



Richtlijn Bewegwijzering Gemeente Ridderkerk

Richtlijn Bewegwijzering

Auteurs : Bep Peterse (Ronnico), Mariëlle Heijboer en Christina Ausems (gemeente Ridderkerk)
Vastgesteld : 16 september 2025 door het college van B&W van de gemeente Ridderkerk.

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	4
1.1 AANLEIDING	4
1.2 NUT BEWEGWIJZERING	4
1.3 DOEL RICHTLIJN	4
2. SOORT BEWEGWIJZERING	5
2.1 LOKALE OBJECTBEWEGWIJZERING	5
2.2 TOERISTISCH-RECREATIEVE BEWEGWIJZERING	5
2.3 VOETGANGERSBEWEGWIJZERING	5
3. BELEID BEWEGWIJZERING	6
3.1 FUNCTIE EN DOEL	6
3.2 HOOFDEISEN BEWEGWIJZERING	6
3.2.1 UNIFORMITEIT	6
3.2.2 CONTINUÏTEIT	7
3.2.3 LEESBAARHEID	7
3.2.4 BEGRIJPELIJKHEID	7
3.3 VERWIJZINGEN PER WEGCATEGORIE	7
4. JURIDISCH KADER	9
4.1 BELEIDSREGELS	9
4.2 PUBLIEKRECHT	9
4.3 PRIVAATRECHT	9
4.4 HANDHAVING	9
5. CRITERIA VOOR VERWIJZING	10
5.1 SYSTEMATIEK BEWEGWIJZERING	10
5.2 LOKALE OBJECTBEWEGWIJZERING	10
5.2.1 GEBIEDEN/TERREINEN/PARKEN	11
5.2.2 SOLITAIRE OBJECTEN	11
5.3 TOERISTISCH-RECREATIEVE BEWEGWIJZERING	12
5.3.1 DAGRECREATIE/CULTUUR	12
5.3.2 VERBLIJFSACCOMMODATIE (LOGIES)	13
5.3.3 HORECA	13
5.4 VOETGANGERSBEWEGWIJZERING	14
5.4.1 CENTRUM	14
5.4.2 ONDERSTEUNENDE BEWEGWIJZERING VOOR VOETGANGERS	14
5.4.3 EXTRA BEWEGWIJZERING VOOR SPECIFIEKE LOCATIES	15
6. BEHEER EN ONDERHOUD	16
6.1 AANSCHAF EN PLAATSING	16
6.2 ONDERHOUD	16
6.3 MUTATIES	16
6.4 HEROVERWEGING BESTAANDE BEWEGWIJZERING	17
7. SCHEMA TOEWIJZING BEWEGWIJZERING	18
BIJLAGE 1 - BESCHRIJVING MATERIALEN	22
BIJLAGE 2 – PICTOGRAMMEN	23

1. Inleiding

Deze richtlijn Bewegwijzering Gemeente Ridderkerk beschrijft het beleid voor plaatsing, uitvoering en beheer van de lokale en toeristisch-recreatieve bewegwijzering in de gemeente Ridderkerk. De richtlijn moet zorgen voor eenduidigheid in de verwijzing en uniformiteit in de uitvoering. Deze richtlijn is alleen van toepassing op de gemeentelijke wegen¹.

1.1 Aanleiding

In de gemeente Ridderkerk is de lokale en toeristische bewegwijzering uitgevoerd in verschillende uitvoeringen die niet voldoen aan de landelijke richtlijnen voor bewegwijzering. De gemeente heeft daarom het besluit genomen om de lokale en toeristische bewegwijzering op orde te brengen. Tot nu toe had de gemeente Ridderkerk geen beleid voor bewegwijzering, waardoor de huidige bewegwijzering niet eenduidig is uitgevoerd. De vervangingswerkzaamheden vormen een logisch moment om beleid voor bewegwijzering te formuleren, zodat bij uitvoering en plaatsing één lijn kan worden getrokken.

1.2 Nut bewegwijzering

Bewegwijzering vervult een essentiële functie voor de weggebruiker en de wegbeheerder. Door bewegwijzering kan de weggebruiker zijn plaats bepalen en de weg vinden naar zijn bestemming. Bewegwijzering draagt zo bij aan een vlotte en veilige verkeersafwikkeling. Ook met de opkomst van de navigatiesystemen heeft bewegwijzering niets aan belang ingeboet. Gebruikers van deze systemen gebruiken de bewegwijzering als welkome bevestiging dat ze op de goede weg zijn. Door de verwijzing naar lokale (recreatieve) voorzieningen zorgt bewegwijzering daarnaast voor een stimulans van de lokale economie.

1.3 Doel richtlijn

Met de richtlijn beoogt de gemeente het volgende:

- Uniformiteit in uitvoering
De richtlijn moet zorgen voor een eenduidige uitvoering van de bewegwijzering voor grotere herkenbaarheid, meer duidelijkheid en een verzorgde uitstraling.
- Een lijn in bestemmingen
Met de richtlijn wil de gemeente een duidelijke lijn trekken in welke bestemmingen in de bewegwijzering mogen worden opgenomen. In de richtlijn staat welke objecten en accommodaties in aanmerking komen voor een verwijzing en wat de criteria zijn. Verzoeken van inwoners, bedrijven, stichtingen en verenigingen kunnen aan de hand van de richtlijn op een eenduidige manier worden getoetst. Objecten en accommodaties die in aanmerking komen zijn vooral gericht op bezoekers van buitenaf die niet bekend zijn in de gemeente Ridderkerk.
- Minder borden
De gemeente wenst minder borden in het straatbeeld. Focus in bewegwijzering zorgt voor terughoudendheid in het plaatsen van nieuwe bewegwijzering.
- Onderhoud en beheer
Tot slot staat in deze nota vastgelegd wie verantwoordelijk is voor onderhoud en beheer van de bewegwijzering.

Naast de richtlijnen voor het plaatsen van een wegwijzer is het voor de wegbeheerder ook belangrijk om te weten waar welke borden staan. Meldingen die binnenkomen over kapotte of ontbrekende wegwijzerborden kunnen efficiënt worden opgepakt als er overzicht en inzicht is in wat waar staat.

¹ Bewegwijzering op wegen van het Waterschap of Rijkswaterstaat (RWS) moet door resp. het Waterschap en RWS goedgekeurd worden.

2. Soort bewegwijzering

Deze richtlijn is een leidraad voor bewegwijzering op de gemeentelijke wegen die onder beheer van de gemeente Ridderkerk valt: de lokale en de toeristisch-recreatieve bewegwijzering voor het gemotoriseerd verkeer en voor de voetgangers. Alle overige bewegwijzering valt niet onder deze richtlijn.

2.1 Lokale objectbewegwijzering

De lokale objectbewegwijzering wordt voornamelijk gebruikt voor de verwijzing naar lokale doelen en objecten die geen recreatieve of toeristische bestemming hebben. Deze borden zijn blauw met een zwarte tekst in een wit vlak.



2.2 Toeristisch-recreatieve bewegwijzering

Toeristisch-recreatieve bewegwijzering omvat alle bebording en informatievoorziening naar objecten met een toeristisch-recreatieve functie, herkenbaar aan de witte tekst op een bruine achtergrond.



2.3 Voetgangersbewegwijzering

Voetgangersbewegwijzering is een specifieke bewegwijzering in die zin dat landelijke uniformiteit van minder belang is. Wel is van belang dat ter plaatse onbekenden de bewegwijzering gemakkelijk herkennen en begrijpen. De herkenbaarheid kan verhoogd worden door binnen één bewegwijzerd gebied één systeem te gebruiken.

3. Beleid bewegwijzering

Gemeente Ridderkerk baseert haar bewegwijzeringsbeleid op de richtlijn bewegwijzering 2014 van het CROW (publicatie 322). Hierin zijn de kaders beschreven voor de bewegwijzering van wegen in Nederland. CROW is één van de partijen die zorgt dat de infrastructuur, de openbare ruimte en het verkeer en vervoer in Nederland goed geregeld is.

De CROW-richtlijn omschrijft onder meer de functie van bewegwijzering, de doelstellingen, de eisen waaraan de bewegwijzering moet voldoen, welke doelen in aanmerking komen voor verwijzing en wat het aantal verwijzingen mag zijn per wegcategorie.

3.1 Functie en doel

De bewegwijzering is met name bedoeld voor de weggebruiker die ter plaatse niet bekend is. De voornaamste doelstellingen van de bewegwijzering:

- Oriëntatie: de weggebruiker kan met behulp van bewegwijzering vaststellen waar hij zich bevindt en waar zijn bestemming is.
- Geleiding: de weggebruiker met de grootst mogelijke zekerheid en veiligheid naar zijn bestemming geleiden. Zo draagt bewegwijzering bij aan een vlotte en veilige verkeersafwikkeling.

3.2 Hoofdeisen bewegwijzering

De weggebruiker moet de aangeboden locatie- en routeinformatie kunnen lezen en verwerken zonder dat hij snelheid vermindert. Dit is belangrijk voor de doorstroming en verkeersveiligheid. De vier hoofdeisen waaraan bewegwijzering moet voldoen zijn:

1. Uniformiteit
2. Continuïteit
3. Leesbaarheid
4. Begrijpelijkheid

3.2.1 Uniformiteit

Uniformiteit betekent onder andere dat de systematiek, de gebruikte kleuren, het lettertype en het symboolgebruik uniform moeten zijn. En dat in het gehele land in soortgelijke situaties op eenzelfde wijze wordt verwezen. Het aanduidingenbeleid voor Rijk, Provincie en gemeente moet op elkaar afgestemd zijn. Het pictogram voor bijvoorbeeld ziekenhuis is een (inter)nationaal herkenbaar pictogram. De letterhoogte is afhankelijk van het snelheidsregime.



3.2.2 Continuïteit

De route naar een bestemming moet zonder onderbreking bewegwijzerd zijn totdat het desbetreffende doel is bereikt of totdat de aanduiding niet meer noodzakelijk is. Dit is van groot belang om twijfel bij de weggebruiker over de te volgen route te voorkomen. In principe wordt de recht doorgaande route niet aangegeven, alleen de afslagen.

3.2.3 Leesbaarheid

De belangrijkste factoren die de leesbaarheid van wegwijzers bepalen, zijn de letterhoogte en het kleurcontrast tussen de teksten en de ondergrond. Hoe groter de letters, hoe groter de afstand waarop wegwijzers leesbaar zijn.

3.2.4 Begrijpelijkheid

Aanduidingen op bewegwijzering moeten begrijpelijk zijn. Dit betekent dat de plaats- en objectnaam algemeen bekend moeten zijn. De namen van objecten kunnen worden voorzien van een internationaal herkenbaar pictogram. Commerciële bedrijfsuitingen en bedrijfslogo's zijn niet toegestaan. Ook zelfbedachte logo's worden niet toegestaan. Per bestemming wordt in principe één pictogram geplaatst, bij uitzondering maximaal twee. Zie bijlage 2 voor een overzicht van gangbare pictogrammen.



3.3 Verwijzingen per wegcategorie

Gemeente Ridderkerk heeft de openbare weg grotendeels ingericht volgens het inrichtingsconcept Duurzaam Veilig. Uit de inrichting van de weg kan de weggebruiker opmaken op wat voor soort weg hij zich bevindt en wat het snelheidsregime is. Het Mobiliteitsplan van de gemeente Ridderkerk (vastgesteld door de raad op 2 juli 2020) geeft de volgende indeling aan:

- Stroomweg (mogelijk 70 km/u)
- Gebiedsontsluitingsweg (50 km/u)
- Gebiedsontsluitingsweg (30 km/u)
- Erftoegangsweg 30 km/u of 60 km/u

Gemeente Ridderkerk streeft ernaar om de wegen die nog niet voldoen in te richten conform het inrichtingsconcept [Duurzaam Veilig](#).

Een uniforme inrichting van deze wegtypes verhoogt de herkenbaarheid ervan voor de weggebruikers en beïnvloedt het verkeersgedrag in positieve zin. Ook een uniforme uitvoering van de bewegwijzering per wegcategorie draagt bij aan de herkenbaarheid. Hoe belangrijker de weg voor het doorgaand verkeer is, hoe harder er gereden mag worden en hoe hoogwaardiger de bewegwijzering moet zijn. Dit komt tot uitdrukking in het aantal en het type wegwijzers per locatie, de in de bewegwijzering op te nemen hoeveelheid informatie en de letterhoogte van de opschriften.

Buiten de bebouwde kom gelden de volgende uitgangspunten:

- Langs gebiedsontsluitingswegen worden maximaal zes bestemmingen per locatie verwezen. Dat betekent dat de wegwijzers op één wegwijzerpaal (de drager) maximaal zes bestemmingen mogen aangeven.
- Langs een erftoegangsweg wordt een maximum van zeven bestemmingen gehanteerd.

Binnen de bebouwde kom:

- bedraagt het maximum aantal bestemmingen per locatie acht bestemmingen.

4. Juridisch kader

De richtlijn Bewegwijzering van de gemeente Ridderkerk is opgesteld conform lokale en landelijke wet- en regelgeving waarin ook de bevoegdheden van de gemeente zijn vastgelegd.

4.1 Beleidsregels

Het beleid voor de bewegwijzering, deze richtlijn, is opgesteld in opdracht van het college van de gemeente Ridderkerk en vastgesteld op 16 september 2025. Het college is daartoe bevoegd op grond van artikel 4:81 van de Algemene wet bestuursrecht.

Een uitzondering op de richtlijn Bewegwijzering kan gemaakt worden door het college van B&W, mits goed onderbouwd.

4.2 Publiekrecht

De gemeente bepaalt welke bestemmingen in de bewegwijzering mogen worden opgenomen. Die bevoegdheid is juridisch te vinden in artikel 108, eerste lid, van de Gemeentewet: ‘De bevoegdheid tot regeling en bestuur inzake de huishouding van de gemeente wordt aan het gemeentebestuur overgelaten’.

Aanvragen voor opname in de bewegwijzering kunnen bij de gemeente Ridderkerk worden ingediend. De gemeente Ridderkerk beoordeelt of een aanvraag binnen de beleidsregel past.

4.3 Privaatrecht

Indien een object of bestemming in de bewegwijzering wordt opgenomen, gaat de aanvrager hiervoor een schriftelijke overeenkomst aan met de gemeente. In nagenoeg alle gevallen is de gemeente eigenaar van de grond waarop de wegwijzers staan. Ter waarborging van de belangen van beide partijen wordt in de overeenkomst (op privaatrechtelijke basis) een aantal zaken geregeld, waaronder de verantwoordelijkheid voor onderhoud en beheer.

Indien gronden in eigendom zijn bij particulieren of andere (overheids-)instanties moet plaatsing van wegwijzers worden afgestemd met de grondeigenaar.

4.4 Handhaving

Tegen bewegwijzering die is geplaatst in afwijking van de beleidsregel wordt opgetreden. De gemeente zorgt voor handhaving. Bij een (aanzet tot) overtreding gaat de gemeente in overleg met de overtreder. Indien overleg niet toereikend is, treedt de gemeente tegen de overtreder op.

5. Criteria voor verwijzing

De gemeente Ridderkerk hanteert een consequente systematiek voor het plaatsen van wegwijzers. Ondernemers en organisaties die een object of doel in de bewegwijzering willen laten opnemen, moeten aan specifieke criteria voldoen.

Uitgangspunt:

- Voor de algemene autobewegwijzering conformeert de gemeente zich aan de richtlijnen van het CROW en de Nationale Bewegwijzeringsdienst (NBd).

De Nationale Bewegwijzeringsdienst is verantwoordelijk voor het goed uitvoeren van de bewegwijzering in Nederland, zijnde de bewegwijzering die onder de categorie K-borden valt (de oude ANWB-wegwijzers).

5.1 Systematiek bewegwijzering

Uitgangspunten:

- Verwijzing vindt plaats als de algemene geografische bewegwijzering niet langer volstaat om de bestemming te bereiken.
- Vanaf de wegen buiten de bebouwde kom wordt niet verwezen naar bestemmingen binnen de bebouwde kom.

Voor de lokale en toeristisch-recreatieve bewegwijzering geldt dat geen aparte verwijzing plaatsvindt zolang de weggebruiker op basis van algemene geografische bewegwijzering naar de bestemming kan rijden (bijvoorbeeld door de aanwijzing ‘Ridderkerk’ op borden te volgen indien de bestemming in Ridderkerk ligt).

Vanaf wegen buiten de bebouwde kom wordt niet verwezen naar bestemmingen binnen de bebouwde kom. Daarvoor kan de weggebruiker immers de borden richting het centrum blijven volgen. Eenmaal binnen de bebouwde kom wordt verwezen naar het specifieke doel. Objecten worden zoveel mogelijk gebundeld tot een terrein of gebied. Eenmaal binnen het terrein of gebied kunnen de afzonderlijke objecten worden aangeduid.

5.2 Lokale objectbewegwijzering

Uitgangspunten:

- Solitaire objecten worden alleen in de verwijzing opgenomen als deze een (boven-)regionale functie hebben of veel onbekend verkeer aantrekken.
- Een terrein met een specifieke functie, zoals een sportpark, wordt in de verwijzing opgenomen.

De lokale objectbewegwijzering voor lokale doelen en objecten is herkenbaar aan een blauw bord met zwarte tekst en een zwart symbool in een wit kader. Lokale doelen bestaan uit twee categorieën:

- (winkel)gebieden, terreinen en sportparken: een verzameling van afzonderlijke bedrijven of instellingen.
- solitaire objecten of instellingen, zoals een begraafplaats.



5.2.1 Gebieden/terreinen/parken

De volgende terreinen met een permanent karakter worden meegenomen in de lokale objectbewegwijzering:

Terreinen	Naam (situatie 1-1-2025)
Sportterreinen/parken	– Sportpark Ridderkerk – Sportpark Reijerpark – Sportpark Oosterpark – Sportpark Bolnes – Sportpark Rijsoord
Winkelcentra	– Winkelhart Ridderkerk – De Werf – Vlietplein – Dillenburgerplein – Plein Oost

Grotere bedrijventerreinen zijn opgenomen in de NBd-bewegwijzering.

5.2.2 Solitaire objecten

Solitaire objecten worden in principe niet opgenomen in de lokale bewegwijzering, behalve als ze een (boven)regionale functie hebben en/of veel onbekend verkeer aantrekken.

In onderstaand overzicht staan de objecten welke in aanmerking komen voor bewegwijzering.

Objecten	Naam (situatie 1-1-2025)
Begraafplaatsen	- Begraafplaats Vredehof - Begraafplaats Rusthof
Gemeentehuis	- Gemeentehuis
Gezondheidscentra	- Gezondheidscentrum GOED - Gezondheidscentrum Slikkerveer
Politie	- Politie
Sporthallen	- Sporthal Drievliet - Sporthal De Fakkell - Sporthal De Wissel
Zorgcentra	- Riederborgh - Reyerheem - 't Ronde Sant - Salem - Het Anjerhuis - Het Jasmijnhuis - Noordhave
Toekomstig	- Cultuur Onderwijs en Media gebouw

De selectiecriteria zijn ook opgenomen in een stroomschema waarmee eenvoudig kan worden vastgesteld of een bestemming aan de criteria voor verwijzing voldoet (zie hoofdstuk 7).

Bijvoorbeeld scholen, kerken, apotheken, brandweer, huisartsenpraktijken voldoen niet aan de criteria om bewegwijzerd te worden, omdat ze weinig onbekend verkeer aantrekken.

5.3 Toeristisch-recreatieve bewegwijzering

Toeristisch-recreatieve bewegwijzering is alle bebording en informatievoorziening naar objecten met een toeristisch-recreatieve functie, herkenbaar aan de witte tekst op een bruine achtergrond. Voor deze kleurstelling is gekozen vanwege de internationale afstemming voor toeristische verwijzingsobjecten.



De CROW-publicatie 322 typeert recreatieve bestemmingen als: ‘duidelijk waarneembaar begreemd gebied met een beperkt aantal in/toegangen, die door aard, omvang en wijze van beheer zijn ingesteld op bezoek door recreanten/toeristen. Dergelijke bestemmingen zijn gedurende een periode van minimaal zes maanden per jaar geopend. Het kunnen zowel commerciële als niet-commerciële bestemmingen zijn.’

Ondernemers in de recreatiesector zijn primair verantwoordelijk voor de vindbaarheid van hun bedrijf. Ondernemers kunnen de vindbaarheid van hun bedrijf vergroten door het bezoekadres duidelijk te vermelden op alle bedrijfsuitingen en daarbij de opzet van de bewegwijzering te vermelden zoals “..volg Ridderkerk Centrum, daarna ziet u de borden naar”. Ook kunnen zij via hun digitale uitingen routebeschrijvingen aanbieden met behulp van routeplanners als Google Maps.

Criteria voor opname in bewegwijzering

Een toeristische bestemming komt alleen in aanmerking voor toeristische bewegwijzering indien wordt voldaan aan de criteria voor dagrecreatie, verblijfsaccommodaties of horeca, zoals beschreven in de volgende paragrafen. Deze selectiecriteria zijn ook opgenomen in een stroomschema waarmee eenvoudig kan worden vastgesteld of een bestemming aan de criteria voor verwijzing voldoet (zie hoofdstuk 7).

5.3.1 Dagrecreatie/cultuur

Uitgangspunten:

- Een voorziening die valt onder dagrecreatie wordt alleen in de bewegwijzering opgenomen indien deze gedurende 6 maanden per jaar, minimaal 3 dagen in de week, opengesteld is voor het publiek.
- Uitzondering: het object heeft een unieke uitstraling / betekenis voor de regio.

Onder dagrecreatie wordt verstaan: een voorziening die door aard, omvang en wijze van beheer is ingesteld op bezoek door recreanten en/of toeristen of een vergelijkbare publieksfunctie heeft. Voor dagrecreatie wordt één criterium toegepast, namelijk openstelling voor publiek gedurende 6 maanden, minimaal 3 dagen in de week. Hierbij wordt geen verschil gemaakt tussen wel of niet commerciële exploitatie.

In deze categorie vallen bijvoorbeeld bezoekerscentra, dagrecreatieterreinen en musea. In onderstaande tabel is aangegeven welke locaties het op dit moment betreft.

Dagrecreatie	Naam (situatie 1-1-2025)
Bezoekerscentra	- De IJsvogel
Terreinen	- Oosterpark - Crezeepolder - Waalbos - Recreatiegebied De Noord - De Gorzen - Reijerpark

	- De Woude
Musea	- Museum Ridderkerk Oudheidkamer - Museumschool
Sportcentra	- Recreatiecentrum Reyerparc - Recreatiecentrum De Fakkell
Overig	- Huys ten Donck - Korenmolen de Kersenboom - Kinderboerderij De Dierenhof - Haven

Op de borden kan met pictogrammen (zie bijlage 2) worden aangegeven welke activiteiten op de betreffende locaties ondernomen kunnen worden. Locaties kunnen door middel van pictogrammen ook worden gecombineerd. Bijvoorbeeld het pictogram voor ‘kinderboerderij’ op het bord voor het Oosterpark.

5.3.2 Verblijfsaccommodatie (logies)

Uitgangspunten:

- Een verblijfsaccommodatie wordt alleen in de bewegwijzering opgenomen indien deze staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel, minimaal 6 maanden per jaar open is en voldoet aan de minimale capaciteit aangegeven in deze paragraaf.

Accommodatie	Ondergrens
(Mini)camping/kamperen bij de boer	>=15 kampeerplaatsen in bedrijfsmatige verhuur
Groepsaccommodatie/partycentrum	Voor groepen > 10 personen
Bungalowpark	>=15 bungalows in bedrijfsmatige verhuur
Hotels-/Restaurant	>=10 bedden in bedrijfsmatige verhuur
B&B ²	>=4 bedden in bedrijfsmatige verhuur

In Ridderkerk voldoet op dit moment (1-1-2025) alleen Van der Valk aan de minimale capaciteit.

5.3.3 Horeca

Uitgangspunten:

- Een horecagelegenheid binnen de bebouwde kom wordt alleen in de bewegwijzering opgenomen indien het een horecagelegenheid is met verblijfsaccommodatie en die voldoet aan de criteria voor verblijfsaccommodatie.
- Een horecagelegenheid buiten bebouwd gebied wordt in de bewegwijzering bij voorkeur opgenomen als horecapictogram op bestaande bebording.

Onder horecabedrijven worden bedrijven verstaan die onder de branchecodering Horeca van de Kamer van Koophandel vallen en waarvan het verstrekken van eten en drinken en het eventueel plaats bieden aan een overnachting, de enige consumptiegerichte activiteiten zijn. Bij een horecabedrijf met verblijfsaccommodatie (hotel) zijn de criteria voor “Verblijfsaccommodatie”-objecten van toepassing. Andere horecagelegenheden worden niet bewegwijzerd, waaronder eetgelegenheden, restaurants en cafés.

² Een B&B wordt alleen bewegwijzerd vanaf de straat waar deze aan ligt.

Een uitzondering wordt gemaakt voor horeca buiten bebouwd gebied, ongeacht of deze ook een verblijfsaccommodatie betreft. Deze komt in aanmerking voor bewegwijzering omdat deze vaak minder goed vindbaar is.

In Ridderkerk betreft dit op dit moment (1-1-2025) de volgende locaties:

- Pannenkoe (pictogram op bord Oosterpark, zie 5.3.1)
- Pegasus (pictogram op bord Haven, zie 5.3.1.)
- Paviljoen Struis (momenteel met naam aangegeven op blauw-wit bord; is niet de juiste kleurstelling)

5.4 Voetgangersbewegwijzering

Voetgangersbewegwijzering heeft zin als:

- er regelmatig voetgangers zijn die de weg niet weten;
- er één of meer objecten of bestemmingen zijn die relatief veel mensen trekken;
- deze bestemmingen of objecten op loopafstand liggen van een punt waar mensen hun vervoermiddel verlaten (parkeerlocatie, station of ander openbaar vervoerlocaties).

5.4.1 Centrum

In het centrum van Ridderkerk wordt voetgangersbewegwijzering toegepast. Voetgangersbewegwijzering kan ook als city marketing worden gezien. Het kan de uitstraling van een gemeente verhogen. In de gemeente Ridderkerk worden een aantal niet-commerciële objecten specifiek voor voetgangers bewegwijzerd anders dan recreatieve wandelroutes. Deze bewegwijzering wordt in het centrum van Ridderkerk toegepast vanaf het busstation, parkeergarage/parkeerplaats en fietsenstalling en vice versa en betreft alleen de objecten die binnen dit gebied liggen. De huidige voetgangersbewegwijzering in het centrum is niet helemaal actueel en verwijst soms naar locaties buiten het centrum. Geadviseerd wordt de volgende locaties op te nemen op de voetgangersbewegwijzering in het centrum (situatie 1-1-2025):

- Fietsenstalling
- Gemeentehuis
- Gedenkpark naast het gemeentehuis
- Huiskamer van Ridderkerk
- Bibliotheek
- Museum Ridderkerk Oudheidkamer
- Historisch centrum
- Parkeergarage Ridderhof
- Parkeergarage Jorishof
- Parkeergarage Koningsplein
- Parkeerplaats Ridderhof
- Bushalte Koningsplein
- Begraafplaats Rusthof

5.4.2 Ondersteunende bewegwijzering voor voetgangers

Het kan voorkomen dat lokale objecten of gebieden (zie 5.2) extra worden bewegwijzerd voor voetgangers om de vindbaarheid voor deze groep te vergroten. Of dit nodig is hangt af van de zichtbaarheid van de lokale bewegwijzering vanaf bijvoorbeeld een bushalte of parkeerplaats. Als dit voor voetgangers onvoldoende zichtbaar is of de logische voetgangersroute wijkt af van de autoroute kan er – indien dit gewenst is - ter ondersteuning voetgangersbewegwijzering worden toegepast.

5.4.3 Extra bewegwijzering voor specifieke locaties

Daarnaast is er een aantal locaties (buiten het centrum) die buiten de lokale object- en toeristische bewegwijzering vallen, waarvan het wenselijk is de zichtbaarheid te vergroten, zodat bijvoorbeeld de entree makkelijker kan worden gevonden.

Dit betreft o.a. (situatie 1-1-2025):

- Bibliotheek Slikkerveer
- Bibliotheek Bolnes
- Wijkcentrum West
- De Fuik
- WVC Bolnes
- Stichting Wijkactiviteiten Slikkerveer
- Trefpunt Oost
- De Korenbloem Oostendam
- Ontmoetingsplein Reyerheem
- Dierenopvangcentrum Knaagspoor
- Speeltuin S.V.S.
- Speeltuin Dillenburg
- Herdenkingsplekken

6. Beheer en onderhoud

Uitgangspunt:

- Aanschaf en mutaties van de toeristisch-recreatieve borden in de categorie verblijfsaccommodatie en horeca komen voor rekening van de aanvrager.
- Aanschaf en mutaties op de overige verwijzingen komen voor rekening van de gemeente.
- Onderhoud van de borden is een verantwoordelijkheid van de gemeente als wegbeheerder.
- Kosten voor een wijziging op de verwijzing die voortkomt uit een infrastructurele wijziging, komt voor rekening van de gemeente.
- Bestaande bewegwijzering die niet voldoet aan de richtlijnen komt te vervallen.

6.1 Aanschaf en plaatsing

Aanschaf en mutaties van toeristisch-recreatieve borden in de categorie verblijfsaccommodaties (paragraaf 5.3.2) en horeca (paragraaf 5.3.3) komt voor rekening van aanvrager. De gemeente Ridderkerk toetst een aanvraag aan de hand van de opgestelde criteria en zorgt ook voor plaatsing van de borden.

Indien plaatsing gewenst is aan een weg die in beheer is bij een andere wegbeheerder dan de gemeente, moet altijd contact worden opgenomen met de betreffende wegbeheerder. Het aanvragen van vergunning voor plaatsing van deze borden komt voor rekening van de aanvrager.

Voor de overige objecten en locaties komen de kosten voor rekening van de gemeente. Dit betreft:

- Sportterreinen en winkelcentrum aangegeven in paragraaf 5.2.1.
- Objecten zoals sporthallen, zorgcentra, bibliotheken etc. zoals aangegeven in paragraaf 5.2.2.
- Dagrecreatie zoals aangegeven in paragraaf 5.3.1.

6.2 Onderhoud

Het onderhoud van de borden is een verantwoordelijkheid van de gemeente als wegbeheerder en ligt bij de beheerder van het straatmeubilair. De gemeente Ridderkerk pleegt alleen onderhoud aan borden langs wegen die in eigen beheer zijn. De borden die langs de rijks- of waterschapsweg staan, worden onderhouden door Rijkswaterstaat respectievelijk het Waterschap. Onder onderhoud wordt verstaan: zorgen voor een reparatie en het schoonmaken van de lokale- toeristische en recreatieve objectbewegwijzering.

6.3 Mutaties

In een aantal gevallen kan het voorkomen dat een verwijzing moet worden aangepast of verwijderd. Dit is bij:

1. Wijziging van een verkeerssituatie.
2. Sluiting/naamsverandering/verplaatsing van een object.
3. Wijziging van het beleid.
4. Verwijzing voldoet niet langer aan de criteria uit de 'Richtlijn bewegwijzering 2014 van het CROW', Nbd en landelijke richtlijn.

De kosten komen voor rekening van de gemeente.

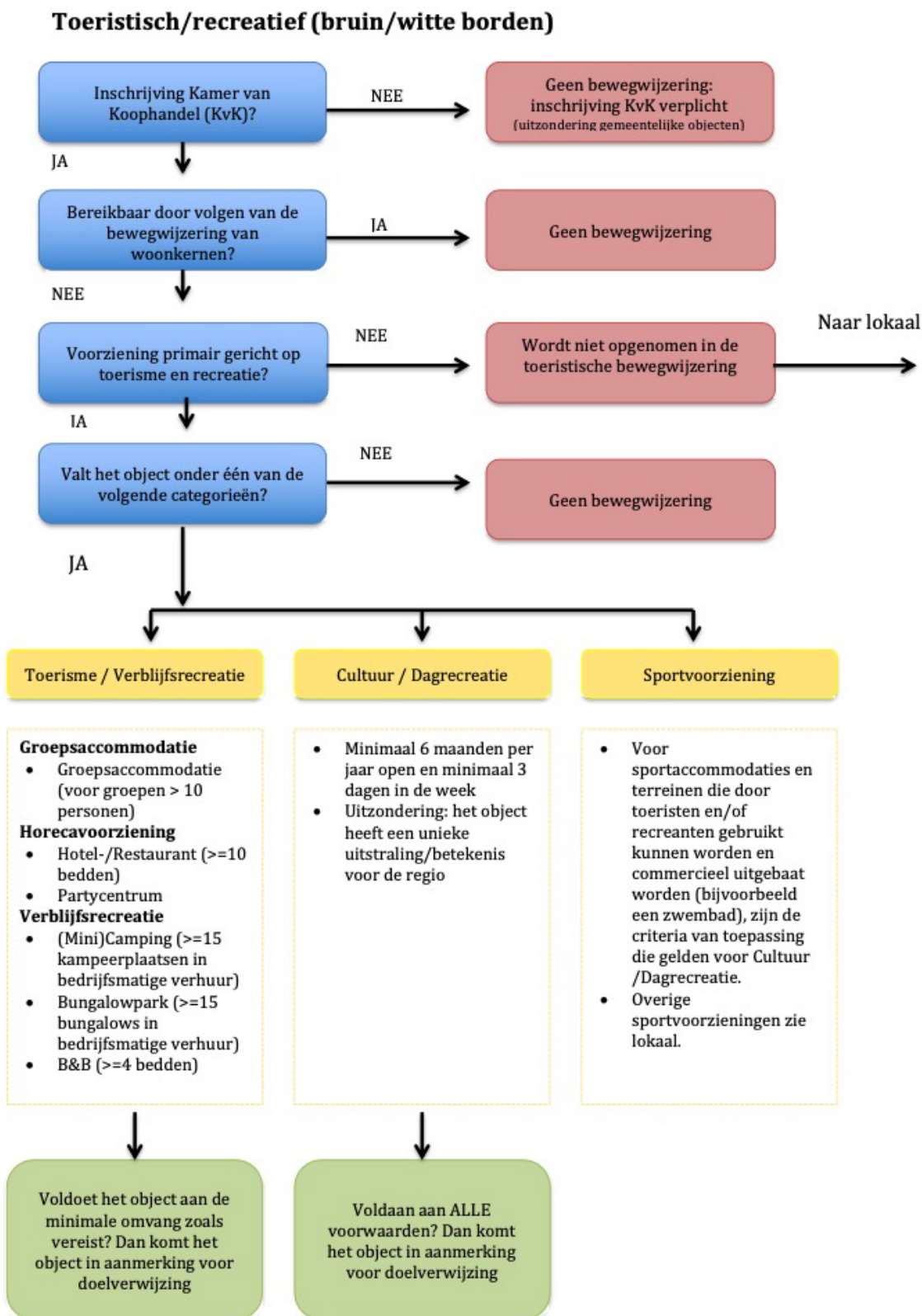
6.4 Heroverweging bestaande bewegwijzering

Bestaande bewegwijzering die niet voldoet aan de richtlijnen, komt te vervallen. Gekeken wordt naar de opzet van verwijzing, uitvoering en naamsvermelding.

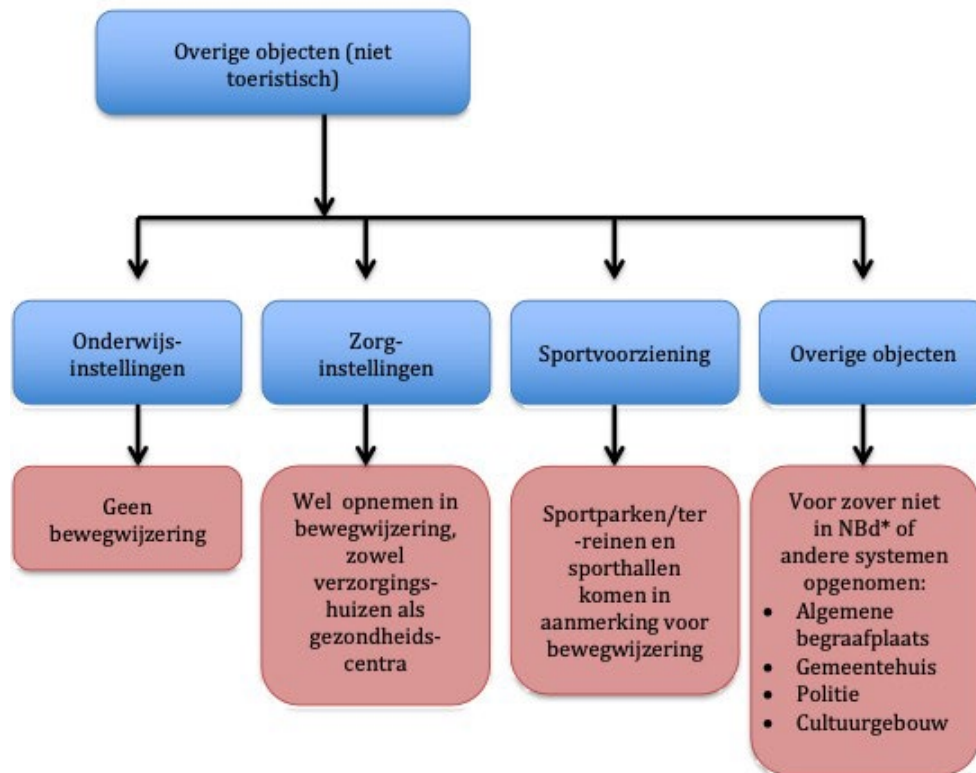
De huidige objectverwijzing is in beheer van de gemeente Ridderkerk. Bij het opheffen van objectverwijzingen die niet voldoen aan de richtlijnen, houdt de gemeente rekening met bestaande vergunningen en overeenkomsten. De gemeente Ridderkerk treedt hierover in contact met de vergunninghouder om het nieuwe aanduidingenbeleid uit te leggen en de alternatieve naamvermelding aan te geven.

7. Schema toewijzing bewegwijzering

Aan de hand van onderstaand schema is eenvoudig vast te stellen of een bestemming wel of niet voldoet aan de criteria voor opname in de bewegwijzering. Dit schema is gebaseerd op de landelijke richtlijnen voor de bewegwijzering van het CROW.



Lokaal (blauw witte borden)



* Nationale Bewegwijzeringsdienst

Toelichting stroomschema

Uitgangspunten	Uitleg	Toelichting
Inschrijving Kamer van Koophandel	Om in aanmerking te komen voor bewegwijzering is inschrijving bij de Kamer van Koophandel noodzakelijk	Het is wettelijk verplicht dat bedrijven, stichtingen en verenigingen zich inschrijven bij de Kamer van Koophandel
Bereikbaar door volgen van de bewegwijzering van woonkernen	Toeristische bewegwijzering wordt pas toegepast indien de algemene bewegwijzering naar de woonkernen niet toereikend is	Dit betekent dat de weggebruiker door het volgen van een woonkern uiteindelijk bij de grens van de bebouwde kom van die kern arriveert, het entreepunt. Vanaf het entreepunt wordt de toeristische

Uitgangspunten	Uitleg	Toelichting
		bewegwijzering opgepakt ³
Voorziening primair gericht op toerisme en recreatie	Voor toeristische objecten wordt qua layout geconformeerd aan de landelijke CROW-richtlijnen	Dit betekent dat voor de toeristische/recreatieve bewegwijzering de bruine/witte borden worden gebruikt
Valt het object onder een van de volgende categorieën	Toeristisch/recreatieve bestemmingen worden in een aantal categorieën onderverdeeld met specifieke criteria	
Toerisme/Verblijfsrecreatie	In deze categorie vallen groepsaccommodaties voor groepen met meer dan 10 personen, hotels met 10 bedden of meer, partycentra, campings met 15 kampeerplaatsen of meer, bungalowparken met meer 15 bungalows of meer en B&B met 4 bedden of meer.	
Cultuur/Dagrecreatie	In deze categorie vallen bezoekerscentra, dagcampings, dagrecreatieterreinen, dierentuinen en musea die minimaal 6 maanden per jaar toegankelijk zijn en minimaal 3 dagen in de week. Indien een object een unieke uitstraling of betekenis heeft voor de regio zoals een gedenkteken, jachthaven met meer dan 20 ligplaatsen, kerk, molen, monument, natuurreserveaat, natuurtuin, ruïne of	Voor objecten met een unieke uitstraling of betekenis zijn de feitelijke omstandigheden van belang. Trekt het object veel onbekend verkeer, is er voldoende parkeergelegenheid, is er sprake van ruime openingstijden

³ Indien het centrum van de woonkern in de algemene bewegwijzering is opgenomen en deze is ook nog toereikend voor het bereiken van het toeristische object dan wordt de toeristische bewegwijzering pas toegepast zodra de route afwijkt van het volgen van het centrum

Uitgangspunten	Uitleg	Toelichting
	uitzichtpunt dan wordt deze ook opgenomen in de bewegwijzering	
Sportvoorziening	In deze categorie vallen alle sportaccommodaties en terreinen die door toeristen en/of recreanten gebruikt kunnen worden en commercieel uitgebaat worden en minimaal 6 maanden per jaar, minimaal 5 dagen in de week toegankelijk zijn	
Overige objecten (niet toeristisch)	Voor lokale objecten wordt qua lay-out geconformeerd aan de landelijke CROW-richtlijnen	Dit betekent dat voor de lokale bewegwijzering de blauw/witte borden worden gebruikt
Onderwijsinstellingen	Onderwijsinstellingen trekken nauwelijks onbekend verkeer aan en worden niet opgenomen in de bewegwijzering	
Zorginstellingen	Zorginstellingen trekken ook onbekend verkeer en worden in de bewegwijzering opgenomen	
Sportvoorziening	Sportparken/terreinen en sporthallen waar alleen door leden gebruik van gemaakt kan worden, worden ook opgenomen in de bewegwijzering	
Overige objecten	Lokale objecten die ook ter plaatse onbekend verkeer aantrekken worden meegenomen in de lokale bewegwijzering	Dit betekent dat de volgende lokale objecten worden opgenomen in de lokale bewegwijzering: Algemene begraafplaatsen, culturele centra en gemeentehuis.

Bijlage 1 - Beschrijving materialen

Voor uniformiteit, herkenbaarheid en goed onderhoud en beheer moeten verwijzingsborden en dragers als volgt zijn uitgevoerd:

- De toeristische en lokale wegwijzers zijn voorzien van een dubbel omgezette rand (type DOR) en uitgevoerd met een retroreflecterende folie klasse III/US (Ultimate Signing). De folie is van 3M. Ultimate Signing is dé nieuwe kwaliteitsstandaard. De producent garandeert een langere levensduur van 20 jaar. De borden uitgevoerd in klasse III/US hebben de hoogste helderheid en zijn onder alle omstandigheden het beste zichtbaar.
- De borden voldoen aan de NEN-EN 12899 en NEN-3381 2012.
- Lettertype binnen de bebouwde kom is Dd VL 60/45 mm.
- Maatvoering van de wegwijzers binnen de bebouwde kom is 1130x265 mm (1-regelig). Daar waar wegwijzers binnen de bebouwde kom uithangend aan een lichtmast worden geplaatst (in verband met aanrijdschade) wordt de afmeting 1000x200 mm (1-regelig) in aluminium kokerprofiel (AKO).
- De toeristische wegwijzers worden uitgevoerd in het bruin met witte tekst en de lokale wegwijzers worden uitgevoerd in blauw met witte tekst.
- De wegwijzers worden op flespalen of aan lichtmasten geplaatst.
- De flespalen zijn thermisch verzinkt - 76/48 mm Ø - 360 cm (lengte is afhankelijk van aantal borden op één locatie).

Bijlage 2 – Pictogrammen



1 Appartement	26 Huisartsenpost	51 Picknickplaats	76 Theater
2 Bank	27 Informatiepunt	52 Politiebureau	77 Trailerhelling
3 Bar	28 Jachthaven	53 Tankstation	78 Trappenhuis
4 Bedrijventerrein	29 Jeugdherberg	54 Postkantoor	79 Trekkershut
5 Begraafplaats/Crematorium	30 Kampeerboerderij	55 Pretpark	80 Tuincentrum
6 Betaalautomaat	31 Camping	56 Raadhuis	81 Uitgang
7 Informatiekantoor	32 Kampeertrein	57 Recreatiegebied	82 Uitzichtpunt
8 Bibliotheek	33 Kano (verhuur)	58 Restaurant	83 Groente-/fruit- & bloemenveiling
9 Bioscoop	34 Kasteel	59 Rolstoel toegankelijk	84 Veiling
10 Bungalowpark	35 Kerk	60 Rondvaartboot	85 Vliegveld
11 Café	36 Kuuroord	61 Ruiterspad/-route	86 Voetgangerstunnel
12 Campertrein	37 Laad- & losplaats	62 Overdekte schaatsbaan	87 Voetveer
13 Caravanterrein	38 Lift	63 Schaatsbaan	88 VVV
14 Conferentieoord	39 Manege	64 Snackbar	89 Wandelroute
15 Dierentuin	40 Minicamping	65 Speeltuin	90 WC
16 EHBO-post	41 Molen	66 Speeltuin overdekt	91 Winkelcentrum
17 Fietsenstalling	42 Monument	67 Sporthal	92 Witte fietsen uitgiftepunt
18 Fietsrekken	43 Museum	68 Sportpark	93 Zwembad
19 Fotografisch	44 Museumspoorlijn	69 Stadion	94 Zwembad overdekt
20 Golfteerren	45 Natuurreservaat	70 Station	95 Rechtshof/rechtbank
21 Groepsaccommodatie	46 Overslagterrein	71 Strand	96 Kiss & Ride
22 Honkbalveld	47 Parkeergarage	72 Supermarkt	97 Tankstation CNG
23 Ziekenhuis/spoedeisende hulp	48 Parkeertrein	73 Surfplas	98 Tankstation LPG
24 Hotel	49 Park & ride station/-halte	74 Telefoon	99 Busstation
25 Huifkarverhuur	50 Partycentrum	75 Tennispark	100 Fietsklemmen