

# BIZ PLAN

## BI-Zone Dillenburgplein Ridderkerk



*Voor en door ondernemers!*

Definitief  
**15 oktober 2015**

Opgesteld door:  
Stichting BIZ Dillenburgplein Ridderkerk

Contactpersoon:

- Edwin Markus, Projectmanager  
06-53 738703 / biz.dillenburgerplein@gmail.com

Inhoudsopgave .....	1
1. Gebiedsafbakening .....	2
2. Doelstellingen & Afspraken .....	3
3. Organisatiestructuur en werkwijze.....	7
4. Heffingsplichtigen .....	8
5. Begroting BIZ .....	9
6. Bijlagen:	
1: LIJST OBJECTEN HEFFINGSPLICHTIGEN (volgt)	
2: UITVOERINGSOVEREENKOMST (volgt)	
3: VERORDENING (volgt)	
4: STATUTEN (volgt)	

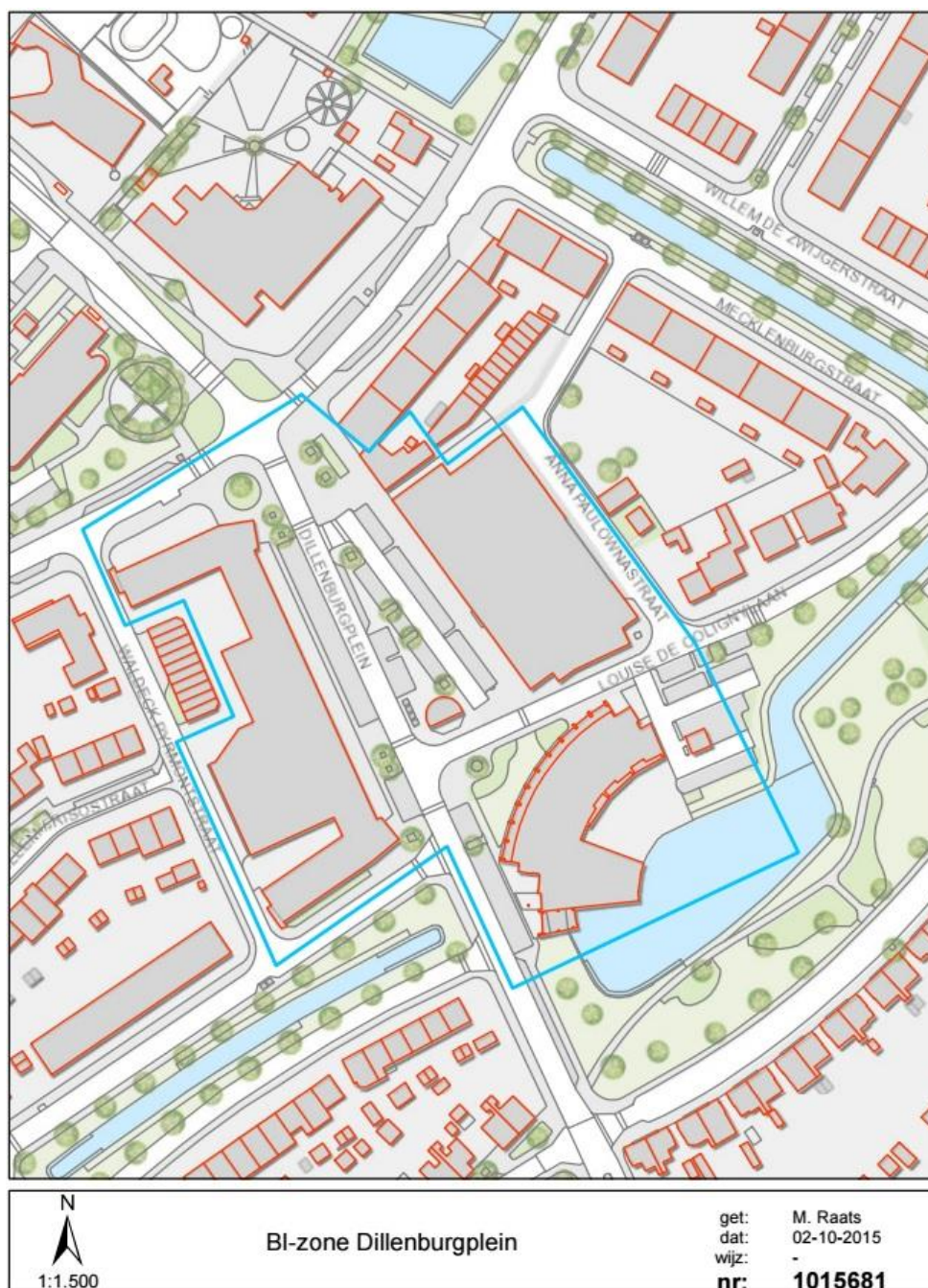
## 1. Gebiedsafbakening

Het gebied omvat de volgende straten:

- Dillenburgplein (huisnummers 1 tot en met 50)
- Juliana van Stolbergstraat (huisnummer 46)
- Louise de Collignylaan (huisnummers 14 tot en met 18)

De gehele lijst van betrokken objecten treft u in de bijlage.

BI-zone:



## 2. Doelstellingen & Afspraken

Onze doelstellingen met betrekking tot de BIZ zijn te allen tijde complementair aan de activiteiten die de gemeente reeds uitvoert met betrekking tot het BIZ gebied. Dat wil zeggen, dat de BIZ-activiteiten nooit de activiteiten van de gemeente zullen vervangen.

2.1 Algemene (lange termijn) doelen die wij met de BIZ willen bereiken, zijn:

Het realiseren van een aantrekkelijker verblijfsklimaat en economische ontwikkeling in de Bedrijveninvesteringszone e.o. door onder andere:

- Het realiseren van een representatief en veilig winkelgebied met een aangenaam verblijfsklimaat voor ondernemers en consumenten;
- Profileren van het winkelgebied;
- Het versterken van ondernemersklimaat;
- Het aantrekken van nieuwe ondernemers binnen een nog vorm te geven brancheringsplan.
- Verbeteren bereikbaarheid gebied
- Samenwerking zoeken in het verlengde van het anticiperen met de samenleving om de betrokkenheid met de wijk te vergroten. Denk hierbij aan de volgende partijen: SWS, Wijk Ideeën Team Slikkerveer, stichting Pameijer, Sport & Welzijn, Scholen gemeenschappen, Sport verenigingen etc.

### 2.2 Activiteiten

#### Thema: Schoon, heel en veilig

- Extra schoonmaak.  
Doel: verbeteren straatbeeld  
We zijn reeds in gesprek met de stichting Pameijer om een samenwerkingsverband op te zetten om het plein met regelmaat schoon te vegen. Albert Heijn stelt hiervoor zijn veegmachine ter beschikking, Rijwielhandel Rietveld heeft aangegeven de 'veggers' te willen begeleiden en de veegmachine te onderhouden.
- Plaatsen peukenbakken  
Doel: verbeteren straatbeeld. Inmiddels zijn er tegelasbakken geplaatst waar de rokende consument zijn sigaretten in kan gooien.
- Extra afvalbakken  
Doel: voorkomen zwerfafval en netter straatbeeld. De reeds bestaande afvalbakken voldoen niet meer aan de norm (gescheiden afval) en zien er vies uit. Er zijn inmiddels twee nieuwe afvalbakken geplaatst waar men het afval gescheiden in kan deponeren. We zijn met de gemeente in gesprek om de afvalbakken verder te optimaliseren.
- Verbetering afvalinzameling  
Doel: verbeteren verstandhouding ondernemers en bewoners. Daarnaast willen we kijken of we hier door middel van gezamenlijke inkoop ook nog eens ons voordeel uit kunnen halen.
- Onderhoud extra groenvoorziening  
Doel: upgraden van het straatbeeld. In overleg met de gemeente worden er rond de bomen planten geplaatst. Zelf willen we in gesprek met een derde partij om het plein op te fleuren met groen en beplanting, om zo het plein een vriendelijk uiterlijk te geven. We denken hierbij aan de Stichting Pameijer als partner.

- Plaatsen van AED defibrillatoren  
Doel: vergroten van veiligheid voor ondernemers, bewoners en bezoekers. Op dit moment zijn er twee in de buurt van het plein aanwezig. Bij het Wijkactiviteitencentrum en bij de Christus is Koning kerk. We zijn aan het onderzoeken of dit voldoende is of dat het verstandig is er nog één op het plein zelf te plaatsen.
- Trainingen veiligheid, agressie, etc.  
Doel: betere preventie met betrekking tot calamiteiten, incl. (herhaling) cursussen BHV en AED. Er is wat betreft de BHV een cursus opgezet waaraan alle ondernemers aan deel kunnen nemen tegen een aantrekkelijk tarief. Dit is een goed voorbeeld waaruit blijkt dat gezamenlijke inkoop loont en waardoor de veiligheid op het plein verbeterd wordt.
- Regulier Veiligheidsoverleg (Eventueel KVO)  
Regulier overleg met o.a. met politie, brandweer, wijkagenten, wijkregie.  
Doel: vergroten van veiligheid voor ondernemers, bewoners en bezoekers. Dit overleg is onder te verdelen in twee categorieën:  
1) een half jaarlijks overleg met deze partijen waarbij het alleen over het Dillenburgerplein gaat en haar directe omgeving. Het bestuur van de BIZ zal deze gesprekken voeren en zal daarin de punten die de ondernemers van te voren aan hebben gegeven meenemen.  
2) elk kwartaal vindt er al een wijkoverleg plaats waar deze partijen ook bij aanwezig zijn, dit overleg gaat over de gehele wijk Slikkerveer. We willen vanuit de winkeliers iemand hier in deel laten nemen.
- Collectieve Winkel Ontzegging  
Doel: vergroten veiligheid voor ondernemers, bewoners en bezoekers. We willen kijken wat de juridische mogelijkheden in deze zijn en hier vervolgens kijken of er draagvlak voor is.

#### Ondernemersbelsysteem

Een belijst met alle ondernemers, de juiste contactpersoon en telefoonnummer . Deze kan gebruikt worden bij ongeregelde zaken, calamiteiten en als contactlijst voor algemene zaken.

### **Thema: Attractiviteit en gastvrijheid**

- Banieren plaatsen en onderhouden.  
Doel: upgraden van het straatbeeld en promotie van het winkelgebied. Denk hierbij aan vlaggen/banieren, lichtbak met plattegrond en actuele informatie over activiteiten op en rondom het Dillenburgerplein. Duidelijk bord met aanduiding gratis parkeren.
- Aanschaf extra groenvoorziening  
Doel: upgraden van het straatbeeld. Bijvoorbeeld groenbakken. Zie onderhoud extra groenvoorziening.
- Kerstverlichting in het winkelgebied  
Doel: upgraden van het straatbeeld en promotie van het BIZ gebied. Het onderhouden van de bestaande kerstverlichting en sparen voor nieuwe kerstverlichting met een homogene en mooie uitstraling.

- Kerstboom  
Doel: verbeteren uitstraling. Neerzetten van de grootste kerstboom van Ridderkerk en omgeving. Hieraan verbonden een actie van de winkeliers. Bij aankoop van een x bedrag ontvangen de mensen een wenskaartje die men in de kerstboom kan hangen. Hier is een prijs aan verbonden of één van de wensen wordt vervuld.
- Evenementen  
Doel: genereren van traffic en herhalingsbezoeken. Het doel is om standaard evenementen (denk hierbij aan Vader- en Moederdag, Pasen, Sinterklaas en Kerstmis) te combineren met unieke evenementen die we A) zelf organiseren of laten organiseren en B) evenementen waarbij we bij onze partners\* aansluiten (denk hierbij aan 3X2, buitenstraat speeldag, koningsdag etc.  
\*partners als in: SWS, S en W, Scouting, Wijk Ideeën Team, Pameijer, Scholen, Kerken etc.
- Leegstandbestrijding  
Doel: leegstand te voorkomen of beperken. Een overeenkomst aangaan met zowel Woonvisie als de andere vastgoedeigenaren, waarin we vastleggen dat we bij eventuele leegstand in overleg op zoek gaan naar een nieuwe winkelier, eventueel opstellen van een Brancheringscommissie. Zo kunnen we zorgdragen dat de nieuwe winkelier een aanvulling is voor het plein. Hiervoor stellen de bestaande winkeliers hun netwerk ter beschikking.
- Inrichten en onderhoud website en sociale media  
Doel: informatievoorziening aangaande activiteiten en beleid, zowel voor bezoekers als voor de ondernemers en de bewoners. Een website met basale informatie over de winkeliers met een link naar de sites van de winkeliers zelf. Daarnaast is op deze site te vinden: Agenda met activiteiten, inschrijfmogelijkheid nieuwsbrief, link naar Facebook pagina. Verder willen we een portaal voor de winkeliers waar alle informatie beschikbaar is aangaande de BIZ, denk hierbij aan notulen, nieuwsbrieven, agenda's vergaderingen etc.

## Thema: Bereikbaarheid en overig

- Verbeteren parkeerfaciliteiten voor auto's en fietsen  
Doel: vergroten klantvriendelijkheid/gastvrijheid. Altijd opzoek naar meer parkeerplekken, inspelen op herinrichtingsplannen. Elektrisch laadpunt plaatsen.
- Verbeteren bewegwijzering  
Doel: vergroten klantvriendelijkheid/gastvrijheid. Bij de gemeente is aangegeven of zij willen kijken of ze dit vanuit de gemeente kunnen faciliteren. Als dit niet binnen de wetgeving en/of beleidsplannen past dan naar de mogelijkheden kijken van het zelf plaatsen van borden.
- Logistiek/bevoorrading/afvalinzameling  
Doel: verbeteren uitstraling. Bij herinrichtingsplannen inspelen op de mogelijkheden die het bied. Gezamenlijk inkopen afvalinzameling. Uit verkeers-, milieu-, en kostenooqpunt.
- Toegankelijkheid (aandacht voor obstakels als drempels, uitstallingen, etc.)  
Doel: vergroten klantvriendelijkheid/gastvrijheid. Betere bestrating, verzakking herstellen, Makkelijker en veiliger parkeren, snelheidsremmende maatregelen bij het oprijden van het plein.

Bovenstaande opsomming is niet limitatief en dient slechts als voorbeeld voor mogelijke activiteiten

Jaarlijks zal er vóór 1 november een jaarplan worden opgesteld voor het dan komende jaar waarin de specifieke activiteiten en doelen worden opgenomen. Deze jaarplannen zullen aan alle BIZ betrokkenen en gemeente ter hand worden gesteld.

### 2.3 Afspraken

- Het BIZ-bestuur dient te zorgen voor de uitvoering van de afgesproken activiteiten en voor een jaarlijkse verantwoording hierover aan de gemeente en aan alle heffingsplichtige ondernemers. Deze verantwoording wordt elk jaar vóór 1 april aan alle BIZ betrokkenen en gemeente ter hand worden gesteld.

### 3. Heffingsplichtigen

#### 3.1 Heffingsplichtigen zijn:

- Alle gebruikers en vastgoedeigenaren van een onroerende zaak gekarakteriseerd als niet-woning, vallend binnen de BI-Zone. Dit kan op de begane grond zijn maar ook op een verdieping.

#### 3.2 Uitsluitingen

De volgende bedrijven hoeven niet mee te betalen:

- Stichtingen die geen winstoogmerk hebben

Het is mogelijk om vrijwillige bijdragen te ontvangen van betrokkenen die niet direct door de BIZ worden gebonden.

*(Dit zijn ondernemers of pandeigenaren die net buiten het BIZ gebied vallen maar wel graag mee willen doen aan de BIZ, dit kunnen zij doen door vrijwillig BIZ geld te betalen aan de vereniging of stichting, zij krijgen dus geen aanslag van de belastingdienst)*

#### 3.3 Aantal

De zone telt naar de stand van 1 januari 2015 in totaal circa 29 objecten en 58 heffingsplichtigen (gebruikers en vastgoedeigenaren).

Het aantal vrijwillige bijdragers is thans nog onbekend.

#### 3.4 Bijdrage

De gebruikers en vastgoedeigenaren betalen elk een vaste bijdrage van € 600,- per jaar.



## 4. Organisatiestructuur en werkwijze

### 4.1 Rechtsvorm

Stichting BIZ Dillenburgplein Ridderkerk

### 4.2 De termijn

- De BIZ wordt opgericht voor de termijn van 5 jaar.

### 4.3 Bestuur

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door maximaal 7 personen. Het voorlopige bestuur bestaat uit:

De heer Edwin Paardekooper	-	Voorzitter
De heer Remco Heeren	-	Secretaris
De heer Patrick Vos	-	Penningmeester
Vacature	-	Algemeen lid
Vacature	-	Algemeen lid

Het bestuur heeft als taak een BIZ-plan inclusief meerjarenbegroting op te stellen voor de periode van de BIZ (2016 t/m 2020). Dit plan ligt nu voor. Op basis van deze begroting zullen wij ook jaarplannen opstellen, die wij zullen managen en bewaken.

Naast de activiteiten is een interne organisatie nodig om deze werkzaamheden uit te voeren. De interne werkzaamheden die door de BIZ uitgevoerd worden zijn bijvoorbeeld:

- Nieuwsbrieven: 6 maal per e-mail
- Ondernemersbijeenkomsten: 1 maal per jaar
- Regulier overleg met de bewoners
- Bestuursvergaderingen
- Overlegstructuur met de gemeente
- Bijwonen bijeenkomsten van alle relevante organisaties en stakeholders
- Organiseren van een jaarlijkse deelnemersvergadering
- Jaarplan van het komende jaar
- Jaarverslag van het voorafgaande jaar
- Aansturen van een winkelstraatmanager

De bestaande winkeliersvereniging zal niet worden opgeheven om een terugvaloptie te hebben als de BIZ geen succes blijkt te zijn. Alle deelnemers van de BIZ kunnen lid worden van deze vereniging zonder daarvoor contributie te betalen. De vereniging kan zodoende fungeren als overlegplatform.

Derden kunnen op nog overeen te komen condities lid worden van de vereniging.

De stichting BIZ Dillenburgplein beoogt daarnaast een nauwe samenwerking met bewoners, maatschappelijke instellingen en overige betrokkenen in en rond het gebied .

## 5. Begroting BIZ

### 5.1 Inkomsten

- De door de gemeente uit te keren BIZ subsidie bestaat uit de opbrengst van de heffing onder de heffingsplichtigen, verminderd met de perceptiekosten (3%) die de gemeente rekent. De BIZ-subsidie is niet met BTW belast.
- In geval van leegstand op de peildatum wordt niet de gebruiker, maar de eigenaar van de bedrijfsruimte nogmaals belast. Zodra het pand weer verhuurd is, zal in het daarop volgende jaar de nieuwe gebruiker worden belast.
- In geval van tussentijds vertrek van ondernemer of eigenaar uit het BIZ gebied, krijgt men geen geld terug van de stichting.

### 5.2 Uitgaven

- De uitgaven hebben betrekking op de in dit BIZ-plan genoemde activiteiten. Daarnaast heeft de Stichting te maken met interne kosten zoals het secretariaat, bestuurskosten en andere onkosten.
- Het tempo van de uitgaven voor activiteiten is zo uitgespreid dat de uitgaven de inkomsten per jaar niet overtreffen en op het eind van de periode (afgezien van de buffer, zie volgende punt) op een saldo van nul eindigen.
- De begroting bevat een buffer van 10% van de totale kosten per jaar voor de gevolgen van toegekende bezwaren en als de eigenaren niet bij leegstand aansprakelijk worden gesteld de eventuele faillissementen (e.d.) in het BIZ gebied.
- Er wordt toestemming gevraagd aan de inspecteur Omzetbelastingen om de stichting als “BTW plichtig” te laten aanmerken. Indien deze toestemming wordt verkregen, kan de BTW over de uitgaven worden teruggevorderd.

### 5.3 Overschotten

- Indien aan het eind van een subsidieperiode een deel van de op die periode betrekking hebbende BIZ-subsidie niet is besteed, kan dat deel worden verschoven naar de volgende periode. Als er geen tweede BIZ-periode komt, zal de stichting het niet bestede bedrag, na aftrek van alle door de gemeente goedgekeurde kosten, naar rato terugbetalen aan de heffingsplichtigen die voor de laatste subsidieperiode de BIZ-bijdrage hebben betaald.

## 5.4 Begroting

	2016	2017	2018	2019	2020	Totaal
<b>INKOMSTEN</b>						
BIZ-subsidie	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>144000</b>
Bijdrage vanuit gemeente/wijk	pm	pm	pm	pm	pm	pm
Andere Subsidies	pm	pm	pm	pm	pm	Pm
Vrijwillige bijdragen	pm	pm	pm	pm	pm	pm
Sponsoring	pm	pm	pm	pm	pm	pm
<b>Totaal</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>28800</b>	<b>144000</b>
<b>UITGAVEN</b>						
Schoon heel en veilig	4000	4000	4000	4000	4000	20000
Attractiviteit en gastvrijheid	13000	13000	13000	13000	13000	65000
Management	5000	5000	5000	5000	5000	25000
Communicatie	3500	3500	3500	3500	3500	17500
<b>Totaal</b>	<b>25500</b>	<b>25500</b>	<b>25500</b>	<b>25500</b>	<b>25500</b>	<b>127500</b>
Reservemarge (10%)	3000	3000	3000	3000	3000	15000
<b>Totaal</b>	<b>3000</b>	<b>3000</b>	<b>3000</b>	<b>3000</b>	<b>3000</b>	<b>15000</b>
<b>Resultaat</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 300</b>	<b>€ 0*</b>

\* Aan het eind van de BIZ periode (31 december 2020) dient het volledige BIZ budget te zijn besteed. Eventuele overschotten moeten worden terugbetaald aan de bijdrageplichtigen.

## **Bijlagen:**

**BIJLAGE 1 : LIJST OBJECTEN HEFFINGSPLICHTIGEN (volgt)**

**BIJLAGE 2: UITVOERINGSOVEREENKOMST (volgt)**

**BIJLAGE 3: VERORDENING (volgt)**

**BIJLAGE 4: STATUTEN (volgt)**