

Verordening Stimuleringslening duurzaamheid Ridderkerk 2021-2024

De raad van de gemeente Ridderkerk
gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders d.d. 20 april 2021;
gelet op de artikelen 147 en 149 van de Gemeentewet;

besluit :

vast te stellen de volgende:

Verordening Stimuleringslening Duurzaamheid Ridderkerk 2021 – 2024

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a) Aanvrager: een meerderjarige natuurlijke persoon, dan wel een rechtspersoon zoals genoemd in artikel 3, lid 2, van deze verordening, die een aanvraag doet in de zin van deze verordening;
- b) Eigenaar: rechthebbende op een eigendom;
- c) Eigendom: het recht van een rechtssubject om over een zaak (stuk grond, voorwerp, woning etc.) naar eigen goeddunken te beschikken, mits dit gebruik niet strijdt met rechten van anderen en de op wettelijke voorschriften en regels van ongeschreven recht gegronde beperkingen daarbij in acht worden genomen;
- d) Beschikking: een besluit gericht aan een aanvrager naar aanleiding van een aanvraag;
- e) Het college: het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Ridderkerk;
- f) Gebouw: elk bouwwerk dat een voor mensen toegankelijke, overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt;
- g) Zakelijke Stimuleringslening: een lening ten behoeve van de financiering van de door het college aanvaarde werkelijke kosten van de maatregelen. Deze lening is gericht op de aanvrager zoals genoemd in artikel 3, lid 2, a t/m e;
- h) Persoonlijke Stimuleringslening: een lening ten behoeve van de financiering van de door het college aanvaarde werkelijke kosten van de maatregelen. Deze lening is gericht op door de aanvrager zoals genoemd in artikel 3, lid 2, f.
- i) Duurzaamheidsmaatregelen: energiebesparende en duurzame maatregelen en voorzieningen als bedoeld in artikel 9;
- j) Werkelijke kosten: de kosten van materialen en werkzaamheden voor zover noodzakelijk voor het treffen van duurzaamheidsmaatregelen als bedoeld in artikel 5 vermeerderd, bijkomende kosten voor het verkrijgen van de Stimuleringsleningen en de kosten van door een deskundig vakbedrijf ter zake van deze duurzaamheidsmaatregelen in rekening gebrachte arbeidsuren en verminderd met de van derden ontvangen of nog te ontvangen tegemoetkomingen in deze kosten;
- k) SVn: stichting Stimuleringsfonds Volkshuisvesting Nederlandse gemeenten, gevestigd te Amersfoort. Financiële dienstverlener, geregistreerd onder AFM-vergunningnummer 12013647;
- l) Toewijzing: het besluit van de Gemeente op basis waarvan de aanvrager een aanvraag kan doen voor de Stimuleringslening.

Artikel 2 Werkingsgebied

Deze verordening is van toepassing op het grondgebied van de gemeente Ridderkerk.

Hoofdstuk 2 Stimuleringsleningen

Artikel 3 Toepassingsbereik Stimuleringsleningen

Deze verordening is uitsluitend van toepassing op in de gemeente Ridderkerk gelegen bestaande gebouwen en woningen.

1. Deze verordening is uitsluitend van toepassing voor:

- a) Een VVE van een appartementengebouw (met een minimum van 8 leden): een Vereniging van Eigenaren in de zin van titel 9 van boek 5 Burgerlijk Wetboek waarvan de meerderheid van de woningen door eigenaar-bewoners wordt bewoond;
- b) Verenigingen die een gebouw beheren;
- c) Energie coöperaties: coöperaties zoals bedoeld in artikel 52 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, een bij notariële akte als coöperatie opgerichte vereniging, die werkzaam is op het gebied van energiebesparing ten behoeve van inwoners van de gemeente Ridderkerk;
- d) Rechtspersonen die een schoolgebouw beheren en onderhouden;
- e) Non-profitorganisaties die een gebouw beheren;
- f) Particuliere woningeigenaren.

Artikel 4 Budget Stimuleringsleningen

De raad stelt voor de werkingsduur van de verordening een budget vast binnen de gemeentelijke rekening van het SVn voor het toekennen van Stimuleringsleningen. Er worden niet meer leningen verstrekt dan dit budget.

Artikel 5 Bevoegdheid college

1. Het college besluit met inachtneming van het bepaalde in deze verordening op een aanvraag tot toekenning van een Stimuleringslening.
2. Het college kan aan een toewijzingsbesluit nadere voorwaarden verbinden.

Artikel 6 Procedure aanvraag en toewijzing

1. Een aanvraag voor een Stimuleringslening wordt schriftelijk bij het college ingediend op een door de gemeente beschikbaar gesteld formulier of digitaal via een door de gemeente aangewezen website/portal. En gaat onder opgave van:
 - a) De te treffen stimuleringsmaatregelen;
 - b) De werkelijke kosten van het treffen van de stimuleringsmaatregelen alsmede een financiële onderbouwing van deze opgave, bijvoorbeeld offertes;
 - c) Een planning van de uitvoering van de werkzaamheden.
2. Het college bevestigt de ontvangst van de aanvraag binnen twee weken.
3. Indien de aanvraag niet alle gegevens bevat die het college voor het nemen van een beslissing noodzakelijk acht, stelt het college de aanvrager in de gelegenheid de aanvraag binnen een termijn van vier weken te completeren.
4. Indien de aanvraag niet binnen de aangegeven termijn is gecompleteerd, besluit het college de aanvraag buiten behandeling te stellen.
5. Het college handelt aanvragen in volgorde van binnenkomst af.
6. Het college neemt binnen acht weken na ontvangst van de aanvraag, dan wel na het compleet worden daarvan, een beslissing en deelt die middels een toewijzings- of afwijzingsbesluit mee aan de aanvrager.
7. Uit overschrijding van de in het zesde lid bedoelde termijn kan de aanvrager niet afleiden dat zijn aanvraag is of wordt gehonoreerd.
8. De in lid 6 bedoelde beslissing is een besluit in de zin van artikel 1:3 van de Algemene wet bestuursrecht, waartegen bezwaar en beroep kan worden ingesteld door belanghebbenden.
9. Op de aanvraag is paragraaf 4.1.3.3 van de Algemene wet bestuursrecht (positieve fictieve beschikking bij niet tijdig beslissen) niet van toepassing.

Artikel 7 Afwijzen aanvraag en intrekken toewijzing

1. Het college wijst een aanvraag voor een Stimuleringslening af, indien:
 - a. Het budget niet toereikend is om de aanvraag te honoreren; of
 - b. De werkelijke kosten naar zijn oordeel niet in redelijke verhouding staan tot het te verkrijgen resultaat; of
 - c. De werkelijke kosten minder bedragen dan € 2.500,- bij een persoonlijke Stimuleringslening of minder dan € 7.500,- bij een zakelijk Stimuleringslening; of

- d. Er niet is voldaan aan de bij of krachtens deze verordening gestelde voorschriften en/of bepalingen.
2. Het college trekt een toewijzing Stimuleringslening in, indien:
 - a. De Stimuleringslening is toegewezen of vastgesteld op grond van onjuiste gegevens; of
 - b. De Stimuleringslening niet tot stand komt.

Artikel 8 Financiële toets, verstrekken en beheer Stimuleringslening door SVn

1. De toewijzing door het college betreft een reservering voor een Stimuleringslening uit het gemeentelijke budget. De toewijzing voor het aanvragen van een Stimuleringslening vormt het startpunt voor een autonome financiële toetsing door SVn.
2. De verordening is in overeenstemming met de productspecificaties van de persoonlijke- en zakelijke Stimuleringslening van SVn en de deelnemingsovereenkomst die is gesloten tussen gemeente Ridderkerk en SVn.
3. SVn stelt de definitieve hoogte van de Stimuleringslening vast en bij een positieve financiële toets brengt SVn een offerte uit. Bij een negatieve financiële toets, wijst SVn de lening af en brengt de aanvrager en gemeente hiervan op de hoogte.
4. SVn verstrekt en beheert een geoffreerde Stimuleringslening. Indien de aanvrager het niet eens is met de financiële toets van SVn, kan er een klachtenprocedure worden gestart bij SVn en vervolgens eventueel bij het KIFID of zich wenden tot de bevoegde burgerlijke rechter.

Artikel 9 Duurzaamheidsmaatregelen

1. Tot de maatregelen worden gerekend:
 - a. Warmtepomp
 - b. Zonnepanelen
 - c. Zonneboiler
 - d. Gevelisolatie
 - e. Dakisolatie
 - f. Vloerisolatie
 - g. HR glas
 - h. Micro windturbines met een rotordiameter <2m
 - i. HR-107 ketel of beter of vergelijkbaar
 - j. Groene daken
 - k. Softs systeem
 - l. Warmte terugwinning installaties
 - m. Maatregel met aantoonbaar vergelijkbaar energiebesparingseffect als bovenstaande maatregelen
2. Het college kan de in het eerste lid vermelde lijst van maatregelen uitbreiden en maakt deze na vaststelling bekend.

Artikel 10 Beleidsdoelen

Het college besluit aanvrager een Stimuleringslening toe te kennen, indien uit de aanvraag blijkt dat met het treffen van de duurzaamheidsmaatregelen aantoonbaar wordt bijgedragen aan een of meer van de hiernavolgende beleidsdoelen:

- a) Een beperking van de energievraag, dan wel een vermindering van CO₂ uitstoot;
- b) Het verhogen van het aandeel duurzame energiebronnen in de energievoorziening van de woning van aanvrager.

Artikel 11 Kenmerken van persoonlijke Stimuleringslening

1. De hoofdsom van de door het college toegekende Stimuleringslening is in beginsel gelijk aan het bedrag van de door het college aanvaarde werkelijke kosten.

2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de hoofdsom van de Stimuleringslening niet minder dan €2.500,- en niet meer dan €25.000,- (incl. BTW) per aanvraag. De werkelijke investering mag hoger zijn dan de maximale hoofdsom van de Stimuleringslening.
3. De looptijd van een Stimuleringslening bedraagt maximaal 180 maanden. Indien de lening lager is dan €7.500,- dan is de looptijd 120 maanden.
4. Het rentepercentage is vastgesteld op 1%.
5. Vervroegde aflossing van de Stimuleringslening is boetevrij toegestaan;
6. Binnen 26 weken na het verstrekken van de Stimuleringslening wordt een aanvang gemaakt met de werkzaamheden.
7. Binnen één jaar na het verstrekken van de Stimuleringslening zijn de werkzaamheden voltooid.
8. De onder 6 en 7 genoemde termijnen kunnen door het college worden verlengd.
9. Bij verkoop van de gebouw, bouwwerk of woning door de aanvrager, dan wel bij beëindiging van de huurovereenkomst of bruikleenovereenkomst, gedurende de looptijd van de lening wordt de restantschuld ineens en volledig afgelost.

Artikel 12 Kenmerken van zakelijke Stimuleringslening

1. De hoofdsom van de door het college toegekende Stimuleringslening is in beginsel gelijk aan het bedrag van de door het college aanvaarde werkelijke kosten.
2. In afwijking van het eerste lid bedraagt de hoofdsom van de Stimuleringslening niet minder dan €7.500,- en niet meer dan €60.000,- (incl. BTW) per aanvraag. De werkelijke investering mag hoger zijn dan de maximale hoofdsom van de Stimuleringslening.
3. De looptijd van een Stimuleringslening bedraagt maximaal 240 maanden. Indien de lening lager is dan €30.000,- dan is de looptijd 180 maanden; Indien de lening lager is dan €10.000,- dan is de looptijd 120 maanden.
4. Het rentepercentage is vastgesteld op 1%.
5. Aan het afsluiten van de Stimuleringslening zijn kosten verbonden. Deze kosten mogen meegefinancierd worden in de Stimuleringslening.
6. Vervroegde aflossing van de Stimuleringslening is boetevrij toegestaan;
7. Binnen 26 weken na het verstrekken van de Stimuleringslening wordt een aanvang gemaakt met de werkzaamheden.
8. Binnen één jaar na het verstrekken van de Stimuleringslening zijn de werkzaamheden voltooid.
9. De onder 7 en 8 genoemde termijnen kunnen door het college worden verlengd.
10. De zekerheid voor de Stimuleringslening wordt vastgesteld op het moment van toewijzen.
11. Bij verkoop van de gebouw, bouwwerk of woning door de aanvrager, dan wel bij beëindiging van de huurovereenkomst of bruikleenovereenkomst, gedurende de looptijd van de lening wordt de restantschuld ineens en volledig afgelost.

Hoofdstuk 3 wettelijke bepalingen

Artikel 13 Nadere regels

Het college kan voor de uitvoering van deze verordening nadere regels vaststellen en maakt deze bekend.

Artikel 14 Hardheidsclausule

Indien vanwege bijzondere omstandigheden een strikte toepassing van deze verordening naar het oordeel van het college zou leiden tot een onredelijke beslissing, kan het college schriftelijk en afdoende gemotiveerd afwijken van het bepaalde in deze verordening.

Artikel 15 Inwerkingtreding en werkingsduur

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na publicatie in het Gemeenteblad, onder gelijktijdige intrekking van de Verordening Stimuleringslening duurzaamheid Ridderkerk 2019-2023.
2. Deze verordening is geldig tot en met 31 december 2024.
3. Besluiten, genomen krachtens de verordening bedoeld in het eerste lid, die golden op het moment van de inwerkingtreding van deze verordening en waarvoor deze verordening overeenkomstige besluiten kent, gelden als besluiten genomen krachtens deze verordening.

Aldus besloten in de openbare vergadering van de raad van de gemeente Ridderkerk van 3 juni 2021.

de griffier,

de voorzitter,

mr. J.G. van Straalen

mw. A. Attema