



Productafspraken 2024

Colofon

Uitgave van Facet Ridderkerk
December 2023

Facet Ridderkerk

Schoutstraat 5
2981 EZ Ridderkerk

0180 – 432 350
info@facetridderkerk.nl

www.facetridderkerk.nl



Inhoudsopgave

| | |
|----------------------------------|-----------|
| Inleiding | 4 |
| Leefbaarheid | 5 |
| Sociaal Makelaarschap | 6 |
| Opgroeien en Ontwikkelen | 11 |
| Jongerenwerk & De Loods | 12 |
| Sport & gezonde leefstijl | 21 |
| Brede School | 26 |
| Meedoen | 31 |
| Vrijwilligerssteunpunt | 32 |
| Ondersteuning | 37 |
| Mantelzorgondersteuning | 38 |
| Ondersteuning senioren | 42 |
| Sociaal Beheer | 48 |
| Sociaal beheer | 49 |
| Projecten | 53 |
| Tijdelijke opdracht Museumschool | 54 |

Inleiding

Bijgaand leest u de productafspraken 2024 die de gemeente Ridderkerk aangaat met Facet Ridderkerk. Ten opzichte van de productafspraken van voorgaande jaren hebben wij een aantal producten geactualiseerd.

Hierdoor wordt er beter aangesloten bij de nota 'Integraal Beleid Sociaal Domein 2021', een meerjarig beleidskader van de gemeente Ridderkerk, waarin inzichtelijk gemaakt wordt welke samenhangende maatschappelijke doelstellingen de gemeente heeft met het beleid in het sociaal domein en welke opgaven de komende jaren prioriteit krijgen. Daarnaast sluiten we met deze afspraken nog beter aan bij de acties zoals deze opgenomen zijn in het collegeprogramma 2022 – 2026 'Hart voor een toekomstbestendig Ridderkerk'. Tegelijkertijd wordt ingezet op verdere concretisering en operationalisering van de transformatie van zorg naar preventie en vroegsignalering.

Als welzijnsorganisatie kennen en werken we met de positieve effecten en de kracht van preventie, het stimuleren van eigen kracht en het ontwikkelen van talenten van de inwoners van Ridderkerk. Hiermee wordt aangehaakt op actuele maatschappelijke vraagstukken. Te denken valt aan vergrijzing, toename van het aantal mensen met dementie, eenzaamheid, gezonde leefstijl, financiële redzaamheid en schuldenproblematiek, veiligheid, alcohol- en drugspreventie en aandacht voor kwetsbare wijken.

Facet heeft haar maatschappelijke opdracht vertaald naar vijf thema's die in deze productafspraken zijn uitgewerkt. Dit zijn de volgende:

1. Leefbaarheid
2. Opgroeien & Ontwikkelen
3. Meedoen
4. Ondersteuning
5. Sociaal beheer

Wij zijn van mening dat in een samenleving waar leefbaarheid en verdraagzaamheid onder druk staan, de zorg voor elkaar steeds belangrijker wordt. Het is de taak van welzijn om de brug tussen mensen te vormen waar verbinding niet automatisch aanwezig is. Met

onze producten hebben we dan ook nadrukkelijk het streven om nog meer het verschil te maken daar waar we het meeste effect hebben; in het directe contact met de inwoners.

Naast de inmiddels vertrouwde producten, hebben we dit jaar ook een aantal nieuwe producten opgenomen in de productafspraken. Een voorbeeld hiervan is de pilot 'Opkopen schulden jongeren'. In samenwerking met de gemeente helpen we jongeren, die buiten de reguliere schulphulpverlening vallen, om weer schuldenvrij te worden en zo perspectief te hebben op een betere toekomst.

Een ander voorbeeld is de pilot 'Welzijn op recept'. Hierbij zetten we in op het verbeteren van de gezondheid en welzijn van ouderen door de inzet van welzijnsactiviteiten, waardoor de behoefte aan medische en/of psychologische zorg vermindert.

Bovenstaande ontwikkelingen houden ons scherp op zowel innovatieve mogelijkheden als het behouden en uitbouwen van wat al goed is. Wij geloven in onze aanpak en zijn van mening dat we met deze productafspraken de randvoorwaarden meekrijgen om te innoveren. Zo bouwen we gezamenlijk verder aan een krachtige en inclusieve samenleving in de gemeente Ridderkerk.

Leslie Hartman

Waarnemend directeur-bestuurder

A man wearing a blue denim shirt, a black cap, and white sneakers is standing in a garden. He is waving with his right hand and holding the handle of a teal lawnmower with his left hand. The background shows green foliage and a black metal fence. The overall image has a teal color overlay.

Leefbaarheid

Product: Sociaal Makelaarschap

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

Alle inwoners van Ridderkerk van 0 tot 100+ jaar.

Doelen/effecten

- Bevorderen van leefbaarheid en samen leven in de wijk.
- Meer inwoners voelen zich betrokken bij elkaar, de buurt en/of de gemeente, de samenredzaamheid wordt versterkt.
- Inwoners kijken naar elkaar om, helpen elkaar en kunnen zo lang mogelijk in hun vertrouwde omgeving blijven wonen.
- In Ridderkerk leven de verschillende groepen waaruit Ridderkerk is opgebouwd, in goede harmonie samen.
- Zo min mogelijk inwoners ervaren belemmeringen om mee te doen in de samenleving, ze worden versterkt in hun zelfredzaamheid.
- Het onderdeel 'eenzaamheid' komt in meerdere producten terug. We blijven onze interventies continueren.
- Het probleemoplossend vermogen van de burger wordt bevorderd door uit te gaan van eigen kracht en ondersteuning om, indien aanwezig, aan te sluiten bij het eigen sociale netwerk.

Activiteiten

1. Informatie en advies

- 1.1. Individuele maatwerkgerichte informatie en advies aan inwoners van Ridderkerk.
- 1.2. De sociaal makelaars organiseren een spreekuur, om hier de diverse ondersteuningsvragen in de wijk op te halen.

2. Ondersteuning individuen, groepen en bewonersinitiatieven

- 2.1. Begeleiding en ondersteuning van individuen die behoefte hebben aan hulp en ondersteuning op diverse levensdomeinen, waaronder zelfredzaamheid, eenzaamheid, financiën en regelgeving, sociaal netwerk en relaties.
- 2.2. Begeleiden en ondersteuning van nieuwkomers bij het vinden van hun weg in de Ridderkerkse samenleving.
- 2.3. Begeleiding en ondersteuning van bewonersinitiatieven.

- 2.4. Verbinden van (initiatieven van) buurtbewoners, netwerkpartners met de wijkverenigingen en andersom.
- 2.5. Advisering op maat over de programmering van de wijkvoorzieningencentra.
- 2.6. Ondersteuning van vluchtelingen (asielschip) in hun hulpvraag in opdracht van gemeente Ridderkerk. (Extra opdracht 2024).

3. Wijkparticipatie

- 3.1. De Sociaal Makelaars dragen bij aan de wijkjaarplannen. Ze hebben met name een grote rol in het ophalen van de informatie uit de wijk.
- 3.2. Het driejaarlijks opstellen en bijwerken van een wijkfoto. Deze wijkfoto's bevatten naast een algemene schets van de wijk, ook de trends en ontwikkelingen per wijk met name op het gebied van betrokkenheid, verdraagzaamheid en leefbaarheid. De wijkfoto wordt van elke wijk gemaakt en wordt gebruikt als input voor de wijkjaarplannen.

4. Overlast

- 4.1. De sociaal makelaars zetten in op bemiddeling bij overlast, waarbij het doel is om met elkaar in gesprek te gaan. Hierdoor ontstaat er wederzijds begrip en het gevoel van veiligheid komt terug.

5. Buurtbemiddeling

- 5.1. Aanbieden van buur(t)bemiddelingstrajecten face to face en indien noodzakelijk online, als interventie bij burenruzies, met als doel de om de verstandhouding te verbeteren en/of de onenigheid op te lossen.
- 5.2. Het aanbieden van coaching van een van de partijen in het kennen van het eigen aandeel en hoe om te gaan met de situatie als de wederpartij een bemiddeling weigert.

6. Wijkactiviteiten

- 6.1. Organiseren van diverse wijkactiviteiten door de Sociaal Makelaars, in samenwerking met partners en/of inwoners.

7. Campagnes

- 7.1. Bewustwording, verbinding en voorlichting door het opzetten van campagnes.

Werkwijze

De sociaal makelaars werken in de haarvaten van de samenleving. De resultaatgebieden van de Sociaal Makelaars zijn op metaniveau (cohesie van de samenleving), op groepsniveau (het stimuleren van betrokkenheid bij elkaar, de buurt en de gemeente en het harmonieus samenleven van bevolkingsgroepen) en op individueel niveau (het zorgen dat iedereen kan meedoen).

De Sociaal Makelaars sluiten aan bij de leefbaarheidsteams. Ze werken wijkgericht, met een vast gezicht per wijk. Als de ene wijk in een bepaalde periode net wat meer vraagt dan de andere wijken, kan het betekenen dat het hele team op een bepaalde opgave in de wijk wordt gezet. Dit wordt deels bepaald door de wijkjaarplannen van de leefbaarheidsteams.

Ondersteuning

De sociaal makelaars bieden een samenhangend aanbod in de vorm van individuele en collectieve ondersteuning, begeleiding en activiteiten op het gebied van leefbaarheid. Ze zetten in op het stimuleren van preventieve inzet en ondersteuning. Daarbij wordt outreachend en preventief gewerkt. De kracht van Sociaal Makelaarschap zit in het ophalen van de vraag en die vervolgens te verbinden aan een laagdrempelige collectieve oplossing. De Sociaal Makelaars zijn expert in het maken van contact. Dit doen ze door aanwezig te zijn in de wijk, soms georganiseerd met een spreekuur(etc.) en veelal spontaan en ongeorganiseerd door ambulant aanwezig te zijn in de wijk.

De sociaal makelaar schakelt vanuit het contact met de bewoner. Vanuit het eigen kracht principe wordt verkend welke oplossingsmogelijkheden er zijn in het eigen netwerk van de bewoner. Waar nodig is de Sociaal Makelaar een springplank naar andere bewoners, bewonersgroep, activiteit of organisatie. De Sociaal Makelaar kent de sociale infrastructuur en koppelt vraag en aanbod. Ook kent de sociaal makelaar alle mogelijke hulpmiddelen in de wijk.

Bij vragen voor individuele ondersteuning richt de sociaal makelaar zich op volwassenen tussen 27 en 65 jaar. De sociaal makelaar gaat erop af op basis van eigen signalering, op verzoek van het wijkteam of na een signaal van samenwerkingspartners of

derden. Zij voeren één of enkele zogenoemde bemoeizorggesprekken. Doel van deze gesprekken is de vraag helder te krijgen en toeleiding naar een project, activiteit of anderszins. Als er geen doel gesteld kan worden dan kan de sociaal makelaar de casus niet oppakken. De casus wordt dan bij een andere partij of bij het wijkteam of LZN neergelegd.

Een bijzondere groep zijn de nieuwe Ridderkerkers met bijvoorbeeld een stadse cultuur of vluchteling met andere culturele achtergrond. Deze groep vraagt veel aandacht, naast persoonlijke problematiek is er regelmatig ook een verstoring van de gehanteerde norm van samenleven wat in een portiek of straat een breder effect heeft.

De sociaal makelaar ondersteunt en faciliteert bewonersinitiatieven die de wijk beter leefbaar maken en zet daar een reeks van interventies voor in. De mate van ondersteuning varieert. In sommige gevallen komen bewoners met een idee waarbij ze alleen bij de opstart en uitvoering ondersteuning nodig hebben. Ze maken eigen keuzes, leggen eigen contacten en hebben volledige controle over de planning en implementatie van activiteiten. In andere gevallen hebben bewoners een idee waarbij de sociaal makelaar er vervolgens mee aan de slag gaat en de bewoners meehelpen met de organisatie. Het initiatief ligt dus bij de professional, waarbij het uitgangspunt is dat bewoners een volgende keer zelf meer de leiding kunnen nemen.

De sociaal makelaars ondersteunen bij vragen van de wijkverenigingen in Slikkerveer, Drievliet/'t Zand en Oost en geven bijvoorbeeld advies op maat aan de besturen van de wijkvoorzieningencentra. Deze ondersteuning vraagt om maatwerk en kan per wijkvoorzieningencentrum verschillen.

Hoe de advisering en ondersteuning tot stand komt wordt besproken met de besturen van de wijkvoorzieningencentra en de wijkregisseurs van de gemeente. Daarnaast wordt aangesloten bij het periodieke overleg tussen de wijkregisseurs van de gemeente en de exploitant van de wijkvoorzieningencentra, over de algehele voortgang en de programmering.

Rondom nieuwe Ridderkerkers zijn er veel vragen rond aansluiten en invoegen in de Ridderkerkse samenleving

waarbij de sociaal makelaar zowel het individu als de organisaties begeleidt in het herkennen van de mogelijkheden en beperkingen.

De sociaal makelaar ondersteunt vluchtelingen (asielschip) in hun hulpvraag in opdracht van gemeente Ridderkerk. Dit doen zij door ondersteuning te bieden bij individuele vragen en vragen die breder uit de groep voortkomen. Dit doen zij samen met partners die ook op het asielschip werkzaam zijn.

Lief en Leedstraten

Bij Lief en Leedstraten draait het om het uitbouwen van gemeenschapszin op straatniveau waarin sterke inwoners en kwetsbare bewoners aan elkaar verbonden worden in de zogenaamde 'Lief en Leed straat'. Het omkijken naar elkaar en het kleine gebaar richting de ander geldt als een boost voor de cohesie in de straat. Ook zijn de betrokken bewoners gangmakers in de straat, zij initiëren vaak veel meer dan een kaartje in de bus. Belangrijk voor de sociaal makelaar is het contact met de gangmakers. Gangmakers fungeren als extra ogen en oren in de straat en helpen met het signaleren van eenzaamheid of andere mogelijke zorgen rondom een bewoner.

Wijkjaarplannen

Iedere inwoner van Ridderkerk heeft lokaal te maken met de regelgeving van de gemeente. De sociaal makelaars hebben een belangrijke signaalfunctie. Deze signalen kunnen gebruikt worden voor het gemeentelijk beleid. Samen met de andere partners in het leefbaarheidsteam zijn de sociaal makelaars de oren en ogen in de wijk en kunnen bij beleidsmakers (via de wijkregisseur) aangeven aan welke beleidsmatige maatregelen behoefte is. Met name bij het opstellen van de wijkjaarplannen heeft de sociaal makelaar een grote rol in het ophalen van informatie uit de wijk.

Hetgeen de sociaal makelaars zien aan ontwikkelingen en trends in de wijken op het gebied van leefbaarheid, leggen zij vast en houden zij bij in wijkfoto's. Deze wijkfoto's dienen ook als input voor de wijkjaarplannen.

Overlast

Waar samengeleefd wordt, kan overlast ontstaan. De sociaal makelaars zijn, vanwege de positie in de wijk, bij uitstek degenen die kunnen bemiddelen in

een gesprek. Bijvoorbeeld als bewoners in de wijk overlast ervaren van een groep jongeren. De sociaal makelaar brengt de groepen met elkaar in contact. Dit gaat altijd in overleg met het leefbaarheidsteam en in nauwe samenwerking met de wijkregisseur. De sociaal makelaar heeft door de interne samenwerking met het jongerenwerk een extra ingang waarmee het contact gemaakt kan worden. Door het in contact brengen van de groepen kan wederzijds begrip gewekt worden en naar een oplossing gezocht worden.

Buurtbemiddeling

Een burenruzie is enorm ingrijpend in het welzijn van bewoners. Om die reden is er buurtbemiddeling. De inzet van buurtbemiddeling moet voorkomen dat bijvoorbeeld de politie als zwaarder middel wordt ingezet. Sinds enkele jaren zijn casussen complexer geworden en kennen hierdoor een langere doorlooptijd. De verandering zit in de manier van hoe men naar de eigen rechten en plichten kijkt, barrières in taal en cultuur en steeds vaker (lichte) psychische aandoeningen.

Buurtbemiddeling wordt gedragen door vrijwillige buurtbemiddelaars. Zij worden opgeleid in de methodiek die wij voeren en hun kennis wordt met deskundigheidsbevordering op peil gehouden. Na aanmelding van een casus (door een zelfmelder, politie, Wooncompas, gemeente of Facet), toetst de coördinator de geschiktheid van de casus en gaat een bemiddelaar langs bij de burens om te peilen of bemiddeling mogelijk is. Burens werken vrijwillig aan het traject mee. Als er geen draagvlak is, geeft de bemiddelaar de opdracht terug. Als er wel draagvlak is dan helpt de bemiddelaar in een serie van gesprekken de burens toe naar een gedragen oplossing. Voor het slagen van het proces is draagvlak en bereidheid van de burens randvoorwaardelijk.

Hiernaast werken we ook met coaching. Dit gebeurt met name telefonisch of online. Soms wil een bewoner het zelf oppakken maar weet geen begin te maken, dan helpen we bij het helder krijgen van de boodschap en het schetsen van scenario's. Ook gebeurt het dat één van de partijen niet bereidwillig is om mee te doen aan een bemiddeling. Dan helpen we het eigen aandeel te herkennen en een hanteerbare reactie te formuleren. Ook hier geldt dat verdere escalatie voorkomen wordt

of de bewoners anders naar de situatie kijkt.

Online bemiddeling of pendelbemiddeling zijn methoden die we aanbieden op zeer sporadische basis. De ervaring leert dat online buurtbemiddeling geen vervangend middel is voor de reguliere trajecten maar vooral een geschikt middel ter de-escalatie om daarna alsnog om de tafel te gaan. Daarnaast werkt het soms ook als ondersteunend middel bij de reguliere bemiddelingstrajecten.

Buurtbemiddeling zet niet alleen in op het bemiddelen zelf maar waar het kan ook op het preventieve of de-escalerende gesprek, dit gebeurt vooral via media uitingen maar ook in coaching.

Wijkactiviteiten

De samenleving is constant in verandering. Dit vraagt om een verdraagzame samenleving waarin we onderlinge verschillen respecteren. De sociaal makelaars dragen hieraan bij door de inzet van methodieken en instrumenten waardoor mensen en groepen met elkaar in contact worden gebracht en waardoor wederzijds begrip en wederzijdse doelen ontstaan. Dit doen zij veelal ook in samenwerking met collega's van het jongerenwerk en ouderenwerk en met partners, bijvoorbeeld het leefbaarheidsteam.

Wijkactiviteiten en wijkinterventies worden georganiseerd om ontmoeting mogelijk te maken. De filosofie is dat vanuit ontmoeting en kennis over elkaar, wederzijds begrip ontstaat. Het kennen van je burens en buurtgenoten leidt tot verdraagzaamheid en samenredzaamheid: zorgen voor elkaar in de buurt. Een sterk wijknetwerk voorkomt isolatie en eenzaamheid en verhoogt het gevoel van welzijn van de buurtbewoner. Zeker met de komst van statushouders is dit een belangrijk aandachtspunt voor het Sociaal Makelaarschap de komende jaren.

In samenwerking met het jongeren- en ouderenwerk organiseren we ook jong-oud activiteiten. We motiveren en stimuleren jongeren om zich in te zetten voor de buurt.

Campagne

De afgelopen jaren heeft het Sociaal Makelaarschap campagnes opgezet om zo meer bewustwording te creëren rond een onderwerp binnen leefbaarheid. Zo ging het bijvoorbeeld over laagdrempelig contact en het elkaar begroeten maar ook over omkijken naar elkaar als burens. Daarnaast is het ook een effectieve manier om het Sociaal Makelaarschap en het werk wat zij doen onder de aandacht te brengen. Het is een jaarlijkse actie geworden om inwoners bewuster te maken van een bepaald leefbaarheid gerelateerd onderwerp.

Methode en instrumenten

Voor leefbaarheidsopbouw geldt dat er een divers scala aan methoden toegepast wordt door de sociaal makelaars. In de loop der jaren is er een breed instrumenten arsenaal opgebouwd waarbij soms iets verdwijnt of juist toegevoegd wordt. Ook het gebruik van Facebook wordt steeds prominenter in het breed communiceren met de doelgroep en aanverwanten.

Een aantal voorbeelden van instrumenten:

- Buurtent;
- Lief en Leedstraten;
- Portiekgesprek;
- Buurtlunch/koffieochtend/pizza-gesprekken;
- Burendag;
- Opschoondag;
- Straat Pop Up Ridderkerk (SPUR);
- Interview;
- Jong-oud activiteiten;
- Omgevingsaanpak schoon, heel en veilig;
- Week tegen eenzaamheid;
- Inlooppreekuur.

Resultaatafspraken

Sociaal Makelaars

1. Kwetsbare individuen zijn gestimuleerd hun vragen en problemen samen op te lossen of zijn doorverwezen. De ondersteunde bewoners zetten een positieve stap in de richting van zelfredzaamheid. We registreren aantallen en doen verslag.
2. Krachtige buurtbewoners zijn gemobiliseerd om hun kennis en ondersteuning in te zetten ten behoeve van de buurt, wijk en/of gemeente. We registreren het aantal door de sociaal makelaars ondersteunde bewonersinitiatieven, waarbij het streven is om hier zoveel mogelijk bewoners bij te betrekken, ook bewoners die eerder niet actief waren.
3. Groepen zijn gestimuleerd hun vragen en problemen samen op te lossen. De ondersteunde bewoners zetten een positieve stap in de richting van zelf- en samenredzaamheid. We registreren het aantal ondersteunde groepen en doen hiervan verslag.
4. Iedere melding die bij de sociaal makelaars binnenkomt wordt op werkdagen binnen 48 uur opgevolgd. We registreren het aantal binnengekomen meldingen, de aard van de meldingen en de opvolging.
5. Registratie van het aantal Lief en Leedstraten.
6. We houden op wijkniveau ontwikkelingen, trends en signalen op het gebied van betrokkenheid, verdraagzaamheid en leefbaarheid bij o.a. door het maken van driejaarlijkse wijkfoto's. Dit doen we voor het leveren van input voor de wijkjaarplannen van de leefbaarheidsteams.
7. Bij overlast in de wijk wordt de sociaal makelaar ingezet; dit moet leiden tot een positief effect. We registreren het aantal opgepakte overlastmeldingen en doen hiervan verslag.
8. Bij burenruzie wordt buurtbemiddeling ingezet. Het aantal aanmeldingen wordt geregistreerd. Hierbij registreren we het aantal coachtrajecten, bemiddelingen en de onderwerpen van de bemiddeling.
9. De sociaal makelaars organiseren verschillende activiteiten in de wijk die leiden tot toename van zelfredzaamheid, samenredzaamheid, verdraagzaamheid en/of kennis van directe buurtbewoners.



We registreren het aantal activiteiten, de inhoud en het aantal deelnemers.

10. Er wordt één campagne per jaar georganiseerd om hiermee leefbaarheid gerelateerde onderwerpen onder de aandacht te brengen. We doen hiervan verslag.

Kwaliteitsaspecten

De sociaal makelaars en coördinator buurtbemiddeling zijn HBO geschoold, bij voorkeur in de richting van sociaal werk, en houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.

Bij verschillende activiteiten worden vrijwilligers ingezet (buurtbemiddeling, wijkactiviteiten). Deze vrijwilligers werken altijd onder coördinatie van een beroepskracht. Bij buurtbemiddeling zijn alleen getrainde bemiddelaars actief. Facet spant zich tot het uiterste in om voldoende vrijwilligers te kunnen inzetten en om hen de nodige training aan te bieden. Facet kan echter niet garanderen altijd voldoende vrijwilligers te hebben om aan de vraag te kunnen voldoen.

Samenwerkingspartners

Wijkteam, wijkverenigingen, leefbaarheidsteams, wijk-ideeteams, huisartsen, zorg- en welzijnsorganisaties, gemeente, politie, Wooncompas, Vluchtelingenwerk, SchuldHulpMaatje, Voedselbank, Kledingbank, bedrijven, CJG, bibliotheek en anderen.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.
- Eigen bijdrage voor bepaalde activiteiten.

A photograph of four young people sitting on a brick wall. From left to right: a Black man in a yellow jacket and grey hoodie, a young woman with curly hair in a black coat and red hoodie, a white man in a blue puffer jacket and blue hoodie, and a young man in a denim jacket and white hoodie. The image has a teal overlay on the left and bottom. A teal arrow-shaped graphic points downwards from the top left corner.

Opgroeien en ontwikkelen

Product: Jongerenwerk & De Loods

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

Jongeren in Ridderkerk in de leeftijd van 10 tot 27 jaar.

Doelen/effecten

- Hoofddoel: Jongeren in Ridderkerk groeien op tot zelfredzame volwassenen die op volwaardige wijze deelnemen aan de samenleving.
- Jongeren zijn aan het werk, op school of in een traject daarnaartoe.
- Jongeren weten dat er een plek is waar ze terecht kunnen met preventieve en praktische hulpvragen.
- Jongeren kunnen hun talenten ontplooiën op sportief, cultureel en maatschappelijk gebied.
- Jongeren hebben een vangnet als optimale ontwikkeling niet mogelijk is.
- Jongeren kunnen elkaar ontmoeten in de wijk en/of gemeente.
- Het onderdeel 'eenzaamheid' komt in meerdere producten terug. We blijven onze interventies continueren. Facet heeft daarnaast de regie en coördinatie op eenzaamheid in Ridderkerk (Coalitie Eenzaamheid).
- Jongeren dragen bij aan een goede leefbare samenleving.
- De weerbaarheid van jongeren wordt vergroot, o.a. door het geven van diverse voorlichtingen op het gebied van omgaan met groepsdruk, online veiligheid en seksuele gezondheid.
- Ouders worden door middel van voorlichting geïnformeerd en krijgen tools in handen over hoe om te gaan met diverse problematiek bij hun kinderen.

Activiteiten

1. Informatie en advies

- 1.1. De jongerenwerkers zijn bereikbaar en reageren snel en adequaat.
- 1.2. Ze bieden informatie en advies aan individuen of groepen jongeren.
- 1.3. We bieden online jongerenwerk aan.

2. Voorlichting

- 2.1. Om jongeren meer bewust te maken over relevante onderwerpen wordt voorlichting aangeboden op het basisonderwijs (groep 7 en 8), voortgezet onderwijs en andere plekken waar

jongeren zich bevinden (bijvoorbeeld de soos).

- 2.2. We geven voorlichting aan ouders over onderwerpen die jongeren bezig houden. Hiermee krijgen ouders kennis en inzicht over de belevingswereld van de jongeren.

3. Coaching

- 3.1. Voor het oplossen/hanteren van meervoudige problemen die optimaal ontwikkelen in de weg staan, biedt het jongerenwerk coachingstrajecten aan.
- 3.2. Voor jongeren die dit nodig hebben is er de mogelijkheid tot huiswerkbegeleiding.

4. Jobcoaching

- 4.1. Jongeren die gestopt zijn met school worden teruggeleid naar school, stage of toegeleid naar werk.
- 4.2. We helpen jongeren bij het vinden van een werkplek.
- 4.3. We helpen jongeren bij het vinden van een stageplek, eventueel bij Facet, verenigingen of andere partners.
- 4.4. We organiseren op jaarbasis tenminste één evenement omtrent werk.

5. Activiteiten

- 5.1. Er is een gevarieerd aanbod aan activiteiten in Ridderkerk die het stimuleren van ontwikkeling (sport, muziek, dans, theater, kunst), welzijn, gezondheid en weerbaarheid als doel hebben.
- 5.2. De activiteiten zijn ook toegankelijk voor jongeren die opgroeien in armoede.
- 5.3. Jongeren worden gestimuleerd en geactiveerd om deel te nemen aan sportieve en/of culturele activiteiten.
- 5.4. Coördinatie van en uitvoering geven aan het plan van aanpak Coalitie Eenzaamheid.
- 5.5. Er worden diverse activiteiten georganiseerd om jeugdparticipatie in Ridderkerk te bevorderen.

6. Brede School

- 6.1. Er wordt één jongerenwerker voor 8 uur per week ingezet voor de Brede School als Brede School - VO coördinator.
- 6.2. De jongerenwerkers geven mede uitvoering aan de opdracht van de Brede School.

7. Talentontwikkeling

- 7.1. We zetten een talentontwikkelingsprogramma (muziek, sport, cultuur, welzijn etc.) op waarin jongeren hun talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen. Dit programma is afgestemd op de vraag van jongeren en wordt gevormd in samenwerking met sportstimulering en Ridderkerkse partners, zoals cultuuraanbieders, ondernemers en onderwijs.
- 7.2. We koppelen jongeren met soortgelijke interesses aan elkaar zodat ze elkaar verder kunnen helpen in hun ontwikkeling.
- 7.3. Door middel van vrijwilligerswerk kan ook aan talentontwikkeling worden gedaan. Jonge mensen doen zo iets voor een ander en krijgen tegelijkertijd de kans zich te ontwikkelen.

8. Ontmoeting

- 8.1. Er zijn ontmoetingsplekken in Ridderkerk, waar jongeren elkaar kunnen treffen al dan niet een activiteit met elkaar kunnen doen.
- 8.2. In een aantal wijken van Ridderkerk organiseren de jongerenwerkers een jongerensoos.
- 8.3. Afhankelijk van de vraag worden soosmomenten gedraaid voor specifieke doelgroepen. Voorbeelden hiervan zijn de Meidensoos, de LHBT+ soos en de Soos+.

9. Ambulanten en inzet bij overlast

- 9.1. We zetten preventief in op overlast door ambulante rondes te lopen.
- 9.2. Op aanwijzing van het leefbaarheidsteam bezoeken we hotspots waar jongeren zich bevinden.
- 9.3. Bij overlastmeldingen bemiddelen we, vaak samen met de sociaal makelaars en leden van het leefbaarheidsteam, tussen jongeren en inwoners die overlast ervaren.
- 9.4. Het jongerenwerk is vertegenwoordigd in de relevante overleggremia zoals het triageteam van het wijkteam en het ketenoverleg.

10. De Loods

- 10.1. De Loods biedt in de weekenden een gevarieerd aanbod voor de jeugd, waar jongeren veilig kunnen leren uitgaan.
- 10.2. De Loods is een jongeren centrum waar gedurende de hele week talentontwikkeling en zelf-

ontplooiing plaatsvindt, zoals danslessen, oefenplek voor bands en weerbaarheidstraining (Project 0180).

Werkwijze

Algemeen

Het jongerenwerk is een laagdrempelige basisvoorziening in de vrije tijd van jongeren die jongeren begeleidt naar volwassenheid en actief burgerschap. Naast deelname aan groepsactiviteiten biedt het jongerenwerk naar behoefte individuele begeleiding, informatie en advies. Jongerenwerk onderscheidt zich van jeugdzorg door een ontwikkelingsgerichte benadering. De grootste doelgroep van het jongerenwerk zijn jongeren in kwetsbare situaties. Zij hebben op een of meerdere leefgebieden beginnende, lichte of zware problemen. Ze groeien bijvoorbeeld op in armoede, worden gepest of gediscrimineerd, hebben eenzijdig samengestelde sociale netwerken, kunnen niet meekomen op school of groeien op in gezinnen waarvan ouders overbelast of niet beschikbaar zijn. Het hebben van een betekenisrelatie (een diepgaand contact), het aansluiten bij de leefwereld van jongeren en het aansluiten bij de behoefte van jongeren zijn cruciaal voor de mate waarin jongeren zich ontwikkelen. Het opbouwen van een vertrouwensrelatie tussen jongere en jongerenwerker is nodig om een betekenisrelatie met jongeren op te bouwen om van daaruit te kunnen werken aan ontwikkeling.

Wijkgericht werken is voor het jongerenwerk geen doel op zich. We vinden het wel belangrijk om zoveel mogelijk verbindingen te leggen, integraal te werken en overkoepelende antwoorden op bepaalde thema's te geven waardoor een samenhangende en effectieve aanpak geboden kan worden.

Informatie en advies

De jongerenwerkers zijn daar waar de jongeren ook zijn. Ze bouwen een vertrouwensrelatie op met de jongeren en hebben een begeleidende en coachende rol. Ze helpen jongeren door informatie en advies te geven. Soms is het voldoende om een luisterend oor te bieden. Door ook digitaal goed bereikbaar te zijn (online jongerenwerk) kunnen ze vragen en problemen van jongeren altijd snel en adequaat oppakken. De afgelopen jaren hebben we een online vorm

van jongerenwerk geïntroduceerd en dit zetten we graag door. We sluiten hierdoor nog beter aan bij de belevingswereld van jongeren en de drempel naar het jongerenwerk is nog lager geworden. Het is voor ons een manier om in contact te komen en blijven met jongeren, we bieden online activiteiten aan en daarnaast is het ook een plek waar we kunnen signaleren.

Voorlichting

Met ons voorlichtingsprogramma zetten we in op preventie. We zorgen ervoor dat jongeren toegang krijgen tot alle informatie die voor hen van belang is. Voorbeelden van thema's en onderwerpen zijn omgaan met groepsdruk, LHBT-gemeenschap, pesten, veilig social media gebruik, alcohol en drugs en voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Voorlichting bieden we aan op de scholen van Ridderkerk en de plekken waar jongeren graag komen.

Daarnaast bieden we voorlichting voor ouders aan over diverse onderwerpen die jongeren bezig houden, zoals groepsdruk, social media en (online) veiligheid. Thuis vindt een groot deel van de opvoeding plaats dus het is belangrijk dat ouders weten wat hun kinderen bezig houdt en waar ze eventueel op kunnen letten.

Onze voorlichting bieden we zelf aan maar ook regelmatig in samenwerking met partners zoals het CJG en Chris en Voorkom!.

Coaching

Wij werken binnen dit programma met jongeren die geholpen willen worden. Het resultaat van een coachingstraject is afhankelijk van degene die gecoacht wordt. We werken vanuit vertrouwen; het leren kennen van jongeren staat daarom centraal.

Vanuit het opgebouwde vertrouwen bieden we open, eerlijke, eenvoudige, diverse maar vooral praktische vormen van ondersteuning. We zijn een luisterend oor, geven tips, informatie en adviezen. Als er meer hulp nodig is maken we met de jongere en ouders/verzorgers een plan van aanpak voor een coachingstraject, al dan niet in samenwerking met andere professionals zoals die van het wijkteam. Per leefgebied komen er concrete voorstellen voor interventies, actieplannen en realistische doelen. Het coachingstraject is altijd kort maar intensief van aard (3 tot 6 maanden), waarbij de ontwikkelingsvraag van de jongere centraal staat.

De casussen krijgen we doorgaans binnen via het triageteam van het wijkteam, maar ook kunnen jongeren rechtstreeks contact opnemen met de coaches of krijgen we coachingsvragen binnen via het voortgezet onderwijs. Op het Gemini College zijn we een halve dag per week aanwezig voor coachingstrajecten, ook op het Maxima College en Farel College zijn we wekelijks aanwezig op school of is er structureel overleg.

Een andere vorm van coaching is huiswerkbegeleiding. Hierbij krijgen de jongeren voornamelijk ondersteuning bij het leren plannen en organiseren van het huiswerk en krijgen zij handvatten aangereikt om te ontdekken welke leermethode voor hem/haar passend is. De jongeren worden doorverwezen vanuit het wijkteam.

Jobcoaching

Om als zelfredzame volwassene op een volwaardige manier te kunnen participeren in de samenleving is het belangrijk om ook economisch zelfredzaam te zijn. Iedere jongere zou na zijn opleidingsperiode aan het werk moeten kunnen. Daar gaan een aantal stappen aan vooraf:

- Jongeren maken een opleiding af tot minimaal het vereiste startkwalificatieniveau;
- Jongeren doen stage-ervaring op om een beeld te krijgen van het werkveld;
- Jongeren presenteren zich goed op de arbeidsmarkt.

De meeste jongeren bereiken dit op eigen kracht. Ze worden ondersteund door de infrastructuur die in de samenleving al voorhanden is. Echter er zijn ook jongeren die het op eigen kracht niet redden. Voor deze meest kwetsbare groep jongeren kan het jongerenwerk iets betekenen. Jongeren die willen en een drive hebben, helpen we verder in hun ontwikkeling en we proberen de jongeren die nog niet willen wel zover te krijgen.

Jobcoaching helpt jongeren om zich goed te kunnen presenteren op de arbeidsmarkt, bijvoorbeeld door middel van sollicitatietrainingen en hulp bij het opstellen van een cv. Vanuit ons netwerk van werkgevers kunnen we jongeren toeleiden naar een baan bij deze organisaties. Jongeren die zich willen ontwikkelen als ondernemer helpen we hierbij.

Activiteiten

Activiteiten zijn belangrijk voor jongeren in het kader van anderen ontmoeten, je talenten ontdekken en ontwikkelen, leren samenwerken, zelfredzaamheid en/of een gezonde leefstijl. Om die reden zetten we in op een uitgebreid activiteitenaanbod. We organiseren activiteiten op het gebied van sport, muziek, theater, dans, beeldende kunst, spoken word, welzijn en gezondheid. Het jongerenwerk kan deze activiteiten zelf organiseren maar vaak werken we hierin samen met andere afdelingen van Facet, partners en/of jongeren zelf.

Gedurende het jaar bieden we diverse activiteiten in de wijk en de soos aan, dit doen we vaak in samenwerking met jongeren en/of partners. Het doel is om de jongeren zoveel mogelijk bij de organisatie en uitvoering van de activiteiten te betrekken. Tijdens schoolvakanties bieden we activiteiten aan voor jongeren van 10 tot 16 jaar. Dit doen we in samenwerking met sportstimulering, die voornamelijk de doelgroep van 2 tot 12 jaar bedient.

Naast het reguliere aanbod zetten we ook in op het voorkomen of tegengaan van eenzaamheid onder jongeren. Zo organiseren we bijvoorbeeld elk kwartaal een Mattie Meeting, dit zijn activiteiten die speciaal gericht zijn op jongeren die zich eenzaam voelen of behoefte hebben aan meer sociale contacten. Naast de diverse activiteiten die worden uitgevoerd ter voorkoming of het tegengaan van eenzaamheid, is een van de jongerenwerkers regisseur Eenzaamheid. De jongerenwerker is, samen met een sociaal werker ouderen en de gemeente, trekker van de Coalitie Eenzaamheid en is verantwoordelijk voor de uitwerking van het plan van aanpak, het betrekken van partners en ziet toe op de gezamenlijke uitvoering van het plan van aanpak.

Gedurende een schooljaar vinden er in samenwerking met de gemeente diverse activiteiten binnen het onderwijs plaats rondom het bevorderen van jeugdparticipatie in Ridderkerk. De activiteiten zijn een middel om de input van jeugd op te halen voor diverse lokale en landelijke politieke thema's. Hierbij kan gedacht worden aan activiteiten zoals gastlessen vanuit de gemeente, rapworkshop over politieke kwesties of een gemeentesafari.

Brede School

Het jongerenwerk organiseert ook diverse activiteiten binnen de Brede School. Voor de Brede School organiseert het jongerenwerk activiteiten voor de groepen 7 en 8, waarbij we inzetten op de vraag van de school en/of wijk, met positieve gezondheid als uitgangspunt.

Naast het primair onderwijs bieden we ook Brede School activiteiten aan op het voortgezet onderwijs. Aangezien de doelgroep jongeren de doelgroep van het jongerenwerk is spelen zij hierin een grote rol binnen de Brede School.

Het primair onderwijs heeft wijkcoördinatoren Brede School die het aanbod in de wijk opzetten. De VO scholen zijn minder wijkgebonden en groter in omvang dan de scholen in het primair onderwijs. Daarnaast vraagt het omgaan met jongeren andere competenties dan het omgaan met jonge kinderen. We hebben voor het VO een Brede School VO coördinator aangesteld voor 8 uur per week, die zorgdraagt voor het aanbod van de Brede School binnen de deelnemende VO scholen. Binnen deze 8 uur voert de coördinator voor het VO de uitvoering van de opdracht van de Brede School uit. Diegene is trekker van de programmagroep(en) VO, haalt de vraag op bij de jongeren, stelt het programma samen en zorgt voor de uitvoering van het programma.

Daarnaast organiseren de jongerenwerkers, naast de activiteiten die ze voor de groepen 7 en 8 organiseren, diverse activiteiten binnen de Brede School VO. Het VO is nu al een samenwerkingspartner en vindplaats voor het jongerenwerk en dit wordt via de Brede School alleen maar versterkt.

Talentontwikkeling

In de leeftijd van 10 tot 27 jaar ontwikkelen jongeren hun identiteit en komen ze erachter wat de wereld te bieden heeft. Zeker in een deze digitale tijd waarin mogelijkheden ongekend lijken te zijn, is kennis over jezelf van essentieel belang om goede besluiten te nemen met betrekking tot je eigen leven.

De jongerenwerkers kennen de sociale kaart m.b.t. jeugd in Ridderkerk en zorgen ervoor dat vraag en aanbod van jongeren hieraan gekoppeld wordt. We zorgen ervoor dat talenten elkaar vinden in jongerenscenes. We koppelen jongeren met soortgelijke interesses

aan elkaar en zorgen ervoor dat ze van elkaar kunnen leren. Door ondersteuning te bieden helpen we deze groepen verder.

Het kan ook voorkomen dat jongeren nog helemaal niet weten wat ze interessant vinden of wat hun talent is. Door middel van een uitgebreid activiteiten aanbod binnen dit programma, de schoolvakanties en de Brede School, laten we jongeren hun talenten ontdekken.

We stimuleren zoveel mogelijk jongeren om zich vrijwillig in te zetten. Als we middelen ter beschikking stellen voor talentontwikkeling dan vragen we hier wat voor terug in de vorm van het meedoen aan vrijwilligerswerk. Vrijwilligerswerk is immers ook een manier om je te ontwikkelen en een andere kant van de samenleving te zien. Voor jongeren moet vrijwilligerswerk vooral niet iets structureels zijn, een extra verplichting waar ze langdurig aan vast zitten. Ze moeten zelf de keuze hebben om structureel of een aantal keer per jaar zich vrijwillig in te zetten.

Ontmoeting

Ontmoeting is belangrijk voor jongeren. Juist op die leeftijd leer je jezelf kennen en dit doen jongeren vaak in groepsverband. Ook zien we dat eenzaamheid onder jongeren enorm is toegenomen de afgelopen jaren. In Ridderkerk faciliteren we daarom ontmoeting(splekken) voor jongeren. Dit doen we niet alleen op vaste locaties (sozen) maar ook door activiteiten in de wijk te organiseren, waardoor jongeren elkaar ontmoeten. Te denken valt aan sportpleintjes, gymzalen, scholen, De Loods en de bibliotheek.

In verschillende wijken organiseren we vaste ontmoetingsplekken middels de jongerensozen. De wijken waar dat gebeurt en de openstelling per locatie kunnen variëren. Dit is afhankelijk van de behoefte per wijk.

Voor specifieke doelgroepen kunnen we ook soosmomenten organiseren. Zo is de Soos+ ontstaan, waar jongeren met bijvoorbeeld autisme aan deel kunnen nemen. Een ander voorbeeld hiervan is de Meidensoos. Tijdens deze soos kunnen meiden hun specifieke vragen stellen. Deze avonden zijn specifiek voor meiden bedoeld om in een beschermde en vertrouwde omgeving te praten over thema's die hen bezig houden. Ook de LHBT+ soos is er om ervoor te zorgen dat er voor deze groep een plek in Ridderkerk

is waar ze kunnen zijn wie ze willen zijn en hier openlijk over kunnen praten.

De kracht van de soos is de ongedwongen sfeer. Jongeren komen er "chillen" of om met elkaar leuke activiteiten te doen. De jongerenwerker heeft tijdens de inloop een coachende en begeleidende rol. Het is een mooi moment om op een laagdrempelige manier met de jongeren in contact te komen en een vertrouwensrelatie op te bouwen. De jongeren delen veel met de jongerenwerker waardoor de jongerenwerker vanuit de vertrouwensrelatie aan de slag kan met de jongeren. Ook worden de jongeren gemotiveerd om gezamenlijk een activiteit te organiseren voor de wijk.

Ambulanten en inzet bij overlast

De wijken leefbaar houden is belangrijk. Jongeren-overlast speelt hierin een belangrijke rol. We zetten dan ook preventief in op overlast door in elke wijk ambulante rondes te lopen. De plekken waar we jongeren tegenkomen nemen we op in een wijkfoto, zodat we de plekken goed in beeld houden. Ook nemen we schoolpleinen mee in onze ambulante ronde. Daarnaast krijgen we vanuit het leefbaarheidsteam de hotspots en overlastmeldingen door.

We ambulanten zoveel mogelijk in tweetallen, waarin zoveel mogelijk met een man-vrouw combinatie wordt gewerkt. Twee zien meer dan één en zo krijgen we makkelijker aansluiting met jongens en meiden. Ook kunnen we samen met partners een ambulante ronde doen. Dit is afhankelijk van hetgeen er speelt in de wijk en hoe groot en complex een overlast gevende groep is.

We sluiten aan bij de verschillende overleggrems waarin we informatie delen met elkaar, hierbij rekening houdend met de AVG. We zorgen zo met onze partners voor een sluitende aanpak omtrent (overlast gevende) jeugd.

Een jongerenwerker maakt samen met een sociaal werker ouderen deel uit van het triagetteam van het wijkteam. In het triagetteam zijn 4 manieren afgesproken waarop Facet toevoegt aan de casussen welke hier besproken worden:

1. Directe afschaling.
2. Toevoeging van informatie/tips.
3. Directe gezamenlijke inzet.
4. Eropaf – outreachend.

De Loods

De Loods is een jongerencentrum waar jongeren hun talenten kunnen ontdekken en veilig kunnen leren uitgaan. Het is een plek voor jongeren waar ze elkaar kunnen ontmoeten en zich kunnen ontwikkelen. Doordeweeks wordt er dansles gegeven, zijn er bandjes die oefenen, wordt er weerbaarheidstraining gegeven en vindt er huiswerkbegeleiding plaats. Tijdens de schoolvakanties worden hier door het jongerenwerk en sportstimulering diverse (culturele) vakantie-activiteiten georganiseerd.

De Loods is ook dé plek waar jongeren veilig kennis kunnen maken met uitgaan. Zo worden er speciale tienerfeesten georganiseerd. Tijdens deze feesten komen voor de jeugd bekende artiesten en er wordt geen alcohol geschonken. We halen de vraag op bij de jeugd door middel van polls via social media en via de vrijwilligers. De avonden zelf draaien we op één of twee professionals met daarnaast een grote groep jonge vrijwilligers. Tijdens de tienerfeesten is ook het jongerenwerk aanwezig.

Resultaatafspraken

Jongerenwerk

1. Het jongerenwerk reageert snel en adequaat op advies- of hulpvragen.
2. Registratie van het aantal voorlichtingen, de onderwerpen en het aantal deelnemers.
3. Registratie van het aantal coachingstrajecten en het aantal hulpvragen rondom huiswerkbegeleiding.
4. Registratie van het aantal jongeren dat via Jobcoaching naar school, stage of werk geleid wordt en een inhoudelijk verslag en aantal deelnemers van het door Jobcoaching georganiseerde werkgerelateerde evenement.
5. We organiseren in de schoolvakanties verschillende activiteiten omtrent talentontwikkeling, gezondheid etc. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en het aantal deelnemers.
6. We organiseren in elk blok van de Brede School aanbod voor groep 7 en 8. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en aantal deelnemers.
7. Registratie van het aantal activiteiten waarbij jeugdparticipatie gestimuleerd wordt.
8. We organiseren in de Brede School VO diverse activiteiten. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en aantal deelnemers.
9. We organiseren diverse activiteiten in de wijken van Ridderkerk waarbij we ernaar streven jongeren een zo groot mogelijke rol te geven bij de organisatie of uitvoering van de activiteiten. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en het aantal deelnemers.
10. We rapporteren over de voortgang van het plan van aanpak Coalitie Eenzaamheid.
11. Het opzetten van een breed talentontwikkelingsprogramma i.s.m. diverse partners. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en het aantal deelnemers.
12. We promoten het belang van vrijwilligerswerk en sporen jongeren aan om iets terug te doen voor hun buurt, wijk of gemeente – daar doen we verslag van.
13. Het aantal soos openstellingen is afgestemd op de vraag per wijk. We registreren het aantal openstellingen en het aantal bezoekers.
14. Het jongerenwerk doet op basis van relevante signalen van partners of buurtbewoners



ambulante rondes in de betreffende wijken en neemt gepaste acties. We doen verslag van onze bevindingen en acties.

15. Op aanwijzing van het leefbaarheidsteam bemiddelt het jongerenwerk tussen wijkbewoners die overlast ervaren en betrokken jongeren.
16. Gedurende het jaar vinden er meerdere feesten voor de jeugd plaats in De Loods. Aantal bijeenkomsten, inhoud en aantal deelnemers worden geregistreerd.
17. Er is een programma met verschillende activiteiten met betrekking tot talentontwikkeling dat afgestemd is op de behoefte van de jeugd. Aantal bijeenkomsten, inhoud en aantal deelnemers worden geregistreerd.

Kwaliteitsaspecten

De jongerenwerkers zijn MBO of HBO geschoold, bij voorkeur in de richting van sociaal werk, en houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.

In De Loods wordt gewerkt met een vaste groep vrijwilligers. Zij krijgen regelmatig trainingen zoals BHV.

Samenwerkingspartners

Wijkteam, wijkverenigingen, wijkideeteams, leefbaarheidsteams, huisartsen, zorg- en welzijnsorganisaties, gemeente, politie, bedrijven, CJG, onderwijsinstellingen, leerplichtambtenaar, Kledingbank, Foodcompany, SchuldHulpMaatje, bibliotheek, cultuuraanbieders, de Jonge Krijger en anderen.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.
- Eigen bijdrage voor bepaalde activiteiten.

Jongerenwerk - pilot: Opkopen schulden voor jongeren (2023 – 2025)

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

De jongeren woonachtig in Ridderkerk die bij de start van het project tussen de 18 en 27 jaar oud zijn en niet in aanmerking komen voor de reguliere schuldhulpverlening en:

- Waarvan het inkomen te laag is om een minnelijke regeling tot stand te laten komen;
- Waarbij er sprake is van multiproblematiek;
- Waarbij er sprake is van een belemmering: ze zitten niet (meer) op school of hebben;
- Geen of onvoldoende startkwalificatie en geen werk;
- De jongeren volgen een opleiding of zijn aan het werk, maar dreigen uit te vallen.

Doelen/effecten

Het bieden van perspectief aan jongeren tussen de 18 en 27 jaar, die niet in aanmerking komen voor de reguliere schuldhulpverlening.

Activiteiten

1. Ondersteuning bieden aan de jongere op 5 leefgebieden.

De jongerencoaches brengen de verschillende problemen binnen de leefgebieden in kaart, waarbij er aandacht is voor financiën, dagbesteding, scholing, werk en opleiding. Het traject neemt ongeveer 18 maanden in beslag.

De pijlers van het programma zijn:

1. Schulden

De gemeente draagt in samenwerking met de Kredietbank NL zorg voor de financiële oplossing. De schulden van de jongere worden grotendeels door de schuldeisers kwijtgescholden. Het overige deel wordt gesaneerd middels kredietverstrekking van de gemeente in samenwerking met de Kredietbank NL.

2. Begeleiding door jongerenwerk

De jongerencoach draagt zorg voor begeleiding van de jongere en helpt bij het oplossen van de problemen op de bovengenoemde leefgebieden.

3. De jongere

De jongere moet gemotiveerd zijn om aan zijn problemen te werken; het vraagt om een gedragsverandering van de jongere. De kosten van kwijtschelding en sanering komen voor rekening voor de maatschappij. Van de jongere wordt dan ook een tegenprestatie verwacht in de zin van vrijwilligerswerk, scholing etc.

Werkwijze

1. De jongere kan zich op diverse manieren aanmelden voor hulp; bij Facet, SchuldHulpMaatje en bij de gemeente.
2. De jongere wordt via de jongerencoach in contact gebracht met de gemeente. De gemeente voert in het kader van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening (Wgs) de intake uit. De jongerencoach is aanwezig bij deze intake. In de intake komt de financiële situatie aan bod en de problemen op de 5 leefgebieden.
3. In samenwerking met de partners stellen we een perspectiefplan op.
4. De gemeente draagt in samenwerking met de Kredietbank NL zorg voor de financiële hulpverlening.
5. De jongerencoach draagt zorg voor begeleiding op de overige leefgebieden en brengt de jongere in contact met partners.
6. De jongerencoach gaat mee naar de afspraken en onderhoudt nauw contact met de jongere.
7. In het perspectiefplan staat ook wat we van de jongere terug verwachten. De gemeente maakt aan de hand van een 'omrekentabel' een berekening van het aantal uren tegenprestatie/maatschappelijke stage.
8. De jongerencoach draagt zorg voor dat de jongere een plek vindt voor de tegenprestatie. Dat kan een vrijwilligersplaats zijn. Facet werkt daartoe samen met allerlei partijen die vrijwilligersplaatsen kunnen bieden.
9. Als de doelen uit het perspectiefplan zijn behaald, waaronder de tegenprestatie, kan het traject succesvol worden afgesloten.
10. Na afsluiting van het traject wordt nazorg geboden voor een periode van een jaar.

Resultaatafspraken

Ondersteuning op de 5 leefgebieden

1. In samenwerking met de gemeente wordt een perspectiefplan opgesteld waarin aandacht wordt besteed aan de 5 leefgebieden.
2. De gemeente is verantwoordelijk voor het onderdeel financiën uit het perspectiefplan en draagt zorg voor de financiële oplossing in samenwerking met de Kredietbank NL.
3. Facet is verantwoordelijk voor het begeleiden van de jongere op de overige 4 leefgebieden dagbesteding, scholing, werk en opleiding.
4. Samen met de jongere wordt gekeken hoe/waar de jongere zijn tegenprestatie vervult.
5. Na het behalen van de doelen uit het perspectiefplan, waaronder de tegenprestatie, wordt het traject gesloten en nazorg geboden.

Kwaliteitsaspecten

De jongerencoaches zijn professionals op HBO niveau. In de begeleiding van de jongere is het van belang dat er sprake is van vertrouwen en de begeleider zich flexibel en dienstverlenend opstelt. Dit betekent dat de jongerencoach naar gesprekken meegaat indien nodig en regelmatig de jongere spreekt over de voortgang en signaleert eventuele knelpunten die het traject in gevaar kunnen brengen.

De begeleider heeft verschillende rollen, waar-onder die van coach, trainer en mentor. De jongerencoaches houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.

Samenwerkingspartners

Gemeente m.n. de klantmanagers schuldhulpverlening, wijkteam, werkgeversservicepunt, Kredietbank Nederland, SchuldHulpMaatje, vrijwilligersorganisaties.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.



Product: Sport & Gezonde leefstijl

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

Alle inwoners van Ridderkerk van 0 tot 100+ jaar.

Doelen/effecten

- Hoofddoel: Ridderkerkers groeien op, zijn in goede gezondheid en kunnen deelnemen aan de samenleving.
- Iedereen kan structureel bewegen en een gezonde leefstijl ontwikkelen in Ridderkerk.
- Ridderkerkers kunnen hun talenten ontplooiën op sportief, cultureel en maatschappelijk gebied.
- Als je niet optimaal kan deelnemen aan de samenleving dan wordt sport ingezet om de zelfredzaamheid te vergroten.
- Ridderkerkers kunnen door middel van beweging elkaar ontmoeten wat bijdraagt aan een goed leefbare leefomgeving.
- Sportactiviteiten worden ingezet om senioren fit en vitaal te houden, te laten meedoen en het sociale netwerk te vergroten. Hiermee worden eenzaamheid en sociaal isolement verminderd en gezondheid bevorderd.

Activiteiten

1. Activiteiten en evenementen

- 1.1. Er is een gevarieerd aanbod aan activiteiten in Ridderkerk die het stimuleren van talentontwikkeling (sport, muziek, dans, theater, kunst), welzijn en gezondheid als doel hebben.
- 1.2. De activiteiten zijn ook toegankelijk voor kinderen die opgroeien in armoede.
- 1.3. Kinderen worden gestimuleerd en geactiveerd om deel te nemen aan sportieve en/of culturele activiteiten.
- 1.4. We stimuleren kinderen om vervolgens verder te gaan met de ontwikkeling van hun talenten en leiden toe naar structureel aanbod van onze partners.
- 1.5. We bieden sportieve Ridderkerk brede evenementen aan waaronder de Ridderkerk City Run.

2. Brede School

- 2.1. De combinatiefunctionarissen worden ieder voor 8 uur per week ingezet voor de Brede School als wijkcoördinator.
- 2.2. De combinatiefunctionarissen geven mede uit-

voering aan de opdracht van de Brede School binnen het primair en voortgezet onderwijs.

3. Structureel sport- en beweegaanbod

- 3.1. We organiseren in de wijken waar dit het meest nodig is structureel sport- en beweegaanbod.
- 3.2. Het sport- en beweegaanbod is ook toegankelijk voor kinderen die in armoede opgroeien.
- 3.3. Tijdens het sport- en beweegaanbod wordt zoveel mogelijk samengewerkt met verenigingen.
- 3.4. We zetten hiermee extra in op kennismaking en doorstroming naar verenigingen en andere sportaanbieders maar ook stimuleren we het niet georganiseerd bewegen.

4. Sporten voor speciale doelgroepen

- 4.1. Het aanbieden van diverse sportieve activiteiten gericht op speciale doelgroepen. Voorbeelden hiervan zijn mensen met een verstandelijke beperking en vluchtelingen.

5. Zelfontplooiing

- 5.1. Het aanbieden van Project 0180: weerbaarheidstrainingen in De Loods voor groepen die dit het meest nodig hebben.
- 5.2. Het verzorgen van rots en water lessen voor het primair- en voortgezet onderwijs.

6. Gezonde Leefstijl

- 6.1. We promoten een gezonde leefstijl en voeren deze lijn door in ons aanbod, mede op basis van het Preventieakkoord.
- 6.2. We sluiten aan bij het doel van Vet Gezond om in Ridderkerk het percentage inwoners met overgewicht tenminste te laten stagneren.
- 6.3. De Vet Gezond-regisseur draagt zorg voor het opstellen, uitvoeren en monitoren van het programma Vet Gezond.
- 6.4. Het plan van aanpak loopt tot en met 2026. In 2026 evalueren we de huidige aanpak en de behaalde resultaten. De uitkomst van de evaluatie leggen we voor aan de gemeente.

7. Sport Verenigings-ondersteuning

- 7.1. Op scholen organiseren we diverse projecten m.b.t. bewegen, talentontwikkeling en gezonde leefstijl.

- 7.2. We zorgen er samen met scholen en verenigingen voor dat kinderen twee keer per jaar kunnen deelnemen aan sportdagen.

8. Schoolondersteuning

- 8.1. Het aanbieden van diverse sportieve activiteiten gericht op zowel vitale als kwetsbare senioren in diverse wijken in Ridderkerk, waarbij aangesloten wordt op persoonlijke voorkeuren en interesses van deelnemers. Naast de beweegactiviteit wordt ook aandacht besteed aan het sociale ontmoetingsaspect.

Werkwijze

Activiteiten en evenementen

Ontmoeting, bewegen en talentontwikkeling zijn belangrijk voor kinderen. Om die reden zetten we in op een uitgebreid activiteitenaanbod, waarbij de nadruk ligt op waar kinderen goed in zijn en waarmee ze kunnen scoren. We organiseren activiteiten op het gebied van sport, muziek, theater, dans, beeldende kunst, spoken word, welzijn en gezondheid. Sportstimulering organiseert deze activiteiten vaak zelf maar ook werken ze hierin samen met andere afdelingen van Facet, verenigingen, partners en jongeren. De activiteiten kunnen verschillende doelstellingen hebben, we zetten vaak in op talentontwikkeling of een gezonde leefstijl.

Gedurende het jaar bieden we tijdens schoolvakanties activiteiten aan voor kinderen van 2 tot 12 jaar. Dit doen we in samenwerking met verschillende verenigingen, partners maar ook het jongerenwerk. Het jongerenwerk organiseert een groot deel van de activiteiten voor de 12+ doelgroep. Ook is er een doorlopende lijn met de Brede School, waarin sportstimulering ook aanbod verzorgt. Het doel hierbij is om zoveel mogelijk kinderen kennis te laten maken met sport, kunst en cultuur en ze eventueel toe te leiden naar structureel aanbod van een van onze partners.

In samenwerking met verschillende partners organiseren we ook activiteiten in de wijk, een voorbeeld hiervan is het kinderrestaurant. Hier leren kinderen gezond koken (zelfredzaamheid) en koken ze vaak ook voor een andere doelgroep (ontmoeting).

We organiseren ook grotere sportevenementen. Het doel hierbij is om zoveel mogelijk mensen gezamenlijk

(ontmoeting) aan het bewegen te krijgen of ze kennis laten maken met een sport. Voorbeelden van eerder georganiseerde evenementen zijn de Ridderkerk City Run, RidderkerkCross en RidderkerkBeach. We werken in de organisatie indien mogelijk samen met partners en verenigingen.

Brede School

Iedere combinatiefunctionaris voert 8 uur per week werkzaamheden binnen de Brede School uit. Ze zijn trekker van de programmagroep in hun wijk, halen de vraag op bij de kinderen, stellen het programma per blok samen en zorgen voor de uitvoering van het programma. Ze kunnen vanuit hun rol als combinatiefunctionaris zelf uitvoering geven aan het programma maar vaak worden er ook partners ingezet. Het jongerenwerk zet extra in op het aanbod voor groep 7 en 8 van de Brede School.

Ook binnen het voorgezet onderwijs is de Brede School vertegenwoordigd. Vanuit het jongerenwerk is een coördinator Brede School VO aangesteld en het jongerenwerk organiseert diverse activiteiten voor deze doelgroep. De combinatiefunctionarissen worden ingezet binnen de Brede School VO op het moment dat er vraag is naar sport- en beweegactiviteiten.

Structureel sport- en beweegaanbod (bijv. buurtsport)

Het aantal kinderen met overgewicht en een ongezonde leefstijl neemt nog steeds toe. Bewegen speelt hierin een belangrijke rol. Dit is helaas niet iets wat elk kind van huis uit mee krijgt. Een van de doelen van sportstimulering is om zoveel mogelijk jeugd aan het bewegen te krijgen. In de wijken waar verenigingsdeelname relatief laag is zetten we dan ook in op structureel sport- en beweegaanbod. In de wijken Sliikerveer en Bolnes maken we gebruik van de buurtsportlocaties; hier worden verschillende sport- en beweegactiviteiten aangeboden. Daarnaast zorgen de sportpleinbeheerders ervoor dat kinderen altijd met diverse materialen op de pleinen kunnen bewegen. In Bolnes en Drievliet/ 't Zand organiseren we Buurtsport in de gymzaal en sporthal. In West, Centrum en Oost maken we gebruik van sportveldjes en schoolpleinen om buurtsport aan te bieden. We doen dit met de gedachte om het sport- en beweegaanbod zo dichtbij

mogelijk en laagdrempelig te organiseren.

Tijdens alle sport- en beweegmomenten worden verenigingen en andere sportaanbieders uitgenodigd om lessen en clinics te geven. Het doel hiervan is om kinderen kennis te laten maken met zoveel mogelijk sporten en daarnaast leiden we kinderen zo toe naar structureel sporten bij verenigingen of sportscholen. Ook het stimuleren van niet georganiseerd sporten of bewegen is een doel.

Sporten voor speciale doelgroepen

Er zijn ook groepen waarvoor sporten niet vanzelfsprekend is. Voor deze groepen bieden we, indien er een vraag is, specifieke programma's aan. Onze rol is om initiatieven te ondersteunen of te versterken, maar niet over te nemen. Wij leggen verbandingen en maken mogelijkheden zichtbaar. Zo zorgen we ervoor dat minima ook aan ons aanbod mee kunnen doen en is er speciaal aanbod voor ouderen (zie opgave ondersteuning). We organiseren bijvoorbeeld sportdagen voor verstandelijk beperkten en vluchtelingen in samenwerking met Anyam en Vluchtelingenwerk. Na de sportdag kijken we wat de mogelijkheden zijn om toe te leiden naar bestaand structureel aanbod.

Project 0180

Voor kinderen en andere doelgroepen die een extra duwtje in de rug nodig hebben is er Project 0180. Dit project biedt weerbaarheidstraining voor degenen die dit nodig hebben. We werken in kleine groepen aan het zelfvertrouwen en het stellen van grenzen. Dit doen we door een combinatie van coaching en sport aan te bieden. Het project is voor kinderen van 8 tot 16 jaar, waarbij er ook een speciale inloop is voor meiden. Daarnaast is er ruimte voor één-op-één begeleiding en incidentele initiatieven. Wanneer er vraag naar is, kan er een zelfverdedigingstraining voor bijvoorbeeld vrouwen of mensen met een verstandelijke beperking aangeboden worden.

Een verlengstuk van dit project is het aanbieden van Rots en Water lessen. Jaarlijks wordt de behoefte naar Rots en Water lessen opgehaald binnen het onderwijs en worden de lessen op scholen gegeven.

Gezonde leefstijl

Net zo belangrijk voor het gelijk houden of terugdringen van overgewicht is een gezonde leefstijl. We voeren dit thema door in ons totale aanbod. Bij activiteiten waarbij wordt gegeten of eten wordt gemaakt, gaan we uit van gezonde maaltijden. We geven smaaklessen op scholen om kinderen kennis te laten maken met groente en fruit, ter bevordering van een gezonde leefstijl. Tijdens activiteiten wordt het drinken van water gepromoot. Daarnaast werken wij samen met de gemeente de pilot gezonde lunch op het primair onderwijs uit.

Binnen Facet zijn er twee Vet Gezond-regisseurs. De Vet Gezond-regisseurs stellen het plan van aanpak op voor de komende jaren, bewaken de voortgang van het plan van aanpak en zorgen voor de realisatie van de doelen die hierin zijn gesteld. Het is een functie waarin netwerken van groot belang is. Vet Gezond kan alleen succesvol zijn als we dit met publieke en private partners samen uitvoeren. Het is dan ook een belangrijke taak van de Vet Gezond-regisseurs om voldoende in te zetten op promotie van Vet Gezond.

De afgelopen jaren hebben we de doelgroep uitgebreid van kinderen naar jongeren en volwassenen.

Schoolondersteuning

Het onderwijs is een belangrijke partner om de jonge doelgroep te bereiken. Met betrekking tot bewegen hebben we het motto: jong geleerd is oud gedaan. We zetten dan ook in op een goede samenwerking met het onderwijs. Op de scholen kunnen we, indien gewenst, diverse projecten aanbieden. Deze projecten hebben altijd een duidelijk doel. We organiseren bijvoorbeeld smaaklessen om een gezonde leefstijl te bevorderen. Fit en Run of The Daily Mile om kinderen meer en samen te laten bewegen. Ook kunnen we inzetten op pesten en omgang met elkaar in een klas. Dit doen we door middel van Rots en Water in combinatie met voorlichting vanuit het jongerenwerk. We stemmen de vraag jaarlijks af met de scholen.

Een ideaal middel om veel kinderen met elkaar te laten bewegen, kennis te laten maken met sport en door te laten stromen naar verenigingen of sportaanbieders, zijn de sportdagen. Al jaren nemen wij de organisatie

hiervan op ons. Dit is een enorme klus en kunnen we niet alleen. We blijven de sportdagen in de winter en het voorjaar aanbieden, zodat alle deelnemende scholen twee keer mee kunnen doen aan sportdagen. Hiervoor vragen we wel terug dat we zoveel mogelijk gebruik mogen maken van de sporthallen en sportvelden in de tijd van de scholen. Dit scheelt aanzienlijk in huurkosten. Daarnaast vragen we van elke deelnemende school dat zij hun vakleerkracht beschikbaar stellen voor de organisatie en uitvoering, in ieder geval op de dagen dat zij werkzaam zijn op school. Ook verenigingen en ouders zijn belangrijk om de organisatie van sportdagen tot een succes te maken.

Sport voor senioren

Er wordt in kleinschalige groepen gewerkt aan conditie, spierkracht en balans met veel individuele aandacht en afgestemd op de doelgroep. Naast het stimuleren van plezier beleven aan bewegen, wordt ook aandacht besteed aan het sociale aspect: gezelligheid, onderlinge contacten en steun. In de zomermaanden liggen de groepsactiviteiten stil; er is dan een sportief aanbod voor senioren tijdens de zomeractiviteiten.

Naast structureel groepsaanbod wordt er ook ingegaan op actuele lokale en landelijke acties. Zo voert de sportconsulent van Facet i.s.m. de huisartsen en de POH-ers de coördinatie uit van de jaarlijkse diabetes challenge. Daarnaast kan een bijdrage geleverd worden aan bijvoorbeeld hardlooproutes of andere sportieve elementen binnen Ridderkerk.

Jaarlijks vindt de fittest voor inwoners van 65 t/m 75 jaar plaats. Deelnemers krijgen een algehele gezondheidscheck waarbij o.a. bloeddruk, lenigheid, kracht en stabiliteit wordt gemeten.



Resultaatafspraken

Sportstimulering

1. We organiseren in de schoolvakanties verschillende activiteiten omtrent talentontwikkeling, gezondheid etc. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en het aantal deelnemers.
2. De combinatiefunctionarissen worden voor 8 uur per week ingezet voor de Brede School. Ze dragen zorg voor de uitvoering van de opdracht van de Brede School; ze halen de vraag op, vormen het programma per blok en zorgen voor de invulling van het programma en een goede uitvoering (al dan niet uitgevoerd door partners). Van de activiteiten die we zelf aanbieden in de Brede School registreren we het aantal activiteiten, soort activiteiten en aantal deelnemers.
3. We organiseren diverse activiteiten in de wijken van Ridderkerk. We registreren het aantal activiteiten, soort activiteiten en aantal deelnemers.
4. We organiseren minimaal twee sportieve Ridderkerk brede evenementen, we registreren inhoud en aantal deelnemers.
5. We organiseren in diverse wijken wekelijks sportaanbod. We registreren de locaties en het aantal deelnemers.
6. We werken voor het structurele sport- en beweegaanbod indien mogelijk samen met verenigingen. We registreren de verenigingen die hebben meegewerkt.
7. In de wijken waar verenigingsdeelname relatief laag is, zetten we extra in op kennismaking met en doorstroming naar verenigingen.
8. We bieden diverse sportieve activiteiten aan gericht op speciale doelgroepen, zoals mensen met een verstandelijke beperking en vluchtelingen. We registreren het aantal activiteiten, deelnemers en samenwerkingspartners.
9. We bieden in het kader van het Project 0180 diverse trainingen aan voor verschillende doelgroepen, zoals weerbaarheidstraining en Rots- en Water lessen aan voor het primair- en voortgezet onderwijs. We registreren het aantal trainingen per doelgroep en het aantal deelnemers.
10. De Vet Gezond-regisseur draagt zorg voor:
 - » het opstellen, uitvoeren en monitoren van het Vet Gezond-plan van aanpak voor jeugd;

- » het opstellen en monitoren van het Vet Gezond-plan van aanpak voor ouders/volwassenen;
- » het uitvoeren van verschillende activiteiten uit ten behoeve van het Vet Gezond-plan van aanpak.
- » een goede promotie van Vet Gezond.

We leveren een plan van aanpak, doen verslag van de voortgang en registreren inhoud, aantal activiteiten en aantal deelnemers

11. De projecten die we op scholen organiseren m.b.t. bewegen, talentontwikkeling en gezonde leefstijl registreren we, ook houden we het aantal deelnemers per project bij.
12. We organiseren elk schooljaar, in samenwerking met het onderwijs en verenigingen, de binnen- en buitensportdagen. We registreren het aantal sportdagen, de sporten, verenigingen en het aantal deelnemers.
13. Registratie van het aantal en inhoud van de sportieve bijeenkomsten voor senioren.
14. Registratie van het aantal deelnemers en inhoud van de fittest.

Kwaliteitsaspecten

De combinatiefunctionarissen en sportconsulenten zijn tenminste MBO 4 geschoold, bij voorkeur in de richting van sport. Zij houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.

Samenwerkingspartners

Verenigingen, sport- en beweegaanbieders, onderwijs, kinderopvang, Brede School, wijkverenigingen, wijkideeteams, Pameijer, IJsselmonde-Oost, SportMEE, Vluchtelingenwerk, gemeente, bedrijven, CJG, bibliotheek, cultuuraanbieders, wijkvoorzieningencentra en anderen.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk (deel Preventieakkoord)
- Eigen bijdrage voor bepaalde activiteiten

Product: Brede School

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

Kinderen en jongeren in Ridderkerk in de leeftijd van 0 tot 18 jaar.

Doelen/effecten

- Hoofddoel: Vergroten van ontwikkelingskansen voor kinderen en jongeren.
- Het stimuleren van Positieve Gezondheid.
- Het tot stand brengen van een doorlopende ontwikkelingslijn van 0 tot 18 jaar.
- De Brede School begeleidt, met als basis de 6 dimensies van Positieve Gezondheid, kinderen en jongeren in de ontwikkeling tot zelfstandige, stabiele volwassenen en sluit op deze wijze naadloos aan bij de ontwikkeling van integrale kindcentra (IKC's) en de doorlopende leerlijnen die ze beogen te bieden.
- Het stimuleren van een sociaal samenhangende en actieve wijk.
- Het bevorderen van de ouderparticipatie.

Activiteiten

1. Wijkscans

- 1.1. Eens per 3 jaar wordt voor elke wijk een wijkscan opgesteld.
- 1.2. De wijkscans bestaan uit cijfers, de behoefte van kinderen en jongeren en het beeld van de professionals in de wijk op de dimensies van Positieve Gezondheid.
- 1.3. De wijkscans bepalen mede de inzet van de Brede School in elke wijk.

2. Jaarplan Brede School

- 2.1. Het opstellen van een jaarplan voor de Brede School Ridderkerk.
- 2.2. In het jaarplan worden jaarlijkse doelstellingen, ambities en gewenste effecten opgenomen; zowel voor de Brede School algemeen als per wijk.

3. Stuurgroep

- 3.1. Het organiseren en voorzitten van de stuurgroep Brede School.
- 3.2. Eens per halfjaar komt de stuurgroep van de Brede School bij elkaar.
- 3.3. De stuurgroep vormt een vertegenwoordiging vanuit het LEA en geeft, ieder vanuit hun eigen

organisatie, advies en doet voorstellen t.b.v. het jaarplan en de te behalen doelstellingen, de uitvoering en de voortgang van de Brede School. Ook fungeert de stuurgroep als klankbord voor de senior en leidinggevende van de Brede School.

- 3.4. Eens per kwartaal komt de werkgroep Brede School bij elkaar.
- 3.5. De werkgroep vormt een vertegenwoordiging vanuit alle aangesloten partners. Het doel van de werkgroep is om het eigenaarschap te verbreden en te werken aan de doelstellingen uit het jaarplan.

4. Programmagroepen

- 4.1. Het organiseren en voorzitten van een programmagroep per Brede School wijk en een programmagroep voortgezet onderwijs (VO).
- 4.2. Het ophalen, bespreken en bepalen van de vraag per Brede School, gebaseerd op de wijkscans en de vraag vanuit het onderwijs en de kinderopvang.
- 4.3. De wijkcoördinator zorgt samen met de programmagroep voor een vraaggericht activiteiten-aanbod binnen de Brede School.
- 4.4. De wijkcoördinator zorgt samen met de leden van de programmagroep voor promotie van het Brede School aanbod.

5. Activiteitenprogramma

- 5.1. Het opstellen van een activiteitenprogramma voor alle Brede Scholen met als uitgangspunt de dimensies van Positieve Gezondheid.
- 5.2. Het activiteitenprogramma sluit aan bij de vraag van de programmagroep (wijk en IKC).
- 5.3. Er is een gevarieerd aanbod aan activiteiten binnen elke Brede School, dat kinderen en jongeren helpt in de ontwikkeling tot zelfstandige, stabiele volwassenen vanuit de pijlers van Positieve Gezondheid.
- 5.4. De activiteiten zijn ook toegankelijk voor kinderen die opgroeien in armoede.
- 5.5. De activiteiten zijn ook toegankelijk voor kinderen met een lichte beperking.
- 5.6. De activiteiten worden aangeboden door de diverse partners van de Brede School en door Facet.
- 5.7. Kinderen worden gestimuleerd en geactiveerd om deel te nemen aan de activiteiten.

6. Netwerk

- 6.1. Het opbouwen en onderhouden van een netwerk, zodat er een stabiel netwerk van Brede School partners in elke Brede School en Ridderkerk breed is.
- 6.2. Samen met het netwerk zorgdragen voor een passend activiteitenaanbod per wijk en VO school.

Werkwijze

De Brede School hanteert het concept Positieve Gezondheid als inhoudelijk kader voor haar werkwijze. Binnen dit concept wordt gezondheid niet meer gezien als de af- of aanwezigheid van ziekte, maar als het vermogen van mensen om met de fysieke, emotionele en sociale levensuitdagingen om te gaan en zoveel mogelijk eigen regie te voeren.

Positieve Gezondheid richt zich op 6 dimensies die speciaal voor kinderen en jongeren zijn ontwikkeld. Dit zijn; Mijn lichaam, Mijn gevoelens en gedachten, Nu en later, Lekker in je vel, Meedoen en Dagelijks leven.

Door te kiezen voor het concept Positieve Gezondheid als leidraad voor het inhoudelijk kader van de Brede School wordt een brug geslagen tussen individuele ontwikkeling en collectieve resultaten.

De Brede School zit in de fase van het doorontwikkelen van de nieuwe werkwijze en bijstellen wanneer nodig om de werkwijze op die manier passend te maken voor alle scholen, kinderopvangorganisaties en IKC's. Daarnaast werken wij samen met de gemeente aan een plan voor meer activiteiten voor VE locaties binnen de kinderopvang wat binnen het Brede School aanbod uitzet kan worden.

Algemeen

Er zijn acht Brede Scholen in Ridderkerk. Zeven daarvan zijn gekoppeld aan wijken; Bolnes, Slikkerveer, Centrum, West, Oost, Drievliet/'t Zand en Rijsoord. Daarnaast is er één Brede School voor het voortgezet onderwijs (VO). Elke Brede School heeft een eigen (wijk)coördinator die verantwoordelijk is voor de Brede School in die wijk. Daarnaast is er ook een Senior Brede School die wijkoverstijgend werkt en de grote lijnen van de Brede School neerzet en bewaakt.

Wijkscans

Om een indruk te krijgen hoe het in Ridderkerk gesteld is met kinderen en jongeren op de dimensies van Positieve Gezondheid, stellen we wijkscans op. In de wijkscans nemen we relevante cijfers op, denk hierbij aan hoeveel kinderen en jongeren overgewicht hebben, hoe is de verenigingsdeelname onder kinderen en jongeren, zijn er veel kinderen en jongeren mantelzorger, hoe is de SES in de wijk, etc. Daarnaast nemen we onder kinderen en jongeren de vragenlijst Positieve Gezondheid af en nemen de uitkomsten op in de wijkscans. Deze uitkomsten zouden een goed beeld moeten geven waar behoefte aan is onder de doelgroep. Tot slot voegen we ook de ervaringen van de professionals in de wijk toe. Op basis van deze informatie worden aandachtspunten per wijk bepaald voor de komende 3 jaar. De wijkscans vormen de onderlegger voor het jaarplan van de Brede School. Daarnaast wordt mede aan de hand van de wijkscans met de programmagroep bepaald hoe het uitvoeringsprogramma eruit komt te zien.

Jaarplan Brede School

De leidinggevende van de Brede School stelt jaarlijks een overkoepelend plan voor de Brede School op. In dit plan worden mede aan de hand van de wijkscans de jaarlijkse doelstellingen, ambities en gewenste effecten opgenomen. Dit kan voor alle Brede Scholen zijn maar er kunnen ook specifieke doelstellingen, ambities etc. voor een bepaalde wijk opgenomen worden in dit jaarplan. Het geeft de grote lijnen aan waar dat (school)jaar aan gewerkt wordt binnen de Brede School.

In het jaarplan is ook de pedagogische visie van de Brede School opgenomen. Hierin staat duidelijk beschreven hoe er gewerkt wordt en geeft daarmee ook aan wat wij van onze partners verwachten als zij iets aanbieden binnen de Brede School.

Stuurgroep

Vanuit de gedachte van gezamenlijke verantwoordelijkheid en betrokkenheid bij de Brede School werken we met een stuurgroep. De rol van de stuurgroep is adviserend op de uitvoering en kan als klankbordgroep fungeren voor de leidinggevende en senior Brede School. In de stuurgroep zitten

bestuurders (of directeuren) van het onderwijs en de kinderopvangorganisaties.

De stuurgroep komt eens per kwartaal bij elkaar, indien nodig vaker. Facet is organisator en voorzitter van het stuurgroepoverleg.

Werkgroep

Om de Brede School nog beter aan te laten sluiten bij alle betrokken partners is er een werkgroep welke fungeert tussen de uitvoering en de stuurgroep in. De rol van de werkgroep is om te ondersteunen bij het halen van de doelstellingen uit het jaarplan en om meer eigenaarschap te creëren bij alle betrokken partijen. In de werkgroep zitten locatiemanagers, schooldirecteuren of andere aangewezen contactpersonen welke beslissingen kunnen maken voor de diverse betrokken locaties vanuit de eigen organisatie voor een Ridderkerkbrede aanpak.

Wijkprogrammagroep

De Brede School is een netwerkorganisatie en kan niet zonder haar partners. Om die reden werken we met programmagroepen. Elke Brede School heeft een eigen programmagroep, die wordt geleid door de (wijk)coördinator. De programmagroep bestaat uit onze directe partners; het primair onderwijs en de kinderopvang. Het doel hiervan is om de partners in de wijk medeverantwoordelijk te maken voor de Brede School, vraaggericht te werken en zo tot een breed gedragen aanbod te komen.

We zien dat het voortgezet onderwijs minder wijkgebonden is dan het primair onderwijs. Daarnaast zijn de VO-scholen groter en bijna een wijk op zich. Deze doelgroep (12+) vraagt ook om een andere aanpak. Om die reden is er voor het voortgezet onderwijs een aparte programmagroep die zich specifiek met deze scholen en doelgroep bezig houdt.

De programmagroepen hebben als taak om gezamenlijk de vraag per wijk te bepalen en input te geven voor het uitvoeringsprogramma. Dit doen ze mede op basis van de wijkscans. Daarnaast geven zij aan welke signalen zij zien in de wijk en in hun school. Samen met de programmagroepen stellen de wijkcoördinatoren het uitvoeringsprogramma op. De leden van de programmagroepen dragen zorg voor het bespreken

en promoten van het Brede School programma in hun eigen organisatie.

Naast de programmagroepen voeren de (wijk)coördinatoren ook gesprekken met alle scholen en kinderopvanglocaties apart. Tijdens deze gesprekken wordt het maatwerk op de desbetreffende scholen en kinderopvanglocaties bepaald.

Activiteitenprogramma per wijk Brede School

De (wijk)coördinatoren gebruiken de resultaten uit de wijkscans en de input van de programmagroep voor het opstellen van het activiteitenprogramma voor dat schooljaar. Belangrijke uitgangspunten zijn de dimensies van Positieve Gezondheid en dat er vraaggericht wordt gewerkt.

De wijkcoördinatoren maken voor de invulling van het activiteitenprogramma gebruik van het aanbod van partners en Facet. Ze zijn contactpersoon voor de Brede School in hun eigen wijk of binnen het voortgezet onderwijs. Zo zorgen ze ook voor een goede promotie van het aanbod. Door regelmatig aanwezig te zijn bij activiteiten hebben ze een goede band met de kinderen, jongeren en partners. Ze kunnen zo goed de voortgang in de gaten houden en zien wat wel en niet goed werkt. Ook kunnen ze vanuit hun rol kinderen motiveren om deel te nemen aan de activiteiten.

Naast het aanbod in de wijken is er een wijkoverstijgend activiteitenaanbod in de vorm van de Club+ voor kinderen met een (mogelijke) beperking, zoals autisme, ADHD, hechtingsproblemen, angststoornis, licht verstandelijke beperking enz. die geen/weinig aansluiting vinden binnen het reguliere activiteitenaanbod.

Voor de kinderen die het thuis financieel minder hebben zijn er participatiekaartjes. De (wijk)coördinatoren zorgen dat kinderen die voor de kaartjes in aanmerking komen deze ook ontvangen en kunnen inzetten voor gratis deelname aan activiteiten waar een kleine financiële bijdrage voor gevraagd wordt. Hiermee proberen we een drempel voor deelname weg te halen en zoveel mogelijk kinderen deel te laten nemen aan de Brede School.

Aan het eind van het schooljaar worden de uitvoeringsprogramma's geëvalueerd. Dit doen we samen met onze partners. Wat goed is gegaan nemen we mee en de aandachtspunten pakken we aan.

Netwerk

De Brede School is een netwerkorganisatie. Vanaf het ontstaan van de Brede School is altijd met partners gewerkt; zowel voor het bereiken van de doelgroep als voor het bedenken en aanbieden van een vraaggericht activiteitsaanbod. In de loop der jaren is gebouwd aan een sterk Ridderkerk breed en wijknetwerk per Brede School. We blijven continue op zoek naar nieuwe samenwerkingsmogelijkheden. In overleg met de gemeente hebben SOC en de Brede School nieuwe samenwerkingsafspraken gemaakt. Het aanbod van SOC blijft op de menukaart staan maar zij zullen niet meer bemiddelen m.b.t. nieuw aanbod. Dat betekent dat we komend jaar zullen inzetten op het vinden van nieuwe aanbieders voor cultuur. Om de samenwerking met alle betrokken partners soepel en duidelijk te laten lopen wordt gewerkt met een samenwerkingsovereenkomst waarin afspraken worden vastgelegd die bijdragen aan een soepel verloop van activiteiten en communicatie.

Resultaatafspraken

Brede School

1. We rapporteren over de belangrijkste aandachtspunten per wijk n.a.v. de wijkscans.
2. We rapporteren over de jaardoelstellingen van de Brede School Ridderkerk en de voortgang hiervan.
3. We doen verslag van de besproken onderwerpen in de stuurgroep en de werkgroep.
4. Per wijk Brede School noteren we de deelnemers aan de programmagroep en hun aanwezigheid.
5. We rapporteren de vraag vanuit de wijk en het onderwijs n.a.v. de wijkscans en de programmagroepen.
6. We organiseren diverse activiteiten in de Brede Scholen van Ridderkerk. We registreren het aantal activiteiten per wijk en school, soort activiteiten en onder welke dimensie van Positieve Gezondheid ze vallen, het aantal deelnemers en de partner die de les heeft gegeven.
7. We registreren het aantal participatiekaartjes dat per Brede School is ingeleverd.
8. We houden een overzicht bij van alle Brede School partners.

Kwaliteitsaspecten

De leidinggevende van de Brede School is HBO geschoold en houdt zijn/haar kennis up- to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering. De senior en wijkcoördinatoren zijn tenminste MBO geschoold.

De partners die aanbod vormgeven zorgen ervoor dat er een docent/vrijwilliger voor de groep staat die in het bezit is van een VOG en goed geschoold is.

De kwaliteit van het activiteitenaanbod wordt regelmatig gecontroleerd door de wijkcoördinatoren en/of de senior en leidinggevende van de Brede School.



Samenwerkingspartners

Onderwijs, kinderopvang, zorg- en welzijnsorganisaties, verenigingen, sportorganisaties, bibliotheek, cultuur-aanbieders, gemeente, wijkteam, wijkverenigingen, wijkdeeteams en anderen.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.
- Bijdrage van deelnemende scholen en kinderopvang.
- Deelnemersbijdrage.
- Inzet uren partners.
- Bijdrage in natura door lokale bedrijven, verenigingen en organisaties.



Meedoen

Product: Vrijwilligerssteunpunt

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

- (Potentiële) vrijwilligers van alle leeftijden in Ridderkerk.
- Organisaties en verenigingen die met vrijwilligers werken.

Doelen/effecten

- Het stimuleren, ondersteunen en versterken van vrijwilligerswerk in Ridderkerk.
- Het leveren van een bijdrage aan de sociale cohesie in de Ridderkerkse samenleving door het inzetten van vrijwilligers.
- Het faciliteren in het maken van een match tussen aanbod van vrijwilligers en vraag naar vrijwilligerswerk door organisaties/ verenigingen.
- Het ondersteunen van organisaties die met vrijwilligers werken door het geven van informatie en advies maar ook praktische ondersteuning. Hieronder valt bijvoorbeeld een poule van vrijwilligers oprichten waar door organisaties aanspraak op gedaan kan worden ter ondersteuning van hun eigen inzet.
- Het bevorderen van de deskundigheid van vrijwilligers.
- Mogelijke overbelasting van vrijwilligers voorkomen door een passend aanbod ter ondersteuning.
- Vrijwilligers voelen zich gewaardeerd en krijgen erkenning.
- Specifieke aandacht gaat uit naar tijdloos talent waarbij senioren zo lang mogelijk hun kennis, kunde en levenservaring inzetten. Niet alleen is dit een goede manier om gezond en vitaal ouder te worden en blijven, ook de samenleving vaart er wel bij wanneer senioren hun talenten blijven inzetten. Daarnaast is er de komende jaren specifieke aandacht voor de jeugd, onder het mom van 'jong geleerd is oud gedaan'. Voor de jeugd biedt vrijwilligerswerk een kennismaking met verschillende facetten van de maatschappij. Zij kunnen hun idealen vormgeven en vaardigheden opdoen.

Activiteiten

1. Informatie en advies

- 1.1. Het geven van informatie en advies aan (potentiële)vrijwilligers.

- 1.2. Het online aanbieden van een keuzetest; wat voor type vrijwilliger iemand is en welk vrijwilligerswerk het beste past.
- 1.3. Het voeren van een persoonlijk oriënterend gesprek bij potentiële vrijwilligers die niet goed weten welk vrijwilligerswerk het beste bij hen past.
- 1.4. Uitgave van nieuwsbrieven met interessante informatie voor zowel vrijwilligers als organisaties die met vrijwilligers werken.

2. Vrijwilligersconsulent voor vrijwilligersorganisaties (sportverenigingen uitgezonderd)

- 2.1. De vrijwilligersconsulent voert gesprekken met de vrijwilligersorganisaties, stelt tools ter beschikking voor verenigingen en pakt hulp en ondersteunersvragen op. Onderwerpen waarmee geholpen kan worden zijn o.a. ledenwerving – en behoud, aannamebeleid nieuwe vrijwilligers, waarden van vrijwilligers, wet- en regelgeving, vrijwilligersbeleid, sociale veiligheid, gedragscode voor vrijwilligers, subsidie en sponsoring, besturen en organiseren, e.d.
- 2.2. De vrijwilligersconsulent geeft advies en ondersteuning aan vrijwilligersorganisaties die voldoen aan alle onderstaande criteria:
 - » De organisatie heeft geen winstoogmerk.
 - » De organisatie krijgt niet meer dan 200.000 euro subsidie per jaar van gemeente.
 - » De eindverantwoordelijkheid en beslissingsbevoegdheid is in handen van vrijwilligers (en niet alleen in handen van betaalde krachten).
 - » Het primaire proces van de organisatie wordt overwegend uitgevoerd door vrijwilligers.
 - » Vrijwilligers zijn onmisbaar voor het bereiken van de hoofddoelen van de organisatie. Dit sluit organisaties met betaalde krachten niet uit, maar wel organisaties waarbij vrijwilligers alleen een aanvullende functie hebben.

3. Vrijwilligersacademie

- 3.1. De Vrijwilligersacademie beheert het platform waar Ridderkerkse organisaties cursussen, workshops en lezingen kunnen plaatsen die interessant zijn voor vrijwilligers, en stimuleert hen hierin.

3.2. De Vrijwilligersacademie heeft een coördinerende en aanjagende functie daar waar het gaat om deskundigheidsbevordering en het bevorderen van netwerken.

4. Matchen van vraag en aanbod

- 4.1. Uitleg geven over de werking van de vrijwilligersvacaturebank.
- 4.2. Up to date houden van de vrijwilligersvacaturebank.
- 4.3. Vrijwilligers kunnen hun aanbod plaatsen en organisaties/ verenigingen kunnen hun vrijwilligersvacature plaatsen.
- 4.4. Het opzetten van een Flexvrijwilligers poule ten behoeve van eenmalige inzet bij activiteiten.

5. Bemiddelen

5.1. Bemiddelen tussen een vraag van een individuele inwoner en het bekende netwerk van de professional, waarbij er een match wordt gemaakt zonder dat er sprake is van inschrijving als vrijwilliger. Dit valt onder informeel vrijwilligerswerk/informele zorg. Na de bemiddeling stopt de inzet van het VSP.

6. Stimuleren en promoten van vrijwilligerswerk

- 6.1. Het breed promoten van vrijwilligerswerk, met daarbij speciale aandacht voor jongeren en senioren. Dit gebeurt via social media, flyers, advertenties en/of een promotiestand op locatie.
- 6.2. Het organiseren van diverse activiteiten ter promotie en stimulering van vrijwilligerswerk. Een voorbeeld hiervan is de oriëntatieworkshop vrijwilligerswerk. Minstens één keer per jaar organiseren we een oriëntatieworkshop voor mensen die graag vrijwilliger willen worden maar nog niet precies weten in welke richting of bij welke organisatie.
- 6.3. Ondersteunen van de landelijke actie NLdoet: o.a. organisaties informeren en ondersteunen, helpen met de aanvraag, PR, werving nieuwe gezichten met als doel vrijwilligerswerk van de vereniging in de spotlight, het betrekken van meer leden en het genereren van blijvende betrokkenheid.
- 6.4. Jaarlijks rond de landelijke dag van de vrijwilliger een promo activiteit organiseren rondom vrijwilligerswerk, te denken valt aan een ontbijt met raadsleden en vrijwilligers of met coördinatoren

van organisaties die met vrijwilligers werken.

- 6.5. Jaarlijks organiseren van een activiteit die vrijwilligerswerk onder de aandacht brengt. Dit kan algemeen zijn, zoals een vrijwilligersmarkt maar kan ook gericht zijn op specifieke groepen, zoals een talentenbeurs voor statushouders of inzetten op het betrekken van jongeren.
- 6.6. Specifiek aandacht geven aan en het betrekken van de doelgroep senioren via bijvoorbeeld sociaal pensioen en tijdloos talent.

7. Waardering

- 7.1. Het ondersteunen van de gemeente bij de uitvoering van de jaarlijkse vrijwilligersprijs.
- 7.2. Het coördineren en uitvoeren van de jaarlijkse waarderingsactiviteiten van de eigen vrijwilligers van Facet:
 - » Het jaarlijkse vrijwilligersuitje;
 - » Lief en Leed kaartjes;
 - » Het eindejaars presentje.

8. Interne vrijwilligers van Facet

- 8.1. Uitvoering geven aan het interne vrijwilligersbeleid van Facet. Onderdeel hiervan zijn de introductiebijeenkomsten voor nieuwe vrijwilligers en het begeleiden van de klankbordgroep.
- 8.2. Het opzetten en beheren van een interne poule van vrijwilligers ten behoeve van eenmalige interne activiteiten.

Werkwijze

Het Vrijwilligerssteunpunt (VSP) werkt voor 3 groepen:

1. Alle inwoners van Ridderkerk die vrijwilligerswerk (willen gaan) doen.
2. Organisaties / partijen die met vrijwilligers werken
3. Alle interne vrijwilligers van Facet die essentieel zijn voor de taakvervulling van Facet.

Het VSP werkt niet voor sportverenigingen.

Vrijwilligers

Het Vrijwilligerssteunpunt promoot op verschillende manieren vrijwilligerswerk waardoor inwoners van Ridderkerk gestimuleerd worden actief te worden of blijven als vrijwilliger. Door middel van individuele gesprekken en zelftesten krijgen mensen informatie en advies over welk soort vrijwilligerswerk het beste bij hen past.

We hebben bijzondere aandacht voor jongeren en senioren maar ook de middengroep die niet structureel tijd heeft maar wel bereid is om incidenteel vrijwilligerswerk te doen. Voor jeugd richten we ons op bekendmaking, kennismaking en als het lukt blijvende koppeling. Voor de middengroep richten we ons op het flexibel inzetten van de tijd via flexvrijwilligerswerk en aandacht voor NLdoet. Bij senioren richten we ons op tijdeloos talent dat zich richt op het inzetten van eerder opgedane kennis en vaardigheden maar nu in de vorm van vrijwilligerswerk.

Om de drempel te slechten en instap te bevorderen biedt het steunpunt oriëntatieworkshops voor mensen die graag vrijwilliger willen worden maar nog niet precies weten in welke richting of bij welke organisatie. Er wordt ingegaan op onderwerpen zoals:

- Persoonlijke redenen om vrijwilligerswerk te gaan doen, interesses en wensen.
- Wat voor soort werkzaamheden zijn er?
- Wat is er nodig voor het starten met vrijwilligerswerk?
- Voordelen van vrijwilligerswerk.
- Waar moet je rekening mee houden?
- Na afloop van de workshop is het mogelijk te reageren op vacatures.

Matchen van vraag en aanbod

Het VSP beheert en coördineert de vacaturebank voor vrijwilligers; hier worden alle vragen/vacatures van de verschillende organisaties overzichtelijk weergegeven, zodat (nieuwe) vrijwilligers makkelijk op zoek kunnen gaan naar vrijwilligerswerk wat hen aanspreekt, al dan niet onder begeleiding van een vrijwilligersconsulent.

Flexvrijwilligers

Waar er voorheen vooral vraag was naar structureel vrijwilligerswerk, zowel bij vrijwilligers als bij organisaties, zien we dit steeds meer verschuiven naar de vraag naar incidenteel vrijwilligerswerk. Inwoners zijn druk, met name de jongeren en de middengroep zijn vaak niet meer bereid om structureel vrijwilligerswerk te doen. Wel wordt opgemerkt dat de bereidheid tot incidenteel vrijwilligerswerk groot is. Deze ontwikkeling vraagt om een andere aanpak van het VSP. Waarbij er zowel aandacht blijft voor wat er al is maar daarnaast ook wordt ingezet op het stimuleren en faciliteren van incidenteel vrijwilligerswerk (flexvrijwilligerswerk).

We gaan het flexvrijwilligerswerk meer promoten, om zo naast ons huidige bestand, ook een poule van flexvrijwilligers op te bouwen. We attenderen organisaties op de mogelijkheden die incidenteel vrijwilligers biedt, zodat we vraag en aanbod zo goed mogelijk bij elkaar kunnen brengen. Daarnaast kijken we ook welke mogelijkheden tot flexvrijwilligerswerk er binnen Facet zijn.

Deze nieuwe aanpak vraagt om verfrissende en vlotte communicatie en communicatiemiddelen, die zo goed mogelijk aansluiten bij deze nieuwe doelgroep. Dit vraagt ook iets van de interne organisatie van het VSP, deze zal zo goed mogelijk moeten aansluiten bij de nieuwe aanpak. Hierdoor zullen we dingen mogelijk anders moeten gaan organiseren.

Verenigingen

Het VSP biedt een samenhangend aanbod in de vorm van informatievoorziening, advisering, deskundigheidsbevordering en promo activiteiten op het gebied van vrijwilligersondersteuning.

Zo helpt de verenigingsondersteuner aan de hand van de expeditiemethode de vereniging een reis te maken door hun eigen organisatie, hierbij wordt gekeken door de bril van een nieuwe vrijwilliger. Het vervolg is het maken van een verbeterplan.

De vrijwilligersconsulent houdt gesprekken met de diverse organisaties, peilt hun behoeften en stemt de advisering en ondersteuning daarop af.

Dit alles binnen de mogelijkheden.

Ook worden nieuwe ontwikkelingen gevolgd en daarop worden de informatievoorziening en het activiteitenaanbod aangepast. Dit gebeurt bijvoorbeeld door ontwikkelingen via de landelijke organisatie (NOV) te volgen en te vertalen naar het Ridderkerkse.



Vrijwilligersacademie

De Vrijwilligersacademie heeft een coördinerende en aanjagende functie daar waar het gaat om deskundigheidsbevordering en het bevorderen van netwerken. De vrijwilligersacademie is een platform waar Ridderkerkse organisaties cursussen, workshops en lezingen kunnen plaatsen die interessant zijn voor vrijwilligers. Door een gezamenlijk aanbod worden krachten gebundeld en een groter potentieel bereikt, ook wordt er ingezet op netwerkvorming. Het VSP herijkt het aanbod voor 2024 aan de hand van een onderzoek (najaar 2023) onder verenigingen.

Interne vrijwilligers

De 180 vrijwilligers onder aansturing van beroepskrachtengevenhandenenvoetenaanzo'n30 activiteiten die zonder hen niet zouden kunnen plaatsvinden. Dit varieert van ANWB automaatje, buurtbemiddeling, formulierenbrigade, activiteitenbegeleiders en veel meer. Voor de eigen vrijwilligers heeft Facet een intern vrijwilligersbeleid waarin onder andere scholingseisen, AVG, verzekering, aanspraak en onkostenvergoeding zijn geregeld. De vrijwilligersconsulent van het VSP geeft uitvoering aan dit vrijwilligersbeleid in samenwerking met de beroepskrachten van Facet die werken met de vrijwilligers. Een klankbordgroep van vrijwilligers denkt mee in het opstellen van en uitvoering geven aan het vrijwilligersbeleid en geeft advies.

Resultaatafspraken

Vrijwilligersondersteuning

1. Vrijwilligersacademie - registratie van trainingen, workshops en voorlichting (inhoud, doelgroep en aantallen).
2. Advies, ondersteuning en informatievoorziening – aantal en inhoud van het uitgebrachte advies en geboden ondersteuning aan vrijwilligersorganisaties. Aantal uitgegeven nieuwsbrieven.
3. VSP- registratie van aantal ingeschreven (flex) vrijwilligers, vacatures van organisaties, waarbij onderscheid wordt gemaakt in structureel en incidenteel vrijwilligerswerk, en verenigingen.
4. Promo activiteiten – registratie aantal activiteiten, inhoud en bereik.
5. Waarderingsactiviteiten – registratie van aantal waarderings-activiteiten, inhoud en deelnemers.
6. Interne vrijwilligers Facet – registratie van aantal vrijwilligers, inhoud deskundigheidsbevordering, waarderingsactiviteiten en bijzonderheden m.b.t. uitvoering vrijwilligersbeleid.

Kwaliteitsaspecten

De vrijwilligersconsulenten van het VSP zijn professionals op HBO niveau en houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering. Op het VSP werken daarnaast enkele vrijwilligers ter ondersteuning van de vrijwilligersconsulenten. Het vrijwilligerssteunpunt is aangesloten bij de landelijke organisatie NOV, Sesamacademie en het regio overleg Rijnmond.

Vrijwilligers worden bij Facet ingezet bij verschillende uitvoerende activiteiten. Zij werken altijd onder coördinatie van beroepskrachten.

Samenwerkingspartners

Alle partijen in Ridderkerk die werken met vrijwilligers, bibliotheek, gemeente, wijkteam, klantmanagers, wijkverenigingen, culturele verenigingen, andere non-profit organisaties en vrijwilligersorganisaties in de regio.

Financiering

Financiering door de gemeente Ridderkerk.





Ondersteuning

Product: Mantelzorgondersteuning

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

- Mantelzorgers van alle leeftijden en hun systeem in Ridderkerk.
- Organisaties die met mantelzorgers werken.

Doelen/effecten

- Mantelzorgers weten hulpverleners en gemeente te vinden. Dit is een voorwaarde om hen te kunnen versterken, verlichten en verbinden.
- Meer inzetten op betere informatievoorziening aan mantelzorgers. Zo dragen we bij aan de bewustwording van hun rol als mantelzorger. Het doel is om de mantelzorger meer overzicht te geven over de mogelijkheden tot hulp en ondersteuning vanuit welzijn, de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo), de Wet langdurige zorg (Wlz) en de zorgverzekeringswet (Zvw).
- Mantelzorgers worden versterkt in hun zelfredzaamheid en regiefunctie.
- Samenwerking tussen formele en informele zorg wordt bevorderd.
- Overbelasting van mantelzorgers wordt voorkomen of verminderd door een samenhangend aanbod van diverse individuele en collectieve diensten, activiteiten en producten. Aanvullende aandachtspunten voor 2024 zijn:
 - » Door personeelstekort in de zorg wordt de druk op mantelzorgers groter. Men wordt bv. eerder uit het ziekenhuis ontslagen.
 - » Inspelen op de toenemende complexiteit van de vraag.
 - » De druk op mantelzorgers zal toenemen als gevolg van demografische ontwikkelingen. Waar op dit moment mantelzorg nog relatief vaak door jongeren (jonger dan 68 jaar) wordt gegeven, zal in de toekomst steeds vaker mantelzorg door ouderen worden gegeven. Hierdoor zal de behoefte aan mantelzorgondersteuning in de komende jaren veranderen.
- We hebben oog voor jonge mantelzorgers en betrekken partners hierbij. Specifieke aandacht is er voor de adolescente mantelzorger, bij wie er op dat moment in het leven zoveel verandert.
- Professionals van organisaties en instellingen worden gesteund en geadviseerd in hun vragen m.b.t. mantelzorgondersteuning.

Activiteiten

1. Informatie, advies en educatie

- 1.1. Individuele maatwerkgerichte informatie en advies aan mantelzorgers, (respijt)vrijwilligers, professionals of werkgevers.
- 1.2. Cursusaanbod, workshops en voorlichting - inhoud is afhankelijk van de behoefte van de mantelzorgers/professionals.
- 1.3. Helpdesk online via website, mail, telefonisch en wanneer mogelijk via inloop.

2. Bewustwording

- 2.1. Bewustwording d.m.v. PR en voorlichting aan zowel mantelzorgers, hun omgeving en professionals.

3. Versterken & ondersteuning

- 3.1. Ondersteuning van individuele mantelzorgers die behoefte hebben aan hulp en advies of waarbij sprake is van een (dreigende) overbelasting.
- 3.2. Versterken van jonge mantelzorgers (focus adolescenten) door het realiseren van activiteiten die speciaal op hen gericht zijn in samenwerking met intermediairs binnen scholen en het CJG.

4. Respijtzorg

- 4.1. Organiseren van respijtdagen: ontspannende uitjes voor mantelzorgers met en zonder zorgvragers.
- 4.2. Er wordt een projectplan geschreven voor de inzet van respijtvrijwilligers in de thuissituatie ter ontlasting van mantelzorgers.
- 4.3. Verwijzen naar en zo nodig ondersteunen bij aanvragen van respijtvoorzieningen.

5. Lotgenotencontact

- 5.1. Bijeenkomsten met diverse thema's – informatief, creatief en educatief.
- 5.2. Organisatie en coördinatie van het Alzheimer café.

6. Waardering / de Pluim

- 6.1. Registratie en intake (bij behoefte) mantelzorgers.
- 6.2. Aanmelding, registratie en beoordeling aanvraag van de Pluim i.s.m. gemeente Ridderkerk (gehele uitvoering ligt bij de gemeente).
- 6.3. Organiseren van activiteiten rond de dag/week van de mantelzorg.

7. Preventie

7.1. Aanbieden van online aanbod zoals e-learning modules, online therapie, toolboxen, workshops, gezondheidschecks en global screening voor professionals, werkgevers en mantelzorg op de website van Facet Mantelzorg.

8. Belangenbehartiging

8.1. Optreden als verbinder en bemiddelaar in de samenwerking tussen mantel-, informele en formele zorg.

Werkwijze

Doordat de druk op mantelzorgers toeneemt, groeit de vraag naar mantelzorgondersteuning. Om aan de vraag te voldoen richt Facet Mantelzorg zich op directe en indirecte ondersteuning van mantelzorgers en heeft zij een expertrol om beroepskrachten in de wijkteams, zorg en welzijn, scholen, instellingen, bedrijven te adviseren en ondersteunen. Door alle kennis, activiteiten en inzet op het gebied van mantelzorg aan elkaar te verbinden, draagt Facet Mantelzorg als het lokaal expertisecentrum bij aan deskundige ondersteuning mantelzorgers en hun zorgvragers.

Informatie, advies en educatie

Facet Mantelzorg biedt een samenhangend aanbod in de vorm van informatie, advies en educatie. We zijn beschikbaar als adviseur, vraagbaak, ondersteuner en trainer voor mantelzorgers, zorgvragers, professionals in zorg en welzijn, zorgorganisaties, bedrijven, onderwijsinstellingen en de gemeente Ridderkerk. Als lokaal expertisecentrum stimuleren wij anderen om actief aan de slag te gaan met mantelzorgondersteuning.

Versterken en ondersteuning

We bieden individuele en collectieve ondersteuning, diensten en producten op het gebied van mantelzorgondersteuning. De mantelzorgconsulenten bieden individuele begeleiding/ondersteuning aan mantelzorgers van alle leeftijden bij het (her)vinden van de balans tussen draagkracht en draaglast. Afhankelijk van de vraag en behoefte worden ondersteunende (groeps)activiteiten ingezet in combinatie met de individuele ondersteuning en wordt bij behoefte nazorg geboden.

Jonge mantelzorg

Er is aandacht voor jonge mantelzorgers; specifiek voor de adolescente mantelzorg, een moeilijk te bereiken groep. Dit doen we door samen te werken met intermediairs bij scholen en in het jeugdwerk en jeugdzorg. Te denken valt aan schoolmentoren, jongerenwerk, Brede school, CJG, en Youz. We informeren, bevorderen herkenning, zijn een vraagbaak en delen kennis ten aanzien van jonge mantelzorgers. Voor adolescente mantelzorgers in transitie naar volwassenheid stellen we een apart plan op in 2024.

Respijtzorg

Het doel van respijtzorg is het ontzorgen van mantelzorgers door hen respijtmomenten/-mogelijkheden aan te bieden. Om mantelzorgers zo goed mogelijk te ondersteunen informeren we over, verwijzen we naar en ondersteunen we bij het aanvragen van respijtvorzieningen. Daarnaast organiseren we respijtdagen, waarop we diverse ontspannende activiteiten aanbieden voor mantelzorgers, zowel met als zonder zorgvragers. Alle vormen van respijtzorg hebben als doel het bieden van een adempauze aan de mantelzorg, zodat diegene in balans blijft en daardoor ook de zorg op een goede manier kan blijven volhouden.

Lotgenotencontact

In het kader van lotgenotencontact organiseren we bijeenkomsten met diverse thema's. De bijeenkomsten kunnen informatief, creatief en/of educatief zijn. Zo is er bijvoorbeeld maandelijks de lotgenotencontact gespreksgroep (dementie, autisme) onder begeleiding van een mantelzorgconsulent. Tijdens deze bijeenkomsten wordt informatie verstrekt en delen mantelzorgers hun verhaal met elkaar en wisselen ervaringen uit. Deze bijeenkomsten worden als zeer waardevol beschouwd door de deelnemers.

Waardering/De Pluim

Mantelzorgers zijn onmisbaar voor de samenleving. Om die reden geeft de gemeente Ridderkerk alle mantelzorgers ieder jaar een Pluim in de vorm van een Ridderkerkpas met een tegoed van €100,-, te besteden bij diverse Ridderkerkse winkels.

Facet is samen met de gemeente het aanmeldpunt voor mantelzorg, waar inwoners zich via de website kunnen registreren als mantelzorger. De mantelzorgconsulent verzorgt een korte screening op basis waarvan de Pluim wordt toegekend. Daarnaast vertegenwoordigt de mantelzorgconsulent de mantelzorger in het gesprek richting gemeente en Intermediad (uitvoerder), met het oog op een goede werking van de waardering.

Preventie

Facet Mantelzorg zet in op het stimuleren van preventieve inzet en ondersteuning. Daarbij wordt outreachend en preventief gewerkt. Ontwikkelingen, zoals personeelstekorten in de zorg en demografische ontwikkelingen, worden gevolgd en daarop worden jaarlijks de producten en diensten aangepast en vernieuwd.



Resultaatafspraken

Mantelzorg

1. Aantal geregistreerde mantelzorgers.
2. Mantelzorgers die een beroep doen op advies en hulp krijgen met een op maat gesneden ondersteuningsaanbod. Registratie van het aantal individueel ondersteunde mantelzorgers.
3. Registratie van het aantal en de inhoud van de workshops, cursussen, voorlichtingsbijeenkomsten, respijtdagen en aantal deelnemers.
4. Coördinatie en uitvoering van de Alzheimer cafés – registratie van aantal cafés, aantal bezoekers en inhoud van de bijeenkomsten. 1x per 2 jaar wordt een klantervaringsonderzoek uitgevoerd.
5. Wijze waarop er gewerkt is aan bewustwording en welke effecten dit heeft gehad.
6. Inhoud en aantal van de activiteiten en trainingen in het kader van Dementievriendelijk Ridderkerk.

Kwaliteitsaspecten

De mantelzorgconsulenten zijn (post) HBO opgeleide professionals en houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.

Beschikbare (respijt)vrijwilligers worden ingezet ter ondersteuning van mantelzorgers onder coördinatie van de mantelzorgconsulent, veelal zijn dit ervaringsdeskundigen.

Een klanttevredenheidsonderzoek wordt ingezet door mantelzorgconsulenten wanneer zij dit nuttig vinden zoals bijvoorbeeld bij significant oplopende of dalende bezoekers of een nieuw product.

Door toenemende vraag om ondersteuning door mantelzorgers kan niet gegarandeerd worden dat er niet met een wachtlijst gewerkt moet worden.

Samenwerkingspartners

Wijkteam, huisartsen en POH-ers, zorg- en welzijnsorganisaties, scholen, gemeente, bedrijven, CJG, Youz, mantelzorgorganisaties in de regio, casemanagers dementie, wijkverpleegkundigen, Alzheimer Nederland, bibliotheek, wijkcentra, onderwijsinstellingen en anderen.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.
- Eigen bijdrage voor bepaalde activiteiten.

Product: Ondersteuning senioren

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

Senioren vanaf 65 jaar en hun netwerk in Ridderkerk.

Doelen/effecten

- Senioren weten dienst- en hulpverleners te vinden.
- Er is een samenhangend aanbod van diverse individuele en collectieve diensten, activiteiten en producten dat ervoor zorgt dat senioren worden versterkt in hun zelfredzaamheid en behoud van hun regiefunctie.
- Bij potentiële of beginnende knelpunten worden zwaardere problemen voorkomen dan wel uitgesteld door vroegtijdige interventie, waarbij specifieke aandacht is voor langer zelfstandig wonen in de eigen veilige en vertrouwde omgeving, eenzaamheid, financiën, sociaal netwerk en zingeving.
- Het probleemoplossend vermogen van de cliënt wordt bevorderd door uit te gaan van en aan te sluiten bij de eigen kracht en, indien aanwezig, het eigen sociale netwerk.
- Met Welzijn op Recept wordt er ingezet op de gezondheid en welzijn van ouderen door de inzet van welzijnsactiviteiten. De behoefte aan medische en/of psychologische behandeling/zorg vermindert hierdoor.
- Het onderdeel 'eenzaamheid' komt in meerdere producten terug. We blijven onze interventies continueren. Facet heeft daarnaast, onder aansturing van de stuurgroep 'coalitie tegen eenzaamheid', de regiefunctie en coördinatie op de coalitie van partners die een bijdrage leveren aan de aanpak van eenzaamheid in Ridderkerk. Inwoners van Ridderkerk kunnen signalen over eenzaamheid melden bij het signaalpunt eenzaamheid.

Activiteiten

1. Informatie, advies

- 1.1. Individuele maatwerkgerichte informatie en advies aan senioren en hun sociale systeem.
- 1.2. Bewustwording en signalering ouderenmishandeling.
- 1.3. Het aanbieden van informatie zoals de seniorenwijzer.

2. Begeleiding & ondersteuning

- 2.1. Begeleiding en ondersteuning van individuele senioren die behoefte hebben aan hulp en

ondersteuning op diverse levensdomeinen, waaronder zelfredzaamheid bij het voeren van het huishouden, eenzaamheid, financiën en regelgeving, zingeving, sociaal netwerk en relaties.

3. Eenzaamheid

- 3.1. Organiseren van kleine uitstapjes en diverse ontmoetingsbijeenkomsten in verschillende wijken in Ridderkerk. Zowel doorlopend aanbod als specifiek aanbod in de stille zomermaanden en de donkere wintermaanden.
- 3.2. Inzetten van maatjes in de thuissituatie ter ondersteuning van en als gezelschap voor kwetsbare senioren.
- 3.3. Coördinatie van en uitvoering geven aan het plan van aanpak Coalitie Eenzaamheid.
- 3.4. Coördineren en uitvoeren van het signaalpunt eenzaamheid.
- 3.5. Organiseren van telefooncirkels en individuele belcontacten.
- 3.6. Individuele begeleiding zie ook punt 2.1.
- 3.7. Preventief programma ter voorkoming van eenzaamheid:
 - » Extra aandacht voor zingevingsvraagstukken en individuele ondersteuning.
 - » Inzetten op de life events:
 - Senioren die verhuizen naar Ridderkerk - welkomstbezoek
 - Bezoekdienst voor weduwen en weduwnaars
 - Cursus Rouwverwerking

4. Financien en regelgeving

- 4.1. Het ondersteunen van senioren bij het voeren van hun financiële thuisadministratie.
- 4.2. Coördineren van de Formulierenbrigade bestaande uit getrainde vrijwilligers. Formulierenbrigade: het bieden van hulp bij het invullen van formulieren, vooral in het sociale domein. Te denken valt o.a. aan kwijschelding gemeentelijke en waterschapbelastingen, WMO aanvragen, verstrekkingen, (fiscale) toeslagen en aanvragen voor de Foodcompany, voedsel- en kledingbank.
- 4.3. Het uitvoeren van aangiftes bij de belastingdienst via de belastingsservice.
- 4.4. Individuele begeleiding en advisering door de sociaal werker ouderen zie ook punt 2.1.
- 4.5. Het geven van voorlichting over financiële regelingen/voor senioren relevante onderwerpen.

4.6. Het instellen van een belastingspreekuur en toeslagenservicepunt.

5. Servicediensten

5.1. Coördinatie en uitvoering van diverse servicediensten waaronder: boodschappen-service, klus-senservice, ANWB Automaatje en scootmobiellessen.

6. Preventie

6.1. Het aanbieden van preventie huisbezoeken aan alle 75+'ers. Opvolging op geleide van de bevindingen.

6.2. Ridderkerk langer gezond - het aanbieden van een preventief - leefstijlprogramma met als doel dat senioren zich voorbereiden op wat gaat komen op latere leeftijd. Senioren blijven zo lang mogelijk sociaal, fysiek en mentaal actief waardoor hun veerkracht toeneemt om de gevolgen van veroudering op te vangen. Er wordt gewerkt aan de hand van thema's die een algemeen voorlichtingsdeel kennen en een meer op maatwerk gericht deel waarin meer de diepte ingegaan wordt. De volgende thema's komen aan bod:

| Alg. voorlichting/ workshops | Verdieping & opvolging |
|--|--|
| Voeding (hieronder valt ook alcohol) | Consult leefstijlcoach. Er wordt onder andere voorlichting gegeven over schadelijke effecten van overmatig alcohol gebruik |
| Bewegen | Proeflessen carrousel verschillende sporten / wandelroutes / persoonlijk gesprek over mogelijkheden beweegactiviteiten / fittest en toeleiden naar regulier beweegaanbod |
| Slaap | Consult vitaliteitscoach |
| Stress en piekeren | Consult leefstijlcoach / cursus mindfulness |
| Veiligheid in huis en op straat inclusief cybercrime en babbeltucs | Weerbaarheidstraining / woningscan en aanpassingen in huis |

7. Deelname aan voorbereidingsteam wijkteams en samenwerking met LZN

7.1. Een sociaal werker ouderen maakt samen met een jongerenwerker deel uit van het voorbereidingsteam van het wijkteam. Dit fungeert als een triageteam voor casussen die bij de wijkteams binnenkomen. In het voorbereidingsteam zijn 4 manieren afgesproken waarop Facet toevoegt aan de casussen in het voorbereidingsteam:

- » Directe afschaling.
- » Toevoeging van info/tips.
- » Directe gezamenlijke inzet.
- » Eropaf – huisbezoeken.

7.2. Een sociaal werker ouderen neemt op verzoek deel als agenda-lid aan het LZN en kan hulpverlening opschalen naar het LZN.

8. Dementievriendelijk Ridderkerk (DVR)

8.1. Het voortzetten van een publiekscampagne om dementie en de gevolgen daarvan onder de aandacht te brengen bij een breed publiek

8.2. Het geven van scholing en trainingen om kennis over dementie te vergroten.

8.3. Het (mede-)organiseren van activiteiten t.b.v. mensen met dementie en hun mantelzorger.



Werkwijze

Facet biedt een samenhangend aanbod in de vorm van individuele en collectieve ondersteuning, beweeg- en ontmoetingsactiviteiten, servicediensten en producten om senioren te ondersteunen bij het behouden van zelfredzaamheid, regie op het leven en het zo lang mogelijk vitaal blijven in hun eigen vertrouwde omgeving.

Preventie

Senioren kunnen zelf een rol spelen om zo lang mogelijk vitaal te blijven en de regie te houden op hun eigen leven. Dit kunnen zij doen door zich voor te bereiden op hun toekomst als zij nog een 'jonge senior' zijn. De preventieve arrangementen van Facet richten zich daarom op de groep jonge en nog vitale senioren of zijn specifiek gekoppeld aan life events waarvan we weten dat ze een risico met zich meebrengen.

De preventieve programma's Ridderkerk langer gezond en rondom eenzaamheid richten zich op:

- Voorlichting en workshops over verschillende gezondheids- en sociale thema's waarvoor de deelnemers belangstelling hebben en waarvan zij de kennis kunnen inzetten bij het realiseren van een gezonder leefpatroon en zo lang mogelijk vitaal blijven.
- Inzet op bewustwording van de omgeving (alle Ridderkerkers) en de aandacht voor de eigen verantwoordelijkheid.
- Voorlichting en workshops over bewegen, behoud van evenwicht en balans en het toe leiden naar structurele beweegactiviteiten om mobiliteit zo lang mogelijk te behouden en valincidenten te voorkomen.
- Sociale vaardigheidstraining waarin de nadruk ligt op het vergroten van het inzicht in sociale interacties en het verbeteren van sociale vaardigheden om sociale contacten te leggen en te onderhouden en daarmee eenzaamheid te verminderen.
- Inspelen op life events en de risico's daarvan zo veel mogelijk verminderen door in een vroeg stadium interventies aan te bieden.

Naast groepslessen en voorlichtingsbijeenkomsten kunnen deelnemers ook individuele persoonsgerichte informatie, advies en ondersteuning krijgen van deskundigen op het gebied van ouder worden, vitaliteit, eenzaamheid en bewegen.

In 2024 veranderen we de werkwijze van de preventieve huisbezoeken. Eerder werd eenmaal per 5 jaar per wijk iedereen van 75 jaar benaderd. We nemen nu het jaar 2024 om te leren wat er gebeurt als we Ridderkerk breed jaarlijks alleen de 75-jarigen uitnodigen voor een preventief huisbezoek. We monitoren de voortgang en evalueren eind 2024. Ook kijken we naar hoe we de ongeveer 35% 'afzeggings' toch kunnen bereiken met informatie die later ook voor hen zeker van nut kan zijn. Vragen en signalen die uit de preventieve huisbezoeken voortkomen worden opgepakt op geleide van de behoefte. Het aantal aangeschreven en afgelegde huisbezoeken en trends/onderwerpen zetten we in een rapportage per wijk.

Eenzaamheid

Naast de diverse activiteiten die worden uitgevoerd ter voorkoming of het tegengaan van eenzaamheid, is een sociaal werker ouderen regisseur Eenzaamheid. De regisseur is, samen met een jongerenwerker en de gemeente, trekker van de Coalitie Eenzaamheid en is verantwoordelijk voor het opstellen van het plan van aanpak, het betrekken van partners en ziet toe op de gezamenlijke uitvoering van het plan van aanpak. Vanuit deze rol wordt aangesloten bij de stuurgroep Coalitie Eenzaamheid.

Signaalpunt eenzaamheid

Het Signaalpunt eenzaamheid is een centraal punt waar mensen zich kunnen melden met vragen over eenzaamheid en signalen neer kunnen leggen als zij zich ongerust maken over iemand van wie ze het vermoeden hebben dat er sprake is van eenzaamheid. Het Signaalpunt is er voor zowel ongeruste buurtgenoten als voor professionals. Binnengekomen meldingen worden op basis van leeftijd doorgezet naar een jongerenwerker, sociaal makelaar of sociaal werker ouderen. Deze neemt op werkdagen binnen 48 uur contact op met degene waarover de melding is gedaan om na te gaan wat er aan de hand is. De betreffende beroepskracht handelt de vraag zelf af of zorgt, indien gewenst, voor opvolging door buurtgenoten, vrijwilligers of samenwerkende partners in de wijk.

Welzijn op Recept (pilot)

De huisarts of praktijkondersteuner verwijst de patiënt/client door naar de welzijnscoach van Facet. Er volgt een persoonlijk intakegesprek waarbij de welzijnscoach en patiënt samen onderzoeken welke activiteit past om te werken aan de gezondheid en welzijn. Er vindt regelmatig terugkoppeling plaats naar de verwijzer.

Het doel is dat de patiënt/cliënt meer gezondheid, kwaliteit van leven en geluk ervaart, waardoor minder inwoners naar het spreekuur van de huisarts komen. Dit betekent meer tijd voor de huisarts en minder zorgkosten. De integrale samenwerking tussen huisartsen, welzijn en gemeente wordt versterkt.

Ontmoetingsbijeenkomsten en service- en gemaksdiensten

De ontmoetingsbijeenkomsten dragen bij aan het voorkomen of verminderen van eenzaamheid en het stimuleren van onderlinge sociale contacten. Door middel van het inzetten van service- en gemaksdiensten kunnen mensen op een comfortabele manier zo lang mogelijk zelfstandig in hun eigen huis blijven wonen.

Nagenoeg alle ontmoetingsbijeenkomsten en service-diensten worden uitgevoerd door vrijwilligers onder coördinatie van een sociaal werker ouderen. Daarmee fungeren zij als oren en ogen die signalen van 'niet pluis' doorgeven aan de sociaal werkers ouderen die vervolgens actie onderneemt.

Begeleiding en ondersteuning

De sociaal werker ouderen biedt hulp en ondersteuning aan senioren vanaf 65 jaar daar waar het kan in samenwerking met hun (sociale) netwerk. Afhankelijk van de vraag en behoefte om hulp en ondersteuning worden diensten en producten ingezet al dan niet in combinatie met individuele ondersteuning door een sociaal werker ouderen.

Naast individuele ondersteuning is en treedt de sociaal werker ouderen op als intermediair tussen andere hulpverleners en partijen in de wijk. Hierin is het wijkgerichte losgelaten en zijn de sociaal werkers ouderen meer themagericht georiënteerd.

De sociaal werker ouderen werkt vanuit de definitie van positieve gezondheid van Machteld Huber: "Gezondheid als het vermogen om je aan te passen en je eigen regie te voeren, in het licht van de sociale,

fysieke en emotionele uitdagingen van het leven". De kracht van dit model is dat de mens centraal staat en niet de ziekte of beperking. Dit model richt zich op 6 dimensies: lichaamsfuncties, mentale functies en -beleving, spiritueel-existensiële dimensie, kwaliteit van leven, sociaal-maatschappelijke participatie en dagelijks functioneren.

De sociaal werker ouderen werkt met veel partijen samen op het gebied van zorg, wonen, welzijn, financiën en mobiliteit. Er is regelmatig sprake van samenwerken, doorverwijzen en op- of afschalen van hulpverlening.

De sociaal werker ouderen heeft verschillende methodieken tot haar beschikking. Te denken valt o.a. aan motiverende gespreksvoering, inzetten genogram, sociale netwerkversterking en presentiebenadering. Nieuwe ontwikkelingen worden gevolgd en daarop worden jaarlijks de producten en diensten aangepast en vernieuwd.

Wijkteam

Een sociaal werker ouderen maakt deel uit van het voorbereidingsteam (triage) van het wijkteam. Doel is om intermediair te zijn tussen wijkteam en sociaal werkers en diensten van Facet, z.n. ondersteuning vanuit Facet in te zetten en op en af te schalen indien dit wenselijk is. Als er een samenwerking is van meerdere partijen binnen een casus, is er altijd een casusregisseur van het wijkteam betrokken.

DVR

We nemen de doelstellingen van de landelijke campagne over en vertalen die naar de context in Ridderkerk. De doelstelling van de campagne Dementievriendelijk Ridderkerk is dan:

- Bewustwording van het grote aantal mensen dat het betreft algemeen in Nederland en specifiek in Ridderkerk en de gevolgen die dat heeft voor de samenleving.
- Vergroten van kennis over dementie:
 - » Wat is dementie?
 - » Leren herkennen van signalen van mensen met dementie
 - » De basis leren van omgaan met mensen met dementie

- Waar kunnen mensen met dementie en hun mantelzorgers terecht in Ridderkerk

We organiseren een publiekscampagne en onderhouden de website voor Ridderkerk. We stimuleren gemeenten, bedrijven, verenigingen en (vrijwilligers)organisaties om dementievriendelijk te worden en het predicaat 'Dementievriendelijk' te verkrijgen.

Kennis over dementie is essentieel voor het creëren van een samenleving die goed is voor haar inwoners met dementie en hun mantelzorgers. Wanneer mensen meer weten over dementie kunnen zij het eerder (h) erkennen en weten ze beter hoe goed om te gaan met de groeiende groep mensen die met deze ziekte te maken heeft. Scholing vindt zowel face to face als online plaats en richt zich zowel op specifieke doelgroepen als algemeen op alle inwoners van Ridderkerk.

Resultaatafspraken

Ondersteuning senioren

1. Registratie van aantal en inhoud van de workshops, thema en voorlichtingsbijeenkomsten en aantal deelnemers.
2. Senioren die een beroep doen op de sociaal werker ouderen krijgen een op maat gesneden ondersteuningsaanbod. Registratie van aantal individueel ondersteunde senioren (korte contacten en langdurige begeleiding).
3. Registratie van aantal en inhoud van de activiteiten in het kader van (voorkomen van) eenzaamheid.
4. We rapporteren over de voortgang van het plan van aanpak Coalitie Eenzaamheid.
5. Registratie van aantal en inhoud van de activiteiten in het kader van financiën en regelgeving.
6. Registratie van aantal en inhoud van de servicediensten.
7. Alle senioren van 75 jaar worden uitgenodigd om deel te nemen aan preventieve huisbezoeken. Registratie van aantal aangeschreven en afgelegde huisbezoeken en rapportage per wijk inclusief aantal verwijzingen.
8. Registratie van aantal en inhoud van de preventieve modules, workshops, trainingen, consult leefstijlcoach en andere activiteiten.
9. Welzijn Op Recept: Registratie van aantal en inhoud van de verwijzingen, plaatsingen en ingezette trajecten.
10. Registratie van de activiteiten die in het kader van de publiekscampagne DVR zijn uitgevoerd.
11. Registratie van het aantal scholingen en aantal deelnemers in het kader van DVR.

Kwaliteitsaspecten

De sociaal werker ouderen zijn (post) HBO opgeleide professionals en houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.

Er wordt een gediplomeerde leefstijlcoach ingezet voor de preventieve arrangementen en, indien nodig, externe deskundigen.

Bij verschillende activiteiten worden vrijwilligers ingezet (ontmoetingsbijeenkomsten, eenzaamheid, servicediensten, financiële diensten en preventieve huisbezoeken). Deze vrijwilligers werken altijd onder coördinatie van een beroepskracht. Facet spant zich



tot het uiterste in om voldoende vrijwilligers te kunnen inzetten en om hen de nodige training aan te bieden. Facet kan echter niet garanderen altijd voldoende vrijwilligers te hebben om aan de vraag te kunnen voldoen.

De betrokken professional van sportactiviteiten is adequaat opgeleid en gekwalificeerd, heeft ervaring in het kunnen motiveren en enthousiasmeren van senioren.

Samenwerkingspartners

Wijkteam, huisartsen en POH-ers, zorg- en welzijnsorganisaties, fysiotherapeuten, gemeente, LZN, woningcorporaties, SchuldHulpMaatje, voedsel- en kledingbank, Foodcompany, vluchtelingenwerk, buurt m/v, Pameijer, IJsselmonde Oost, politie, bibliotheek, wijkcentra, wijkverenigingen, Coalitie tegen Eenzaamheid en anderen.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.
- Eigen bijdrage voor bepaalde activiteiten.



Sociaal Beheer

Product: Sociaal Beheer

Doelgroep, doelen en effecten

Doelgroep

Inwoners uit Ridderkerk.

Doelen/effecten

- In de productafspraken voor 2024 zijn de aanbevelingen naar aanleiding van de evaluatie van de Notitie Sociaal beheer (2022) opgenomen.
- Hoofddoel: Inwoners kunnen de wijkaccommodaties bezoeken en hier activiteiten organiseren en/of deelnemen aan activiteiten. Het aanbod wordt mede bepaald in samenspraak met de inwoners en/of de wijkverenigingen. De activiteiten die worden georganiseerd in de diverse wijkaccommodaties moeten passen binnen de actuele beleidsdoelstellingen van de gemeente. Hierbij kan ondersteuning op maat worden geboden door Facet vanuit de beheerders en de sociaal makelaars.
 - » Wijkverenigingen en inwoners uit Ridderkerk exploiteren de wijkaccommodaties onder eigen verantwoordelijkheid. Wij bieden ondersteuning op maat waarbij ingezet wordt op pro-actief en vraaggericht werken. Hierbij hebben wij een prominente rol bij de versterking van de sociale infrastructuur.
 - » Inwoners kunnen hun talenten en activiteiten ontplooiën op sportief, cultureel en maatschappelijk gebied binnen een wijkaccommodatie.
 - » Wijkverenigingen en inwoners hebben een vangnet als de organisatie van activiteiten niet op eigen kracht kan verlopen.
 - » Inwoners kunnen elkaar ontmoeten in de wijk.
 - » Inwoners kunnen in beweging komen via activiteiten die binnen de wijkvoorzieningencentra georganiseerd worden.
 - » Wijkverenigingen/bewoners dragen bij aan een divers aanbod van activiteiten in de wijk.
 - » Ketensamenwerking in de wijken bevorderen waarbij het activiteitenplan wordt gekoppeld aan de sociale problematiek in de desbetreffende wijk.

- Momenteel zijn er drie wijkverenigingen actief, te weten: Stichting Wijkvoorzieningencentrum Slikerveer (SWS), Trefpunt Oost (WAVO) en De Fuik (Drievliet/'t Zand). Naast deze drie wijkvoorzieningencentra zijn er twee andere wijkgebouwen, te weten: WVC Bolnes en WVC West. Deze worden volledig geëxploiteerd door Facet.
- Uit het onderzoek van de sociaal makelaars is gebleken dat er onvoldoende interesse is om een wijkvereniging te starten in Bolnes. De sociaal makelaars zullen in 2024 de verschillende al bestaande bewonersinitiatieven blijven ondersteunen en deze aan elkaar verbinden. Het doel is om met inwoners tot een wijkkalender te komen waar alle buurtactiviteiten van deze initiatieven in komen te staan. Het Sociaal beheer zal deze buurtactiviteiten ondersteunen waar nodig.

Activiteiten

1. Verhuurmodule

- 1.1. Facet faciliteert de verhuurmodule aan de wijkvoorzieningencentra. We faciliteren de wijkverenigingen door de verhuurmodule naar de wensen van de wijkverenigingen zo optimaal mogelijk te laten functioneren. De wijkvoorzieningencentra zijn verplicht de verhuurmodule te gebruiken om de volgende redenen:
 - » De verhuurmodule is voor de verharende partijen een uniform instrument voor de verhuur van ruimtes.
 - » Inwoners kunnen op een uniforme en laagdrempelige manier ruimtes reserveren in de wijkvoorzieningencentra.
- 1.2. Facet stelt elk kwartaal een overzicht op waarin per wijkvoorzieningencentrum inzichtelijk is hoeveel activiteiten/verhuur er heeft plaatsgevonden. Facet stelt deze overzichten beschikbaar aan de besturen van de wijkvoorzieningencentra, de wijkregisseurs en betrokken beleidsadviseur van de gemeente.
- 1.3. Facet heeft voor de gemeente en de wijkverenigingen voor de verhuurmodule een vast contactpersoon.

2. Beheer

- 2.1. Beheerders van Facet dragen zorg voor alle organiserende taken rondom de activiteiten en openstelling van de wijkvoorzieningencentra. De rollen en taken van de beheerders zijn per wijkvoorzieningencentrum maatwerk. De afspraken hierover worden gemaakt en vastgelegd in het periodieke overleg met de gemeente en wijkverenigingen. Dit periodieke overleg vindt tenminste 2x per jaar per vereniging plaats, waarbij aanwezig zijn: Facet, bestuur wijkverenigingen, wijkregisseur (gemeente) en de betrokken beleidsadviseur (gemeente). In dit periodieke overleg is het rooster voor de inzet van beheerders van Facet een vast agendapunt.
- 2.2. Het beheer kan ook door vrijwilligers van een wijkvereniging gedaan worden.
- 2.3. Op de dagen en tijdstippen dat het beheer niet door de wijkverenigingen zelf kan worden gedaan, verzorgt Facet het beheer.
- 2.4. Het uitgangspunt voor de inzet van beheerders van Facet is een actueel overzicht van de gewenste inzet van beheerders in de wijkvoorzieningencentra. Facet heeft nauw overleg met de besturen van de wijkverenigingen, beheert het overzicht van de inzet van beheerders en houdt dit actueel.
- 2.5. Uitgangspunt is dat elk wijkvoorzieningscentrum een vaste beheerder ('vast gezicht') heeft.
- 2.6. Facet heeft een flexibele schil voor het beheer van WVC's. Facet maakt hiervoor een rooster en houdt dit actueel. Met deze flexibele schil zet Facet beheerders in bij schaarste (calamiteiten). In geval van calamiteiten (ziekte, uitval vrijwilligers) legt Facet mogelijke oplossingen voor aan de besturen van de drie wijkverenigingen en de gemeente.
- 2.7. Facet heeft voor de gemeente en de wijkverenigingen voor de inzet van beheerders een vast contactpersoon.

3. Sociaal Makelaars

De sociaal makelaar van Facet ondersteunt en adviseert in het algemeen bij programmering van activiteiten en deelt kennis over o.a. lokale en maatschappelijk ontwikkelingen en wensen van inwoners uit de wijk. Meer informatie hierover is opgenomen in het product Leefbaarheid.

4. Voortgang

De wijkregisseurs van de gemeente hebben periodiek overleg met de exploitant van de wijkvoorzieningencentra, de senior beheerder en/of leidinggevende Sociaal beheer en de sociaal makelaars over de algehele voortgang en de programmering.

Werkwijze

Algemeen

Een wijkvoorzieningencentrum is een gebouw in de wijk waar wijkverenigingen en inwoners uit Ridderkerk op een laagdrempelige manier gebruik van kunnen maken. De gemeente heeft in de opdracht voor het sociaal beheer (die is gebaseerd op de nieuwe visie op het sociaal beheer) benoemd welke doelgroepen vanuit de wijk met prioriteit bediend moeten worden en welke beleidsdoelen vanuit de programmering inhoudelijk behaald moeten worden.

Het sociaal beheer is het beheer en de exploitatie van de wijkvoorzieningencentra waarbinnen deze programmering wordt gerealiseerd. De gemeente geeft als richting mee dat dit sociaal beheer zoveel mogelijk moet worden overgelaten aan de kracht in de wijk. De Notitie Sociaal beheer d.d. 12-12-2019 en de daarop volgende evaluatie in 2022 zijn hierin leidend.

Wijkverenigingen

Ook in 2024 is de inhoudelijke en financiële eindverantwoordelijkheid voor de wijkvoorzieningencentra Trefpunt Oost (WAVO), SWS Slikkerveer en Drievliet/'t Zand belegd bij de wijkverenigingen die daar actief zijn. Aangezien in Bolnes en West geen wijkvereniging actief is en de exploitatie volledig in handen is van Facet, ligt de inhoudelijke en financiële eindverantwoordelijkheid bij Facet.

Periodiek overleg met gemeente, Facet en wijkverenigingen

Met de besturen van de WVC's Trefpunt Oost (WAVO), SWS Slikkerveer en De Fuik vindt periodiek overleg plaats. Het periodieke overleg met alle partners krijgt meer structuur door een coördinerend wijkregisseur, beleidsadviseur Sociaal beheer en het hanteren van een vaste agenda (aanwezigheid afhankelijk van de agenda).

Naast het periodieke overleg is het van groot belang dat partijen elkaar dagelijks weten te vinden en wie waarvoor verantwoordelijk is. Per WVC wordt door de beleidsadviseur Sociaal beheer een overzicht 'contactpersonen sociaal beheer' opgesteld. In dit overzicht staan de contactpersonen van Facet (sociaal makelaars en beheer), wijkregisseur (gemeente), WVC, beleidsadviseur (gemeente), accounthouder Facet (gemeente) en beleidsadviseur Vastgoed (gemeente).

Naast het periodieke overleg is het van groot belang dat partijen elkaar dagelijks weten te vinden en weten wie waarvoor verantwoordelijk is. Per WVC wordt door de beleidsadviseur Sociaal beheer een overzicht 'contactpersonen sociaal beheer' opgesteld. In dit overzicht staan de contactpersonen van Facet (sociaal makelaar), Facet (beheer), wijkregisseur (gemeente), WVC, beleidsadviseur Sociaal beheer (gemeente), accounthouder Facet-gemeente (gemeente), beleidsadviseur Vastgoed (gemeente).

Resultaatafspraken per locatie

WVC Bolnes

1. Wij zorgen voor een schoon, heel en veilig wijkcentrum.
2. We faciliteren en organiseren vraaggerichte activiteiten met als doel:
 - » Terugdringen van eenzaamheid.
 - » Talentontwikkeling.
 - » Opdoen van sociale vaardigheden.
 - » Kinderen kennis te laten maken met kunst en cultuur.
 - » Betrekken van de samenleving.
 - » Beweegaanbod in de wijk te creëren.
 - » Ontmoeting in de wijk realiseren.
3. We registreren het aantal activiteiten wat plaatsvindt in het wijkcentrum en maken onderscheid tussen interne en externe verhuur.
4. Ondersteunen waar nodig de verenigingen en bewonersinitiatieven.
5. Tussen 8.30 en 17.00 uur is er altijd beheer aanwezig. Na 17.00 uur is er geen beheer meer mogelijk tenzij de kostprijs van de beheerder mag worden doorgerekend aan huurder.
6. Wij dragen er zorg voor dat ruimtes op een juiste manier zijn ingericht voor bepaalde activiteiten.
7. Wij adviseren verenigingen en bewoners over hoe een wijkcentrum werkt en hoe ze zonder beheer zelf activiteiten kunnen organiseren.
8. Wij werken samen met ketenpartners.
9. We brengen de verhuurmodule actief onder de aandacht.

WVC West

1. Wij zorgen voor een schoon, heel en veilig wijkcentrum.
2. We faciliteren en organiseren vraaggerichte activiteiten met als doel:
 - » Terugdringen van eenzaamheid.
 - » Talentontwikkeling.
 - » Opdoen van sociale vaardigheden.
 - » Kinderen kennis te laten maken met kunst en cultuur.
 - » Betrekken van de samenleving.
 - » Beweegaanbod in de wijk te creëren.
 - » Ontmoeting in de wijk realiseren.
3. We registreren het aantal activiteiten wat plaatsvindt in het wijkcentrum en maken

onderscheid tussen interne en externe verhuur.

4. Ondersteunen waar nodig de verenigingen en bewonersinitiatieven.
5. Tussen 8.30 en 17.00 uur is er altijd beheer aanwezig. Na 17.00 uur is er geen beheer meer mogelijk tenzij de kostprijs van de beheerder mag worden doorgerekend aan huurder.
6. Wij dragen er zorg voor dat ruimtes op een juiste manier zijn ingericht voor bepaalde activiteiten.
7. Wij adviseren verenigingen en bewoners over hoe een wijkcentrum werkt en hoe ze zonder beheer zelf activiteiten kunnen organiseren.
8. Wij werken samen met ketenpartners.
9. We brengen de verhuurmodule actief onder de aandacht.

De inzet bij de wijkverenigingen wordt bepaald tijdens een overleg met de wijkverenigingen en gemeente in het eerste kwartaal van 2024.

Kwaliteitsaspecten

- De beheerders zijn VMBO geschoold, bij voorkeur in de richting van facilitair of horeca, en houden hun kennis up-to-date d.m.v. deskundigheidsbevordering.
- Iedere beheerder heeft sociale hygiëne en BHV.

Samenwerkingspartners

Gemeente, wijkverenigingen, lokale verenigingen, bewoners uit Ridderkerk, bedrijven.

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.
- Eigen bijdrage voor bepaalde activiteiten.

An aerial photograph of a city, likely Amsterdam, showing a dense urban grid, a canal, and a highway interchange. The image is overlaid with a semi-transparent teal color. The word "Projecten" is written in large, white, sans-serif font across the center of the image.

Projecten

Product: Tijdelijke opdracht – Exploitatie Museumschool (1 december 2023 tot 1 juli 2024)

Opdracht vanuit de gemeente

Opdracht aan Facet

Van Facet wordt verwacht dat zij voor de periode van 1-12-2023 t/m 30-6-2024 de exploitatie van de Museumschool op haar neemt. De werkzaamheden die daarbij horen zijn:

- Beantwoorden en verwerken van aanvragen en boekingen;
- Het geven van rondleidingen/aanbieden van de arrangementen;
- Coördinatie van de vrijwilligers;
- Werven van nieuwe vrijwilligers;
- Catering & inkoop;
- Schoonmaak;
- Financiën, het ontvangen en registreren bezoekersbijdragen;
- Communicatie, updaten en onderhouden van de website en het schrijven van persberichten;
- Signalerende rol m.b.t. het onderhouden en bijhouden van de inventaris;
- Het uitvoeren van klein onderhoud (vervangen lampjes etc.).

Er zijn drie vaste vrijwilligers die een rol blijven spelen bij het uitvoeren van de werkzaamheden. Zij organiseren de rondleidingen, de overige werkzaamheden worden door Facet opgepakt.

Uitgesloten van de opdracht

Het (groot) onderhoud van de Museumschool, de brandveiligheid en de beveiliging hiervan zijn de verantwoordelijkheid van de gemeente Ridderkerk. Het onderhoud, de opslag en beveiliging van inventaris valt eveneens onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Ridderkerk.

Activiteiten

Grofweg zijn er drie pijlers voor deze tijdelijke opdracht:

1. Projectleiding

De projectleider zal de tijdelijke opdracht van het begin tot het eind coördineren, het proces bewaken en het eerste aanspreekpunt zijn voor de gemeente.

2. Communicatie

De website wordt overgedragen van de huidige stichting naar Facet. Deze website heeft een

update nodig en zal regelmatig moeten worden bijgehouden, daarnaast moet er een tijdelijke extra pagina op de website van Facet worden ontwikkeld. Ook worden er gedurende de looptijd van de opdracht regelmatig berichten geplaatst op social media en in de krant.

3. Beheer

Vanuit het beheer wordt ervoor gezorgd dat het museum op de juiste momenten open is en het pand schoon, heel en veilig is. De beheerder draait mee in de programmering op het moment dat er een vrijwilliger uitvalt.

Werkwijze

Beheerder (8 uur per week)

De beheerder zal alle aanvragen en boekingen gaan verwerken en inplannen en verzorgt de inkoop en catering (indien nodig). De beheerder is ook het eerste aanspreekpunt voor de vrijwilligers en alle vragen die binnenkomen betreft de exploitatie van het museum en verzorgt de coördinatie van de schoonmaak. De beheerder zal meedraaien in het rooster indien een vrijwilliger uitvalt of afwezig is. Hierdoor kunnen de geplande bezoeken in principe altijd doorgaan.

Communicatiemedewerker (2 uur per week)

Het updaten en onderhouden van de website en het maken van een nieuwe tijdelijke pagina op de website van Facet. De algehele communicatie regelen en het met regelmaat schrijven van social media berichten en persberichten, in overleg met de projectleider, beheerder en vrijwilligers.

Projectleider (8 uur per week)

Gezien het een tijdelijke opdracht betreft die de nodige complexiteit met zich meebrengt, brengen we de aansturing en coördinatie van deze opdracht bij onze interne projectleider onder. Met name de eerste maanden zal de projectleider zich bezighouden met de overgang van de werkzaamheden van de huidige stichting naar Facet en het inschrijven bij Facet van de huidige vrijwilligers. Ook zal de projectleider contactpersoon zijn voor de gemeente.

In de daarop volgende maanden zal de projectleider de beheerder ondersteunen om, samen met de vrijwilligers, de bestaande werkwijze helder te krijgen

en deze indien nodig vertalen naar een passende werkwijze voor Facet. Ook zal hij zich bezighouden met het werven van nieuwe vrijwilligers en het inwerken van de nieuwe vrijwilligers, zodat zij de werkzaamheden op de juiste wijze kunnen uitvoeren.

De projectleider is ook een procesbewaker die toeziet dat de opdracht juist wordt uitgevoerd en de samenwerking met de vrijwilligers goed blijft verlopen.

Resultaatafspraken

Exploitatie

1. We rapporteren het aantal bezoekers van de Museumschool over de periode maart 2024 tot en met juni 2024 (december 2024 t/m februari 2024 is er wintersluiting).
1. We rapporteren het totaal aantal vrijwilligers van de Museumschool en het aantal nieuwe vrijwilligers dat is geworven.
1. We rapporteren over het klein onderhoud dat is uitgevoerd.
1. De inkomsten en uitgaven worden apart gerapporteerd.

Kwaliteitsaspecten

De projectleider en communicatiemedewerker zijn professionals op HBO niveau. De beheerder is een senior beheerder op MBO niveau.

Voor het ontwerpen van de tijdelijke pagina op de website van Facet wordt een externe partij ingeschakeld.

Voor het werven van nieuwe vrijwilligers wordt de expertise van het Vrijwilligerssteunpunt van Facet ingezet.

Samenwerkingspartners

Gemeente, vrijwilligers Museumschool, Vrijwilligerssteunpunt, 2makelTwork (ontwerp website).

Kosten

€26.561,42

Financiering

- Financiering door de gemeente Ridderkerk.



