5. Ureninzet ouderenadvisering 2 fte op jaarbasis, waarvan 1 fte in de gebiedsteams (zie 6), afhankelijk van de ontwikkeling van de gebiedsteams en de benodigde mate van ondersteuning van 580 cliënten.

Kwaliteitsaspecten De ouderenadviseurs zijn HBO opgeleide professionals en houden hun kennis up to date d.m.v. deskundigheidsbevordering.	Uitvoering / werkwijze - De ouderenadviseur neemt een neutrale positie in t.a.v. andere partijen in het veld en geeft objectieve informatie met als doel dat de cliënt zelf zijn keuze kan maken. - De ouderenadviseur werkt laagdrempelig zonder indicatie en is kosteloos. - De ouderenadviseur werkt nauw samen met informele zorg en andere professionals in het veld en verwijst zo nodig door. - De ouderenadviseur legt huisbezoeken af bij de cliënten thuis en werkt vanaf locatie in de wijk en vanuit het kantoor van Karaat. - De ouderenadviseur biedt procesmatige ondersteuning en heeft een integrale aanpak door te werken op alle levensdomeinen. - Vroegsignalering, preventie, eigen kracht, inzet sociale netwerken, outreachend werken en verbinden zijn sleutelbegrippen - Clientregistratie vindt plaats in een daarvoor bestemd programma -
Financiering Subsidie van de gemeente	

4. Karaat ondersteunt minima zodat zij kunnen deelnemen aan de samenleving	
Resultaten Mensen met een minimuminkomen maken gebruik van voor hen bestemde kortingsregelingen, toeslagen en voorzieningen. Minimaregels van de gemeente zijn uitgevoerd voor de klanten van Tafeltje Dekje (TDJ), seniorenrestaurants en het participatiefonds. Mensen in (dreigende) financiële nood krijgen/ houden hun administratie op orde waardoor (verdere) schulden voorkomen worden en worden z.n. toegeleid naar de juiste organisaties. Cliënten leren hun administratie zelf op orde te houden.	Producten 1. thuisadministratie & thuisadministratie coach 2. uitgave Financiële kaart 3. uitvoering minimabeleid TDJ & seniorenrestaurants 4. verzorgen aanmelding voor voedselbank / kledingbank / foodcompany

Samenwerking met andere partijen Karaat werkt samen met de gemeente, het Minima Platform, PlanGroep, schuldhulpmaatje, de voedselbank, de kledingbank, de foodcompany	Prestatieafspraken 1. Er zijn minimaal 30 cliënten thuisadministratie op jaarbasis. 2. Jaarlijks wordt een financiële kaart uitgegeven met regelingen en toeslagen voor minima die op verzoek van het Minima Platform in het minima koffertje gevoegd wordt; oplage 1200 stuks 3. Het minimabeleid van de gemeente wordt uitgevoerd voor de klanten van Tafeltje Dekje, seniorenrestaurants en het participatiefonds (2014 – 31 klanten). 4. Er vinden aanmeldingen en toeleiding plaats naar de voedselbank, kledingbank en foodcompany (2014 – 18 aanmeldingen).
Kwaliteitsaspecten Er worden 1x per 3 jaar cliënttevredenheids-onderzoeken gehouden. De ouderenadviseur coacht de vrijwilligers en zorgt voor de benodigde deskundigheid.	Uitvoering / werkwijze 1. De intake van cliënten vindt plaats door een ouderenadviseur, deze bepaalt in overeenstemming met de cliënt wat de beste interventie is en maakt zonodig een match met een geschikte vrijwilliger. Tevens monitort de ouderenadviseur het verloop van het proces. 2. Cliënten die onder bewindvoering staan zijn uitgesloten van thuisadministratie. 3. Er wordt nauw samengewerkt met relevante partijen zoals de gemeente, PlanGroep en schuldhulpmaatje. 4. Voor de activiteiten zijn werkinstructies beschreven. 5. De vrijwilligers werken met een taakomschrijving.
Financiën Subsidie gemeente	

5. Karaat realiseert service- en gemaksdiensten zodat mensen op een comfortabele wijze zelfstandig hun eigen leven kunnen leiden en de regie houden	
Resultaten Het woon-en leefgenot wordt op peil gehouden. Mensen die ondersteuning nodig hebben bij het voeren van een huishouden: - krijgen dagelijks een warme maaltijd - krijgen hun boodschappen in huis - houden hun woning / tuin leefbaar en netjes doordat - klussen uitgevoerd worden	Producten 1. tafeltje dek je 2. boodschappenservice – met klant naar winkel en thuis bezorgd 3. klussenservice – in en om woning (in huis, tuinonderhoud, ramen zemen) 4. belastingservice 5. vervoersservice: begeleiding naar ziekenhuis 6. computerservice: workshops, inloop en individuele ondersteuning 7. scootmobiellessen

/ tuin onderhouden wordt / ramen gezeemd worden / strijk gedaan wordt - doen hun belastingaangifte en maken gebruik van relevante toeslagen - worden begeleid naar specialisten in het ziekenhuis - hebben de vaardigheden om met computers te werken en zich te begeven op internet - leren (opnieuw) veilig op weg te gaan met hun scootmobiel	
<u>Samenwerking met andere partijen</u> Karaat werkt samen met een supermarkt, leerwerkbedrijven, Woonvisie, Riederborgh, bibliotheek en stichting SeniorWeb	<u>Prestatieafspraken</u> 1. op jaarbasis worden 30.000 maaltijden omgezet (is dalend aantal ivm voldoende alternatieve mogelijkheden) 2. er wordt 250 keer boodschappen gehaald 3. er worden 250 klussen uitgevoerd 4. er worden 450 belastingaangiftes verzorgd 5. 100 keer worden mensen begeleid naar het ziekenhuis 6. er zijn 450 mensen die gebruik maken van de computerservice (cursussen / inloop / individueel) 7. er worden 20 scootmobiellessen gegeven, afhankelijk van beschikbaarheid geschikte vrijwilliger
<u>Kwaliteitsaspecten</u> Er worden 1x per 3 jaar cliënttevredenheids-onderzoeken gehouden. De projectcoördinator / ouderenadviseur coacht de vrijwilligers en zorgt voor de benodigde deskundigheid.	<u>Uitvoering / werkwijze</u> 1. De maaltijden worden ingekocht bij Riederborgh waar een samenwerkingsverband mee is en voldoen aan de HCCAP normen. 2. De service-en gemaksdiensten worden uitgevoerd door daarvoor capabele vrijwilligers en staan onder coördinatie van een projectcoördinator / ouderenadviseur. 3. De projectcoördinator / ouderenadviseur onderhoudt de contacten met alle partijen waarmee samenwerkingsverbanden bestaan voor de uitvoering. 4. Voor de activiteiten zijn werkinstructies beschreven. 5. De vrijwilligers werken met een taakomschrijving. 6. De projectcoördinator signaleert of producten nog voldoende aansluiten bij de behoeften en stemt het aanbod daarop af.
<u>Financiën</u> Subsidie gemeente Eigen bijdrage van klanten	

6. Karaat maakt deel uit van de gebiedsteams en zet welzijnsgeneralisten met de specialisatie ouderenadviseur in	
Resultaat Een breed welzijnsaanbod in de gebiedsteams is geboden conform de gemaakte afspraken met de gemeente (notitie "Thuis in de wijk' en vervolgafspraken). Er is een sluitende keten van preventie, welzijn en zorg in de 3 gebieden van Ridderkerk. De ouderenadviseurs werken als welzijns - generalisten met een specialisatie.	Producten 1. Ondersteuningsvragen in beeld krijgen en oplossen in de gebiedsteams 2. Inzet mantelzorgconsulenten als specialisten in 3-trapsschaal: - info en advies aan gebiedsteam werkers - consultatie t.a.v. mantelzorgvraagstukken - doorverwijzing naar mantelzorgconsulenten bij complexere vraagstukken en overbelaste mantelzorgers.
Samenwerking met andere partijen Er vindt nauwe afstemming en samenwerking plaats met alle partijen die werkzaam zijn in de gebiedsteams en in de schil daaromheen (maatwerkvoorzieningen). Samen met SenW dragen we zorg voor de uitvoering van de welzijnscomponent in de gebiedsteams en de inzet van vrijwilligers.	Prestatieafspraken 1. Inzet ouderenadviseurs voor 12 uur per week in ieder gebiedsteam (totaal 36 uur, 1 fte). 2. Er worden nog afspraken gemaakt m.b.t. de registratie van cliënten waarbij het uitgangspunt is zoveel als mogelijk dubbele registratie te voorkomen. 3. De mantelzorgconsulenten bieden ondersteuning in de schil om de gebiedteams heen.
Kwaliteitsaspecten De ouderenadviseurs zijn HBO opgeleide professionals die bijblijven op hun vakgebied d.m.v. deskundigheidsbevordering.	Uitvoering / werkwijze 1. De ouderenadviseurs werken in de gebiedsteams onder een projectleider zorg en welzijn van de gemeente. 2. In de gebiedsteams worden afspraken gemaakt over werkwijze, privacy en registratie.
Financiën Subsidie gemeente	

7. Karaat ondersteunt mantelzorgers zodanig dat zij hun taak zo goed mogelijk kunnen uitvoeren.

Resultaat Overbelasting van mantelzorgers wordt voorkomen door vroegtijdig interveniëren. Overbelaste mantelzorgers zijn zodanig ondersteund dat zij hun taak goed uit kunnen voeren en een nieuwe balans vinden. Werkgevers in Ridderkerk vormen hun personeelsbeleid om naar een mantelzorgvriendelijk beleid waardoor werkende mantelzorgers de balans tussen werk en mantelzorg goed kunnen houden. Professionals (intermediairs binnen jeugdzorg) herkennen jonge mantelzorgers (6-24 jaar) en weten hoe zij deze jongeren kunnen ondersteunen en doorverwijzen. Het Steunpunt Mantelzorg van Karaat fungeert als expertisecentrum voor Ridderkerkse organisaties en hun medewerkers.	Producten 1. informatie en advies 2. workshops / themabijeenkomsten 3. lotgenotencontact 4. coördinatie en uitvoering Alzheimer café 5. respijtzorg – respijtdagen en inzet vrijwilligers ter ontlasting 6. individuele ondersteuning (dreigende) overbelaste mantelzorgers (maatwerk) 7. organiseren activiteiten zoals de dag van de mantelzorg 8. toolkit voor bedrijven: o.a. nulmeting, bewustwordingscampagne, workshops, ondersteuning en coaching 9. toolkit voor jonge mantelzorgers: signaleringsmeter, belasting meter, flyer, lessenpakket, trainingen/ cursus. 10. waarderingsactie voor jonge mantelzorgers 11. uitgave nieuwsbrief 12. uitvoering geheugensteunpunt van de keten dementie 13. In afstemming met gemeente: mede uitvoering geven aan het mantelzorgcompliment 14. aanbieden van expertise op het gebied van mantelzorg aan professionals d.m.v. advies, workshops en trainingen.
Samenwerking met andere partijen Karaat werkt samen met Salem, Riederborgh, Aafje, Internos, Alzheimer Nederland, SportenWelzijn, Pameijer, Flexus, CJG, Lucertus. Met Ridderkerkse bedrijven. In de gebiedsteams en met huisartsen, GGZ en mantelzorgconsulenten in de regio.	Prestatieafspraken 1. Er zijn 500 geregistreerde mantelzorgers. 2. Er worden 7 cursussen / themabijeenkomsten / workshops voor mantelzorgers georganiseerd. 3. Er worden 10 Alzheimer café avonden georganiseerd. 4. Er worden 4 respijtdagen georganiseerd. 5. Individuele ondersteuning is zoveel mogelijk gericht op inzetten van kortdurende ondersteuning, uitgangspunten zijn versterken eigen kracht en netwerk. 6. Jaarlijks in november wordt de waarderingsactie 'dag van de mantelzorg' georganiseerd. 7. Er zijn minimaal 3 bedrijven in Ridderkerk bezig een mantelzorgvriendelijk personeelsbeleid in te voeren. 8. Samenwerkingsafspraken met professionals op het gebied van jeugd zijn onderzocht en structurele samenwerking is in gang gezet. 9. Tools en hulpmiddelen zijn beschikbaar gesteld voor zowel intermediairs van jonge mantelzorgers als werkgevers. 10. Een waarderingsactie voor jonge mantelzorgers is uitgevoerd.

	11. De nieuwsbrief wordt 3 x per jaar uitgegeven. 12. Het Geheugen Steunpunt is uitgevoerd conform de afspraken binnen de keten dementie. 13. Indien wenselijk: het mantelzorgcompliment in de nieuwe vorm is bereikbaar voor mantelzorgers conform de afspraken met de gemeente.
Kwaliteitsaspecten Karaat richt zich op de 4 aandachtspunten voor lokaal mantelzorgbeleid: vinden / versterken / verlichten / verbinden De mantelzorgconsulenten zijn (post) HBO opgeleide professionals en houden hun kennis up to date d.m.v. deskundigheidsbevordering. 1 x per 3 jaar wordt een tevredenheidsonderzoek gehouden onder alle geregistreerde mantelzorgers. Jaarlijks vindt een tevredenheidonderzoek plaats onder deelnemers aan de respijtdagen, bezoekers van het Alzheimer café en deelnemers aan de cursussen en workshops.	Werkwijze / uitvoering - De mantelzorgconsulent zet haar expertise in ten behoeve van individuele cliënten, professionals in het veld en andere organisaties. - De mantelzorgconsulent werkt laagdrempelig, zonder indicatie en is kosteloos voor individuele cliëntondersteuning. - De mantelzorgconsulent werkt nauw samen met andere professionals in het veld en verwijst zonodig door. - De mantelzorgconsulent biedt procesmatige ondersteuning waarbij het uitgangspunt voorkomen / reduceren overbelasting is. - Cliëntregistratie vindt plaats in een daarvoor bestemd programma. - M.b.t. werkende mantelzorger wordt een 2-sporenbeleid gevolgd: inzetten op werkgevers en op de werkende mantelzorger zelf - M.b.t. de jonge mantelzorger wordt een 2-sporenbeleid gevolgd: samenwerking zoeken met partijen die zich op jeugd richten en op de jonge mantelzorger zelf.
Financiering Subsidie van de gemeente Eigen bijdrage	

8. Karaat stimuleert mensen vrijwilligerswerk te gaan doen en biedt vrijwilligers leuk en zinvol werk	
Resultaat Een zinvolle tijdsbesteding is aangeboden aan mensen die zich willen inzetten voor de maatschappij. Vrijwilligerswerk heeft een positief effect op de psychische en lichamelijke gezondheid van	Producten 1. Ondersteunen, begeleiden en coördineren van de vrijwilligers binnen Karaat. 3. Inzetten van vrijwilligers bij diverse uitvoerende activiteiten. 4. Training in het kader van deskundigheid. 5. Organiseren van waarderingsactiviteiten. 6. Uitgave nieuwsbrief 4 x per jaar voor alle vrijwilligers.

mensen en kan gevoelens van eenzaamheid verminderen. Veel activiteiten van Karaat worden betaalbaar gehouden door de inzet van vrijwilligers.	
Samenwerking met andere partijen Karaat werkt samen met Connect2Act / SportenWelzijn en met diverse andere organisaties in Ridderkerk die vrijwilligerswerk aanbieden.	Prestatieafspraken 1. Waar het kan worden vrijwilligers ingezet ten behoeve van diverse activiteiten van Karaat, daar waar het nodig is wordt een professional ingezet. 2. Karaat werkt met 190 vrijwilligers. 3. Karaat zorgt dat de juiste vrijwilliger op de juiste taak gezet wordt. 4. Daar waar te weinig / geen vrijwilligers voor te vinden zijn en waar geen professionele inzet voor nodig is, zoekt Karaat actief naar andere oplossingen, bijvoorbeeld door samenwerkingsverbanden af te sluiten met andere partijen (o.a. leerwerkbedrijven).
Kwaliteitsaspecten Karaat heeft een intern vrijwilligersbeleid. Een klankbordgroep van vrijwilligers denkt mee en adviseert rondom alle zaken die Karaat en haar vrijwilligers aangaan. Vrijwilligers werken altijd onder coördinatie van een professional. 1x per 3 jaar wordt een tevredenheidsonderzoek onder vrijwilligers uitgevoerd.	Werkwijze/uitvoering - Professionals van Karaat doen de intake met nieuwe vrijwilligers, waarbij veel aandacht besteed wordt aan de juiste match en begeleiding van de vrijwilliger. - Vrijwilligers zijn gekoppeld aan bepaalde activiteiten en werken onder coördinatie van de betreffende professional. - Vrijwilligers ondertekenen een vrijwilligersovereenkomst. Gedragsregels, een geheimhoudingverklaring en een taakomschrijving maken daar onderdeel van uit. - Alle nieuwe vrijwilligers volgen een introductiecursus. - Trainingen en deskundigheidsbevorderingen worden aangeboden naar behoefte / noodzaak. - Vrijwilligers ontvangen een onkostenvergoeding en zijn verzekerd. - De projectcoördinator van Karaat is de algemene coördinator van vrijwilligerswerk binnen Karaat.
Financiering Subsidie gemeente	

9. **Karaat ontwikkelt nieuwe vormen van hulp en ondersteuning samen met maatschappelijke partners en levert een bijdrage aan het realiseren van een sluitende aanpak**	
Resultaat Nieuwe activiteiten worden ontwikkeld en ingezet op basis van maatschappelijke ontwikkelingen en behoeften. Een sluitende welzijnsketen in Ridderkerk is gerealiseerd. Gemeentelijke doelstellingen zijn vertaald in een aanbod van producten.	Producten 1. Nieuwe / innovatieve activiteiten. 2. Deelname aan actuele samenwerkingsverbanden met (keten)partners: 2015: o.a. Bewoners aan zet in de wijk West/ Keten dementie / Ontmoetingsplein in Drievliet / LokaalZorgNetwerk
Samenwerking met andere partijen Samenwerking met Sport en Welzijn in kader van gezamenlijke notitie: 'Een sluitende welzijnsketen in Ridderkerk' en afhankelijk van gemeentelijke visie op welzijn die in 2015 verschijnt. Samenwerking met alle relevante organisaties in Ridderkerk op de terreinen wonen, welzijn, zorg, inkomen en mobiliteit.	Prestatieafspraken 1. Karaat doet voorstellen aan de gemeente tot het ontwikkelen van nieuw beleid. 2. Karaat monitort constant het eigen productenaanbod, gaat na of ze nog voorzien in een behoefte, stelt ze zonodig bij en ontwikkeld nieuw aanbod als daar behoefte aan is. 3. Karaat participeert in diverse samenwerkingsverbanden en netwerken. 4. In afstemming met de gemeente en in samenhang met de welzijnsvisie van de gemeente wordt nieuw beleid en aanbod ontwikkeld.
Kwaliteitsaspecten Medewerkers van Karaat houden actuele relevante ontwikkelingen bij en vertalen die naar de Ridderkerkse situatie.	Werkwijze/uitvoering 1. Karaat vaardigt daartoe bevoegde en bekwame personen af naar betreffende samenwerkingsverbanden, overlegorganen en netwerken en heeft daarin een actieve rol. 2. Karaat brengt daarbij haar lokale welzijn expertise en kennis over de landelijke ontwikkelingen in de welzijnssector in. 3. Karaat evalueert het eigen productenaanbod jaarlijks. 4. Karaat stelt zich proactief op en adviseert de gemeente m.b.t. de ontwikkelingen. 5. Karaat levert, waar gewenst, deskundigheid en deskundigheidsbevordering aan externe partijen.
Financiering Subsidie gemeente	

10. Gewenste ontwikkelingen

In het 3e kwartaal van 2014 hebben Karaat en Sport en Welzijn een gezamenlijke notitie geschreven met de titel 'Een sluitende welzijnsketen in Ridderkerk'. Met de gemeente is afgesproken de uitvoering van de voorstellen in deze notitie te koppelen aan de welzijnsnotitie van de gemeente die in het 4e kwartaal in 2014 zou verschijnen. Tot op heden (juni 2015) is deze notitie nog niet verschenen.

Wij zien een aantal nog te ontwikkelen zaken op korte termijn:

Samen met Sport en Welzijn (o.a. vanuit de gezamenlijke notitie):

- Doorontwikkelen van welzijnswijkteams binnen de gebiedsteams om een sluitende welzijnsketen op wijkniveau vorm te geven.
- Een pool van vrijwilligers koppelen aan een gebiedsteam onder coördinatie van de welzijnswerkers.
- En samen met andere partijen wijkgericht werken / huiskamer van de wijk concept ontwikkelen om de eigen kracht in de wijk te stimuleren en faciliteren en nieuwe doelgroepen te integreren in de wijk.

Specifiek m.b.t het Steunpunt Mantelzorg van Karaat:

- Het doorontwikkelen van een goede afstemming tussen de driehoek mantelzorgers – vrijwilligers – professionals, het zogenaamde "Samenspel".
- Het doorontwikkelen van het Steunpunt Mantelzorg van Karaat naar een expertisecentrum op mantelzorggebied.
- Een verdere impuls geven aan de ondersteuning van mantelzorgers door het opzetten van een speciale pool van vrijwilligers die mantelzorgers praktisch ondersteunen. Onze rol hierbij is het waarborgen van een kwalitatieve ondersteuning en succesvolle matching tussen mantelzorger en vrijwilliger. Hiermee zorgen we dat de mogelijkheid van mantelzorgers om op eigen kracht ondersteuning te verlenen vergroot worden. Dit doen we samen met Sport en Welzijn.