

v20181214

uitgangspunten, opmerkingen:

1. Inrichtingsplan d.d. 13-06-2016, oppervlakte gebied 96 ha. netto uitgeefbaar.
2. De jaarlast parkmanagement is gebaseerd op een eindsituatie met 100% uitgegeven terrein. In de aanloopfase zullen de kosten, afhankelijk van het betreffende onderdeel, per m2 relatief hoger zijn vanwege de niet te voorkomen inefficiënte oplossingen, of zullen diensten nog niet kunnen worden uitgevoerd vanwege gering aantal bewoners op locatie cq. het nog ontbreken van de hiervoor benodigde investeringen waarvoor eigen vermogen moet worden opgebouwd.
3. De ledenbijdrage wordt geheven over m2 kavel en zal per kwartaal vooraf worden gefactureerd.
4. De hoogte van de ledenbijdrage wordt jaarlijks op basis van realisatie, begroting en besluiten ALV inzake nieuwe of gewijzigde diensten vastgesteld. E.e.a nog te matchen met conclusies notaris inzake beheerstructuur en de mogelijkheden/mate van verplichting tot bijdragen/lidmaatschap aan beheerorganisatie. Anders kan de bijdrage gefixeerd worden!>> nog aandachtspunt bij vaststellen hoogte ledenbijdrage (reserve inbouwen?).
5. Beheer en onderhoud groen en grijs en energielasten straatverlichting door gemeente Ridderkerk
6. Kosten van aanleg, beheer en onderhoud brandblusnetwerk komen voor rekening van derden
7. Nutsleidingen (gas, water, elektra) worden door en voor rekeningen nutsbedrijven aangelegd en onderhouden.
8. Geen rekening is gehouden met een mogelijk verdienmodel vanuit concessie ENGIE en concessie brandstofuitgiftepunt c.a. Vwb verdienmodel concessie ENGIE is uitgangspunt dat verdiensten worden geïnvesteerd in het gebied cq. wordt uitgekeerd aan de deelnemers. Concessie brandstofuitgiftepunt is bij opstellen document geen zicht op, maar inkomsten zouden kunnen worden besteedt aan de kosten of bijdragen van exploitatie van de parkeervoorzieningen vrachtwagens c.a.
9. Bedragen in de onderliggende overzichten zijn exclusief BTW, prijspeil 2018.
10. Glasvezelinfra: afschrijving start zodra gehele infra is aangelegd (2028), maar is in overzicht wel volledig opgenomen vanwege gemiddelde jaarlast.
11. Hoogte ledenbijdrage en kostenopstelling gebaseerd op afschrijving investeringen; dat kan betekenen dat in aanloop van de beheerstructuur knelpunt ontstaat vwb ontbreken investeringsruimte.
12. Ledenbijdrage is inclusief BTW, maar BTW over werkelijk gemaakte kosten kunnen worden teruggevorderd obv breukdeel lidmaatschap vereniging parkmanagement als ondernemers lid blijft van de vereniging. Zonder lidmaatschap van de Vereniging Parkmanagement is het een vaste bijdrage geworden waarvan BTW niet terug te vorderen is (nog afhankelijk van definitieve inrichting structuur.

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

v20181227

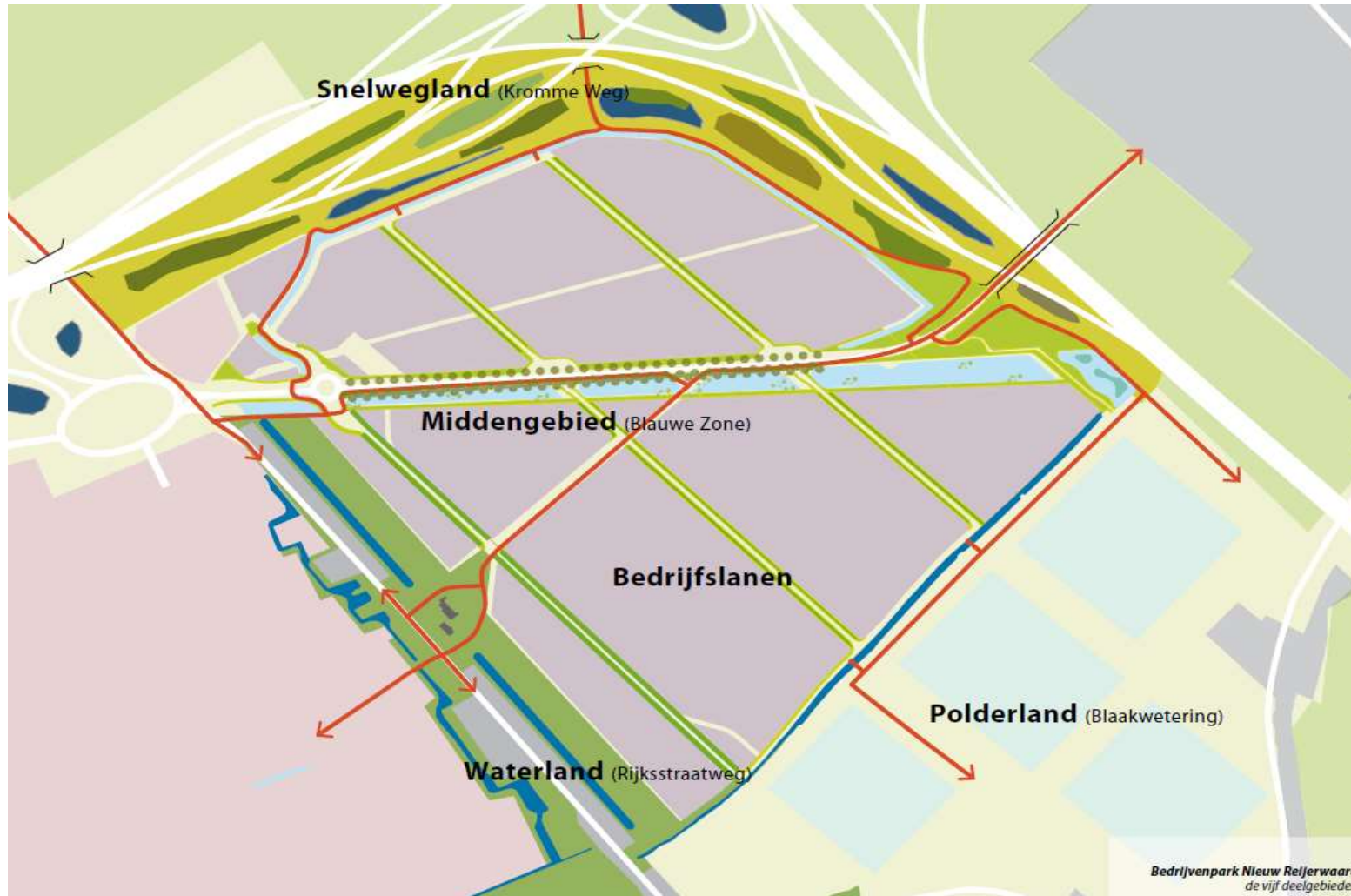
	service-onderdeel in eindsituatie	totale exploitatielast/jr	bijdragen derden	netto exploitatielasten/jr.	gemiddelde netto exploitatielast/jr/m2 totale gebied	opmerkingen
1.	Groen en grijs, inrichting	€21.840	€0	€21.840	€0,02	basis door gemeente Ridderkerk
2.	Brandblusinstallatie	€0	€0	€0	€0,00	door derden (Waterschap)
3.	Glasvezel	€53.041	€10.440	€42.601	€0,04	Bijdrage gebaseerd op opbrengsten 10 aansluitingen
4.	Veiligheid	€97.746	€0	€97.746	€0,10	
5.	Energie	€3.000	€0	€3.000	€0,00	tbv eigen voorzieningen (camera's, server, signing)
6.	Bestuur, zakelijke lasten & administratie	€34.450	€0	€34.450	€0,04	
7.	Parkmanagementorganisatie	€86.028	€0	€86.028	€0,09	met aanloopscenario naar volgroeide situatie
8.	Mobiliteit	€57.350	€0	€57.350	€0,06	
9.	Reststoffen	€5.880	€0	€5.880	€0,01	
10.	Facility point	€12.600	€0	€12.600	€0,01	
11.	Businessclub, website, community, marketing	€53.750	€8.750	€45.000	€0,05	150 leden a € 125,-/lid/jaar, 70 leden uit omgeving
12.	Diverse/Onvoorzien	€25.000		€25.000	€0,03	
	totaal	€450.685	€19.190	€431.495	€0,45	excl. BTW

€545.329 €23.220 €522.109 € 0,54 incl. BTW

oppervlakte terrein: 960.000 m2 uitgeefbaar terrein
BTW 21 %

v20180827

Inrichtingsplan Nieuw Reijerwaard



v20181214

1.	Groen en grijs, inrichting	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	res. Vervanging	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr	opmerkingen
1.	upgrade entree gebied, honey highway, insektenhotel,	investering € 25.000,=	€2.500		€ 5.000,00	€ 5.000,00			€ 12.500	n.t.b. met bestuur
2.	Signing	2 entreeborden, € 4.500/bord			€ 900,00	€ 900,00	€ 80		€ 1.880	afschrijving in 10 jaar
3.	Aansluiting E entreeborden	2 stuks, a € 1.000,=			€ 200,00				€ 200	afschrijving in 10 jaar
4.	Verwijzingsborden	6 stuks, € 2.500,=/bord			€ 1.500,00	€ 1.500,00	€ 360		€ 3.360	afschrijving in 10 jaar
5.	Mutaties borden, klic-meldingen, vergunningen, leges	post					€ 2.500		€ 2.500	
6.	Onderhouden inrichting (banken)	post € 10.000 (?)	€400		€ 1.000,00				€ 1.400	afschrijving in 10 jaar
	Totaal		€ 2.900	€0	€ 8.600	€ 7.400	€2.940	€ 0	€ 21.840	excl. BTW

uitgangspunten:

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

v20180827

2.	Brandblusinstallatie	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Brandkranen							€ 0	
2.	leidingtracée							€ 0	
3.	Waterverbruik tbv testen en gebruik							€ 0	
4.	Inspecties (o.a. Legionella)							€ 0	
								€ 0	
								€ 0	
	totaal		€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	

uitgangspunten:

Investering, beheer en onderhoud door derden

v20181227

3.	Glasvezel	kengetallen	investering	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Infrastructuur glasvezel; aanpassing, uitbreiding, herstel		€505.300			€ 16.845			€ 16.845	afschrijven in 30 jaar (+10)
2.	Apparatuur		€50.000	€ 250		€ 2.000			€ 2.250	afschrijven in 25 jaar
3.	Spanningsvoorziening POP (2*)		€1.300			€ 130		€ 1.200	€ 1.330	afschrijven in 10 jaar
4.	Beheer technische infrastructuur (Klic, netwerkadmin.)						€ 5.016		€ 5.016	
5.	Storingsaannemer			€ 6.000					€ 6.000	
6.	Beheer overige							€ 4.000	€ 4.000	
7.	Advies extern							€ 4.250	€ 4.250	
8.	Administratie, facturatie							€ 4.000	€ 4.000	
9.	Schades niet verhaalbaar							€ 2.250	€ 2.250	
10.	Voorziening risico aansprakelijkheidstelling							€ 2.100	€ 2.100	
11.	Onvoorzien, diverse							€ 5.000	€ 5.000	
	totaal		€556.600	€ 6.250	€ 0	€ 18.975	€ 5.016	€ 22.800	€ 53.041	

uitgangspunten:

investering uitleg infrastructuur door GRNR

In 2019 blijft infra nog in beheer bij GRNR, maar parkmanagement loopt mee in op te zetten proces en structuur om in 2020 het beheer geheel over te nemen

Parkmanagementorganisatie draagt dan zorg voor reparaties, herstel, aanpassing en uitbreiding met nieuwe aansluitingen, incl. alle financieel-administratieve processen

Infrastructuur wordt in 30 jaar afgeschreven tbv herinvestering na die tijd, waarbij afschrijving zal starten na gereedkomen gehele infrastructuur (2028). Theoretisch gaat de infra 40 jaar mee.

Infrastructuur wordt in drie delen (jaren) aangebracht obv tempo van uitgifte kavels (in principe 3 jaar)

input getallen SGS de Roos

GRNR zal nog onderzoeken of exploitatie van glasvezel in een aparte structuur wordt ondergebracht

Mogelijke inkomsten:

48 aansluitingen worden "om niet" aangelegd vanuit de koopovereenkomst

Abonnement kost € 87,= excl. BTW per vezelpaar

Tweede aansluiting kost € 1.500,= excl. BTW vwb aanleg

Abonnement extra vezelpaar kost € 50,= excl. per vezelpaar

Bij 48 aansluitingen bedraagt de opbrengst € 44.928,= excl. BTW (gedachte eindsituatie)

Onduidelijk is de behoefte aan aantal extra aansluitingen en vezelparen (in de eindsituatie)

3 aansluitingen eerste jaren: opbrengst € 3.132,=/jaar

10 aansluitingen (jaar 3-4?): opbrengst € 10.440,=/jaar

Nog uit te zoeken:

Risico's, aansprakelijkheden (cq. uitsluiten): Kirsten

inbedding in beheerstructuur

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

v20181227

4.	Veiligheid	kengetallen	investering	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	res. vervanging	beheer/abbonement	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Infra/glasvezel aansluitingen	9 stuks a € 1.500	€13.500			€675	€675	€9.396		€10.746	afschrijving 20 jaar
2.	Camera's (incl. 3 overzichtcamera's)	9 stuks a € 7.500	€67.500	€2.700		€13.500	€13.500			€29.700	levensduur 5 jaar
3.	Licenties software camera's	9 stuks							€1.800	€1.800	
4.	Onderhoudscontract apparatuur			€2.500						€2.500	
5.	Kantelmasten	9 stuks a € 1.500	€13.500			€675				€675	levensduur 20 jaar
6.	Handhaving/snelheidsmeting/toezicht									€0	
7.	Abbonement PAC, gateway, firewall							€15.000		€15.000	
8.	Surveillance, opvolging								€25.000	€25.000	
9.	Fysieke voorzieningen veiligheid	nvt								€0	in inrichtingsplan
10.	Server tbv monitoring/opslag		€5.000	€250		€1.000				€1.250	levensduur 5 jaar
11.	PC tbv bedien- en uitkijkstation		€2.500			€500				€500	
12.	Onderhoud en secure remote beheer VPN		€1.250			€125		€1.200		€1.325	afschrijving eenmalig bedrag 10 jaar
13.	Verzekeringen apparatuur	over € 113.250,=							€250	€250	
14.	Post aansluitkosten op aanwezige E-infra totaal	€ 1.000 per aansl.	€10.000			€1.000				€1.000	afschrijving in 10 jaar
15.	Keurmerk Veilig Ondernemen								€8.000	€8.000	aanvraag + periodieke update
	totaal		€113.250	€5.450	€0	€17.475	€14.175	€25.596	€35.050	€97.746	

uitgangspunten:

tijdsbesteding tbv overleg inzake veiligheid, zoals coördinatie veiligheidszorg, periodiek overleg hulpdiensten, gemeente en gevestigde bedrijven etc. is opgenomen in de rol parkmanagement
aansluiting van bedrijven op het veiligheidssysteem is vrijblijvend en wordt separaat gecontracteerd en doorbelast
Kosten van opvolging komen in principe voor rekening van de veroorzaker
uitgaande van 9 hoogwaardige overzichtcamera's met inzoom (aantal tevens hoger dan de gemiddelde norm door fijnmazigheid gebied)
Serverruimte in facilitypoint
Aansluiting op glasvezelinfra wordt in 20 jaar afgeschreven
In de opstelling is er vanuit gegaan dat de E-infra aanwezig is in directe nabijheid van de te plaatsen camera's
verlichting valt onder post "groen en grijs"
energieverbruik valt onder "energie"

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

v20181214

5.	Energie algemeen	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	aanleg infra tbv gehele gebied, incl. gemeenschappelijk							€ 0	GRNR
2.	vastrecht							€ 0	GRNR
3.	Verbruik signing, etc.						€ 1.000	€ 1.000	
4.	Meet-, regel-, en verdeelkasten							€ 0	nutsbedrijf
5.	Energieverbruik onderdelen veiligheid	9* € 50,=+ centraal					€ 1.000	€ 1.000	
6.	Energie POP glasvezel						€ 1.000	€ 1.000	
	totaal		€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 3.000	€ 3.000	

uitgangspunten:

investeringen in infra zijn onderdeel van grondprijs

aanvullende voorzieningen op eigen kavels(bijv. aansluitkosten) komen voor rekening van kavels

Kavelkopers zorgen voor eigen energievoorziening

gemeente Ridderkerk zorgt voor beheer en onderhoud infra, incl. kosten van energieverbruik straatverlichting

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

v20181227

6.	Zakelijke lasten & administratiekosten	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Aansprakelijkheidsverzekering vereniging parkmanagement	dekking 500K					€ 1.000	€ 1.000	
2.	Aansprakelijkheidsverzekering bestuursleden	dekking 500K					€ 750	€ 750	
3.	Rechtsbijstandsverzekering						€ 500	€ 500	
4.	Verzekering voorzieningen	0,1 % van investering					€ 2.000	€ 2.000	
5.	Eigen risico verzekeringen						€ 500	€ 500	tbv voorziening eigen risico
7.	Kosten accountantsverklaring, jaarrekening						€ 5.000	€ 5.000	
8.	WOZ						€ 0	€ 0	ntb!
9.	Heffingen Waterschap Hollandse Delta						€ 7.200	€ 7.200	€ 17,11/ha. (check oppervlakte)
10.	Overige heffingen, precario						€ 2.500	€ 2.500	
11.	Retributie tbv vergunningen (evenementen, etc.)						€ 0	€ 0	door Business Club
12.	Reservering wijziging wet- en regelgeving						€ 5.000	€ 5.000	stelpost/jr. tbv voorziening
13.	Kosten zaalhuur, vergaderkosten ALV, bestuur						€ 10.000	€ 10.000	
14.	Vergoedingen RvA						€ 0	€ 0	
	totaal		€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 34.450	€ 34.450	

v20181227

7.	Parkmanagement (in eindsituatie)	frequentie/jaar	totaal uren per jaar parkmanager	totaal uren per jaar support	totaal uren per jaar per onderdeel	opmerkingen
1.	Ondersteuning Bestuur		80	40	120	
1.1	Periodiek overleg ontwikkelingen, diensten en voorzieningen					
1.2	Bestuursvergaderingen, agenda, verslagen, acties	2*/jaar				
1.3	Algemene Ledenvergadering, agenda, uitnodigingen, presentie, notulen, acties	1*/jaar				
1.4	Div. overleggen omgeving, gemeenten, hulpdiensten, stakeholders	doorlopend				
1.5	Werkgroepen	doorlopend				
1.6	Onderhouden contacten (toekomstige) leden	doorlopend				
	totaal		80	40	120	
2.	Administratief beheer		20	40	60	
2.1	Actueel houden Ledenregister	doorlopend				
2.2	Contractbeheer aangegane verplichtingen	doorlopend				
2.3	Correspondentie ter zake	doorlopend				
2.4	Verzekeringen	doorlopend				
	totaal		20	40	60	
3.	Financieel-administratief beheer		50	144	194	
3.1	Financiële inrichting en administratie	doorlopend				
3.2	Opstellen begroting	1*/jaar				
3.3	Periodieke rapportages	4*/jaar				
3.4	Aanleveren periodieke informatie aftrek voorbelasting BTW ondernemers per Q	4*/jaar				
3.5	Debiteuren- en crediteurenbeheer	doorlopend				
3.6	Beheren bankrekeningen en reserveringsfondsen	doorlopend				
3.7	Innen ledenbijdrage, incassocontracten, facturen					
3.8	Opstellen jaarrekening en balans, afstemming kascontrolecommissie	1*/jaar				
	totaal		50	144	194	
4.	Beheer openbare ruimte		96	24	120	
4.1	Periodiek schouwen op kwaliteit van de omgeving, vuildumping, fout parkeren, bebording	doorlopend				
4.2	periodiek veiligheidsoverleg gemeente, hulpdiensten	4*/jaar				
4.3	voorstellen tot verbeteringen	doorlopend				
	Totaal		96	24	120	
5.	Calamiteiten, klachten, spreekuur		96		96	
5.1	Signaleren en oppakken verstoringen					
5.2	Spreekuur leden					
	Totaal		96	0	96	
6.	Beheer concessie-ovk ENGIE en brandstofuitgiftepunt		40		40	
6.1	Nieuwe initiatieven, diensten en verbetervoorstellen	doorlopend				
6.2	Financiële rapportages	1*/jaar				
	Totaal		40	0	40	
7.	Businessclub, community		48	60	108	
7.1	Voorbereiden bestuursvergaderingen, verslaglegging	doorlopend				
7.2	organiseren activiteiten, netwerkbijeenkomsten/symposia	doorlopend				
7.3	Opstellen, verzenden, ontvangen, analyseren en rapporteren enquête klanttevredenheid	doorlopend				
7.4	info tbv website	doorlopend				
	totaal		48	60	108	
8.	Uitrol diensten en faciliteiten		80	60	140	
8.1	structureel bevorderen brede dienstverlening door nieuwe concepten en producten	doorlopend				
	totaal		80	60	140	
9.	Digitaal dossier			25	25	
9.1	up to date houden alle info	doorlopend				
	totaal		0	25	25	
10.	Marketing en PR		60	60	120	
10.1	Support verkoopproces GRNR	doorlopend				
10.2	Communicatie vanuit website, nieuwsflitsen, social media, etc.	doorlopend				
10.3	Activiteiten tbv gebiedsmarketing	doorlopend				
	totaal		60	60	120	
11.	Zakelijke lasten		8	8	16	
11.1	Beoordeling/afwikkeling facturen rioolrecht, verzekeringen, WOZ, Hoogheemr.	doorlopend				
	totaal		8	8	16	
12.	Overige taken		20	20	40	
12.1	Support arbeidspool					
	totaal		20	20	40	
	totaal generaal uren		598	481	1.079	
	gehanteerd tarief:		€ 83	€ 74		
	totaal jaarlast uren gebiedsmanagement		€ 49.634	€ 35.594	€ 85.228	
13.	Overige kosten parkmanagement		exploitatie/jr.			
13.1	Huisvesting; zie facility point		€ 600			
13.2	telefonie, Internet, etc.		€ 200			
13.3	Digitaal dossier					
	totaal overige kosten		€ 800			
	totale jaarlast parkmanagement				€ 86.028	excl. BTW

v20181227

8.	Mobiliteit	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	res. Vervanging	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Stimulering duurzaam reizen; fietsenstallingen, deelfietsen?							€ 25.000	€ 25.000	nader in te vullen
2.	Laadpalen	5 stuks, € 3.000/stuk			€ 3.000	€ 3.000	€ 250	€ 12.500	€ 18.750	
3.	Parkeerfaciliteiten deelauto's ntb locatie met bebording	5 stuks, 125 m2	€ 500		€ 500		€ 100		€ 1.100	inv. 7.500,= excl., 20 jr.
4.	Bijdrage pilotprojecten (fietsenstalling bij station?)							€ 10.000	€ 10.000	
5.	Voorlichting, stimulering							€ 2.500	€ 2.500	bijv. brochure
									€ 0	
	totaal		€ 500	€ 0	€ 3.500	€ 3.000	€ 350	€ 50.000	€ 57.350	

Uitgangspunten:

Nieuw Reijerwaard brengt basisvoorziening aan tbv vormen van mobiliteit

Ondernemers nemen zelf de mobiliteitsdiensten af en betaalt deze zelf (parkmanagement organiseert en stimuleert)

v20181227

9.	Reststoffen	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	afvalbakken in gebied	10 stuks, € 550/stuk			€ 700			€ 700	levensduur 20 jaar
2.	Periodiek legen afvalbakken	10 stuks, wekelijks					€ 5.000	€ 5.000	Ridderkerk??
3.	Periodiek schoonmaken afvalbakken	1*/jr.	€ 180					€ 180	
4.								€ 0	
5.								€ 0	
								€ 0	
	totaal		€ 180	€ 0	€ 700	€ 0	€ 5.000	€ 5.880	

Uitgangspunten:

Collecteren van gescheiden reststoffen komt voor rekening van de afnemers
Thans geen afvalbakken in gebied opgenomen ??

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

FOODCENTER
REIJERWAARD

v20181227

10.	Facility point	kengetallen	investeringen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	res. Vervanging	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Facility point/balie parkmanagement	25 m2							€ 4.500	€ 4.500	huurlast
2.	Inrichting		€5.000			€ 500	€ 500			€ 1.000	
2.	Aansluiting op glasvezel	1 aansluiting	€1.500			€ 100			€ 1.000	€ 1.100	abonnement
3.	servicekosten	€ 40,=/m2							€ 1.000	€ 1.000	
4.	exploitatielast								€ 5.000	€ 5.000	
5.										€ 0	
										€ 0	
										€ 0	
	totaal		€6.500	€ 0	€ 0	€ 600	€ 500	€ 0	€ 11.500	€ 12.600	

uitgangspunten:

Bij ontwikkeling van overige voorzieningen, zoals horeca, fitness, wordt er vanuit gegaan dat de investeringen door derden (belegger, exploitant) geschieden

Inrichting facilitypoint investering € 5.000,= meubilair, afschrijving in 10 jaar

servicekosten tbv dagelijkse lasten, enregieverbruik, schoonmaak

1 aansluiting op glasvezel met 1 abonnement doorlopend van € 85,=/mnd.

Aansluitkosten glasvezel afgeschreven in 20 jaar

overig betreft exploitatielasten, zoals gebruikersdeel WOZ, gebruikersonderhoud, voorzieningen als koffie, representatie, etc.,

opbouw ledenbijdrage Cooperatieve Vereniging Parkmanagement Nieuw Reijerwaard

v20181227

11.a	Businessclub	kengetallen	onderhoudslast/jr.	groot onderhoud/jr.	afschrijving/jr.	beheer/jr.	overig/jr.	totale exploitatielast/jr.	opmerkingen
1.	Bijeenkomsten bestuur Businessclub, beheer, support organisatie	doorlopend				€ 7.500		€ 7.500	
2.	Bijeenkomsten tbv community, evenementen	3*/jr.					€ 7.500	€ 7.500	
3.	Kosten diverse uitingen						€ 3.750	€ 3.750	
4.	Retributie vergunningen (evenementen)							€ 0	inclusief
	subtotaal							€ 18.750	
11.b	Community, website								
1.	website, beheer, maandelijkse lasten					€ 10.000		€ 10.000	
	Marketing gebied						€ 25.000	€ 25.000	
	subtotaal							€ 35.000	
	totaal		€ 0	€ 0	€ 0	€ 17.500	€ 36.250	€ 53.750	

uitgangspunten:

Businessclub bedoeld voor eigenaren en huurders op Nieuw Reijerwaard en omliggende bedrijventerreinen in de agrologistiek
 Leden van parkmanagementorganisatie zijn automatisch lid, leden uit omliggende bedrijventerreinen betalen een jaarlijks bedrag
 Richt zich op netwerken, kennisoverdracht, diensten, sprekers
 Budget vanuit parkmanagementorganisatie beschikbaar stellen om activiteiten op de locatie te organiseren
 Vanuit lidmaatschap Cooperatieve vereniging is gerekend met 2 leden per bedrijf a € 125,= per lid per jaar voor 40 bedrijven
 Budget vanuit parkmanagementorganisatie beschikbaar stellen om activiteiten op de locatie te organiseren
 Aanvullend 70 leden uit omliggende bedrijventerreinen a € 125,= per jaar: € 8.750,=
 jaarlijkse evaluatie dienstverlening en menukaart bij parkmanagement, maar uitkomsten op agenda Businessclub
 Er kan tevens sprake zijn van evenementen waarvoor een financiële bijdrage wordt gevraagd