

## **Stand van zaken opvolging aanbevelingen rapport Berenschot: “Scheiden, maar ook verbinden”**. Evaluatie NV BAR-Afvalbeheer.

In deze notitie wordt ingegaan op de stand van zaken uitvoering aanbevelingen voortkomende uit het rapport Berenschot (A) en de hieruit voortvloeiende uitvoeringsagenda op basis van door de BAR-organisatie in samenwerking met de NV BAR-Afvalbeheer opgestelde notitie “NV BAR-Afvalbeheer, BAR-organisaties en gemeentes: pak je rol!” (B).

### Aanleiding onderzoek Berenschot

De drie gemeenten Barendrecht, Albrandswaard en Ridderkerk hebben de taken rondom afvalinzameling en -beheer ondergebracht in de NV BAR-Afvalbeheer (hierna: NV Afvalbeheer). Deze organisatie bestaat in de huidige vorm sinds eind 2015. Na vier jaar van functioneren bestaat de behoefte om te evalueren in hoeverre de NV Afvalbeheer haar doelen tot nu toe en op dit moment realiseert (én in welke mate de organisatie toekomstbestendig is).

Het onderzoek is opgebouwd op basis van vraagstellingen betreffende de volgende thema's:

- Ambities en doelstellingen
- Taken
- Governance
- Realisatie van de doelstellingen

Het rapport tracht sturing te geven in de vraag wat betekenen de antwoorden op de gestelde vragen voor het toekomstperspectief van de NV BAR-Afvalbeheer? Wat is verstandig om te gaan doen, zowel qua beleid(svorming) en uitvoering?

Samenvattend wordt geconcludeerd dat er op de volgende hoofdthema's veel verbeterd kan worden:

- A. governance
- B. interne organisatie NV BAR-Afvalbeheer
- C. samenwerking met de BAR-organisatie
- D. de implementatie van de afvalbeleidsplannen.

Opgemerkt wordt in het rapport dat het van belang is deze handschoen gezamenlijk -bestuurlijk én ambtelijk vanuit de drie gemeenten, de BAR-organisatie en de NV BAR-Afvalbeheer- op te pakken.

### Uitvoeringsagenda

In opdracht van de BAR-organisatie en de directeur van de NV BAR-Afvalbeheer is als uitwerking van het Berenschot onderzoek medio 2021 de notitie “NV BAR-Afvalbeheer, BAR-organisaties en gemeentes: pak je rol!” opgesteld. De titel geeft al duidelijk weer dat de noodzakelijke verbeteringen bij de diverse organisaties gezocht moeten worden. In deze notitie zijn de mogelijke verbeteringen uitgewerkt.

Na de rapportage over de status/stand van zaken rapport Berenschot (A), volgt aan de hand van bijlage H van de notitie (B) een update over de stand van zaken.

Hierbij wordt opgemerkt dat gezien de verkiezingen van 2022 door de vorige bestuurders besloten is de strategische discussie uit te stellen tot het aantreden van de nieuwe colleges.

### Aanbevelingen rapport Berenschot

In lijn met de vier bovenstaande thema's zijn in het rapport aanbevelingen gedaan met als doel de blik naar voren te richten, waarbij opgemerkt wordt dat gekeken moet worden vanuit het toekomstperspectief van de NV BAR-Afvalbeheer. Wat is op basis van het toekomstperspectief van de NV verstandig om te gaan doen, zowel qua beleid(svorming) en uitvoering? Deze aanbevelingen worden verder uitgewerkt. De stand van zaken wordt gerapporteerd bij de verdere uitwerking.

<b>Onderwerp</b>	<b>Aanbeveling</b>
Beleidsplannen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Maak een programma om de VANG doelstellingen te realiseren;</li><li>- Zorg voor verbinding met aanpalende (beleids)thema's en onderwerpen zoals verkeer, handhaving, beheer en onderhoud;</li><li>- Geef in de governance van dit programma de bestuurders en de (aan te stellen) ambtelijk opdrachtgever vanuit de BAR-organisatie een plek;</li><li>- Bouw voldoende tijd in voor het realiseren van de VANG doelstellingen</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Heb meer aandacht voor risicomanagement en draagvlak bij inwoners.</li> </ul>
Governance	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Richt de governance in zoals het voorafgaand aan de start bedoeld was;</li> <li>- Richt tevens een collectief opdrachtgeversoverleg in.</li> </ul>
Interne organisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leg de focus voor de komende twee jaar op het creëren van “rust” bij de NV BAR-Afvalbeheer door de interne organisatie te verbeteren.</li> </ul>
Zorg voor een betere verbinding van de beleids- en uitvoerende cyclus	<p>Aanvullend op de hierboven genoemde aanbevelingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Overweeg om de beleidsontwikkeling (inclusief monitoring en evaluatie) over te dragen naar de BAR-organisatie.</li> </ul>
Samenwerking met de BAR-organisatie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verbeter de samenwerking met de BAR-organisatie door concrete werkafspraken te maken (inclusief periodieke overleggen) en deze vast te leggen.</li> </ul>
Samenwerking met andere organisaties in de regio	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Start een onderzoek naar kansrijke vormen van samenwerking met strategische samenwerkingspartners in de regio. Het doel hiervan is voor sommige taken, bijvoorbeeld informatisering, op een grotere schaal te gaan werken.</li> </ul>

**A. Verdere uitwerking van de aanbevelingen rapport Berenschot:**

<b>Onderwerp</b>	<b>Aanbeveling</b>	<b>Toelichting / Status</b>	<b>Planning</b>
<b>Governance /</b> Sturings instru- menten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Houdt de DVO's tegen het licht en breng deze in overeenstemming met de huidige eisen en wensen in het kader van het (nieuwe) afvalbeleid. Dit betreft de DVO's met de individuele gemeenten en de samenwerkingsovereenkomst van de BAR-organisatie met de NV BAR-Afvalbeheer.</li> <li>- Leg, conform de originele opzet, de afspraken voor de "going concern" en de maatwerkafspraken vast in een jaarplan per gemeente.</li> <li>- T.a.v. de 10 uitgangspunten van de NV BAR-Afvalbeheer. Beperk deze tot een beknoptere lijst en werk deze vervolgens uit in concrete doelstellingen en verbind hieraan indicatoren waarop vervolgens gestuurd wordt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Oppakken vanaf Q1 2023 in overleg met de BAR-organisatie en gemeentes.</li> <li>- Vloeit voort uit de DVO's en het meerjarenplan van de NV.</li> <li>- Maakt onderdeel uit van de te voeren strategische discussie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vanaf Q1-2023</li> <li>- Vanaf Q4-2022</li> <li>- Vanaf Q4-2022</li> </ul>
<b>Governance /</b> Bestuurlijk	<ul style="list-style-type: none"> <li>- De governance van NV Afvalbeheer houdt in de huidige opzet onvoldoende rekening met het gegeven dat de gemeente de wettelijke taak heeft om huishoudelijk afval (gescheiden) in te zamelen. Over het uitvoeren van deze wettelijke taak heeft de wethouder verantwoording af te leggen in de raad. Het feit dat NV Afvalbeheer een Overheids-NV is, die op relatieve afstand staat, doet hier uiteraard niet aan af. Het portefeuillehouderoverleg is een logisch gremium om hierover het gesprek te voeren. Het is van belang dat de portefeuillehouder daarbij vanuit de inhoud geadviseerd wordt door een deskundige vanuit de BAR-organisatie (accounthouder).</li> <li>- De politieke verantwoordelijkheid en keuzes vanuit de drie gemeenten grijpen in op elkaar. Er zijn onderwerpen in het portefeuillehouderoverleg die ook in collectief verband besproken moeten worden. Stel</li> </ul>	<p>Alle onderwerpen maken deel uit van de te voeren strategische discussie.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vanaf Q4-2022</li> </ul>

	<p>daartoe een collectief (bestuurlijk) opdrachtgeversoverleg in.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De portefeuillehouders vervullen twee rollen: eigenaar en opdrachtgever. Twee maatregelen die de verschillende rollen van eigenaar en opdrachtgever duidelijker scheiden: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Het instellen van een collectief opdrachtgeversoverleg dat zich expliciet richt op de inhoud. De AVA richt zich vooral op de rol van eigenaar c.q. de instandhouding van de organisatie</li> <li>b. Het aanstellen van een accounthouder bij de BAR-organisatie, die de bestuurders ondersteunt bij het invullen én het scheiden van beide rollen.</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Het al dan niet inrichten van dit overleg vloeit voort uit de strategische discussie over de toekomst van de NV.</li> <li>b. Op dit moment beschikken alle drie de gemeenten over een eigen accounthouder/adviseur afval. Passend bij de bestuurlijke wens van de betreffende gemeente.</li> </ul>	
<b>Governance / Ambtelijk</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stel aan de kant van de BAR-organisatie een accounthouder aan.</li> <li>- Zorg ervoor dat er bij de NV BAR-Afvalbeheer een "olieman" (liaison-functie) komt die het volgende met elkaar verbindt: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Binnen de NV: beleid, uitvoeringsbeleid en uitvoering</li> <li>b. De NV met de verschillende relevante onderdelen van de BAR-organisatie.</li> </ul> </li> <li>- Richt aan de kant van de NV een incidentprocedure in voor incidenten inzake afvalinzameling.</li> <li>- Een praktisch advies is om een directiesecretaris aan te stellen die zowel de liaison functie vervult als de rol van aanspreekpunt bij incidenten.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dit wordt niet collectief vanuit de BAR-organisatie ingevuld, maar is per gemeente ingevuld passend bij de bestuurlijke behoefte.</li> <li>- Dit is de regulier taak van de directeur NV.</li> <li>- Vaste onderdelen van de Pho's zijn vragen uit de samenleving en incidenten. Dit wordt afgestemd met de regiefunctionaris en bestuurssecretaris in samenwerking met de manager beleidsondersteuning communicatie en strategie van de NV.</li> <li>- Is ingeregeld binnen de NV.</li> </ul>	
<b>Governance / Overlegstructuren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Richt de overlegstructuren opnieuw in. Zie aanzet Berenschot pag. 17 ev</li> <li>- Evalueer de nieuwe overlegstructuren periodiek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Is onderdeel van de verdere uitwerking van de governance. Volgt op strategische discussie.</li> </ul>	

<b>Verbetering interne organisatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zorg ervoor dat de basis op orde komt ten aanzien van de interne bedrijfsvoering. Analyseer, optimaliseer en beschrijf processen en taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een belangrijke opgave was rust in de organisatie creëren waarbij de dienstverlening op orde is. Hierbij is toegewerkt naar de invoering van Diftar per 1-1-2022. Met de vervanging van het zaakstelsel, het burgerportaal (in samenwerking met de BAR-organisatie), Afval Ris en verdere digitalisering van de documentstromen worden alle primaire processen doorgelicht en opgeschoond waarbij de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden opnieuw zijn doorgelicht en beschreven. Dit wordt in 2022 voor de belangrijkste processen afgewikkeld. Hiermee wordt gelijktijdig een start gemaakt met de verbetering van de interne managementrapportages en rapportages richting gemeenten. Verder zit de actualisatie van de RI&amp;E in de afrondende fase. In 2022 wordt de OR bij de NV opgericht. In 2023 wordt de verder invulling van de BI en overige processen verder opgepakt. Om te toetsen of onze beleving van het terugkeren van de rust in de organisatie klopt, wordt in 2023 een medewerker tevredenheid onderzoek (MTO) door een extern bureau uitgevoerd, waarbij de nieuw opgerichte OR een rol krijgt.</li> </ul>	- 2022-2023
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Herijk het functieboek en maak competentieprofielen voor elke functie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het herijken van het Functieboek, de competentieprofielen en de herwaardering is in een vergevorderd stadium en wordt voor het einde van 2022 afgerond.</li> </ul>	- 2022
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Investeer in de informatisering functie en ontwikkel de digitale competenties bij de relevante sleutelfiguren. Probeer hierbij samen te werken met andere organisaties.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Om de kwetsbaarheid te verminderen gaan wij naar standaardrapportages en een versimpeling van de ICT-infrastructuur. Het operationele applicatiebeheer en BI brengen wij onder bij eigen medewerkers die hiervoor een aanvullende training krijgen. Het functionele beheer is ondergebracht bij een externe partij en tevens wordt de verdere samenwerking onderzocht met collega bedrijven.</li> </ul>	- 2022-2023
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Werk toe naar een cultuur waar proactief handelen en "leren" centraal staat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Na de hectische periode van de invoering van de afvalbeleidsplannen zijn binnen de organisatie de opleidingen weer geïntensiveerd, gericht op verbreding van de vakkennis. Denk aan managementopleidingen, projectmanagement, communicatietraining, bezoek</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een specifiek vraagstuk is of de NV over een eigen vermogen zou moeten beschikken.</li> </ul>	<p>vakbeurzen en congressen, onderhouden netwerk en bezoeken collega's met als doel ervaringen uitwisselen.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.</li> </ul>	- Vanaf Q4-2022
<b>Samenwerking NV met de BAR-organisatie</b>	<p>Er zijn diverse dwarsverbanden tussen de activiteiten van de NV en de BAR-organisatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Richt voor elk van deze dwarsverbanden een overlegstructuur in en maak werkafspraken.</li> <li>- Leg deze afspraken vast in een samenwerkingsovereenkomst en evalueer deze periodiek.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulier is er al een geruime tijd een tweewekelijks collegiaal overleg tussen de directie Bar-organisatie en directie NV, waarin de afstemming plaatsvindt over inkooptrajecten, juridische zaken, IT, buitenruimte beleid, financiën etc. Hierin wordt naast de afstemming vooral gekeken wat we over en weer voor elkaar kunnen betekenen gericht op de verdere uitbouw van de samenwerking. Daarnaast vindt er afhankelijk van het onderwerp overleg op uitvoerend niveau plaats. Het advies is met bovenstaande ingevuld.</li> <li>- De bestaande samenwerkingsovereenkomst wordt geactualiseerd.</li> </ul>	
<b>Maak een programma om de VANG doelstellingen te realiseren</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laat het project invoering Diftar onderdeel uitmaken van een (breder) programma om de VANG doelstellingen te realiseren.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.</li> </ul>	- Vanaf Q4-2022
<b>Start een onderzoek naar strategische samenwerkingspartners in de regio</b>	<p>werk slim samen met organisaties in de regio met een vergelijkbaar takenpakket. Deze samenwerking zou gericht moeten zijn op één keer het wiel uitvinden en samen leren. In eerste instantie kan gestart worden met praktische samenwerkingsrelaties, bijvoorbeeld door personeel met expertise op het gebied van ICT, HR, etc. met elkaar te delen ("poolen"). Zonodig kan in een later stadium de samenwerking meer geformaliseerd worden in bijvoorbeeld een dienstverleningsovereenkomst. Dan kan ook bepaald worden wat de meerwaarde zou zijn van een fusie.</p>	<p>Samenwerking op concrete onderwerpen wordt al opgezocht met onder andere IRADO, RAD en REINIS. Onderdeel van de strategische discussie is het al of niet wenselijk zijn van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een verdere uitbouw van de samenwerking met de huidige dan wel andere partners;</li> <li>- een eventuele fusie met de huidige dan wel andere partners;</li> <li>- het uitbreiden van het werkgebied van de NV.</li> </ul>	- Vanaf Q4-2022

<b>Versterken van de verbinding van de beleidscyclus met de uitvoerende cyclus</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Creëer een accounthouderfunctie aan de kant van de BAR-organisatie en een directiesecretaris aan de kant van de NV.</li> <li>- Creëer diverse (nieuwe)overleggen in de overlegstructuur op bestuurlijk niveau (collectief opdrachtgeversoverleg) en ambtelijk niveau.</li> <li>- Draag zorg voor integrale, op elkaar afgestemde procesbeschrijvingen.</li> <li>- Richt een lerende cyclus in van beleid naar uitvoering</li> <li>- Draag operationele beleidsontwikkeling over van de NV naar de BAR-organisatie nadat de beleidsplannen succesvol geïmplementeerd zijn. (uitvoeringsbeleid blijft bij de NV).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Op dit moment beschikken alle drie de gemeenten over een eigen accounthouder / adviseur afval, passend bij de bestuurlijke wens van de betreffende gemeente. De in het rapport toegedichte taken aan de directiesecretaris, behoren tot de reguliere taak van de directeur.</li> <li>- Het al of niet creëren van (nieuwe) overleggen is een uitvloeisel van de te voeren strategische discussie.</li> <li>- Zie eerdere toelichting bij het onderwerp verbeteren interne organisatie op pagina's 4 en 5.</li> <li>- Binnen de NV BAR is dit opgepakt.</li> <li>- De positionering van de operationele beleidsontwikkeling is een vraagstuk dat onderdeel dient uit te maken van de nog te voeren strategische discussie. Hierbij wordt opgemerkt dat operationele beleidsontwikkeling niet uitgevoerd wordt door de NV. De NV houdt zich bezig met uitvoeringsbeleid waarbij zij vanuit haar eigen expertise op dit gebied adviseert (tevens de haalbaarheid en uitvoerbaarheid).</li> </ul>	<p>- Vanaf Q4-2022</p>
--	---	--	------------------------

Opm. Vanaf hoofdstuk 4 (blz 26) worden de bevindingen beschreven waarop de analyse, conclusie en aanbevelingen zijn gebaseerd.

Ten slotte worden enkele aanbevelingen gedaan om **niet** te doen.

<b>Onderwerp</b>	<b>Aanbeveling</b>	<b>Status</b>	<b>Planning</b>
<b>Integreren van de NV in de BAR-organisatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nu een grote reorganisatie doorvoeren zorgt voor extra onrust en daarmee voor extra risico's in de bedrijfsvoering</li> <li>- Afvalinzameling is een taakgebied wat specifieke (uitvoerings)expertise en specifieke investeringen vraagt. Integratie met de BAR-organisatie creëert daarmee geen meerwaarde. Integratie zou</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.</li> <li>- Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.</li> </ul>	<p>-</p>

	bovendien samenwerking (of mogelijk op langere termijn zelfs een fusie) met vergelijkbare organisaties in de regio lastiger maken.		
<b>Fusie met andere vergelijkbare organisaties in de regio of overname door een landelijke speler (via een aanbesteding)</b>	<p>De basis is nu niet op orde, waarmee een fusie zeer risicovol is.</p> <p>De organisatie c.q. de uitvoering komt (nog) verder op afstand te staan, met minder grip van de bestuurders, wat gezien de politieke gevoeligheid van afvalinzameling risicovol is.</p> <p>Het biedt geen oplossing voor het governance vraagstuk. Het maakt de governance juist ingewikkelder omdat het meer noodzaak maakt tot het creëren van voldoende grip op de uitvoeringsorganisatie.</p>	Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.	-
<b>Overdragen van taken in het beheer van de openbare ruimte naar de NV</b>	<p>Overdragen van taken vormt geen oplossing voor de hiervoor geschetste problemen inzake de governance van de NV Afvalbeheer, de interne organisatie van de NV Afvalbeheer en de implementatie van de afvalbeleidsplannen. Het zorgt daarentegen juist voor meer onrust en onzekerheid (en daarmee risico's) bij zowel de BAR-organisatie als de NV Afvalbeheer. En dus meer kans op verstoring van de uitvoering (going concern) en van de implementatie van de afvalbeleidsplannen.</p> <p>We merken hierbij op dat er diverse samenwerkingsverbanden op het gebied van afval zijn die ook taken uitvoeren inzake beheer van de openbare ruimte. Wellicht zijn er synergie en schaalvoordelen te behalen door er één organisatie van te maken. Indien de afvalbeleidsplannen succesvol zijn geïmplementeerd kan daarom overwogen onderzoek te doen naar de meerwaarde van overdracht van specifieke taken die raakvlakken hebben met afvalinzameling. Het is van belang bij dit onderzoek sleutelfiguren te betrekken vanuit zowel de BAR-organisatie als de NV Afvalbeheer.</p>	Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.	



**B. Status aanbevelingen notitie “NV BAR-Afvalbeheer, BAR-organisaties en gemeentes: pak je rol!”**

Onderwerp	Advies	Status	Planning
<b>Rol aandeelhouder</b>	Wees scherper op alles omtrent de AVA zoals beschreven in de statuten, maar laat het voorzitterschap rouleren onder de aandeelhouders	Het rouleren van het voorzitterschap onder de aandeelhouders is vaste praktijk. Binnen de Ava is vooral aandacht voor de zaken betreffende de verantwoordelijkheden en bevoegdheden zoals toegekend in de statuten. Deze aanbeveling heeft een link met de invoering van een gezamenlijk portefeuillehouderoverleg genoemd in het Berenschot rapport. Dit laatste is onderdeel van de strategische discussie.	Vanaf Q4-2022
	Laat de portefeuillehouders Financiën de aandeelhouders vertegenwoordigen in de AVA na de verkiezingen in 2022, mits het individueel en gezamenlijk opdrachtgeversoverleg met de portefeuillehouders afval goed is vormgegeven	Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.	Vanaf Q4-2022
	Benoem een accounthouder die de aandeelhouders ondersteunt.	Op dit moment beschikken alle drie de gemeenten over een eigen accounthouder / adviseur afval, passend bij de bestuurlijke wens van de betreffende gemeente.	
<b>Rol opdrachtgever</b>	Aanstellen senior beleidsmedewerker huishoudelijk afval bij de BAR-Organisatie	Op dit moment beschikken alle drie de gemeenten over een eigen accounthouder / adviseur afval, passend bij de bestuurlijke wens van de betreffende gemeente.	
	Ontwikkelen en vastleggen van ontbrekende informatie in de DVO's, zodat o.a. inzicht ontstaat in: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Taakverdelingen: wat doet de NV, wat doet de BAR-Organisatie, hoe werken we samen;</li> <li>○ Doelstellingen en prestatie indicatoren waarop kan worden gestuurd;</li> <li>○ Afspraken over ondersteuning door de NV bij wacht- en waakdiensten en gladheidbestrijding;</li> <li>○ Afspraken over ondersteunende diensten door de BAR-Organisatie (zie hoofdstuk 4);</li> <li>○ Financiële onderbouwing, waarbij nog (politieke) keuzes gemaakt kunnen worden: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Verwerkerscontracten vanuit naam NV i.p.v. vanuit gemeenten?</li> </ul> </li> </ul>	Met de DVO's (productbladen) wordt in Q4 gestart voor Ridderkerk	Vanaf Q4-2022

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Inzamelmiddelen in eigendom van NV i.p.v. gemeenten?</li> </ul>		
	Opstellen jaarplan NV BAR-Afvalbeheer.	Is gemaakt voor 2022-2023, aangevuld met de collegeprogramma's. Dit document is inhoudelijk besproken en afgestemd met de BAR-organisatie.	
	Opstellen overzicht afval gerelateerde activiteiten bij de BAR-Organisatie.	Hoe de afval gerelateerde zaken te (her)positioneren is een onderdeel van de strategische discussie BAR-organisatie. Dit heeft geen effect op de strategische discussie over de NV BAR Afvalbeheer.	
	Gezamenlijk en individueel opdrachtgeversoverleg organiseren op logische momenten in de P&C-cyclus.	Maakt onderdeel uit van de strategische discussie.	Vanaf Q4-2022
	Operationeel beleidsmedewerker bij de NV BAR-Afvalbeheer gepositioneerd laten, waarbij werkafspraken worden gemaakt m.b.t. het gebruik van Green Valley (BBV) voor bestuurlijke besluitvorming door college en gemeenteraad.	De genoemde werkzaamheden zijn wisselwerking tussen NV en betreffende beleidsmedewerker van de gemeente. Zaken zoals beleidsteksten horen echter thuis bij beleidsmedewerker gemeente. Zie ook de opmerking betreffende operationeel beleid naar aanleiding van het Berenschot rapport.	
<b>Rol dienstverlener / samenwerkingsovereenkomst</b>	Geef iemand binnen de BAR-Organisatie de rol van contractbeheerder zolang de huidige samenwerkingsovereenkomst loopt.	<p>Alle contracten zijn vanaf Q2-2022 centraal geregistreerd in het inkoopstelsel van de BAR-organisatie en hierover zijn duidelijke afspraken gemaakt met afdeling inkoop van de BAR-organisatie die in de praktijk goed werken.</p> <p>Bij elk contract wordt gezamenlijk met inkoop gekeken welke partijen een rol spelen bij de aanbesteding. Dit kan zijn de senior beleidsmedewerker van de gemeente dan wel samenwerking met een andere partij. Elk jaar wordt de inkoopbehoefte voorafgaande aan het volgende jaar met inkoop afgestemd.</p>	
	<p>Levering van ondersteunende diensten door de BAR-Organisatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Beschrijf de dienstverlening per cluster, controleer of dit nog aansluit bij de behoefte van de NV, stel eventueel bij en leg vast in een afspraken document of SLA;</li> <li>○ Maak deze afspraken of SLA's onderdeel van de complete DVO;</li> </ul> <p>De huidige samenwerkingsovereenkomst kan daarna komen te vervallen.</p>	De bestaande samenwerkingsovereenkomst wordt geactualiseerd.	
<b>Rol dienstver-</b>	Na 2022 bezien of de detachingsconstructie voor de laatste drie medewerkers kan worden aangepast.	De NV ziet geen noodzaak deze constructie aan te passen. Daarnaast maakt deze constructie onderdeel uit van de	2023

<b>lener / detache- ringscon- structie</b>		arbeidsovereenkomst met de betreffende medewerkers, die met een wijziging hiervan moeten instemmen.	
	Ten minste jaarlijks overleg tussen de leidinggevenden van de NV BAR-Afvalbeheer en de dossierhouder in de BAR-Organisatie met ondersteuning van een HRM-adviseur van de BAR-Organisatie.	Nadat HRM manager is geworven bij de NV wordt invulling gegeven in een jaarlijks overleg met de HR adviseur van de BAR-organisatie. Momenteel wordt HR-ondersteuning extern ingehuurd via Irado.	

**Bijlage:** notitie "NV BAR-Afvalbeheer, BAR-organisaties en gemeentes: pak je rol!"