

Startnotitie WOP Drievliet 't Zand

Versie 1
Openbaar

Datum 3 augustus 2010

wat willen we bereiken?
(doel)

Een integrale wijkvisie waarin de gewenste ontwikkelingen op sociaal, economisch, ruimtelijk en verkeerskundig gebied met elkaar worden verbonden.

wat gaan we daarvoor doen?
(resultaat)

Een programma met een looptijd van 10 jaar, waarin de gewenste ontwikkelingen voor de wijk Drievliet 't Zand staan beschreven met een concreet uitvoeringsplan. Bij het opstellen van het WOP, worden de resultaten van het huidige WOP geëvalueerd. Dit programma wordt elke 5 jaar herijkt, dit kan ook eerder of later gebeuren, indien zich ontwikkelingen aandienen die de uitvoering van het programma beïnvloeden. Het programma moet realistisch en haalbaar zijn en het moet financieel uitvoerbaar zijn.

waarom is het nodig? (probleem)

Vaak worden ontwikkelingsvraagstukken vanuit één gezichtspunt opgepakt. Hierdoor wordt de samenhang uit het oog verloren. Door de ontwikkelingen op diverse beleidsterreinen in het WOP samen te brengen, ontstaat een geïntegreerde aanpak.

waarom moet het juist nu?
(aanleiding)

Het huidige WOP Drievliet 't Zand loopt in 2010 af. In de wijk Drievliet 't Zand spelen diverse ontwikkelingen: revitalisering Vlietplein, problematiek rond hangjongeren, vergrijzing et cetera. Om de ontwikkelingen voor de komende jaren vorm te geven is een nieuw WOP nodig.

waar moeten we op letten? (risico's en neveneffecten)

- Bij het opstellen van het WOP wordt een bijdrage verwacht van externe en interne betrokkenen. Risico is dat deze betrokkenen onvoldoende tijd kunnen investeren of onvoldoende motivatie kunnen opbrengen. Om dit te voorkomen wordt men reeds bij de aanvang van het project betrokken om hun inzet te concretiseren.
- Bij de uitvoering van het WOP zijn ook verschillende interne en externe partijen betrokken. Een risico is dat niet alle ambities waar gemaakt kunnen worden omdat partijen onvoldoende tijd en middelen beschikbaar hebben. Als gevolg van de financiële situatie en de verwachtingen ten aanzien van beschikbare middelen in de komende jaren, zullen eventueel niet alle ambities waargemaakt kunnen worden. Dat kan leiden tot teleurstellingen bij bewoners en instellingen. Om dit te bestrijden moet voor de vaststelling van het WOP in kaart worden gebracht wat mogelijk en haalbaar is. Het uiteindelijke WOP moet een realistisch karakter hebben, waarbij helder wordt aangegeven wat ambities zijn voor de toekomst en wat concreet uit te voeren acties zijn.
- Het WOP wordt vastgesteld door de gemeenteraad. De verwachtingen ten aanzien van de participatie kunnen verschillend zijn. Bewoners en instellingen hebben inspraak, maar beslissen niet over het uiteindelijke programma. Van het begin af aan moet duidelijk worden gecommuniceerd over de status van de participatie.

Proces Wijkontwikkeling

wat hoort <u>niet</u> bij dit project? (afbakening)	Het WOP betreft de gewenste ontwikkelingen en een uitvoeringsplan. Het betreft niet de jaarplannen voor het hoofdproces beheer en uitvoering. Het WOP is een uitwerking van de structuurvisie. Het resultaat van het woningbouwonderzoek is één van de bouwstenen van het WOP.
besluitvorming	Bij aanvang van het project stelt de gemeenteraad de startnotitie voor het opstellen van het WOP vast. Deze startnotitie wordt ter informatie aan de betrokken partners gezonden. Het college stelt vervolgens de wijkvisie en de thema's voor het WOP vast. Het concept WOP wordt door het college vastgesteld. Dit concept-WOP wordt ter inzage gelegd zodat belanghebbenden hun reactie kunnen geven. Na de ter inzage legging worden de reacties verwerkt en wordt het concept-WOP door het college ter vaststelling aan de gemeenteraad aangeboden. Terugkoppeling van de voortgang vindt plaats via het wethoudersoverleg van wethouder Ruimte. De inhoudelijke bespreking van de visie en het uitvoeringsprogramma zal met alle betrokken wethouders worden besproken. Bij de start van het project stelt de gemeenteraad de startnotitie vast. Verdere terugkoppeling vindt plaats door middel van een raadsinformatiebrief nadat het college de wijkvisie heeft vastgesteld en op het moment dat het concept-WOP ter inzage wordt gelegd. Het wijkontwikkelingsprogramma wordt door de gemeenteraad vastgesteld. Relatie met het bestemmingsplan: het WOP Drievliet 't Zand wordt in 2011 vastgesteld. In 2012 wordt het bestemmingsplan voor Drievliet 't Zand herzien.
planning	1^e fase: Inrichten projectorganisatie • Organiseren interne betrokkenheid & draagvlak • Invullen projectorganisatie • Project- en communicatieplan opstellen • Ontwikkelen externe betrokkenheid en draagvlak • Inrichten denktank • Communicatie naar buiten 2^e fase: Verzamelen relevante informatie over de wijk ▪ Evalueren resultaten huidige WOP ▪ Schetsen beeld van de wijk en de bewoners, zodat op wijkniveau op specifieke behoeften kan worden ingespeeld. ▪ Sterkte / zwakte analyse als opmaat voor benoemen thema's 3^e fase: Opstellen WOP ▪ Bepalen prioriteiten WOP: thema's WOP benoemen ▪ Bepalen aanpak op prioriteiten ▪ Opstellen WOP 4^e fase: Opstellen uitvoeringsprogramma ▪ Opstellen uitvoeringsprogramma met concrete acties ▪ Maken van een planning voor de uitvoering van de diverse acties

5^e fase: Vaststellen WOP

- Projectgroep stelt concept vast.
- Coördinator Wijkontwikkeling beoordeeld concept, projectgroep bespreekt en verwerkt inbreng coördinator.
- Inbreng partners vaststellen, inclusief akkoord directies.
- BenW bespreekt concept WOP en stelt concept vast voor het ter inzage wordt gelegd, de projectgroep verwerkt eventuele wijzigingen.
- WOP wordt ter inzage gelegd, reacties worden verwerkt door de projectgroep.
- BenW stelt het concept-WOP vast dat naar de gemeenteraad gaat.
- Gemeenteraad stelt WOP vast.

Grove planning

- 1^e fase: Inrichten projectorganisatie - aug 2010
- 2^e fase: Verzamelen relevante informatie over de wijk en evalueren resultaten huidige WOP - sept / nov 2010
- 3^e fase: Opstellen WOP - dec 2010 / maart 2011
- 4^e fase: Opstellen uitvoeringsprogramma - april / juni 2011
- 5^e fase: Vaststellen WOP - aug / september 2011

Vooruitlopend op de vaststelling van de startnotitie is reeds begonnen met het inrichten van de projectorganisatie.

Beslismomenten

1	Vaststellen project- en communicatieplan	aug 2010	Projectgroep
2	Vaststellen thema's WOP	nov 2010	Projectgroep
3	Vaststellen visie op hoofdlijnen op Drievliet 't Zand	dec 2010	B&W en partners
4	Vaststellen programma op basis van visie	maart 2011	B&W en partners
5	Vaststellen uitvoeringsprogramma	juni 2011	B&W en partners
6	Bestuurlijke vaststelling WOP/uitvoeringsprogramma	sept 2011	B&W en Raad

Deze startnotitie wordt op 10 augustus door het college besproken. Volgens planning kan de startnotitie dan op 2 september door de gemeenteraad worden behandeld.

Detailplanning

In het projectplan zal een gedetailleerde planning worden opgenomen.

wie doet er mee? (participatie)

- Participatie bij het opstellen van het WOP is bedoeld voor het uitwisselen van kennis en het vergroten van het draagvlak. Door betrokkenen te laten participeren bij het opstellen van het WOP wordt ook de relatie versterkt, wat weer positief is voor de uitvoering van het WOP.
- Bij de participatie worden de bewoners in Drievliet 't Zand breed betrokken bij het WOP. Er zal specifiek worden ingezet op de participatie van een aantal groepen, waaronder jongeren, ouderen en ondernemers.
- Projectgroep: de projectgroep bestaat uit medewerkers van de gemeente en de belangrijkste partners in de wijk (Sport en Welzijn, Woonvisie en de StroomOpmaat). In de projectgroep zit ook een lid van het wijkoverleg. De projectgroep stelt het WOP op en is verantwoordelijk voor het proces. Er is hier sprake van coproductie.

Proces Wijkontwikkeling

	▪ Partners: leveren een bijdrage aan het opstellen van het WOP. Het gaat om deskundigheid over zaken die in de wijk spelen. De partners hebben ook een rol in de uitvoering van het WOP. Hierover worden afspraken gemaakt, die in het uitvoeringsplan worden opgenomen. ▪ Op grond van het <u>afwegingskader participatie</u> gaat het bij het WOP om adviseren. De betrokkenen wordt de mogelijkheid geboden om aan te geven wat er speelt in de wijk en welke oplossingen zij zien. Deze zaken worden verwerkt in het WOP. Maar de uiteindelijke besluitvorming over het WOP ligt bij de gemeenteraad. ▪ Het wijkoverleg adviseert ook over het WOP. Om deze rol te vervullen heeft het wijkoverleg een werkgroep ingesteld. Vanuit de werkgroep is 1 lid afgevaardigd in de projectgroep. Het lid in de projectgroep wordt door de werkgroep gevoed bij het opstellen van het WOP. De werkgroep functioneert zelfstandig, zonder deelname van de gemeente. ▪ Bewoners worden geraadpleegd bij het tot stand komen van het WOP. Voor de bewoners van de wijk worden ook bewonersavonden georganiseerd, maar er worden ook enquêtes gehouden en er worden verschillende activiteiten georganiseerd. Welke groep op welke wijze wordt benaderd zal in het project- en communicatieplan verder worden uitgewerkt.	
communicatie	Bij de start zal een persbericht worden opgesteld waarmee de wijk wordt geïnformeerd over het doel van het WOP en de wijze waarop de wijkbewoners worden betrokken bij het project. Gedurende het project zal de wijk door middel van een nieuwsbrief worden geïnformeerd over de voortgang. Ook zullen er bewonersbijeenkomsten worden gehouden waarop wijkbewoners hun inbreng kunnen leveren.	
evaluatie	De uitvoering van het WOP wordt 2 keer per jaar gemonitord. Bij deze monitor wordt de voortgang van de acties uit het uitvoeringsprogramma in beeld gebracht.	

Proces Wijkontwikkeling

**wat hebben we
voor het project
nodig?**
(randvoorwaarden)

Tijd:

- Projectleider: 8 uur per week
- Leden projectgroep: 4 uur per week
- Externen: beschikbaar volgens planning
- Internen:

afdeling Veiligheid: informatie & advies over veiligheid

afdeling Communicatie: ondersteuning & advies bij communicatie uitingen

afdeling Stedelijk- en Wijk- beheer: informatie en advies over speelvoorzieningen, groen etcetera

afdeling Geoweb: informatie over demografische gegevens etcetera

afdeling SO: ruimtelijke en stedenbouwkundige ontwikkelingen

afdeling SPO: sociale ontwikkelingen

De inzet zal met name geleverd worden in de eerste fase, waarin informatie over de wijk wordt verzameld. In een later stadium zullen medewerkers gevraagd worden te adviseren over ontwikkelingen en projecten die in het WOP worden voorgesteld.

Ondersteuning

- Secretarieel (2 u per week):
 - o notuleren vergaderingen projectgroep
 - o organiseren bijeenkomsten met bewoners en interne / externe deskundigen
- Communicatie (1 u per week)
 - o advisering gewenste communicatie (-momenten)
 - o leveren bijdrage aan communicatieuitingen

Voor het WOP zijn ook financiële middelen noodzakelijk. Het gaat hierbij om de kosten voor drukwerk, bijeenkomsten, communicatie en onderzoek.

Hieronder is de begroting opgenomen.

Post	Bedrag
Drukkosten: 100 concept (zwart-wit), 500 vastgesteld (kleur) + kosten proefdruk en copyright foto's	€ 10.000
Kosten bewonersavond (2x) en inspraakavond	€ 2.000
Activiteiten t.b.v. bewonersparticipatie Waaronder:	€ 5.500
- kinderactiviteit	(€ 2.500)
- jongerenactiviteit	(€ 2.000)
- themagroepen	(€ 1.000)
Nieuwsbrief (Oplage 5.000 X 4 nieuwsbrieven X € 0,10)	€ 2.000
Enquête	€ 1.000
Communicatiekosten (post, flyers etc.)	€ 2.500
- 1 ^e bewonersavond folder in Drievliet 't Zand (hele wijk)	
- 2 ^e bewonersavond, gerichte post aan geïnteresseerden (+/- 250 stuks)	
- Inspraakavond, folder in Drievliet 't Zand en gerichte post aan geïnteresseerden (+/- 250)	
Overige kosten/onvoorzien	€ 2.000
Totaal	€ 25.000

Datum:

Opdrachtgever:
(beslissers):