

# FORMATIEPLAN/FUNCTIEBOEK RIDDERKERK

11 mei 2023

## INHOUDSOPGAVE

Samenvatting totaal

Directie Ridderkerk

Bureau Bestuursondersteuning

Cluster Samenleving

Cluster Ruimte

Cluster Buitenruimte

Cluster Sociaal

RIDDERKERK



**TOTALE SAMENVATTING**

<b>Cluster</b>	<b>Fte</b>	<b>Berenschot</b>	<b>VERSCHIL</b>	<b>Opmerking</b>
Directie Ridderkerk	2,00	2,00	0,00	
Bureau Bestuursondersteuning Ridderkerk	15,11	15,61	0,50	
Totaal Cluster Samenleving	56,22	61,32	5,10	
Totaal Cluster Ruimte	57,03	60,05	3,02	
Totaal Cluster Buitenruimte	78,13	74,07	-4,06	
Totaal Cluster Sociaal	79,95	80,05	0,10	
<b>TOTAAL</b>	<b>288,44</b>	<b>293,10</b>	<b>4,66</b>	

## Directie Ridderkerk

nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)
1	Gemeentesecretaris	gemeentesecretaris	16	gemeente Ridderkerk	1
2	Adjunct gemeentesecretaris	strategisch manager II	15	BBO Ridderkerk	1

2

## Bureau Bestuursondersteuning Ridderkerk

nr.	Functienaam	Functiebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	bestuurs-/directiesecretaris	bestuurs-/directiesecretaris	adviseur II	12	BBO Ridderkerk	1	Advisering en ondersteuning bestuur, directie en ambtelijke organisatie. Proces rondom collegevergaderingen. Proces rondom vragen raad.
2	gemeentecontroller	gemeentecontroller	adviseur II	12	BBO Ridderkerk	1	Zorg dragen voor beleids- en financiële control, risicomanagement en informatiemanagement en adviseren van het lokale bestuur en directie m.b.t. control.
3	adviseur gemeentecontrol	adviseur concerncontrol	adviseur IV	10	BBO Ridderkerk	1	Advisering op het gebied van control, bijdragen aan de beleidsontwikkeling en implementatie op het gebied van control en samenstelling bestuurs-/managementinformatie.
4	allround adviseur gemeentecontrol	allround adviseur concerncontrol	VACATURE	11	Sociaal domein	1	NIEUWE FUNCTIE.
5	allround adviseur financiën	allround adviseur financiën	adviseur III	11	Financiën	1	P&C coördinator.
6	adviseur financiën	adviseur financiën	adviseur IV	10	Financiën	1	Vormt samen met de P&C coördinator het P&C Team Ridderkerk.
7	Strategisch Business Advies	Strategisch Business Advies	adviseur II	12	Financiën	1	Strategisch financieel adviseur.
8	adviseur bestuurscommunicatie	adviseur bestuurscommunicatie	adviseur IV	10	BBO Ridderkerk	1	Het adviseren aan het bestuur en de directie over communicatie en verzorgen van bestuursondersteuning op het gebied van communicatie.
9	veiligheidsregisseur	wijkregisseur	mdw ontwikkeling II	11	BBO Ridderkerk	0,83	Het adviseren aan de burgemeester, het bestuur en de directie over veiligheid. Spil tussen binnen en buiten op het gebied van veiligheid.
10	personal assistent	personal assistent	mdw adm./secretarieel I	8	BBO Ridderkerk	1	Bestuurs-/directiesecretaresse ++.
11	personal assistent	personal assistent	mdw adm./secretarieel I	8	BBO Ridderkerk	1	Bestuurs-/directiesecretaresse ++.
12	personal assistent	personal assistent	mdw adm./secretarieel I	8	BBO Ridderkerk	1	Bestuurs-/directiesecretaresse ++.
13	personal assistent	personal assistent	mdw adm./secretarieel I	8	BBO Ridderkerk	1	Bestuurs-/directiesecretaresse ++.
14	personal assistent	personal assistent	mdw adm./secretarieel I	8	BBO Ridderkerk	0,78	Bestuurs-/directiesecretaresse ++.
15	directieadviseur	Allround adviseur strategie	Mdw. Ontwikkeling I	12	Strategie	1	Aadvisering en ondersteuning bestuur, directie en ambtelijke organisatie. Speelt in op politieke besluitvorming en veranderingen in de maatschappij. Vertegenwoordigt zelfstandig de gemeente in lokale, regionale en landelijke netwerken.
16	Subsidioloog		VACATURE			0,5	

15,11

## Cluster Samenleving

### Management en ondersteuning

Nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	clustermanager	manager II	13		1,00		
2	managementassistente	medewerker Administratie/Secretarieel II	7	Backoffice	0,64	Gecombineerd met regel 3 (0,2 fte). Het totaal aan formatie van de managementassistentes bij de cl-managers (schaal 7) en strategie (schaal 8) is opgeteld (2,56 fte) en verdeeld over 4 clusters: 0,64 fte.	Agendabeheer, notuleren, postverwerking, ondersteuning factuurafhandeling.
3	managementassistente	medewerker Administratie/Secretarieel II	7	Openbare orde en Veiligheid		Gecombineerd met regel 2 (0,144 fte).	

1,64

## Cluster Samenleving

### Team 1. Openbare orde en veiligheid

Nr.	Funcienaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)		
1	teamleider	teamleider	tactisch leidinggev. II	12	Openbare orde en Veiligheid	1,00				
2	allround vergunningverlener APV en Bijzondere wetten	allround vergunningverlener APV en Bijzondere wetten	mdw beleidsuitvoering II	9	APV en Bijzondere wetten	1,00		Enkelvoudige, meervoudige en complexe vergunningaanvragen behandelen en coördineren op het gebied van de APV en bijzondere wetten.	Bewaakt, borgt en toetst de inhoudelijke voortgang, kwaliteit en kwantiteit van de werkzaamheden.	Het uitvoeren van een screening o.g.v. de Wet Bibob met als doel het voorkomen dat de gemeente strafbare feiten faciliteert.
3	allround vergunningverlener APV en Bijzondere wetten en Bibob-coördinator	allround vergunningverlener APV en Bijzondere wetten	mdw beleidsuitvoering II	9	APV en Bijzondere wetten	1,18	Samengevoegd met regel 4 (0,78 fte).	Enkelvoudige, meervoudige en complexe vergunningaanvragen behandelen en coördineren op het gebied van de APV en bijzondere wetten.	Het uitvoeren van een screening o.g.v. de Wet Bibob met als doel het voorkomen dat de gemeente strafbare feiten faciliteert. Het informeren en adviseren van bestuur over de toepassing van het Bibob instrumentarium.	Beschikkingen (besluiten) opstellen met de daarbij behorende rapportages, beoordelingen en alle overige correspondentie
4		BIBOB-coördinator	mdw beleidsuitvoering II	9	APV en Bijzondere wetten		Samengevoegd met regel 3 (0,4 fte).			
5	medewerker kinderopvang en administratie en APV/administratie	medewerker kinderopvang en administratie	mdw beleidsuitvoering IV	7	APV en Bijzondere wetten	0,67	Samengevoegd met regel 6 (0,42 fte).	Enkelvoudige vergunningaanvragen incl. bijbehorende adm. taken op het gebied van de Wet op de kinderopvang, de Leegstandwet, Wet vervoer gevaarlijke stoffen en eenvoudige APV vergunningen (standplaatsen, collecten, ingebruikname openbare weg, spandoeken, driehoeksreclameborden).	Administratie voor het team (opstellen concept nota's i.v.m. op te leggen leges, notuleren bij teamoverleggen, verzorgen van publicaties, administratief verwerken besluiten, activiteitenkalender).	
6		medewerker APV/administratief medewerker	mdw beleidsuitvoering IV	7	APV en Bijzondere wetten		Samengevoegd met regel 5 (0,25 fte).			
7	medewerker APV en Bijzondere wetten	medewerker APV en Bijzondere wetten	mdw beleidsuitvoering III	8	APV en Bijzondere wetten	0,39		Enkelvoudige en meervoudige vergunningaanvragen behandelen en coördineren op het gebied van de APV en bijzondere wetten.	Verbinding leggen/ contacten onderhouden met interne en externe adviseurs (evenementencoördinator, verkeersdeskundige, jurist en constructeur, brandweer (VRR) en politie).	Beschikkingen (besluiten) opstellen met de daarbij behorende rapportages, beoordelingen en alle overige correspondentie
8	toezichthouder/BOA	toezichthouder/BOA	mdw handhaving III	7	BOA	5,00		BOA-Brede Handhaving (Algemene BOA-taken).	Controleert en treedt handhavend.	Adviseert, controleert en heeft binnentredingbevoegdheden.

9	BOA Bedrijvencontrole/ ondermijning Medewerker Handhaving III	toezichthouder - BOA	Medewerker Handhaving III	7	BOA	1,00		BOA-Specialist Bedrijven en Ondermijning: Adviseert, controleert en heeft binnentredingbevoegdheden.	Adviseert, controleert en heeft binnentredingbevoegdheden bij ondermijning.	Adviseert, controleert en heeft binnentredingbevoegdheden bij heling, Fraude, Digitaal Opkopersregister (D.O.R.).
10	BOA Jeugd Medewerker Handhaving III	toezichthouder - BOA	Medewerker Handhaving III	7	BOA	1,00		BOA-Specialist Jeugd.	Werkt samen met jongerenwerk, OOV en politie.	Controleert en treedt handhavend op bij alle algemene BOA-taken.
11	toezichthouder/BOA	toezichthouder/BOA	mdw handhaving III	7	BOA	1,00		BOA- Specialist Horeca.	Werkt samen en stemt af met interne en externe partners, ondernemersverenigingen en/of initiatieven.	Controleert en treedt handhavend op bij alle algemene BOA-taken.
12	toezichthouder/BOA	toezichthouder/BOA	mdw handhaving III	7	BOA	1,00		Senior met licht coördinerende taken.	Controleert en treedt handhavend op bij alle algemene BOA-taken.	
13	beleidsadviseur OOV	beleidsadviseur OOV	mdw ontwikkeling III	10	BOA / Openbare orde en Veiligheid	4,02	Samengevoegd regels 13 t/m 19. Naar aanleiding van de inloopsessies is dit opgehoogd met 0,4 fte.	Ontwikkelt beleid op een breed beleidsterrein met maatschappelijke impact. Zorgt voor afstemming en samenhang ten aanzien van beleid dat tactisch van aard is en een korte doorlooptijd heeft. Betreft bestuurlijke en maatschappelijke doelgroepen waarbij sprake is van mogelijke tegenstrijdige belangen. Heeft inzicht in maatschappelijke processen, vraagstukken en beleidseffecten.	Stelt juridische stukken op inzake bestuurlijke handhaving. Draagt bij en schrijft mee met o.a. herziening APV i.s.m. met JZ, Jaarplannen en Jaarverslagen i.s.m. teamleider. Sfeerrapportages horeca voor APV.	Beleidsondersteuning op het gebied van o.a. ondermijning, woonoverlast, mensenhandel, integraal veiligheidsbeleid.
14		coördinator BOA	mdw handhaving I	9	BOA		Samengevoegd regels 13 t/m 19. Let op dit was 0,4 fte schaal 9			
15		beleidsadviseur OOV	mdw ontwikkeling III	10	Openbare orde en Veiligheid		Samengevoegd regels 13 t/m 19. Let op dit was 0,4 fte schaal 10			
16		beleidsadviseur OOV	mdw ontwikkeling III	10	Openbare orde en Veiligheid		Samengevoegd regels 13 t/m 19. Let op dit was 0,4 fte schaal 11			
17		beleidsadviseur OOV	adviseur IV	10	Openbare orde en Veiligheid		Samengevoegd regels 13 t/m 19. Let op dit was 0,4 fte schaal 12			
18		beleidsadviseur OOV	adviseur IV	10	Openbare orde en Veiligheid		Samengevoegd regels 13 t/m 19. Let op dit was 0,4 fte schaal 13			

19	regisseur jeugd en veiligheid	regisseur jeugd en veiligheid	mdw beleidsuitvoering I	10	Wijkteam 3 en 4 Barendrecht		Samengevoegd regels 13 t/m 19. Dit was 0,25 fte schaal 10.	Groepsaanpak jeugd, jeugdoverlast en bijbehorende beleidsontwikkeling.	Overleg in de stuurgroep, contact ketenpartners, overleggen driehoek, oppakken van overlast meldingen, verwerken in Suite, gesprekken ouders en jeugdigen, contact Zorg en Veiligheidshuis Rotterdam.	
20	beleidsadviseur integrale veiligheid	beleidsadviseur integrale veiligheid	mdw ontwikkeling II	11	Openbare orde en Veiligheid	0,59	Samengevoegd regels 20 t/m 22.	Ontwikkelt beleid op meerdere samenhangende beleidsterreinen met bestuurlijke en maatschappelijke impact m.b.t. de meer complexe aangelegenheden of waarbij een specialisatie vereist is. Zorgt voor afstemming en samenhang ten aanzien van beleid dat strategisch dan wel tactisch van aard is en een middellange doorlooptijd heeft. Betreft bestuurlijke en maatschappelijke doelgroepen waarbij sprake is van tegenstrijdige belangen. Heeft inzicht in complexe maatschappelijke processen en vraagstukken en beleidseffecten.	Accounthoudersschappen o.a. VRR en RIEC.	Opgaveteam ondermijning. Projectleider Jeugd en Excessief geweld. Etc.
21		beleidsadviseur integrale veiligheid	mdw ontwikkeling II	11	Openbare orde en Veiligheid		Samengevoegd regels 20 t/m 22.			
22		beleidsadviseur integrale veiligheid	mdw ontwikkeling II	11	Openbare orde en Veiligheid		Samengevoegd regels 20 t/m 22.			

17,85



## Cluster Samenleving

### Team 2. Contactfunctionarissen

Nr.	Funcienaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	teamleider/bedrijfscontactfunctionaris	teamleider	tactisch leidinggev. II	12	BBO Ridderkerk	1,00	
2	wijkregisseur	wijkregisseur	mdw ontwikkeling II	11	BBO Ridderkerk	1,00	Wijkregisseur.
3	wijkregisseur	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	BBO Ridderkerk	0,83	Wijkregisseur.
4	bedrijfscontactfunctionaris/evenementen	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	BBO Ridderkerk	1,00	Bedrijfscontactfunctionaris en evenementenregisseur.
5	personal assistent	personal assistent	mdw adm./secretarieel I	8	BBO Ridderkerk	0,78	Ondersteunt de teamleider, bedrijfscontactfunctionarissen en wijkregisseurs. Spil naar de WijkIdeeTeams.
6	medewerker communicatie/evenementen	medewerker communicatie	mdw beleidsuitvoering II	9	BBO Ridderkerk	0,67	Organiseren officiële in- en externe bijeenkomsten. Redigeren gemeentegids. Begeleider kinderburgemeester. Digitale participatie.
7	contactfunctionaris onderwijs	generalistisch beleidsadviseur maatschappij	medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Maatschappelijke Zaken	1,00	Onderwijs, OAB, brede school, kinderopvang en NPO.
8	contactfunctionaris cultuur	generalistisch beleidsadviseur maatschappij	medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Maatschappelijke Zaken	1,00	Cultuur, cultuur voor iedereen en bibliotheek.
9	contactfunctionaris sport en gezondheid	generalistisch beleidsadviseur maatschappij	medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Maatschappelijke Zaken	1,00	Sport, gezondheid en vrijwilligers.
10	contactfunctionaris vluchtelingen	generalistisch beleidsadviseur maatschappij	medewerker ontwikkeling III	10	VACATURE	1,00	NIEUW

9,28

## Cluster Samenleving

### Team 3. Dienstverlening en communicatie (incl. webcare)

Nr.	Funcionaam	Functiebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	teamleider	teamleider	tactisch leidinggevende III	11	Ontw.DVL	1,00		
2	bedrijfsjournalist	bedrijfsjournalist	mdw beleidsuitvoering II	9	BBO Ridderkerk	0,78		Maakt wekelijks De Blauwkai en heeft daarbij de regie.
3	bedrijfsjournalist	bedrijfsjournalist	mdw beleidsuitvoering II	9	BBO Ridderkerk	0,56		Ondersteunt bij het maken van De Blauwkai.
4	adviseur communicatie	adviseur communicatie	adviseur IV	10	BBO Ridderkerk	1,00		Communicatieadviseur.
5	adviseur communicatie	adviseur communicatie	adviseur IV	10	BBO Ridderkerk	0,89		Communicatieadviseur.
6	adviseur communicatie	adviseur communicatie	adviseur IV	10	BBO Ridderkerk	1,00		Senior redacteur social media.
7	medewerker communicatie	medewerker communicatie	mdw beleidsuitvoering II	9	BBO Ridderkerk	0,50		Redacteur social media.
8	webredacteur	webredacteur/ webcoördinator/ projectleider e-dienstverlening (verschillende benamingen voor een in de praktijk inmiddels vergelijkbare rol).	mdw beleidsuitvoering II	9	Ontw. DVL	1,10	Gecombineerd met regel 9 (0,93 fte).	Redactietaken: (her)schrijven van webteksten (gericht op producten en diensten van de gemeente), eindredactie op aangeleverde teksten, beheer en updaten van bestaande teksten, controle op B1-taalniveau, controle en coaching van de organisatie op digitale toegankelijkheid, inrichten van de websites (navigatie), organiseren van gebruikerstests, duiden en verbeteren websites op basis van gebruikerstests en websitedata, stijlgids ontwikkelen/hanteren/bewaken, decentrale webredacteurs opleiden/ondersteunen, ontwikkelen van formulieren en afstemmen met de vakteams/ Applicatiebeheer, beheer gemeenteapps.
9		inhuur webredacteur (structureel budget)	idem	9	Ontw. DVL		Gecombineerd met regel 8 (0,18 fte). Inhuur wordt betaald uit structureel budget.	
10	webcare Coördinator	webcare coördinator	mdw beleidsuitvoering II	9	Ontw. DVL	0,67		Monitoren en maken omgevingsbeeld. Adviseren van de organisatie o.b.v. signalen. Procesbewaking en afstemming: zorgt voor afstemming tussen betrokken interne partijen.
11	klachtcoördinator	klachtcoördinator	adviseur IV	10	Ontw. DVL			VERVALLEN 0,18 fte - coördinatie klachten bij de directiesecretaris (zit deels ook al - sociaal domein etc. heeft eigen coördinator).
12	adviseur Dienstverlening	adviseur Dienstverlening	adviseur IV	10	Ontw. DVL	1,11		Adviseert directie en college over complexe (online) dienstverleningsvraagstukken, signaleert risico's, draait mee in of trekt projecten, stelt rapportages op, toetst kaders. Beleidsontwikkeling.

8,60

## Cluster Samenleving

### Team 4. Frontoffice en backoffice

Nr.	Funcionaam	Normfunctie HR21	Schaal	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	teamleider (front en backoffice samen)	operationeel Leidinggevende II	10	1,00		
2	allround medewerker Front Office	medewerker Publiek II	7	4,92		Aanvraagbehandeling, procesbewaking, roosteraar en gevonden voorwerpen.
3	gastheer	medewerker publiek V	4	0,80	Samengevoegd met regel 4 0,72 frontoffice (gastheer) en 0,08 backoffice (gastvrouw, huwlijken).	Bezoekontvangst, verstrekt informatie aan bezoekers over producten van de gemeente, staat bellers te woord en verbindt door, administratie van de klantvraag.
4	gastvrouw	medewerker Publiek V			Samengevoegd met regel 3 0,08 backoffice.	Huwlijken op basis van jaarovereenkomsten.
5		medewerker publiek II (exclusief bevoegdheden Ambtenaar Burgerlijke Stand)	7		Inhuurkracht	Flexibele schil voor opvang piekbelasting ter ondersteuning vaste formatie. INHUUR - incidenteel geld 0,49 fte.
6		projectleider verkiezingen			Inhuurkracht	Inhuur: alleen nodig als verkiezingen bij BZ belegd blijven. NB. 'Structureel' incidenteel aangezien de komende 5 jaar ieder jaar verkiezingen plaatsvinden.
7		medewerker systemen II	9		Inhuur	
8	applicatiebeheerder BRP	medewerker systemen II	9	0,36		Ontwikkeling infrastructuur, systeem-, netwerk en applicatiebeheer, ontwikkeling BRP en gebruikersondersteuning.
9		medewerker beleidsuitvoering II	9		Inhuur	Inhuur voor ontlasten vaste formatie die wordt ingezet op verkiezingen. Alleen nodig als verkiezingen bij BZ belegd blijven. NB. 'Structureel' incidenteel aangezien de komende 5 jaar ieder jaar verkiezingen plaatsvinden.
10	beleidsmedewerker publiekszaken A + B	medewerker beleidsuitvoering II	9	3,60	Gecombineerd regels 10 t/m 12 (3,24 fte).	Advisering waardedocumenten, BRP specialisme, uitvoering, procesbewaking en afstemming, fraudecoördinatie, kasbeheer en verkiezingen.
11	BRP Specialist	medewerker gegevens II	9		Gecombineerd regels 10 t/m 12 (0,27 fte). Naar aanleiding van inloopsessie opgehoogd met 0,27 fte.	
12	beveiligingsfunctionaris waardedocumenten	medewerker Beleidsuitvoering II	9		Gecombineerd regels 10 t/m 12 (0,09 fte).	
13	Complexe burgerzaken inhuur 0,6 fte t/m 31 dec 2025				Inuur	

10,68

## Cluster Samenleving

### Team 5. KCC (1 en 2)

Nr.	Functienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	teamleider KCC/Webcare	operation.leidinggev. III	9		1,00		
2	medewerker KCC/Webcare	mdw publiek II	7	KCC1/webcare	3,46		Aanvraagbehandeling: behandelt vragen en reacties voor de gemeentelijke diensten en producten. Behandelt vragen over afspraken, maakt en verzet afspraken voor de balie. Informeert aanvragers over producten, regelingen, procedures, diensten en beleid binnen criteria van wet- en regelgeving. Signaleert interne en externe afwijkingen in omgeving en processen.
3	medewerker KCC/Webcare	mdw publiek II	7	KCC1/webcare	0,73	Gecombineerd met regel 4 (0,53 fte).	Zie ook taken regel 2. Sluit aan bij projecten en programma's, beheert kennisbank, doet data-analyse en ondersteunt bij doorontwikkeling webcare en werkprocessen. (12 uur p/w). Omgevingsbeeld. Beantwoorden Zelijnsvragen van inwoners.
4	webcare medewerker	mdw beleidsuitvoering III	8	Ontw.DVL		Gecombineerd met regel 3 (0,20 fte).	
5			7	KCC1/webcare	1,11	Structurele Inhuur KCC	
6	medewerker KCC	medewerker admin/secretarieel III	6	SDV - Leerplicht - KCC	1,87	Gecombineerd regels 6 t/m 8.	Telefonisch vragen beantwoorden/toezenden formulieren/terugbelverzoeken opmaken/afhandelen voor cluster sociaal.
7	medmewerker KCC	medewerker admin/secretarieel III	6	SDV - Leerplicht - KCC		Gecombineerd regels 6 t/m 8.	
8	medewerker KCC	medewerker admin/secretarieel III	6	SDV - Leerplicht - KCC		Gecombineerd regels 6 t/m 8.	

8,17

**Samenvatting Cluster Samenleving**

<b>Team</b>	<b>Fte</b>	<b>Berenschot</b>	<b>Verschil</b>	<b>Opmerking</b>
Management en ondersteuning	1,64	1,00		Verschil uitlegbaar m.b.t. Berenschot i.v.m. bijstelling contactfunctionarissen, klachtencoördinatie (BBO) en bestuurscommunicatieadviseur (BBO).
Team 1. Openbare orde en veiligheid	17,85	17,86		
Team 2. Contactfunctionarissen	9,28	9,21		
Team 3. Dienstverlening en communicatie (incl. webcare)	8,60	12,08		
Team 4. Frontoffice en backoffice	10,68	11,17		
Team 5. KCC (1 en 2)	8,17	10,00		
<b>Totaal Cluster Samenleving</b>	<b>56,22</b>	<b>61,32</b>	<b>5,10</b>	

## CLUSTER RUIIMTE

### Management, Strategen, gebiedsmanagers en ondersteuning

Nr.	Funcionaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	clustermanager	clustermanager	manager II	13	Ruimte	1,00		
2	Strategisch adviseur	Allround adviseur strategie	mdw ontw I	12	cluster OLR/ Strategie	1,00	Gecombineerd met regel 3 (0,4 fte) Formatie afgerond naar 1,0 fte.	Strategische advisering (lange termijn blik), trendwatching, richting MT, directie en bestuur. Verbindende strategische schakel voor cluster- en team overstijgende opgaven. Advisering en ondersteuning op politiek kwetsbare dossiers.
3	Strategisch adviseur	Allround adviseur strategie	mdw ontwikkeling I	12	Ontwikkeling leefomgeving / Strategie		Gecombineerd met regel 2 (0,4 fte).	
4	Managementassistente	Managementassistente	mdw adm./secretarieel II	7	Exploitatie en Verhuur	0,64	Gecombineerd met regel 5 (0,27fte) Het totaal aan formatie van de managementassistentes bij de cl-managers (schaal 7) en strategie (schaal 8) is opgeteld (2,56 fte) en verdeeld over 4 clusters: 0,64 fte	Agendabeheer, notuleren, postverwerking, ondersteuning factuurafhandeling.
5	managementassistente	managementassistente	mdw adm./secretarieel II	7	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid		Gecombineerd met regel 4 (0,21 fte).	

2,64

## Cluster Ruimte

### Team 1. Vastgoed

Nr.	Funcienaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	teamleider	teamleider	tactisch leidinggev. II	12	Bouwkunde	1,00		
2	medewerker procesondersteuning 2	medewerker procesondersteuning 2	mdw adm./secretarieel II	7	Bouwkunde	0,80		Verantwoordelijk voor de aanname, voortgang en afmelding van meldingen/klachten dagelijks onderhoud. Opdrachten uitzetten aan interne of externe onderhoudspartijen.
3	beheerder	beheerder	mdw locatie I	9	Bouwkunde	2,00		Verantwoordelijk voor het opstellen en uitvoeren van de MJOP.
4	medewerker onderhoud gebouwen 1	medewerker onderhoud gebouwen 1	mdw techn.uitvoering I	7	Bouwkunde	1,00		Verantwoordelijk voor de uitvoering werkzaamheden van het dagelijks onderhoud, inclusief communicatie met melder. Administratieve afhandeling opdrachtenbonnen.
5	projectleider	projectleider	projectleider IV	10	Bouwkunde	0,80		Is verantwoordelijk voor het project, inclusief o.a. bewaking van de planning, aanbestedingstraject en bewaken van projectrisico's. Draagt zorg voor de (financiële)projectrapportages aan opdrachtgever.
6	allround beleidsadviseur	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Beleid en Projecten	3,11		Ontwikkelt en herijkt Vastgoedbeleid, inclusief advisering aan het bestuur. Heeft zitting in OOGO/LEA. Accounthouder SSR, NV BAR-afvalbeheer - Facet is ook bij deze functie belegd.
7	generalistisch beleidsadviseur maatschappij	generalistisch beleidsadviseur maatschappij	mdw ontwikkeling III	10	Beleid en Projecten	1,00		Ontwikkelt beleid op het gebied van verhuur van maatschappelijk vastgoed. Stelt huurovereenkomsten op, inclusief advisering aan het bestuur.
8	medewerker procesondersteuning 1	medewerker procesondersteuning 1	mdw beleidsuitvoering II	9	Beleid en Projecten	0,78	Gecombineerd met regel 9 (0,5 fte).	Ondersteunt bij complexe vastgoed vraagstukken en projecten. Kredietbeheer. Accounthouderschap richting huurders / gebruikers.
9	medewerker procesondersteuning 1	medewerker procesondersteuning 1	Mdw. Beleidsuitvoering II	9	Exploitatie en Verhuur		Gecombineerd met 8 (0,28 fte).	
10	adviseur financiën	adviseur financiën	adviseur IV	9	Beleid en Projecten	0,40		Is verantwoordelijk voor de coördinatie op de P&C cyclus binnen de afdeling. Verzorgt rapportages en data analyses. Is beheerder van het register van gebruikers en huurders. Houdt overzicht op alle aangevraagde en lopende subsidies.

10,89

## Cluster Ruimte

### Team 2. Ontwikkeling, Leefomgeving en Regio

Nr.	Funcionaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	Teamleider	Teamleider	tactisch leidinggev. II	12		1,00		
2	Gebiedsmanager RK	Allround adviseur strategie	mdw ontwikkeling I	12	Ontwikkeling leefomgeving	1,00		Projectleiding projecten in de openbare ruimte. Coördinatie huisvesting Oekrainers. Advisering gebiedsontwikkeling Ridderkerk.
3	allround beleidsadviseur	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Verkeer en Mobiliteit	1,50	Combineren met regel 4 (n.a.v. inloopsessie aangepast naar 1,5 fte)	Verkeerskundig lokaal advieswerk. Bestuurs- en beleidsadvisering. Regionale samenwerking. Verkeersprojecten voor uitvoering beleid (lokaal en regionaal). Verkeersinstallaties, Verkeersmanagement, Subsidies, Duurzame mobiliteit, Laadpalen, Verkeersmodel, Deelmobiliteit, Parkeren, Geluid en Milieu Ketenmobiliteit, Goederenvervoer / Logistiek, Werkgeversaapak.
4	allround beleidsadviseur	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Verkeer en Mobiliteit		Combineren met regel 3	
5	beleidsondersteuner	beleidsondersteuner	mdw beleidsuitvoering III	8	Verkeer en Mobiliteit	1,08	Combineren regels 5 tm 7 (0,65 fte)	Verkeerskundig lokaal advieswerk. Verkeersprojecten voor uitvoering beleid. Werkverdeling klantvragen. Vergunningen en ontheffingen.
6	beleidsondersteuner	beleidsondersteuner	mdw beleidsuitvoering III	8	Verkeer en Mobiliteit		Combineren regels 5 tm 7 (0,11 fte)	
7	beleidsmedewerker	beleidsmedewerker	mdw beleidsuitvoering II	9	Kwaliteit leefomgeving		Combineren regels 5 tm 7 (0,32 fte)	
8	beleidsondersteuner	beleidsondersteuner	beleidsondersteuner / medewerker administratief/secretarieel I	8	cluster OLR	1,31	Combineren regel 8 tm 10 (0,45fte)	Uitgifte reisrecht Gratis OV voor AOW'ers. Duurzaamheidslening . Ondersteuning energiesubsidie. Ondersteuning wonen. Verstrekken van verschillende leningen, zoals starterslening. Beleidsuitvoering en projectbegeleiding communicatie en participatie aansturen verbonden private partijen.
9	Administratief ondersteuner Wonen -	Administratief ondersteuner Wonen -	beleidsondersteuner / medewerker administratief/secretarieel I	8	Ontwikkeling leefomgeving		Combineren regel 8 tm 10 (0,06 fte)	
10	projectondersteuner	projectondersteuner	beleidsondersteuner / medewerker administratief/secretarieel I	8	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Combineren regel 8 tm 10 (0,8 fte)	
11	verkeerskundig medewerker/beleidsadviseur	verkeerskundig medewerker/beleidsadviseur	mdw beleidsuitvoering I	10	Verkeer en Mobiliteit	2,36	Combineren met regel 12 (1,95 fte)	Verkeerskundig lokaal advieswerk. Regionale samenwerking. Verkeersprojecten voor uitvoering beleid Ontwikkelingsprojecten. Verkeersveiligheid en educatie, wegontwerp, Verkeersinstallaties, Verkeersmanagement, Laadpalen, Buurtbussen / waterbus., Openbaar vervoer, Deelmobiliteit, Parkeren, Verkeersjuridische advisering, Gehandicapten-parkeerplaatsen, Belijning en bebording.



12	verkeerskundig medewerker/beleidsadviseur	verkeerskundig medewerker/beleidsadviseur	mdw beleidsuitvoering I	10	Verkeer en Mobiliteit		Combineren met regel 11 (0,41 fte)	
13		verkeerskundig medewerker/beleidsadviseur	mdw beleidsuitvoering I	10	Verkeer en Mobiliteit		Inhuur	
14	allround beleidsadviseur	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Kwaliteit leefomgeving	1,10	Combineren met regel 15 (0,7 fte)	Accounthouder DCMR, Beleidsontwikkeling en advisering Bodem en EV en OW. Uitvoering eigen projecten (bodemonderzoek, bodemsanering). Beleidsontwikkeling en advisering Lucht & Geluid. Uitvoering projecten (actieplan geluid, meetnet).
15	allround beleidsadviseur	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Kwaliteit leefomgeving		Combineren met regel 14 (0,4 fte)	
16	beleidsadviseur	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Kwaliteit leefomgeving	1,64	Geclusterd regels 16 t/m 18 (0,15 fte)	Accounthouder DCMR, Beleidsontwikkeling en advisering Bodem en EV, kabels en leidingen en energie-opslag. Uitvoering eigen projecten (bodemonderzoek, bodemsanering). Beleidsontwikkeling en advisering Lucht & Geluid. Uitvoering projecten (actieplan geluid, meetnet). Beleidsontwikkeling en advisering Milieu. Uitvoering eigen projecten.
17	beleidsadviseur	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Kwaliteit leefomgeving		Geclusterd regels 16 t/m 18 (0,69 fte)	
18	beleidsadviseur	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Kwaliteit leefomgeving		Geclusterd regels 16 t/m 18 (0,8 fte)	
19	beleidsadviseur	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Kwaliteit leefomgeving	1,00		Beleidsontwikkeling en advisering erfgoed, archeologie en cultuurhistorie. Contactpersoon en begeleiding Erfgoedcommissies.
20	Beleidsadviseur Wonen	Beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Ontwikkeling leefomgeving	1,00		Beleids-, bestuursadviesing en beleidsontwikkeling op het gebied van volkshuisvesting en wonen. Contacten externe partijen zoals woningcorporaties en provincie.
21	allround beleidsadviseur klimaatadaptatie	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Energietransitie en Klimaatadaptatie	1,37	Geclusterd regels 21 t/m 23 (0,33 fte)	Voert op basis van de 7 thema's waaronder klimaattransitie/adaptatie regie op relevante opgaven binnen zowel het fysieke als het sociale domein. Adviseert het bestuur en management. Ontwikkelt beleid. Borgt klimaatadaptatie in beleid en projecten. Contactpersoon voor DPRA. Contactpersoon voor regionale overleggen. Beleids-, bestuursadviesing en beleidsontwikkeling op het gebied van groen en recreatie en gemeenschappelijke regeling natuur en recreatieschap ijssemonde. Contact externe partijen.
22	allround beleidsadviseur EKA	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Geclusterd regels 21 t/m 23 (0,89fte)	
23	Beleidsmedewerker groen en recreatie (intr)	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Ontwikkeling leefomgeving		Geclusterd regels 21 t/m 23 (0,15 fte)	

24	beleidsadviseur klimaatadaptatie	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Energietransitie en Klimaatadaptatie	0,99	Combineren regels 24 t/m 26 (0,33 fte)	Voert op basis van de klimaattransitie/adaptatie/energietransitie regie op relevante opgaven binnen zowel het fysieke als het sociale domein. Adviseert het bestuur en management. Ontwikkelt beleid. Borgt klimaatadaptatie in beleid en projecten. Contactpersoon voor DPRA. Beleidsontwikkeling en advisering bestuur en directie over financieringsarrangementen. Teamcontroller.
25	beleidsadviseur energiebesparing	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Combineren regels 24 t/m 26 (0,33 fte)	
26	beleidsadviseur energieopwekking	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Combineren regels 24 t/m 26 (0,33 fte)	
27		allround beleidsadviseur warmte	mdw ontwikkeling II	inhuur	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Inhuur 0,33 fte	
28		allround beleidsadviseur duurzame mobiliteit	mdw ontwikkeling II	inhuur	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Inhuur 0,20 fte	
29		programmamanager	programmamanager II	inhuur	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Inhuur 0,20 fte	
30		beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	inhuur	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Inhuur 0,60 fte	
31	beleidsadviseur	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Geen vaste formatie zit bij financiën	
32		medewerker communicatie	mdw ontwikkeling II	11	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Inhuur programmabudget	
33		medewerker communicatie	mdw beleidsuitvoering II	9	Energietransitie en Klimaatadaptatie		Inhuur programmabudget	
34		Bijzondere medewerkers: Regionale Energistrategie (RES)	med ontw. II, programmamanager II & Adviseur IV	11	EKA --> RES		Inhuur extern belegd	

15,35

## Cluster Ruimte

### Team 3. Ruimtelijke ontwikkeling

Nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	teamleider / hoofd grondbedrijf	Tactisch leidinggevende II	12		1,00		
2	projectleider ontwikkeling	projectleider III	11	Beleid en Projecten	1,00		Vorbereiding en de realisatie van complexe renovatie- of nieuwbouwprojecten.
3	beleidsmedewerker	mdw beleidsuitvoering II	9	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	0,62	Gecombineerd met regel 4 (0,4 fte)	Vorbereiding, vastlegging en afhandeling van interne en externe overleggen en bijeenkomsten. Projectadministratie en beheersing. Communicatie. Integraal plannen.
4	Integraal planner	mdw ontwerp/voorber. III	10	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid		Gecombineerd met regel 3 (0,22 fte)	
5	projectondersteuner	mdw adm./secretarieel I	8	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	0,84		Ondersteuning binnen projecten op het gebied van agendabeheer, het bewaken van mijlpalen en gemaakte afspraken. Geeft daarnaast ondersteuning op projectbeheersing en maakt oa opdrachtbrieven aan.
6	Projectleider	projectleider IV	10	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	0,75		Projectleiding van eenvoudige projecten.
7	projectleider ontwikkeling	projectleider III	11	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	1,33		Projectleiding en uitvoering van middelgrote en middelcomplexe projecten. Onderhouden van het netwerk. Gebiedsontwikkeling.
8	projectleider ontwikkeling	projectleider II	12	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	1,35	Gecombineerd met regel 9 (0,85 fte)	Projectleiding en uitvoering van grote en complexe projecten. Coördinator team GOH. Treed op als programmamanager indien ruimtelijke programma's zich voordoen. Sparringspartner voor collega's.
9	allround adviseur strategie / programmamanager (o.a. rivieroevers)	mdw ontwikkeling I	12	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid		Gecombineerd met regel 8 (0,5 fte)	Zorgt voor afstemming en samenhang ten aanzien van beleid dat strategisch van aard is en lange doorlooptijd heeft. Regie voeren op (uitvoering) beleidsprogramma's.
10	Projectleider		nvt	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid		inhuur	
11	juridisch adviseur	adviseur III	11	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid Beleid, inrichting en beheer	0,80		Adviseren van projectleiders gebiedsontwikkeling zowel vanuit publiek- als privaatrechtelijk oogpunt. opstellen en beoordelen overeenkomsten. vertegenwoordiging gemeente in interne en externe overlegverbanden en onderhouden contacten. Snippergroen.
12	adviseur planeconomie	mdw ontwikkeling II	11	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	0,55		Adviseur voor de projecten. Het maken en controleren van grondexploitaties en zodoende inzicht in de financiële haalbaarheid van plannen. Beoordelen van haalbaarheid van initiatieven. Onderhandelen namens de gemeente. Opstellen van nota's grondbeleid en het grondprijnsbeleid en het leveren van financiële informatie en prognose binnen de P&C cyclus.
13	financieel projectondersteuner	mdw bedrijfsvoering II	9	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid	0,60		Krediebeheer, applicatiebeheer TIM.
14	financieel projectondersteuner		nvt	Gebiedsontwikkeling haalbaarheid		inhuur	

15	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Ruimtelijke ordening	0,81	Gecombineerd met regel 16 (0,49 fte)	Coördineert en regisseert RO-processen, draagt daarbij zorg voor inhoudelijke afstemming met andere beleidsvelden en zorgt voor bestuurlijke afhechting. Ruimtelijke beleidsadvisering. Trekker/projectleider grote ruimtelijke initiatieven. Begeleiding van marktinitiatieven, principeverzoeken en beleidsstukken. Trekker van proces/product ten behoeve van de invoering van de Omgevingswet. Programmamanager Omgevingswet. Coördineert en regisseert RO-processen. Trekker/projectleider kleine tot middelgrote ruimtelijke initiatieven.
16	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Ruimtelijke ordening		Gecombineerd met regel 15 (0,32 fte)	
17	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Ruimtelijke ordening	1,00		Bestuursadviseur Ruimtelijke ordening/ontwikkeling. Ondersteunt en adviseert bestuurders op ruimtelijke dossiers. Coördineert en regisseert RO-processen. Draagt daarbij zorg voor inhoudelijke afstemming met andere beleidsvelden en zorgt voor bestuurlijke afhechting. Ruimtelijke beleidsadvisering.
18	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Ruimtelijke ordening	1,21	Gecombineerd met regel 19 (0,91 fte)	Coördineert en regisseert RO-processen, draagt daarbij zorg voor inhoudelijke afstemming met andere beleidsvelden en zorgt voor bestuurlijke afhechting. Ruimtelijke beleidsadvisering. Trekker/projectleider kleine tot middelgrote ruimtelijke initiatieven. Trekker van proces/product ten behoeve van de invoering van de Omgevingswet.
19	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Ruimtelijke ordening		Gecombineerd met regel 18 (0,3 fte)	
20	beleidsadviseur	mdw ontwikkeling III	10	Ontwerp ruimtelijke kwaliteit	0,89	Gecombineerd met regel 21 (0,67 fte)	Adviseert over op te stellen ruimtelijk beleid aan andere teams. Stelt stedenbouwkundige adviezen op voor (gemiddeld) complexe bouwaanvragen en toetst ruimtelijke plannen voor derden. Treedt op als liaison tussen de organisatie en de Commissie Ruimtelijke Kwaliteit, werkt beleidsstukken op hoofdlijnen uit tot het juiste detailniveau.
21	beleidsmedewerker	mdw beleidsuitvoering II		Ontwerp ruimtelijke kwaliteit		Gecombineerd met regel 20 (0,22 fte)	
22	allround beleidsadviseur	mdw ontwikkeling II	11	Ontwerp ruimtelijke kwaliteit	0,80		Adviseert inhoudelijk op strategisch-stedenbouwkundig niveau bij complexe gebiedsontwikkelingen. Adviseert over op te stellen ruimtelijk beleid aan andere teams
23	integraal ontwerper openbare ruimte	mdw ontwerp/voorber. III	10	Ontwerp ruimtelijke kwaliteit	0,85		Geeft inrichtingsadvies of maakt (her)inrichtingsontwerpen. Levert input in stedenbouwkundige plannen. Stelt (delen van) gebiedsvisie op. Maakt inrichtingsplannen bij nieuwe gebiedsontwikkelingen of herinrichting van bestaande openbare ruimte.

24	integraal ontwerper openbare ruimte	mdw ontwerp/voorber. II	11	Ontwerp ruimtelijke kwaliteit	0,71	Gecombineerd met regel 25 (0,31 fte)	Levert input in complexe gebiedsontwikkelingen. Stelt (delen van) gebiedsvisie op, voornamelijk in de buitengebieden, maakt inrichtingsplannen bij de nieuwe gebiedsontwikkeling of herinrichting van bestaande openbare ruimten.
25	integraal ontwerper openbare ruimte	mdw ontwerp/voorber. II		Ontwerp ruimtelijke kwaliteit		Gecombineerd met regel 24 (0,4 fte)	

15,11

## Cluster Ruimte

### Team 4. Vergunningverlening, toezicht en handhaving

Nr.	Funcionaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)		Kerntaken (hoofdlijnen)
1	teamleider	tactisch leidinggev. III	11		1,00		
2	medewerker DIV	mdw gegevens IV	7	I-Services	0,58	Gecombineerd met regel 3 (0,18 fte).	Verzorgt administratieve handelingen rondom aanvragen, publicaties en vergunningen. Draagt zorg voor inboeken in het systeem. Verzorgt opmaak van de vergunningen, verzorgt correspondentie rondom vergunning, verzorgt het inboeken en doorzetten van aanvullende gegevens. Verzorgt het ophalen van gegevens uit archief en correspondeert dit met aanvrager.
3	administratief medewerker	mdw bedrijfsvoering IV	6	Omgevingsvergunningen		Gecombineerd met regel 2 (0,4 fte).	
4	applicatiebeheerder	mdw systemen III	8	Omgevingsvergunningen	0,40		Verzorgt het inregelen en functioneren van de vergunningsoftware (Squit 2020). Spin in het web tussen afdeling specifieke applicaties, ict, leverancier en gebruikers. Eerste aanspreekpunt bij storingen digitale bedrijfsvoering vergunningenproces. Data-analyse en beheer van de applicatie.
5	juridisch beleidsmedewerker vergunningen	mdw ontwikkeling III	10	Omgevingsvergunningen	0,40		Adviseert juridisch binnen en buiten het team over omgevingsvergunningen, behandelt bezwaar- en beroepschriften inclusief het vertegenwoordigen in het recht (bezwaar en/ of beroep), het signaleren van en voorbereiden op nieuwe regelgeving en ontwikkelingen in de jurisprudentie.
6	allround juridisch adviseur vergunningen	mdw ontwikkeling II	11	Omgevingsvergunningen	0,80	Naar aanleiding van de inloopsessie is dit aangepast (was gecombineerd met regel 7).	Adviseert juridisch binnen en buiten het team over omgevingsvergunningen, behandelt bezwaar- en beroepschriften inclusief het vertegenwoordigen in het recht (bezwaar en/ of beroep), het signaleren van en voorbereiden op nieuwe regelgeving en ontwikkelingen in de jurisprudentie.
7	beleidsadviseur VTH	mdw ontwikkeling II	11	Omgevingsvergunningen	0,80	Naar aanleiding van de inloopsessie is dit aangepast (was gecombineerd met regel 6).	Initieert, ontwikkelt en adviseert over regelgeving, integraal beleid en beleidsuitvoering op het terrein van ruimtelijke ordening, de fysieke leefomgeving en bouwregelgeving.
8	vergunningencoördinator WABO	mdw beleidsuitvoering II	9	Omgevingsvergunningen	1,00	Gecombineerd met regel 9 (was 0,8 fte schaal 9 en 0,4 fte schaal 8).	Behandelt tot gemiddeld complexe (concept)aanvragen omgevingsvergunningen en verleent of weigert vergunningen en complexe meldingen voor slopen, uitritten en verzorgt de toestemming/ weigering. Vertaalt wetgeving en beleid naar uitvoering en adviseert over beleid in organisatie.
9	junior vergunningencoördinator WABO	mdw beleidsuitvoering III	8	Omgevingsvergunningen		Gecombineerd met regel 8 (0,4 fte)	
10	vergunningencoördinator WABO	mdw beleidsuitvoering II	9	Omgevingsvergunningen	2,66	Gecombineerd met regel 11 (1,16 fte)	Behandelt complexe (concept)aanvragen omgevingsvergunningen en verleent of weigert vergunningen en complexe meldingen voor slopen, uitritten en verzorgt de toestemming/ weigering. Vertaalt wetgeving en beleid naar uitvoering en adviseert over beleid in organisatie.
11	vergunningencoördinator WABO	mdw beleidsuitvoering II	9	Omgevingsvergunningen		Gecombineerd met regel 10 (1,5 fte)	
12	constructeur	mdw beleidsuitvoering I	10	WABO-toezicht en Juridische handhaving	1,00		Toetst constructieve gegevens behorende bij aanvragen omgevingsvergunning en brengt advies uit aan team Omgevingsvergunningen. Adviseert de bouwinspecteurs. Voert overleg met externe constructeurs.

13	WABO-inspecteur	mdw handhaving I	9	WABO-toezicht en Juridische handhaving	2,25		Houdt toezicht op nieuwbouw en sloop en heeft klantcontact en adviseert gedurende het bouw- en sloopproces. Handhaving bestaande bouw en monumenten.
14	juridisch adviseur toezicht en handhaving	mdw ontwikkeling III	10	WABO-toezicht en Juridische handhaving	2,15	gecombineerd met regel 15 (1,75 fte)	De juridische handhaving op het gebied van het omgevingsrecht, APV, Kinderopvang en bijzondere wetten. Inclusief signaleren en adviseren over juridische vraagstukken. Geeft vorm en uitvoering aan de wettelijke bevoegdheden die onder de verantwoordelijkheid van cluster Veiligheid vallen. Veelal is er sprake van maatschappelijke impact en heeft het juridische consequenties. Verantwoordelijk voor juridische handhaving (WOM, WOB, sluitingen, wet Woonoverlast, burgemeester; bevoegdheden) en afwikkeling en advisering richting bestuur.
15	jurist vanuit OOV	mdw ontwikkeling III	10	Openbare orde en Veiligheid		gecombineerd met regel 14 (0,40 fte)	

13,04

**Samenvatting Cluster Ruimte**

Team	Fte	Berschot	Verschil	Opmerking
Management, Strategen, gebiedsmanagers en ondersteuning	2,64	2,00		
Team 1. Vastgoed	10,89	11,64		
Team 2. Ontwikkeling, Leefomgeving en Regio	15,35	18,39		Verklaring verschil: De strategen zijn in de nieuwe organisatie naar het management verplaatst
Team 3. Ruimtelijke ontwikkeling	15,11	12,36		Verklaring verschil: Uit team VTH is Ruimtelijke ordening verplaatst naar team Ruimtelijke ontwikkeling ca. 3 FTE
Team 4. Vergunningverlening, toezicht en handhaving	13,04	15,66		Zie bovenstaande opmerking
<b>Totaal Cluster Ruimte</b>	<b>57,03</b>	<b>60,05</b>	<b>3,02</b>	



## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Management en ondersteuning

Nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	clustermanager	manager II	13		1		
2	domeinsecretaris	adviseur IV	10	Ondersteuning en Advies	0,4		<p>Procesbewaking en regie: draagt zorg voor voorlichting en communicatie inzake de ontwikkeling en uitvoering.</p> <p>Advies: adviseert over vraagstukken - Financieel advies (kredietbeheer).</p> <p>Beleidsontwikkeling: adviseert het management over de uitvoering van beleid -</p> <p>Ondersteuning in bedrijfsvoeringsvraagstukken.</p> <p>Relatiebeheer: onderhoudt contacten met partijen/belanghebbenden en zorgt voor afstemming.</p>
3	managementassistente	mdw adm./secretarieel II	7	Ondersteuning en Advies	0,64	Gecombineerd met regel 4. Het totaal aan formatie van de managementassistentes bij de cl-managers (schaal 7) en strategie (schaal 8) is opgeteld (2,56 fte) en verdeeld over 4 clusters: 0,64 fte.	Agendabeheer, notuleren, postverwerking, ondersteuning factuurafhandeling.
4	managementassistente	mdw adm./secretarieel II	7	Service en Administratie		Gecombineerd met regel 3.	

2,04

## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Team 1. Ontwikkeling en beheer openbare ruimte

Nr.	Functienaam	Functiebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	teamleider	teamleider	tactisch leidinggevende III	11	Beheer	1,00				
2	beheerder Civiel	beheerder 4	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Beheer	5,13	Geclusterd regels 2 t/m 6 (4,16 fte)	Zorg dragen voor civieltechnisch beheer met betrekking tot gemeentelijke eigendommen in de openbare ruimte. Draagt zorg voor beheerplannen en meerjarenplanningen. Voert inspecties en controles uit, signaleert storingen en draagt zorg voor de afhandeling. Verzorgt voorlichting en verstrekt informatie. Levert gegevens aan voor overzichten en rapportages. Adviseert over de beleidsvorming over gemeentelijke eigendommen. Kredietbeheer/P&C producten.	Facturatie K&L leges vergunningen & meldingen en degeneratiekosten. Coördinatie proces plaatsing trafostations i.s.m. Stedin. Initiator SPRONG samenwerking. Lid van het Kernteam. Samenwerking is in oprichting.	Behandelt tot complexe (concept)aanvragen en verleent of weigert vergunningen mbt kabels en leidingen. Behandelt tot complexe meldingen voor graven van kabels en leidingen en verzorgt de toestemming/weigering. Coördinatie van de taak Kabels & Leidingen (K&L) over meerdere teams en clusters (horizontale samenwerking). Voorzitterschap breedoverleg K&L. Verlenen van graafvergunningen in het MOOR systeem.
3		Coördinator kabels en leidingen (zit nu bij teamleider)	operation.leidinggev. II	10	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Geclusterd regels 2 t/m 6 Taak, geen functie (0,04 fte) van schaal 10 naar 9			
4		Vergunningen coördinator Kabels en Leidingen	mdw beleidsuitvoering I	10	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Geclusterd regels 2 t/m 6 (0,2 fte) van schaal 10 naar 9			
5		coördinator kabels en leidingen	mdw beleidsuitvoering III	8	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Geclusterd regels 2 t/m 6 (0,4 fte) van schaal 8 naar 9			
6		beheerder 1	mdw locatie I	9	Beheer		Geclusterd regels 2 t/m 6 (0,33 fte)			
7	Integraal beheerder	beheerder 4	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Beheer	0,96		Zorgdragen voor integrale afstemming, coördinatie en aansturing van beleid, planvorming, uitvoering en evaluatie van het beheerproces.	Zorgen voor advies en overdracht van nieuw aangelegde openbare ruimte naar beheer. Inclusief de benodigde middelen in de begroting.	Subbudgethouder / P&C producten.

8	Beheerder Groen	beheerder 4	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Beheer	2,33		Zorg dragen voor cultuurtechnisch beheer met betrekking tot gemeentelijke eigendommen in de openbare ruimte.	Draagt zorg voor beheerplannen en meerjarenplanningen. Voert inspecties en controles uit, signaleert storingen en draagt zorg voor de afhandeling. Verzorgt voorlichting en verstrekt informatie. Levert gegevens aan voor overzichten en rapportages. Adviseert over de beleidsvorming over gemeentelijke eigendommen.	Kredietbeheer/P&C producten.
9	Beheerder Water	Beheerder 4	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Gemalen en Riolering	3,18	Geclusterd regels 9 t/m 12 (0,45 fte)	Zorg dragen voor het watermanagement beheer met betrekking tot gemeentelijke eigendommen in de openbare ruimte.	Draagt zorg voor beheerplannen en meerjarenplanningen. Voert inspecties en controles uit, signaleert storingen en draagt zorg voor de afhandeling. Verzorgt voorlichting en verstrekt informatie. Levert gegevens aan voor overzichten en rapportages. Adviseert over de beleidsvorming over gemeentelijke eigendommen.	Verhelpen van storingen elektrisch softwarematig voor gemalen. Projectleiding elektrisch, mechanisch en civiel. Advisering elektrotechnische projecten. Bewaken elektrische veiligheid en inspecties.
10		beheerder 4	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Beheer		Geclusterd regels 9 t/m 12 (2,0 fte)			
11		Beheerder 1 (vanuit team gemalen en riolering)	mdw locatie I	9	Gemalen en Riolering		Geclusterd regels 9 t/m 12 (0,4 fte)			
12		beheerder/ beleidsadviseur	mdw locatie I	9	Beheer		Geclusterd regels 9 t/m 12 (0,33 fte)			
13	allround beleidsadviseur beheer en onderhoud	allround beleidsadviseur beheer en onderhoud	mdw ontwikkeling III	10	Beleid inrichting en beheer	1,67		Beleid opstellen. Adviseren over, ontwikkelen, uitvoeren of handhaven beheer beleid openbare ruimte, groen, bomen, begraafplaatsen, wegen, water, kinderboerderij, spelen, honden, ecologie, zwerfafval, gladheidsbestrijding, openbare verlichting, civiele kunstwerken, bebording, belijning, straatmeubilair, huishoudelijk afval, NMDE.	Pho voorbereiding, voorzitterschap, terugkoppeling vragen, raadvragen, RIB's, bestuurlijke planning.	Input/coördinatie P&C documenten.

14	medewerker natuur- en milieueducatie	medewerker natuur- en milieueducatie	mdw beleidsuitvoering II	9	Beleid inrichting en beheer	0,90	Gecombineerd met regel 15 (0,5 fte)	Beleidsontwikkeling.	Communicatie gericht op bewustwording. Aanbieden of ontwikkelen van activiteiten gericht op jongeren of specifieke buurten. Verbinden van/met externe partners op het gebied van milieueducatie.	Procesbewaking: draagt zorg voor vertaling vastgesteld inkoop beleid - Procesvoering inkoop / aanbestedingen.
15	beleidsadviseur beheer en onderhoud	beleidsadviseur beheer en onderhoud	mdw ontwikkeling IV	9	Ondersteuning en Advies		Gecombineerd met regel 14 beheer en onderhoud (0,4 fte)			

15,17

## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Team 2. Uitvoering Openbare ruimte

Nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	teamleider	tactisch leidinggevende III	11		1,00				
2	allround directievoerder (PROJECTMATIG TOEZICHT)	mdw toezicht II	10	Projecten buitenruimte	0,80	Gecombineerd met regel 3 (0,4 fte)	Draagt zorg voor de besteksadministratie (contractmanagement en financiële beheersing). Houdt toezicht op de uitvoering multidisciplinaire projecten en verantwoordelijk voor het akkoord op de financiële afwijkingen en het resultaat van de aannemer (directievoering). Bewaakt de voortgang, kwantiteit en kwaliteit van werken.	Adviseert over technische aspecten en beoordeelt bestek en tekeningen in het voorlopige ontwerp.	Coördineert processen: Inkoop en aanbesteding, project financiën, capaciteitsplanning, archivering (zaaksysteem).
3	medewerker procesondersteuning	mdw beleidsuitvoering II	9	Projecten buitenruimte		Gecombineerd met regel 2 (0,4 fte) WAS SCHAAL 9 --> 10			
4	directievoerder (PROJECTMATIG TOEZICHT)	mdw toezicht III	9	Projecten buitenruimte	2,55	Gecombineerd regel 5 1,75 fte	Draagt zorg voor de besteksadministratie (contractmanagement en financiële beheersing). Houdt toezicht op de uitvoering multidisciplinaire projecten en verantwoordelijk voor het akkoord op de financiële afwijkingen en het resultaat van de aannemer (directievoering). Bewaakt de voortgang, kwantiteit en kwaliteit van werken.	Adviseert over technische aspecten en beoordeeld bestek en tekeningen in het voorlopige ontwerp.	
5	directievoerder	mdw toezicht III	9	Projecten buitenruimte		Gecombineerd regel 4 0,8 fte			
6	projectleider	projectleider IV	10	Projecten buitenruimte	3,20	3,2 fte vast	Adviseren van de opdrachtgever m.b.t. civiel, cultuurtechnische en specialistische projecten. Alternatieven aandragen incl. kostenraming in een initiatief- en definitiefase waardoor er een betere besluitvorming kan plaatsvinden.	Projectmanagement.	Financieel verantwoordelijk voor het projectbudget en planning. (P&C).
7	projectleider	projectleider IV	Inhuur	Projecten buitenruimte		3 fte inhuur			

8	Communicatiemedewerker	onbekend	Inhuur	Projecten buitenruimte		0,3 fte inhuur			
9	werkvoorbereider (CIVIEL)	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen	1,00	0,8 fte schaal 9 en 0,4 fte schaal 10 Geclusterd 9 t/m 11	Civieltechnische advisering (meedenken in ontwerpfase en advies technische realisatie).	Opstellen civieltechnische tekeningen-ontwerpen, inclusief opstellen, calculatie en ramingen en beheer calculatiecentrum, kwaliteitscontrole bestekken, raamovereenkomsten en calculaties.	Opstellen van aanbestedingscontracten (civieltechnische bestekken en raamovereenkomsten). Applicatiebeheer CROW, besteksoftware en KLIC on-line systeem. Verzorgen KLIC on-line aanvragen.
10	werkvoorbereider (CIVIEL)	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Geclusterd 9 t/m 11			
11	allround werkvoorbereider	mdw ontwerp/voorber. III	10	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Geclusterd 9 t/m 11			
12	werkvoorbereider (CULTUUR)	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen	0,80	Gecombineerd met regel 13	Cultuurtechnische advisering (meedenken in ontwerpfase en advies technische realisatie).	Opstellen cultuurtechnische tekeningen-ontwerpen, inclusief opstellen calculatie en ramingen.	Opstellen van aanbestedingscontracten (cultuurtechnische bestekken en raamovereenkomsten).
13	werkvoorbereider	mdw ontwerp/voorber. IV	9	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Gecombineerd met regel 12			
14	technisch ontwerper/tekenaar	mdw ontwerp/voorber. V	8	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen	1,00		Opstellen civiel- en cultuurtechnische tekeningen-ontwerpen.		

10,35

## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Team 3. Buitendienst

Nr.	Funcionaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaak (hoofdpijnen)	Kerntaak (hoofdpijnen)	Kerntaak (hoofdpijnen)
1	teamleider	operation.leidinggev. III	9		1				
2	allround medewerker openbare ruimte (BOMEN)	mdw techn.uitvoering III	5	Bomen, Borden en Spelen	0,8	Gecombineerd met regel 3 (0,4 fte)	Grondman bomenploeg, opruimen takken, snipperen takken, omgeving afzetten en in de gaten houden omgeving voor een veilige werk omgeving. Snoeien bomenbestand, kappen van bomen en rooien van bomen.	Afhandelen Meldingen Openbare Ruimte.	Onderhouden van klein en groot materieel onder andere tractoren, snipperaars etc. Bestellen van materialen.
3	allround medewerker openbare ruimte (BOMEN)	mdw techn.uitvoering III	5	Bomen, Borden en Spelen		Gecombineerd met regel 2 (0,4 fte)			
4	allround technisch specialist (BOMEN)	mdw techn.uitvoering I	6	Bomen, Borden en Spelen	0,8		Snoeien bomenbestand, kappen van bomen en rooien van bomen.	Afhandelen Meldingen Openbare Ruimte.	Inspecteren bomenbestand (GBI).
5	algemeen ondersteunend medewerker (garantiebaan)	garantiebaan - alg.ondst.	A	Reiniging	4	Garantiebanen (schaal A) - totaal bedrag opgenomen.	Het legen van afvalbakken en het prikken van zwerfvuil rondom de afvalbak volgens een vaste route. Het verwijderen van kadavers. Het opruimen van dumpingen en naastplaatsingen.	Het bewaken en schoonhouden van de fietsstalling.	Het administratief afhandelen van meldingen.
6	Inhuur WSW (SDW)	Fietsstalling	0	Reiniging					
7	allround medewerker openbare ruimte voorman	mdw techn.uitvoering II	6	Reiniging	1		Het onderhouden van de openbare ruimte. Het overzicht bewaken van onderlinge werkverdeling en afhandeling hiervan. Het oppakken en afhandelen van klachten. Het praktisch begeleiden van medewerkers met een arbeidsbeperking.	Het legen van afvalbakken en het prikken van zwerfvuil rondom de afvalbak volgens een vaste route. Het verwijderen van kadavers. Het opruimen van dumpingen en naastplaatsingen.	Het (tijdig) signaleren en oplossen van knel en knooppunten met betrekking tot de veiligheid en woonplezier van inwoners. Deze werkzaamheden kunnen voortkomen uit de Melding Openbare Ruimte (MOR).
8	allround medewerker openbare ruimte	mdw techn.uitvoering III	5	Wijkbeheer	9		Het onderhouden van de openbare ruimte. Het (ver)plaatsen en herstellen van straatmeubilair. Kleine bestratingswerkzaamheden.	Het ondersteunen en assisteren (op en afbouwen) bij incidentele en structurele (on)georganiseerde evenementen. Het ondersteunen en assisteren bij calamiteiten (wacht&waakdienst) en crisisbeheersing. Het verantwoordelijk zijn voor het bestrijden en veilig stellen van de leefomgeving van (extreme) seizoensgebonden weersomstandigheden. Verantwoordelijk zijn voor het vlaggen.	Het (tijdig) signaleren en oplossen van knel en knooppunten met betrekking tot de veiligheid van inwoners ( bv ongelijke stoeptegels). Deze werkzaamheden kunnen voortkomen uit de Melding Openbare Ruimte(MOR).

9	Leerling BBL		3	Wijkbeheer	1		Het onderhouden van de openbare ruimte. Het (ver)plaatsen en herstellen van straatmeubilair. Kleine bestratingswerkzaamheden.	Het ondersteunen en assisteren (open en afbouwen) bij incidentele en structurele (on)georganiseerde evenementen. Het ondersteunen en assisteren bij calamiteiten (wacht&waakdienst) en crisisbeheersing. Het verantwoordelijk zijn voor het bestrijden en veilig stellen van de leefomgeving van (extreme) seizoensgebonden weersomstandigheden. Verantwoordelijk zijn voor het vlaggen.	Het (tijdig) signaleren en oplossen van knel en knooppunten met betrekking tot de veiligheid van inwoners (bv ongelijke stoeptegels). Deze werkzaamheden kunnen voortkomen uit de Melding Openbare Ruimte (MOR).
10	voorman openbare ruimte	mdw techn.uitvoering II	6	Wijkbeheer	4		Het onderhouden van de openbare ruimte. Het (ver)plaatsen en herstellen van straatmeubilair. Kleine bestratingswerkzaamheden. Het overzicht bewaken van onderlinge werkverdeling en afhandeling hiervan.	Het ondersteunen en assisteren (open en afbouwen) bij incidentele en structurele (on)georganiseerde evenementen. Het ondersteunen en assisteren bij calamiteiten (wacht&waakdienst) en crisisbeheersing. Het verantwoordelijk zijn voor het bestrijden en veilig stellen van de leefomgeving van (extreme) seizoensgebonden weersomstandigheden. Verantwoordelijk zijn voor het vlaggen.	Het (tijdig) signaleren en oplossen van knel- en knooppunten met betrekking tot de veiligheid van inwoners (bv ongelijke stoeptegels). Deze werkzaamheden kunnen voortkomen uit de Melding Openbare Ruimte (MOR).

21,6



## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Team 4. Begraafplaatsen

Nr.	Funcionaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Kerntaak (hoofdpijnen)	Kerntaak (hoofdpijnen)	Kerntaak (hoofdpijnen)
1	teamleider	operation.leidinggev. III	9		1			
2	allround medewerker begraafplaats	mdw techn.uitvoering III	5	Begraafplaatsen	5,56	Open en sluiten van graven (urnen)graven. Ruimen van (urnen)graven.	Beeld en geluid tijdens uitvaartdiensten en het voorlopen naar het graf en het laten dalen van de kist.	Onderhouden groenvoorziening op de begraafplaats.
3	locatiebeheerder	mdw techn.uitvoering I	7	Begraafplaatsen	1	Alle voorkomende werkzaamheden die een allround medewerker doet. Niet als hoofdtak maar wel multifunctioneel inzetbaar.	Maken van plannings voor de allround medewerkers. Contactpersoon voor derden zoals uitvaartondernemers of nabestaanden met praktische vragen.	Maken dossiers begravenissen zodat deze verwerkt kunnen worden door de administratie. Werken met de applicatie Centric Begraven om zaken aan te vullen en na te kijken. Verder beheerstaken van de begraafplaats en de panden.
4	administratief medewerker begraafplaats	mdw bedrijfsvoering III	7	Service en Administratie	1	Medewerker begraafplaatsadministratie. Het zorgdragen voor de administratieve afhandeling van begravenissen, verlengingen van grafrechten, verleningen van vergunningen gedenktekens, klachtafhandeling, ect.	De informatievoorziening aan nabestaanden, burgers, externen als uitvaartondernemers en steenhouders.	Het voorbereiden van facturen voor afdeling financiën. Het samen met de beheerder opstellen van dossiers.

8,56

## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Team 5. Borden, spelen, gemalen en riolering

Nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaak (hoofdlijnen)	Kerntaak (hoofdlijnen)	Kerntaak (hoofdlijnen)
1	teamleider	operation.leidinggev. III	9		1				
2	allround medewerker openbare ruimte	mdw techn.uitvoering III	5	Bomen, Borden en Spelen	1		Repareren en onderhouden straatmeubilair zoals bebording, palen en banken.	Afhandelen Meldingen Openbare Ruimte.	Ondersteuning evenementen en omleidingen.
3	allround medewerker openbare ruimte/speelt.	mdw techn.uitvoering II	6	Bomen, Borden en Spelen	1,2		Repareren en onderhouden speeltoestellen.	Afhandelen Meldingen Openbare Ruimte.	Inspecteren speeltoestellen (GBI).
4	voorman openbare ruimte (SPELEN)	mdw techn.uitvoering II	6	Bomen, Borden en Spelen	1		Repareren en onderhouden straatmeubilair zoals bebording, palen en banken.	Krediet beheer/ MOR meldingen.	Ondersteuning evenementen en omleidingen.
5	allround technisch specialist	mdw techn.uitvoering I	7	Gemalen en Riolering	2		Verhelpen van storingen elektrisch en mechanisch voor gemalen.	Preventief onderhoud gemalen.	Monitoring gemalenbeheersysteem. Wachtdienst voor gemalen en riolering, gladheidbestrijding.
6	medewerker kolkenzuiger	mdw techn.uitvoering III	5	Gemalen en Riolering	0,8	Gecombineerd met regel 7 (0,4 fte).	Reinigen kolken en bedienen van de veegmachine (straatvegen).	Verstoringen riolering.	Ondersteuning technische werkzaamheden bij gemalen. Wachtdienst voor gemalen en riolering, gladheidbestrijding.
7	allround medewerker openbare ruimte Veegwagen	mdw techn.uitvoering III	5	Wijkbeheer		Gecombineerd met regel 6 (0,4 fte).	Het vegen en borstelen van hotspots en minder toegankelijke wegen voor de overige teams.	Werkzaamheden zie voortkomen uit de Meldingen Openbare Ruimte of op aanvraag van overige teams.	Onderhouden en schoonhouden van veegwagen.

7,00

## CLUSTER BUITENRUIMTE

### Team 6. Ondersteuning

Nr.	Funcionaam	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaak (hoofdlijnen)	Kerntaak (hoofdlijnen)	Kerntaak (hoofdlijnen)
1	teamleider	operationeel leidinggevende II	10		1,00				
2	beleidsadviseur beheer en onderhoud	mdw ontwikkeling IV	9	Ondersteuning en Advies	1,20	Geclusterd regels 2 t/m 5 (0,4 fte)	Draagt zorg voor vertaling vastgesteld inkoop beleid - Procesvoering inkoop / aanbestedingen.	Adviseert het management over de uitvoering van beleid.	Wagenparkbeheer en piketdiensten. Onder andere adviseren over technische, beheer- en gebruiksaspecten. Verstrek algemene informatie aan gebruikers - bedient gereedschappen, voertuigen en hulpapparatuur. Controleert de voorraden van hulpmiddelen en vult deze aan - verricht inspectiewerkzaamheden - behandelt meldingen en lost storingen op.
3	beleidsadviseur beheer en onderhoud	mdw ontwikkeling IV	9	Ondersteuning en Advies		Geclusterd regels 2 t/m 5 (0,4 fte)			
4	beheerder	mdw locatie I	9	Ondersteuning en Advies		Geclusterd regels 2 t/m 5 (0,4 fte)			
6	medewerker procesondersteuning	mdw adm./secretarieel II	7	Ondersteuning en Advies	0,92	Gecombineerd met regel 7 (0,72 fte)	Inhoudelijke ondersteuning: biedt inhoudelijke ondersteuning op een afgebakend werkteerren - stelt (management)rapportages en overzichten op - signaleert knelpunten en doet verbetervoorstellen m.b.t. onderhanden klussen.	Administratie: draagt zorg voor het beheer en bewerkingen van (digitale) bestanden en systemen - verzamelt en verstrekt gegevens en overzichten uit administratieve systemen m.b.t. onderhanden klussen.	Het maken van rapportages tbv overleg kwartaalrapportage. Het maken van lijsten nog openstaande meldingen of met opvallende zaken. Eerste interne aanspreekpunt op het gebied van meldingen openbare ruimte en het systeem.
7	kwaliteitsmedewerker (MOR proces)	mdw bedrijfsvoering III	7	Service en Administratie		Gecombineerd met regel 6 (0,2 fte)			
9	medewerker procesondersteuning	mdw adm./secretarieel II	7	Ondersteuning en Advies		Inhuur 0,2 fte	Inhoudelijke ondersteuning: biedt inhoudelijke ondersteuning op een afgebakend werkteerren - stelt (management)rapportages en overzichten op - signaleert knelpunten en doet verbetervoorstellen.	Administratie: draagt zorg voor het beheer en bewerkingen van (digitale) bestanden en systemen - verzamelt en verstrekt gegevens en overzichten uit administratieve systemen.	
10	verkeerskundig medewerker/beleidsadviseur (havenmeester)	mdw beleidsuitvoering I	10	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen	0,53	Gecombineerd met regel 11 (0,33 fte)	Toepassen in het havengebied Ridderkerk van de Havenbeveiligingswet en de Havenverordening van de gemeente Ridderkerk. Contactpersoon voor ILT (ministerie IenW) en RWS.	Het voeren van dagelijks toezicht in het havengebied. Er is 24/7 bereikbaarheid noodzakelijk.	Het uitvoeren van beheer en onderhoudstaken in de eigen haven van de gemeente Ridderkerk. Dit i.s.m. beheerders van andere disciplines.
11	Financiën Haven	operation.leidinggev. II	10	Werkvoorbereiding, Kabels en Leidingen		Gecombineerd met regel 10 (0,2 fte)			
12	administratief medewerker	mdw adm./secretarieel II	7	Service en Administratie	2,06	Gecombineerd met regel 13 (1,42 fte)	Medewerker meldpunt. Het doorzetten van meldingen openbare ruimte naat het juiste betreffende team.	Per melding nakijken of de melding volledig is, goed geplaatst is en de borging van de afhandeling monitoren.	Procesbewaking (bewaakt en verzorgt) zaakstysteem. Toewijzen zaken, klantvragen, terugbelverzoeken.
13	administratief medewerker	mdw bedrijfsvoering IV	6	Ondersteuning en Advies		Gecombineerd met regel 12 (0,4 + 0,24 fte). Naar aanleiding van inloopsessie opgehoogd met 0,24 fte.			

14	medewerker openbare ruimte WERFBEHEER	mdw techn.uitvoering III	5	Service en Administratie	1,8	Geclusterd regels 14 t/m 16 (1 fte)	Medewerker werfploeg Gorzen. Bemensen van de werf en uitgiftebalie. Voorraadbeheer technische gebruiksmaterialen.	Contactpersoon voor aannemers en afroepen van containers. Contactpersoon voor het bestellen van gebruikersmaterialen. Uitleenservice.	Onderhoud plegen op de gemeentewerf. Maaien, prikken, branden en schoffelen. Bezorgen en ophalen was voor wasserette.
15	medewerker openbare ruimte	mdw techn.uitvoering III	5	Service en Administratie		Geclusterd regels 14 t/m 16 (0,4 fte)			
16	medewerker werfbeheer	mdw locatie IV	6	Service en Administratie		Geclusterd regels 14 t/m 16 (0,4 fte)			
17	Inhuur	Wasserette	0	Service en administratie		INHUUR - Drechtsteden			
18	allround toezichthouder DAGELIJKS CYCLISCH	mdw toezicht IV	8	Toezicht	5,10	Geclusterd regels 15 t/m 18 (2,9 fte + 0,4 fte van teamleider)	Toezicht werkzaamheden derden integrale onderhoudsbestekken groen/grijs/blauw, bestratingen, Huisaansluitingen, riool, OV, Kabels en leidingen en bomen.	Bestek administratie/kredietbeheer.	Afhandelen en uitzetten van Meldingen Openbare Ruimte.
19	toezichthouder	mdw toezicht IV	8	Toezicht		Geclusterd regels 15 t/m 18 (1 fte)			
20	toezichthouder/ directievoerder (BOMEN)	mdw toezicht III	8	Toezicht		Geclusterd regels 15 t/m 18 (0,4 fte)			
21	toezichthouder/werkvoorbereider	mdw toezicht IV	8	Toezicht		Geclusterd regels 15 t/m 18 (0,4 fte)			
22	allround medewerker openbare ruimte Vrachtwagen	mdw techn.uitvoering III	5	Wijkbeheer	0,4		Het vervoeren, laden en lossen van materialen. Het verwijderen van grof vuil en dumpingen waarvan de omvang te groot is voor de reguliere bussen.	Het afhandelen van licht administratief werk.	Biedt ondersteuning aan en werkt samen met de wagenparkbeheerder voor het organiseren van onderhoud, keuringen en beurten dienstvoertuigen. Verricht eerstelijns onderhoud aan voertuigen, machines en strooivoertuigen.
23	Allround medewerker materieel	mdw techn.uitvoering I	7	Service en administratie	0,4		Monteur. Kredietbeheerder.	Biedt ondersteuning aan en werkt samen met de wagenparkbeheerder voor het organiseren van onderhoud, keuringen en beurten dienstvoertuigen.	Verricht eerstelijns onderhoud aan voertuigen, machines en strooivoertuigen.

13,41

**SAMENVATTING CLUSTER BUITENRUIMTE**

Team	Fte	Berenschot	VERSCHIL	Opmerking
Management en ondersteuning	2,04			
Team 1. Ontwikkeling Beheer Openbare Ruimte	15,17			
Team 2. Uitvoering Openbare ruimte	10,35			
Team 3. Buitendienst	21,6			Team met 5 FTE voormannen - aansturing is dit anders (sturen subgroepen aan)
Team 4. Begraafplaatsen	8,56			
Team 5. Borden, spelen, gemalen en riolering	7,00			
Team 6. Ondersteuning	13,41			
<b>Totaal Cluster Buitenruimte</b>	<b>78,13</b>	<b>74,07</b>	<b>-4,06</b>	<b>Verschil o.a. zie verklaring team 3 (wijkploegen/inhuur reiniging (i))</b>

# CLUSTER SOCIAAL

## Management, strategien en ondersteuning

Nr.	Funcionaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	Clustermanager	Clustermanager	Manager 2	13	Maatschappij	1				
2	Strategisch adviseur	Allround adviseur Strategie	Medewerker ontwikkeling I	12	Maatschappij 1	1		Strategische advisering (lange termijn blik), trendwatching op het sociaal domein, richting MT, directie en bestuur.	Bewaken en bevorderen van de samenwerking en samenhang tussen de verschillende onderdelen binnen het sociaal domein en participeren in landelijke / regionale werkgroepen (jeugd, participatie en Wmo). Verbindingen zoeken met GRJR, GGD, arbeidsmarkt, etc. om ontwikkelingen te zien en te kunnen 'wegzetten' (netwerken).	Goed op de hoogte binnen sociaal domein op politiek gevoelige dossiers en daardoor snel inzetbaar op projecten (bijv. implementatie nieuwe wetten). Vanwege helicopterview breed zicht.
3	Strategisch adviseur	Allround adviseur Strategie	Mdw. Ontwikkeling I	12	Strategie	1		Strategische advisering (lange termijn blik), trendwatching op het sociaal domein, richting MT, directie en bestuur.	Bewaken en bevorderen van de samenwerking en samenhang tussen de verschillende onderdelen binnen het sociaal domein en participeren in landelijke / regionale werkgroepen (jeugd, participatie en Wmo). Verbindingen zoeken met GRJR, GGD, arbeidsmarkt, etc om ontwikkelingen te zien en te kunnen 'wegzetten' (netwerken).	Goed op de hoogte binnen sociaal domein op politiek gevoelige dossiers en daardoor snel inzetbaar op projecten (bijv. implementatie nieuwe wetten). Vanwege helicopterview breed zicht.
4	Managementassistente	Managementassistente	Medewerker admin/secretarieel II	7	SDV - Leerplicht - KCC	0,64	Het totaal aan formatie van de managementassistentes bij de cl-managers (schaal 7) en strategie (schaal 8) is opgeteld (2,56 fte) en verdeeld over 4 clusters: 0,64 fte.	Agendabeheer management.	Notuleren/postverwerking.	Ondersteuning factuurafhandeling.
5	Klachtencoördinator	Projecten en klachtencoördinator	Adviseur V	9	Contractmanagement en Financiën	1	Gecombineerd met regel 6 (0,4 fte). Schaal 9: 0,4 fte Schaal 8: 0,30 fte --> opgeplust naar 1 fte schaal 9.	Klachtencoördinator Sociaal Domein.	Hand en spandiensten MT en ondersteuning directeur. Daarnaast secretaris diversen overleggen (MT Maatschappij, bestuurderstafel, Management overleg WZV).	Kredietbeheerder budget Werkorganisatie Maatschappij (o.a opleidingsbudget).
6	Beleidsondersteuner	Beleidsondersteuner	Medewerker admin/secretarieel	8	Beleid en ontwikkeling sociaal domein		Gecombineerd met regel 5 (0,3 fte).	Secratriële en ondersteunende werkzaamheden.		
7	Domeinsecretaris-beleidsondersteuner	Domeinsecretaris-beleidsondersteuner	Adviseur V	9	Strategie	0,36	Komt vanuit ondersteuning Strategie.			

# CLUSTER SOCIAAL

## Wijkteam 1 en Wijkteam 2

Nr.	Funcionaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	Teamleider	Teamleider	Tactisch leidinggevende II	12	Wijkteam Ridderkerk 1	1,00				
2	Teamleider	Teamleider	Tactisch leidinggevende II	12	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00				
3	Medewerker woonurgentie	Klantmanager 2	Medewerker beleidsuitvoering III	8	Wijkteam Ridderkerk 1	0,89		Uitvoering verordening Urgentie Woonruimte.	Beschikken.	Administratie.
4	Proces en kwaliteitsmedewerker	Proces en kwaliteitsmedewerker	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 1	0,78		Ondersteunen en adviseren medewerkers (werkbegeleiding).	Vertalen beleid naar processen, werkinstructies en formulieren.	Ondersteunen teamleider bij aansturing medewerkers.
5	Proces en kwaliteitsmedewerker	Proces en kwaliteitsmedewerker	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 2	0,89		Ondersteunen en adviseren medewerkers (werkbegeleiding).	Vertalen beleid naar processen, werkinstructies en formulieren.	Ondersteunen teamleider bij aansturing medewerkers.
6	Indicatiesteller Jeugd	Wijkteammw Toegang	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 1	0,78		Onderzoek uitvoeren in het kader van de Jeugdwet.	Beschikken conform Jeugdwet.	Administratie en adviseren.
7	Indicatiesteller Jeugd	Wijkteammw Toegang	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 1	0,56		Onderzoek uitvoeren in het kader van de Jeugdwet.	Beschikken conform Jeugdwet.	Administratie en adviseren.
8	Wijkteammw Zorg en Veiligheid	Wijkteammw Zorg en Veiligheid	Medewerker publieke gezondheid I	10	Wijkteam Ridderkerk 1	0,89		Uitvoering IVH.	Regievoeren en hulpverleners (Complex).	Onderhouden ketensamenwerking en netwerk.
9	Stagiair	Stagiair			Wijkteam Ridderkerk 2		Telt niet mee in formatie.	n.v.t.		
10	Stagiair	Stagiair			Wijkteam Ridderkerk 2		Telt niet mee in formatie.	n.v.t.		
11	Indicatiesteller Jeugd	Wijkteammw Toegang	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00		Onderzoek uitvoeren in het kader van de Jeugdwet.	Beschikken conform Jeugdwet.	Administratie en adviseren.
12	Indicatiesteller Jeugd	Wijkteammw Toegang	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00		Onderzoek uitvoeren in het kader van de Jeugdwet.	Beschikken conform Jeugdwet.	Administratie en adviseren.
13	Indicatiesteller Jeugd	Wijkteammw Toegang	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00		Onderzoek uitvoeren in het kader van de Jeugdwet.	Beschikken conform Jeugdwet.	Administratie en adviseren.
14	Indicatiesteller Jeugd	Wijkteammw Toegang	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00		Onderzoek uitvoeren in het kader van de Jeugdwet.	Beschikken conform Jeugdwet.	Administratie en adviseren.
15	Wijkteammw Zorg en Veiligheid	Wijkteammw Zorg en Veiligheid	Medewerker Publieke gezondheid I	10	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00		Uitvoering IVH.	Regievoeren en hulpverleners (complex).	Onderhouden ketensamenwerking en netwerk.
16	Wijkteammw Zorg en Veiligheid	Wijkteammw Zorg en Veiligheid	Medewerker Publieke gezondheid I	10	Wijkteam Ridderkerk 2	1,00		Uitvoering IVH.	Regievoeren en hulpverleners (complex).	Onderhouden ketensamenwerking en netwerk.
17	Externe wijkteam jeugd/sociaal	Externe wijkteam jeugd/sociaal			Wijkteam Ridderkerk 1			n.v.t.		
47	LZN medewerker	Beleidsmedewerker A (LZN)	Medewerker Beleidsuitvoering I	10	Wijkteam 3+4 Barendrecht	0,62		Primair proces lokaal zorgnetwerk Ridderkerk.	Uitvoering WvGGZ en meldpunt verward gedrag.	Doorbraakspecialist in opgeschaalde multiproblem casuïstiek.
48	LZN medewerker	Coordinator CJG (LZN)	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Wijkteam 3+4 Barendrecht	1,00		Primair proces lokaal zorgnetwerk Ridderkerk.	Uitvoering WvGGZ en meldpunt verward gedrag.	Doorbraakspecialist in opgeschaalde multiproblem casuïstiek.
49	Regisseur Jeugd en Veiligheid	Regisseur Jeugd en Veiligheid	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Wijkteam 3+4 Barendrecht	0,89	Gecombineerd met regel 50 (0,556 fte). Naar aanleiding van inloopsessie met 0,25 fte opgehoogd.	Verbinding domein veilig en zorg jeugdcauïstiek Ridderkerk. Groepsaanpak.	Faciliteert samenwerkingsplatform bij complexe jeugdproblematiek met justitieel kader.	Adviseert domeinoverstijgend MT bij aanpak jeugdproblematiek met justitieel kader.
50	Voorzitter jeugd beschermingsplein	Voorzitter jeugd beschermingsplein	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Wijkteam 3+4 Barendrecht		Gecombineerd met regel 49 (0,088 fte).	Voorzitter jeugdbeschermingsplein.	Gemandateerd voorzitter tbv de jeugdbeschermingsketen.	

51	Vakondersteuners	Administratieve en secretariele ondersteuning		7		2,42	Geclusterd regel 51 t/m 55.	Ondersteuning van het team en de processen binnen het wijkteam.	Verdeling dossiers / rapportages & overzichten.	Facilitaire zaken en bemensing telefoon.
52	Vakondersteuner	Leerplichtmedewerker	Medewerker admin/secretarieel I	8	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 51 t/m 55 (0,33 fte).	Ondersteuning leerplichtambtenaren.	Rapportages/ overzichten/ verdeling dossiers.	
53	Vakondersteuner	Werkvoorbereider SDV - start 1-4-2023	Medewerker admin/secretarieel II	7	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 51 t/m 55 (0,25 fte).	Administratieve ondersteuning.		
54	Vakondersteuner	Wijkteam Secretaresse	Medewerker adm./secretarieel II	7	Wijkteam Ridderkerk 1		Geclusterd regel 51 t/m 55 (1 fte).	Ondersteuning primair proces wijkteam (aanmelding verwerking etc.).	Bemensing wijkteamtelefoon.	Facilitaire zaken.
55	Vakondersteuner	Wijkteam Secretaresse	Medewerker adm./secretarieel II	7	Wijkteam Ridderkerk 1		Geclusterd regel 51 t/m 55 (0,833 fte).	Ondersteuning primair proces wijkteam (aanmelding verwerking etc.).	Bemensing wijkteamtelefoon.	Facilitaire zaken.
56	Medewerker leerplicht	Leerplichtambtenaar	Medewerker handhaving I	9	SDV - Leerplicht - KCC	0,72		Uitvoering leerplichtwet.	Handhaving leerplichtwet (BOA).	
57	Medewerker leerplicht	Leerplichtambtenaar	Medewerker handhaving I	9	SDV - Leerplicht - KCC	0,89		Uitvoering leerplichtwet	Handhaving leerplichtwet (BOA).	
58	Medewerker leerplicht	Leerplichtambtenaar	Medewerker handhaving I	9	SDV - Leerplicht - KCC	1,00		Uitvoering leerplichtwet.	Handhaving leerplichtwet (BOA).	
59	Klantmanagers Preventie en schuldhulpverlening	Klantmanagers Preventie en schuldhulpverlening				2,22	Geclusterd regel 59 t/m 65.	Uitvoering Wgs, voorkomen huisuitzettingen, oppakken crisissituaties.	Preventiewerkzaamheden, huisbezoeken, brieven en telefoon.	Input minimafolder en geven presentaties.
60	Klantmanager Preventie en schuldhulpverlening	Preventiemedewerker	Medewerker beleidsuitvoering II	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 59 t/m 65 (0,4 fte).	Preventiewerk vroegsignalering.	Huisbezoeken/ brieven/ telefonische contacten.	Minimafolder/presentaties preventie.
61	Klantmanager Preventie en schuldhulpverlening	Preventiemedewerker	Medewerker beleidsuitvoering II	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 59 t/m 65 (0,4 fte).	Informereren stathouders en trainingen.	Contacten Vluchtenlingenwerk en klantmanagers inburgering i.v.m. inregelen ontzorging.	
62	Klantmanager Preventie en schuldhulpverlening	Preventiemedewerker	Medewerker beleidsuitvoering II	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 59 t/m 65 (0,36 fte).	Preventiewerk vroegsignalering.	Huisbezoeken/brieven/ telefonische contacten	Minimafolder/presentaties preventie.
63	Klantmanager Preventie en schuldhulpverlening	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 59 t/m 65 (0,4 fte).	Uitvoering Wgs.	Afhandeling klachten.	Voorkomen huisuitzettingen, crisissituaties.
64	Klantmanager Preventie en schuldhulpverlening	Klantmanager Schulddienstverlening	Medewerker beleidsuitvoering II	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 59 t/m 65 (0,4 fte).	Uitvoering Wgs.	Afhandeling klachten.	Voorkomen huisuitzettingen, crisissituaties.
65	Klantmanager Preventie en schuldhulpverlening	Klantmanager Schulddienstverlening	Medewerker beleidsuitvoering II	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regel 59 t/m 65 (0,27 fte).	Uitvoering Wgs.	Afhandeling klachten.	Voorkomen huisuitzettingen, crisissituaties.
66	Inhuurkracht	Inhuurkracht	Kredietbank		SDV - Leerplicht - KCC			n.v.t.		
74	Beleidsondersteuner	Beleidsondersteuner	Medewerker admin/secretarieel I	8	Beleid Maatschappelijke Zaken	0,43	Gecombineerd met regel 75 (0,36 fte).	Ondersteunt beleidsmedewerkers.	Ondersteunt bij PHO overleg en met administratieve taken, teamoverleggen, inplannen trainingen.	Heeft eigen uitvoeringstaken met beperkte bestuurlijke impact.
75	Secretaris JB Plein	Secretaris JB Plein	Medewerker adm./secretarieel I		Wijkteam 3+4 Barendrecht		Gecombineerd met regel 74 (0,07 fte).	Agenda samenstellen in overleg met betrokken partijen.	Check KORF, Notuleren JB plein bijeenkomsten.	Schrijven van brieven en besluiten ihkv IVH trajecten.
76	Beleidsadviseur maatschappij (senior jeugd, passend onderwijs)	Allround beleidsadviseur maatschappij (senior jeugd, passend onderwijs)	Medewerker ontwikkeling II	11	Beleid Sociaal Domein	1,50		(Beleids)advies en ontwikkeling Jeugd: transformatie en regionale samenwerking, Passend Onderwijs, wijkteams, accounthouder Riba, CJG en OAB middelen.	Ontwikkeling strategie en beleid en bestuurlijk comfort.	Informatievoorziening en relatiebeheer.
77	Beleidsmedewerker (jeugd, leerplicht)	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij	Medewerker ontwikkeling III	10		0,66		(Beleids)advies en ontwikkeling Jeugd: GRJR, leerplicht, jeugdbescherming, lokale jeugdhulp (alle percelen), accounthouder dyslectie.	Beleidsuitvoering en bestuurlijk comfort.	Informatievoorziening en relatiebeheer.



# CLUSTER SOCIAAL

## Team 3 Poort en Inkomen

Nr.	Functienaam	Functiebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	Teamleider	Teamleider	Tactisch leidinggevende III	11		1,00				
2	Medewerker Poort en Inkomen	Klantmanager 2	Medewerker beleidsuitvoering III	8	Inkomen en Poort	1,00	Geclusterd regels 2 t/m 4 (0,311 fte).	Administratieve ondersteuning inkomen. Administratieve ondersteuning poort. Administratieve ondersteuning B&B.	Alle administratieve handelingen t.b.v. inkomensbeheer, mailboxen, periodiek lijstwerk toewijzen, uitvoering eenvoudige minimaregelingen en Meedoen. Alle administratieve handelingen t.b.v. het poortproces, Rpa (incl. contacten Applicatiebeheer), onderhouden contacten met Vluchtelingenwerk. Aanleggen dossiers en onderhouden benodigde contacten voor de verschillende processen.	Toewijzer terugbelverzoeken/ klantvragen, incidentele ondersteuning poort (verwerking Suite). Direct contactpersoon KCC's, adm. ondersteuning op projecten voor thuiswerkers.
3	Medewerker Poort en Inkomen	Klantmanager 2	Medewerker beleidsuitvoering III	8	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 2 t/m 4 (0,4 fte).			
4	Medewerker Poort en inkomen (ondersteuning bezwaar en beroep)	Medewerker uitkeringsadministratie (ondersteuning bezwaar en beroep)	Medewerker bedrijfsvoering III	7	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 2 t/m 4 (0,36 fte).			
5	Klantmanagers Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9		7,41	Geclusterd regels 5 t/m 17.	Intaker aanvragen Pw LO, IOAW/IOAZ, BBZ, statushouders, inclusief aanvragen van bijzondere doelgroepen.	Uitvoering minimaregelingen, waaronder ook het kinderfonds en Inkomensbeheer rechtmatigheid.	
6	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
7	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
8	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
9	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
10	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
11	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
12	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
13	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
14	Klantmanager Poort en Inkomen	Inhuurkracht (klantmanager)		9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
15	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			

16	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
17	Klantmanager Poort en Inkomen	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 5 t/m 17.			
18	Medewerker Bezwaar en Beroep	Medewerker Bezwaar en Beroep	Medewerker beleidsuitvoering II	10	Inkomen en Poort	1,16	Geclusterd regels 18 t/m 20.	Bezwaar en (hoger) beroep, voorlopige voorziening afhandelen (PW LO/IOAW/IOAZ/Bbz/IOAZ, Wmo, Jeugdwet, woningurgentie, gehandicaptenparkeerkaart, Schuldhulpverlening en aanverwant (EET, Toeslagenaffaire etc.).	Zittingen bijwonen/verweer voeren bezwarencommissie en rechtbank - CRvB.	Vraagbaak voor klantmanagers, kwaliteitsmedewerkers, teamleiders en clustermanagers.
19	Medewerker Bezwaar en Beroep	Medewerker Bezwaar en Beroep	Medewerker beleidsuitvoering II	10	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 18 t/m 20.			
20	Medewerker Bezwaar en Beroep	Medewerker Bezwaar en Beroep	Medewerker beleidsuitvoering II	10	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 18 t/m 20.			
21	Medewerker subsidie	Beleidsondersteuner (subsidie)	Medewerker admin./secretarieel I	8	Beleid Maatschappelijke Zaken	1,20	Geclusterd regels 21 t/m 24 (0,333 fte).	Stelt subsidiebeschikkingen op en stelt deze vast.	Ondersteunen subsidieproces.	Is verantwoordelijk voor het subsidieproces.
22	Medewerker subsidie	Beleidsondersteuner	Medewerker admin./secretarieel I	8	Beleid Maatschappelijke Zaken		Geclusterd regels 21 t/m 24 (0,259 fte).			
23	Medewerker subsidie	Beleidsondersteuner	Medewerker admin./secretarieel I	8	Beleid Maatschappelijke Zaken		Geclusterd regels 21 t/m 24 (0,222 fte)			
24	Medewerker subsidie	Beleidsondersteuner	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Beleid Maatschappelijke Zaken		Geclusterd regels 21 t/m 24 (0,4 fte).			
25	Klantmanagers terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanagers 1				2,56	Geclusterd regels 25 t/m 32.	Uitvoeren van onderzoek en terugvorderen ten onrechte verstrekte bijstand en actuele invordering. Uitvoering van verhaalsonderzoek. Terugvorderen ten onrechte verstrekte bijstand. Opleggen van terugvorderingen en boetes. Coördinerende taken van handhaving en ondersteuning beleidsuitvoering.	Onderzoek doen en waar nodig opleggen van terugvordering en boetes (Pw, Wmo en Jeugd). Fraudealertheid binnen het cluster Sociaal vergroten (preventie, rechtmatigheid en doelmatigheid). Actuele invordering. Het onderhouden van zowel interne als externe samenwerkingsverbanden en het verbreden en versterken van kennis binnen de organisatie.	Het onderhouden van zowel interne als externe samenwerkingsverbanden en het verbreden en versterken van kennis binnen de organisatie. Uitvoeren van verhaalsonderzoek. Opleggen van terugvorderingen en boetes. Het uitvoeren van onderzoeken naar fraude.
26	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Administratie Uitkering		Geclusterd regels 25 t/m 32.			
27	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Administratie Uitkering		Geclusterd regels 25 t/m 32.			
28	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Administratie Uitkering		Geclusterd regels 25 t/m 32.			
29	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Administratie Uitkering		Geclusterd regels 25 t/m 32.			

30	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Administratie Uitkering		Geclusterd regels 25 t/m 32.			
31	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9			Geclusterd regels 25 t/m 32.			
32	Klantmanager terugvordering, toezicht en handhaving	Allround klantmanager	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Administratie Uitkering		Geclusterd regels 25 t/m 32 (0,4 fte).			
33	Beleidsmedewerker maatschappij (Inkomen, minima en schuldhulpverlening)	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij (Inkomen, minima en schuldhulpverlening)	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein	1,00	Opgehoogd van 0,66 naar 1 fte.	Beleidsadvies, -ontwikkeling en -uitvoering m.b.t. participatiewet: Inkomen, Poort, minima(beleid), schuldhulpverlening.	Accounthouder adviesraad Ridderkerk (BMR).	Informatievoorziening en relatiebeheer. Bestuurlijk comfort.
34	Kwaliteitsmedewerkers Maatschappij	Kwaliteitsmedewerkers				2,37	Geclusterd regels 34 t/m 40.	Brugfunctie beleid - uitvoering: signaleren van verbetermogelijkheden, beleid adviseren, implementeren van nieuw beleid en wet- en regelgeving. Werkinstructies en processen beschrijven/ monitoren/ beheren/ optimaliseren. Dit voor alle teams en processen binnen het cluster Sociaal. SDV: vraagbaak km, ondersteuning processen, controleren kwaliteit Inkomen en Poort, deels UA - (her)inrichten van Werkprocessen - (her)schrijven van Werkinstructies - ondersteunen op maken van nieuw beleid en te wijzigen beleid (grote bepalende rol op inhoud, implementatie, vertaling beleid naar uitvoering) - Uitvoeren interne controle - Ondersteunen op systemen/systeemtechnische aanpassingen.	Aanspreekpunt voor (proces)inhoudelijke vraagstukken, hiervoor oplossingsmogelijkheden aandragen en risico's in kaart brengen vanuit verschillende invalshoeken: procesmatig, juridisch, privacy, uitvoering, communicatie (b1), systeem en data. Denk ook aan handboek (Lysias content) en de verschillende formulieren.. Aanspreekpunt bij maken dashboards en opschonen registratie aanpassen systeem. Inburgering (zie ook bij SDV). werkzaamheden t.b.v. het handboek (IC). content uitvoeringsafspraken, formulieren). - deelname vergaderingen t.b.v. de kwaliteitsbevordering (Inkomen, Poort, UA, Kwaliteitsoverleg). - verzorgen kalendergebonden updates.	Rechtmatigheid en doelmatigheid controleren. Verantwoordelijk voor interne controle (in samenspraak met IC). Vraagbaak voor teamleider(s) en de teams Factuurcontroles derden, klachten. Vraagbaak t.b.v. het team IKP en breder, ondersteunende rol bij het inwerken van nieuwe collega's, - Ondersteunen bij projecten (grote rol) - Ondersteunen van de teamleider. Interne controle uitvoeren en speciek audit Suwi.
35	Kwaliteitsmedewerker Maatschappij	Kwaliteitsmedewerker	Adviseur V	9	Administratie Zorg		Geclusterd regels 34 t/m 40 (0,4 fte).			
36	Kwaliteitsmedewerker Maatschappij	Kwaliteitsmedewerker	Adviseur V	9	Administratie Zorg		Geclusterd regels 34 t/m 40 (0,4 fte).			
37	Kwaliteitsmedewerker Maatschappij	Kwaliteitsmedewerker	Adviseur V	9	Administratie Zorg		Geclusterd regels 34 t/m 40 (0,4 fte).			
38	Kwaliteitsmedewerker Maatschappij	Kwaliteitsmedewerker	Adviseur V	9	SDV - Leerplicht - KCC		Geclusterd regels 34 t/m 40 (0,357 fte).			
39	Kwaliteitsmedewerker Maatschappij	Kwaliteitsmedewerker	Adviseur V	9	Inkomen en Poort		Geclusterd regels 34 t/m 40 (0,4 fte).			
40	Kwaliteitsmedewerker Maatschappij	Kwaliteitsmedewerker	Adviseur V	9	Participatie 1		Geclusterd regels 34 t/m 40 (0,417 fte).			

# CLUSTER SOCIAAL

## Team 4 Participatiewet

Nr.	Funcionaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdlijnen)	Kerntaken (hoofdlijnen)	Kerntaken (hoofdlijnen)
1	Teamleider	Teamleider	Tactisch leidinggevende III	11		1,00				
2	Klantmanagers Participatie	Klantmanagers participatie				4,15	Geclusterd regels 2 t/m 11	Uitvoeren wet- en regelgeving Participatiewet op gebied ondersteuning en begeleiding naar werk of volgende stap in het re-integratieproces voor alle doelgroepen (incl. doelgroep wet banenafpraak en beschut werk).	Uitvoeren van specifieke projecten, zoals Hallo Werk en groepsaanpak. Administratie in de systemen.	
3	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
4	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
5	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
6	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
7	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
8	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
9	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
10	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
11	Klantmanager Participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 1		Geclusterd regels 2 t/m 11			
12	Accountmangers WSP	Regisseur werk				1,50	Geclusterd regels 12 t/m 15	Uitvoeren wet- en regelgeving Participatiewet op gebied ondersteuning en begeleiding naar werk of volgende stap in het re-integratieproces voor alle doelgroepen (incl. doelgroep wet banenafpraak en beschut werk).	Uitvoeren van specifieke projecten, zoals Hallo Werk en groepsaanpak. Administratie in de systemen. Accountmanagement/ werkgeversbenadering, vraag en aanbod gericht. Uitstroombevorderende projecten organiseren.	Borgen uitvoering wet Suwi, waaronder ook registratie en oppakken regionale projecten (uitvoering geven aan uitvoeringsovereenkomst arbeidsmarkregio Rotterdam Rijnmond).
13	Accountmanager WSP	Regisseur werk	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Participatie 1		Geclusterd regels 12 t/m 15			
14	Accountmanager WSP	Regisseur werk	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Participatie 1		Geclusterd regels 12 t/m 15			
15	Accountmanager WSP	Regisseur werk	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Participatie 1		Geclusterd regels 12 t/m 15			
16	Regisseur vluchtelingen	Regisseur werk - inburgering	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Participatie 2	0,50		Regisseur en coördinator van alle taken rondom oude en nieuwe wet inburgering. O.a. huisvesting en taakstelling.	Verantwoordelijk voor de voortgang en implementatie nieuwe wet inburgering. Centrale rol rondom alle contracten.	Op operationeel niveau deelname aan regionale overleggen.

17	Vakondersteuner	Medewerker vakondersteuning	Medewerker beleidsuitvoering IV	7	Participatie 1	0,74	Gecombineerd met 18	Administratie rondom taakstelling en huisvesting statushouders en rondom doelgroep wet banenafpraak / beschut werk (aanvragen en loonkostensubsidie).	Afname leerbaarheidstoetsen oude en nieuwe wet inburgering/ participatieverklaringen.	Overige administratieve handelingen.
18	Vakondersteuner	Medewerker vakondersteuning	Medewerker beleidsuitvoering IV	7	Participatie 2		Gecombineerd met 17			
19	Medewerker Participatie	Klantmanager 2	Medewerker beleidsuitvoering III	8	Participatie 2	1,50	Gecombineerd met 20	Verdeling van dossiers over klantmanagers.	Factuurcontrole inzet op clienttrajecten.	Adm. ondersteuning klantmanagers.
20	Medewerker Participatie	Klantmanager 2	Medewerker beleidsuitvoering III	8	Participatie 2		Gecombineerd met 19	Begeleiden van klanten ikv nieuwe en oude wet inburgering. Dit kunnen mensen zijn met en zonder uitkering.	Contact onderhouden met netwerkpartners over welbevinden/voortgang van het inburgeringstraject.	Zelfredzaam maken van de statushouders om uitstroom te bewerkstelligen.
21	Klantmanagers Participatie	Klantmanagers Participatie	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2	5,76		Uitvoeren wet- en regelgeving Participatiewet op gebied ondersteuning en begeleiding naar werk of volgende stap in het re-integratieproces voor alle doelgroepen (incl. doelgroep wet banenafpraak en beschut werk).	Uitvoeren van specifieke projecten, zoals Hallo Werk en groepsaanpak. Administratie in de systemen.	
22	Klantmanager participatie	Klantmanager	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
23	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
24	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
25	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
26	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
27	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
28	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
29	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
30	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
31	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
32	Klantmanager participatie	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Participatie 2					
33	Klantmanager participatie (inhuur)	Klantmanager 1 (inhuur)		9	Participatie 2					
34	Klantmanager participatie (inhuur)	Klantmanager 1 (inhuur)		9	Participatie 2					

35	Beleidsmedewerker maatschappij	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij (participatie)	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein	1,10		(Beleids)advies en ontwikkeling Participatie, Inburgering en reïntegratiebeleid, inclusief beleidsuitvoering.	Accounthouder Vluchtelingenwerk, beleid met betrekking tot wet inburgering statushouders, BUIG ontwikkelingen en regionale samenwerking (arbeidsmarktregio). Coördineren netwerk basisvaardigheden Financiering vanuit WEB-gelden. Beleid volwasseneducatie onderbrengen (WEB).	Informatievoorziening en relatiebeheer. Projecten, bestedingsplan, KPI's, SROI, regionale samenwerking (arbeidsmarktregio).
36	Beleidsmedewerker maatschappij (taak voorheen Netwerk coördinator basisvaardigheden)	Netwerk coördinator basisvaardigheden)	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Beleid Sociaal Domein					
37	Beleidsmedewerker maatschappij Participatie	Inhuurkracht - Participatie (beoogd om voor vast aan te nemen)	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein					

16,25

# CLUSTER SOCIAAL

## Team 5 WMO

Nr.	Funcienaam	Funciebeeld	Normfunctie HR21	Schaal	Team (herkomst)	Ridderkerk (fte)	Opmerkingen	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)	Kerntaken (hoofdpijnen)
1	Teamleider	Teamleider	Tactisch leidinggevende III	11		1,00				
2	Senior klantmanager WMO	Senior klantmanager	Medewerker beleidsuitvoering I	10	Wmo	1,00		Ondersteuning bij inhoudelijke werkverdeling.	Afhandelen van complexe Wmo-meldingen en aanvragen.	Eerste inhoudelijk aanspreekpunt bij vragen en klachten van zorgaanbieders, inwoners.
3	Klantmanagers WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II			8,50	Geclusterd regels 3 t/m 25	Afhandelen Wmo meldingen en aanvragen, waaronder ook leerlingenvervoer, (complexe) woningaanpassingen, PGB aanvragen.	Verstrekken inlichtingen aan cliënten integraal.	Deelnemen aan casuïstiekoverleg.
4	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
5	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
6	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
7	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
8	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
9	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
10	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
11	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
12	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
13	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
14	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
15	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
16	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
17	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
18	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
19	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
20	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
21	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
22	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			

23	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
24	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
25	Klantmanager WMO	Klantmanager 1	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Wmo		Geclusterd regels 3 t/m 25			
26	Kwaliteitscoach	klantmanager / kwaliteitscoach	Adviseur V	9	Wmo	0,50		Coachen en begeleiden van medewerkers (ter ondersteuning van de teamleider).	Deskundigheidsbevordering en kwaliteit.	Begeleiden van casuïstiekoverleggen.
27	Beleidsmedewerker WMO (Wmo inclusief taken huisartsen en slachtofferhulp)	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij - Wmo inclusief taken huisartsen en slachtofferhulp	Medewerker ontwikkeling III	10		2,00	Geclusterd regels 27 t/m 31 (0,8 fte)	(Beleids)advies en ontwikkeling Wmo: Toezicht & handhaving, Wonen en Zorg, woonvoorzieningen, kwaliteit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Verricht onderzoek, volgt en evalueert relevante ontwikkelingen op breed maatschappelijk terrein.</li> <li>• Vertaalt deze in rapportages en (beleids)voorstellen die als doel hebben het realiseren van beoogde maatschappelijke effecten.</li> <li>• Adviseert het bestuur.</li> <li>• Stimuleert externe participanten deel te nemen in projecten.</li> <li>• Signaleert knelpunten bij de uitvoering van beleid en bewaakt de integrale aanpak van beleid.</li> </ul> (Beleids)advies en ontwikkeling Wmo: Doelgroepenvervoer, Zorg & Veiligheid, Inclusie. Hulp bij het Huishouden, Zorg en Veiligheid (secretaris afstemmingsoverleg, slachtoffers mensenhandel, radicalisering, aanpak verwarde personen, LZN, bemoeizorg/OGGZ trajecten), Beschermd/Begeleid Wonen, en Maatschappelijke Opvang. accounthouder GGD-RR, beleidsadviseur welzijn en volksgezondheid (accounthouder huiscartoon en MEE - het Gild)	Beleidsuitvoering: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiseert en coördineert activiteiten.</li> <li>• Draagt zorg voor de ontwikkeling, uitwerking, implementatie en toetsing van vastgesteld beleid o.a. via concrete verordeningen, regelingen, overeenkomsten.</li> <li>• Bewaakt de uitvoering van procedures en regelingen.</li> <li>• Draagt zorg voor budget- en/of kredietbeheer.</li> <li>• Formuleert, bewaakt en controleert (subsidie)afspraken met betrekking tot de uitvoering van beleid.</li> <li>• Treedt op als projectleider van projecten die een interdisciplinaire visie of aanpak vragen.</li> </ul> Ontwikkeld beleid op taakvelden welzijn en volksgezondheid.	Informatievoorziening en relatiebeheer: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ontwikkelt en onderhoudt externe relaties.</li> <li>• Verzorgt de voorlichting aan en communicatie met organisaties / informatiebijeenkomsten.</li> <li>• Treedt op als accountmanager op het aandachtsgebied.</li> <li>• Organiseert en participeert in netwerken.</li> </ul> Is verantwoordelijk voor het bestuurlijk comfort op deze taakvelden.
28	Beleidsmedewerker Wmo	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij - Wmo	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein		Geclusterd regels 27 t/m 31 (0,18 fte)			
29	Beleidsmedewerker Wmo	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij - Wmo	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein		Geclusterd regels 27 t/m 31 (0,4 fte)			
30	Beleidsmedewerker Wmo	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij - Wmo	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein		Geclusterd regels 27 t/m 31 (0,26 fte)			
31	Beleidsmedewerker Wmo	Generalistisch beleidsadviseur maatschappij - Wmo	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein		Geclusterd regels 27 t/m 31 (0,333 fte)			



32	Beleidsadviseur Wmo	Allround Beleidsadviseur maatschappij WMO	Medewerker ontwikkeling II	11	Beleid Sociaal Domein	0,80	Gecombineerd met regel 33 (schalen 11 en 10 gecombineerd) (0,4 fte)	(Beleids)advies en ontwikkeling Wmo: Wonen en Zorg, begeleiding, dagbesteding, respijtzorg, hulpmiddelen.	Beleidsuitvoering: • Treedt op als projectleider van projecten die een interdisciplinaire visie of aanpak vragen.	Informatievoorziening en relatiebeheer Contactpersoon Maatschappelijk Burgerplatform Ridderkerk.
33		Generalistisch beleidsadviseur maatschappij - Wmo	Medewerker ontwikkeling III	10	Beleid Sociaal Domein		Gecombineerd met regel 32 (0,4 fte)			
34	Medewerker financiële administratie	Medewerker fin. en informatievoorziening	Medewerker bedrijfsvoering II	8	Contractmanagement en Fin.	0,64	Gecombineerd met regel 35 (0,4 fte)	Aangifte en betalingen: Maandelijkse aangifte loonheffing en facturen betalen derden via Key2financiën.	Aansluitingen (controle): Controle journaalposten, maandelijks PW aansluiten Suite-Key2. Controle aansluitingen debiteuren en corrigeren hangende betalingen. Verantwoordelijk voor vullen grootboek. Controleren en beheren van tussenrekeningen en jaarwerk uitvoeren. Maandelijkse aansluiting tussen GWS Suite en Key2financiën.	Dienstverlenend: Daarnaast budgetgesprekken voorbereiden. Verstrekken informatie/vraagbaak/maken berekeningen voor diverse stakeholders.
35	Medewerker fin. en informatievoorziening	Medewerker fin. en informatievoorziening	Medewerker bedrijfsvoering II	8			Gecombineerd met regel 34 (0,244 fte)			
36	Contractmanagers Maatschappij	Projectleider ontwikkeling (contractmanagers)	Projectleider III	11	Contractmanagement en Fin.	1,44		Taakgebieden: Zorgaanbiederscontracten WMO, gemeenschappelijke regelingen, doelgroepenvervoer, participatie (werk & inkomen) schuldhulpverlening en jeugd (lokale jeugdhulp, regionale jeugdhulp en wijkteams).	Primair contact/sparringspartner inzake verschillende contracten binnen het sociaal Domein, sparringpartner beleid, verbeter en nieuwe acties in contracten/ processen/klachten, aanjagend en senior (back-up), rol bij aanbestedingen.	Afsluiten van individuele maatwerkcontracten (met name in jeugdhulp). Beoordelen aanvragen voor inzet onderaannemers.

15,88

# CLUSTER SOCIAAL

Hulpteam Toeslagen (team is ondergebracht in Ridderkerk - voert uit voor Ridderkerk en Albrandswaard)

Aangestuurd door een teamleider/projectleider - in ieder geval tot 2025

Nr.	Funcienaam	Normfunctie HR21	Schaal	Loonkosten	Team	Kerntaak (hoofdpijnen)	Kerntaak (hoofdpijnen)	Kerntaak (hoofdpijnen)	Barendrecht (fte)	Albrandswaard (fte)	Ridderkerk (fte)	
1	Inhuurkracht- financiering SPUK KOT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Hulpteam Toeslagen	Vertrouwen inwoner terugwinnen. inventariseren wat nodig in kader van ondersteuning en hierop breed regie voeren.	administratieve taken (zoals intake, plan van aanpak, afhandeling SPUK, evaluatie, etc)	Deskundigheidsbevordering om de kennis op dit onderwerp op peil te houden	0,67			Dit is een specifiek project met eigen middelen (en voor een bepaalde duur, voor zover nu bekend tot 2025). Het advies is om het toeslagenteam in zijn geheel over te brengen naar een van de gemeenten en het vandaaruit als soort van Centrum gemeente uit te voeren voor de drie gemeenten (dus samenwerking op aan te gaan). Hiermee kan je borgen dat het team in het werk de kwaliteit kan bieden die de inwoners nodig hebben.
2	Inhuurkracht - financiering SPUK KOT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Hulpteam Toeslagen	Ophalen en bijhouden van landelijke en regionale ontwikkelingen en vertalen naar de werkvloer	Ondersteunen van de projectleider in de doorontwikkeling van het team / werkwijze en samen met communicatieadviseur kijken naar communicatie rondom dit onderwerp	Bestuurlijk traject in de gaten houden, zorgen voor de Sisa verantwoordelijkheid, afstemming met financiën, HRM en IC	0,27	0,13	0,27	
3	Inhuurkracht - Financiering SPUK KOT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Hulpteam Toeslagen	Vertrouwen inwoner terugwinnen. inventariseren wat nodig in kader van ondersteuning en hierop breed regie voeren.	administratieve taken (zoals intake, plan van aanpak, afhandeling SPUK, evaluatie, etc)	Deskundigheidsbevordering om de kennis op dit onderwerp op peil te houden	0,67			
4	Inhuurkracht - financiering SPUK KOT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Hulpteam Toeslagen	Vertrouwen inwoner terugwinnen. inventariseren wat nodig in kader van ondersteuning en hierop breed regie voeren.	administratieve taken (zoals intake, plan van aanpak, afhandeling SPUK, evaluatie, etc)	Deskundigheidsbevordering om de kennis op dit onderwerp op peil te houden		1,00		
5	Inhuurkracht - financiering SPUK KOT	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	Hulpteam Toeslagen	Coachen en ondersteunen van het team en het optimaliseren van de werkwijze. Ervaren werkdruk verminderen.	Aanspreekpunt voor knelpunten op de inhoud (knopen doorhakken). Waar nodig overleggen met VNG of afstemmen met Rotterdam (of regio). Deelnemen aan regionale overleggen.	Samen met beleidsadviseur en communicatiemedewerker kijken naar werkinstructies (voor medewerkers), communicatie intern en extern, samenwerking met anderen	0,27	0,13	0,27	
6	loonkosten, maar vervanging in team van herkomst wordt betaald uit SPUK KOT	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Zit verwerkt in teams	Hulpteam Toeslagen	Vertrouwen inwoner terugwinnen. inventariseren wat nodig in kader van ondersteuning en hierop breed regie voeren.	administratieve taken (zoals intake, plan van aanpak, afhandeling SPUK, evaluatie, etc)	Deskundigheidsbevordering om de kennis op dit onderwerp op peil te houden			1,00	
7	loonkosten, maar vervanging in team van herkomst wordt betaald uit SPUK KOT	Medewerker beleidsuitvoering II	9	Zit verwerkt in teams	Hulpteam Toeslagen	Vertrouwen inwoner terugwinnen. inventariseren wat nodig in kader van ondersteuning en hierop breed regie voeren.	administratieve taken (zoals intake, plan van aanpak, afhandeling SPUK, evaluatie, etc)	Deskundigheidsbevordering om de kennis op dit onderwerp op peil te houden			0,78	
8	loonkosten, maar vervanging in team van herkomst wordt betaald uit SPUK KOT	Medewerker bedrijfsvoering III	7	Zit verwerkt in teams	Hulpteam Toeslagen	Vertrouwen inwoner terugwinnen. inventariseren wat nodig in kader van ondersteuning en hierop breed regie voeren.	administratieve taken (zoals intake, plan van aanpak, afhandeling SPUK, evaluatie, etc)	Deskundigheidsbevordering om de kennis op dit onderwerp op peil te houden			0,88	

1,87	1,27	3,20
------	------	------

TOTAAL 3 GEMEENTEN 6,33

NIEUWE FORMATIE vanuit 3,90

nieuwe budgetten - eind van het verrekend Rijk (SPUK)

TOTAAL NIEUW 10,23

**SAMENVATTING CLUSTER SOCIAAL**

<b>Team</b>	<b>Fte</b>	<b>Berenschot</b>	<b>Opmerking</b>
Management, strategien en ondersteuning	5,00	1,36	
Wijkteam 1 en Wijkteam 2	25,12	21,53	
Team 3 Poort en Inkomen	17,70	13,1	
Team 4 Participatiewet	16,25	17,39	
Team 5 WMO	15,88	13,2	
Oud: Beleid & Ontwikkeling (6,72 FTE) + Maatschappelijke Zaken (3,98 FTE)		10,7	Alleen in doortelling Berenschot. Zitten in de nieuwe situatie org. verdeeld over de teams.
Kwaliteitsmedewerkers uit administraties (BVO)		2,77	Alleen in doortelling Berenschot. Zitten in de nieuwe org. binnen team 3 Inkomen en Poort.
Hulpteam toeslagen			10,18 FTE - onder aansturing externe projectleider - project tot 2025
<b>Totaal Cluster Sociaal</b>	<b>79,95</b>	<b>80,05</b>	