

RIDDERKERK



# **Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo 2019 gemeente Ridderkerk**

**Vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders van:  
Ridderkerk d.d. 28 mei 2019**

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>pag.</b>
<b>Inleiding</b>	3
<b>Hoofdstuk 1. Doelstellingen, prioriteiten, indicatoren, resultaten en activiteiten beleidsvelden Wabo</b>	4
1.1. Verleende omgevingsvergunningen voor de activiteit bouwen	4
1.2. Constructieve veiligheid en brandveiligheid gebruiksfase	5
1.3. Monumenten	5
1.4. Slopen	6
1.5. Vergunningsvrij bouwen (incidenteel toezicht)	7
1.6. Algemene Plaatselijke Verordening (Wabo-onderdelen)	7
1.7. Ruimtelijke ordening en milieu	8
<b>Hoofdstuk 2. Wijze van monitoring</b>	9
<b>Hoofdstuk 3. Landelijke prioriteiten en ontwikkelingen</b>	10
<b>Hoofdstuk 4. Toezichtprotocol</b>	10
<b>Hoofdstuk 5. Afstemming handhavingspartners</b>	10
<b>Hoofdstuk 6. Transparantie termijnen overtredingen en zwaarte sanctie</b>	10
<b>Hoofdstuk 7. Borging processen</b>	11
<b>Hoofdstuk 8. Strategie stilleggen bouw- en sloopwerkzaamheden</b>	11
<b>Hoofdstuk 9. Opleidingen en competentieontwikkeling</b>	11
<b>Hoofdstuk 10. Werkplan</b>	12
Bijlage 1: Aannee aantal omgevingsvergunningen voor het jaar 2019	13
Bijlage 2: Berekening benodigde capaciteit Wabo-inspecteurs op basis van werklast over 2019	14
Bijlage 3: Benodigde formatie Handhavingsjuristen Wabo op basis van de werklast over 2019	15

## **Inleiding**

Op 29 januari 2019 heeft het college van Ridderkerk het “Handhavingsbeleidsplan Wabo 2019-2023 gemeente Ridderkerk” vastgesteld. Dit plan geeft beleidsmatige invulling aan het handhavend optreden van de gemeente die zijn verbonden aan de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (veelal bouw-, sloop- en milieuactiviteiten). Om praktische invulling te geven aan de uitvoering van het “Handhavingsbeleidsplan Wabo 2019-2023 gemeente Ridderkerk” is dit “Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo 2019 gemeente Ridderkerk” opgesteld. Hierin staat welke activiteiten in het jaar 2019 worden uitgevoerd. Een “Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo” moet bekend worden gemaakt aan de gemeenteraad. In een jaarverslag wordt gerapporteerd over het bereiken van de gestelde doelen en de uitvoering van de activiteiten uit het “Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo”.

In het “Handhavingsbeleidsplan Wabo 2019-2023 gemeente Ridderkerk” wordt onderscheid gemaakt tussen zeven beleidsvelden. In dit “Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo 2019 gemeente Ridderkerk” worden per beleidsveld de doelstellingen en prioriteiten benoemd. Aangegeven wordt welke activiteiten worden uitgevoerd en welke resultaten daarbij behaald worden. Ook wordt aangegeven op welke wijze de uitvoering van de toezicht- en handhavingstaken worden gemonitord. In Hoofdstuk 10 is het werkplan opgenomen.

Met het toezicht op en handhaven van de wet- en regelgeving willen we bereiken dat de regels worden nageleefd in onze gemeente. Zo proberen we risico's te voorkomen en zorgen we voor een veilige, leefbare, gezonde en duurzame leef-, woon- en werkomgeving voor burgers en bedrijven.

## **1. Doelstellingen, prioriteiten, indicatoren, resultaten en activiteiten beleidsvelden Wabo**

In het “Handhavingsbeleidsplan Wabo 2019-2023 gemeente Ridderkerk” wordt onderscheid gemaakt in een zevental beleidsvelden waarbinnen toezicht plaatsvindt, te weten:

- verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen;
- constructieve veiligheid en brandveiligheid in de gebruiksfase;
- monumenten;
- slopen;
- vergunningsvrij bouwen;
- Wabo-onderdelen van de APV;
- ruimtelijke ordening en milieu.

Van de beleidsvelden wordt een korte omschrijving gegeven. Per beleidsveld worden de doelstellingen en de prioriteit(en) genoemd. Daarbij wordt aangegeven in welke mate en op welke manier het toezicht zal worden uitgevoerd en welk resultaat daarbij wordt beoogd in 2019.

### **1.1 Verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen**

#### **Toelichting**

Het gaat hier om het naleven van de voorschriften van een verleende omgevingsvergunning voor de activiteit bouwen. Er wordt onder andere gecontroleerd op voorschriften uit het Bouwbesluit, de Bouwverordening en het bestemmingsplan.

#### **Doelstellingen**

- Het voorkomen van brandgevaarlijke en constructief gevaarlijke situaties tijdens de bouw, de oplevering en de gebruiksfase van een bouwwerk.
- Het voorkomen van bouwen zonder of in afwijking van de omgevingsvergunning.
- Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving.

#### **Prioriteit**

- Het voorkomen van bouwen zonder of in afwijking van de omgevingsvergunning in het bijzonder gericht op de constructieve en brandpreventieve veiligheidseisen.

#### **Indicatoren**

Alle verleende omgevingsvergunningen worden ten minste één keer gecontroleerd. Bij eenvoudige omgevingsvergunningen (bv. dakkapellen, schuttingen e.d.) vindt controle plaats na realisatie. Op de overige omgevingsvergunningen vindt controle plaats overeenkomstig het “integraal Toezicht Protocol (iTTP)”. Het integraal Toezicht Protocol is een gezamenlijk product van de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland, Platform milieuhandhaving grote gemeenten en Brandweer Nederland. Het integraal Toezichtprotocol wordt door de Rijksoverheid ondersteund en geaccepteerd als landelijk standaard hulpmiddel bij de uitvoering van het omgevingstoezicht. Meldingen met betrekking tot illegale bouw en het bouwen in afwijking van de vergunning worden voor 100% onderzocht.

#### **Resultaat**

- Iedere vergunninghouder wordt geconfronteerd met toezicht.
- Bouwen zonder of in strijd met een omgevingsvergunning wordt tegengegaan.

#### **Activiteiten**

- Iedere vergunning wordt gecontroleerd.

- Het aantal controles wordt afgestemd op mogelijke negatieve ervaringen tijdens de bouw.
- Bij grote bouwplannen worden bij aanvang van de bouw de vergunningsvoorschriften doorgenomen met de bouwer.
- De bouwinspecteur heeft in het bouwproces een proactieve rol.
- Tijdens de reguliere bezoeken wordt gelet op het bouwen in afwijking van de vergunning.
- Controles worden ingepland op de ter zake doende onderdelen conform het integrale Toezicht Protocol.

## **1.2 Constructieve veiligheid en brandveiligheid gebruiksfase**

### **Toelichting**

Het gaat hier om periodiek toezicht op algemene voorschriften van brandveiligheid en constructieve veiligheid uit het Bouwbesluit. Naast projectmatig toezicht, vindt toezicht ook klachtgericht plaats.

### **Doelstellingen**

- Het voorkomen van brandgevaarlijke en constructief gevaarlijke situaties (instortingsgevaar) gedurende de levensfase van een gebouw.
- Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving.

### **Prioriteit**

- Het voorkomen van gevaarlijke/risicovolle situaties.

### **Indicatoren**

Meldingen met betrekking tot brandveiligheid en constructieve veiligheid worden voor 100% opgepakt.

### **Resultaat**

- De kwaliteit van bestaande bouw wordt bewaakt.
- De veiligheid voor het gebruik van de bouwwerken wordt bevorderd.
- De veiligheid voor omwonenden van de bouwwerken wordt bevorderd.

### **Activiteiten**

- Panden waarvoor een gebruiksvergunning c.q. een gebruiksmelding is verleend, worden door de VRR structureel gecontroleerd op brandveiligheid.
- Controles op brandveiligheid en constructieve veiligheid van panden op bedrijventerreinen vinden door de VRR en bouw- en woningtoezicht plaats.
- Uitvoering van integrale handhaving door middel van signaaltoezicht (kijken voor elkaar).

## **1.3 Monumenten**

### **Toelichting**

Het gaat hier om het voorkomen van verloedering of verandering van monumentale waarden. Er wordt gecontroleerd op het naleven van de voorschriften van een omgevingsvergunning voor het wijzigen van een monument. Het wijzigen van een monument zonder vergunning, is niet toegestaan.

### **Doelstellingen**

- Het voorkomen van verloedering of verandering van monumentale waarden.
- Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving.

### **Prioriteiten**

- Het voorkomen van afwijken van het bepaalde in de omgevingsvergunning voor veranderingen aan monumenten.
- Het voorkomen van wijzigingen aan monumenten zonder dat daar een omgevingsvergunning voor is verleend.

### **Indicatoren**

De omgevingsvergunningen voor monumenten wordt ten minste één keer gecontroleerd. Het toezichtprotocol is van toepassing. In ieder geval wordt één keer per drie jaar een controlebezoek gebracht aan alle monumenten.

### **Resultaat**

- Iedere vergunninghouder/eigenaar van een monument wordt geconfronteerd met toezicht.
- Het wijzigen van een monument zonder of in strijd met een omgevingsvergunning, wordt tegengegaan.
- Monumentale en cultuurhistorische waarden worden beschermd.

### **Activiteiten**

- Eén keer per drie jaar worden alle monumenten bezocht en visueel gecontroleerd op veranderingen. Hier wordt een rapportage van opgemaakt.
- Controles worden uitgevoerd conform het integrale Toezicht Protocol voor verleende omgevingsvergunningen.

## **1.4 Slopen**

### **Toelichting**

Het gaat hier om het naleven van de voorschriften voor sloopactiviteiten uit het Bouwbesluit 2012. Tijdens de sloopfase wordt op de locatie gecontroleerd of volgens de voorschriften wordt gesloopt. Daarnaast wordt gecontroleerd op het slopen zonder melding. Na melding van sloopwerkzaamheden kunnen vanuit de gemeente voorwaarden worden verbonden aan de sloop, bijvoorbeeld met betrekking tot afvalscheiding, veiligheid en beperking van hinder. Toezicht op verwijderen van asbest is een taak voor de DCMR.

### **Doelstellingen**

- Het voorkomen van sloop in afwijking van de voorwaarden die zijn verbonden aan de sloop met betrekking tot veiligheid, gezondheid en milieu.
- Het voorkomen van illegale sloop.
- Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving.

### **Prioriteiten**

- Het voorkomen van het slopen in strijd met de regelgeving.
- Het voorkomen van gevaar en overlast voor de omgeving.
- Het voorkomen van (gedeeltelijke) sloop van monumenten.

### **Indicatoren**

Alle meldingen voor sloopactiviteiten worden gecontroleerd. Afhankelijk van de grootte van het sloopproject wordt de hoeveelheid controlebezoeken afgestemd. Meldingen met betrekking tot illegale sloop worden voor 100% onderzocht.

### **Resultaat**

- Iedere vergunninghouder wordt geconfronteerd met toezicht.

- Gezondheidsrisico's door het slopen in strijd met de regelgeving, wordt voorkomen.
- Overlast voor de omgeving wordt voorkomen.

#### **Activiteiten**

- Controles worden afgestemd op voornoemde prioriteiten.
- Er vindt ten minste twee keer controle plaats.
- Bij grote sloopprojecten worden de sloopactiviteiten voor aanvang doorgenomen met de sloper.

### **1.5 Vergunningsvrij bouwen (incidenteel toezicht)**

#### **Toelichting**

Het gaat hier om klachten (signalen) en meldingen door toezichtpartners of anderen. Daarnaast wordt illegale bouw opgespoord door de toezichthouders gedurende reguliere buitentaken. Naar aanleiding van een klacht of melding wordt een mogelijke overtreding onderzocht.

#### **Doelstellingen**

- Het voorkomen van illegale bouw.
- Het creëren van rechtsgelijkheid.
- Het voldoen aan de geldende wet- en regelgeving.

#### **Prioriteiten**

- Het voorkomen van brand- en constructief onveilige situaties.
- Het voorkomen van het ontduiken van de vergunningplicht.

#### **Indicatoren**

Klachten en meldingen worden afhankelijk van de prioriteitstelling behandeld. In ieder geval één keer per jaar zal per toezichthouder een deel van zijn of haar wijk projectmatig worden gescreend op illegale bouw.

#### **Resultaat**

- Het naleefgedrag van de vergunningsplicht wordt bevorderd.
- De geloofwaardigheid van de overheid wordt bevorderd.
- Kwetsbare belangen worden beschermd.

#### **Activiteiten**

- Er wordt adequaat gereageerd op meldingen van burgers.
- Een keer per jaar wordt een wijkdeel gescreend op illegale bouw.
- Tijdens reguliere inspecties is sprake van signaaltoezicht.

### **1.6 Algemene Plaatselijke Verordening (Wabo-onderdelen)**

#### **Toelichting**

Het gaat hier om het naleven van de regels vanuit de Algemene Plaatselijke Verordening die Wabo-vergunningsplichtig zijn. Toezicht zal plaatsvinden op illegale aanleg van in- en uitritten en het illegaal kappen van bomen.

#### **Doelstellingen**

- Het naleven van voorschriften bij de kapvergunning, in- en uitritvergunning.
- Het voorkomen van illegale kap van bomen en illegale aanleg van in- en uitritten.

### **Prioriteiten**

- Het waarborgen van veiligheid van burgers.
- Het voorkomen van aantasting van de leefomgeving.

### **Indicatoren**

Alle verleende kapvergunningen en vergunningen voor de aanleg van in- en uitritten, worden ten minste één keer gecontroleerd.

### **Resultaat**

- Het risico op het kappen van beeldbepalende bomen wordt geminimaliseerd.
- Realisatie van de herplantplicht wordt bewerkstelligd.
- Het aanleggen van in- en uitritten zonder vergunning wordt geminimaliseerd.
- De belangen (verkeerstechnische aspecten) rond de aanleg van in- en uitritten worden bewaakt.
- De veiligheid van burgers en/of de leefbaarheid van de omgeving wordt gewaarborgd.

### **Activiteiten**

- Kapvergunningen worden voor 100 % gecontroleerd.
- In het bijzonder wordt gelet op bijzondere voorwaarden (o.a. herplantplicht).
- Specialisten (groen en verkeer) kunnen bij de controles worden betrokken.

## **1.7 Ruimtelijke ordening en milieu**

### **Toelichting**

Het gaat hier om toezicht op de regels uit de Wet ruimtelijke ordening (Wro), gemeentelijke bestemmingsplannen, de Wet milieubeheer en andere aanverwante regelingen. Het toezicht op milieu is belegd bij de DCMR Milieudienst Rijnmond. De DCMR heeft een eigen toezichtstrategie en de gemeente speelt een coördinerende en beslissende rol bij handhaving. Toezicht wordt weliswaar uitgevoerd door de DCMR, maar de handhavingsbesluiten worden genomen door het college.

### **Doelstelling**

- Het voorkomen van aantasting van de uitgangspunten van de Wro, bestemmingsplannen, beheersverordeningen, exploitatieplannen, voorbereidingsbesluiten en de Wet Milieubeheer.

### **Prioriteit**

- Het tegengaan van situaties waarin het gebruik van gronden en gebouwen in strijd is met de bestemming in relatie tot de doelbewust neergelegde planologische uitgangspunten.
- Het tegengaan van situaties die in strijd zijn met de Wet Milieubeheer.

### **Indicatoren**

Een keer per jaar zal per toezichthouder opsporing van illegaal gebruik van gronden en gebouwen binnen een deel van zijn/haar wijk plaatsvinden. Meldingen illegaal gebruik worden 100% onderzocht.

### **Resultaat**

- Het naleefgedrag wordt bevorderd.
- De geloofwaardigheid van de overheid wordt bevorderd.
- Kwetsbare belangen worden beschermd.

### **Activiteiten**

- Een keer per jaar wordt per inspecteur een opsporingsactie binnen een deel van zijn/haar wijk uitgevoerd.



- Tijdens reguliere inspecties vindt signaaltoezicht plaats (VRR en DCMR).
- Er wordt adequaat gereageerd op meldingen van burgers.

## 2. Wijze van monitoring

In artikel 7.6 van het Besluit omgevingsrecht (Bor) is bepaald dat de resultaten en de voortgang van de uitvoering van het Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo en het bereiken van de gestelde doelen met behulp van een geautomatiseerd systeem moet worden bewaakt. In dit systeem moeten ook de in het kader van handhaving verkregen gegevens worden geregistreerd. In onze gemeente worden de gegevens met behulp van het geautomatiseerde systeem BWT4ALL bewaakt. Een aantal gegevens kan nu nog niet uit BWT4ALL worden gehaald, maar wordt apart geregistreerd. Er wordt naar gestreefd om op termijn ook deze gegevens in BWT4ALL zoveel mogelijk vast te leggen.

Monitoring en evaluatie zijn van belang om na te kunnen gaan of toezicht en handhaving volgens planning verloopt, of de doelstellingen worden gehaald en of eventueel bijsturing hiervan gewenst is.

Jaarlijks wordt een “Jaarverslag Handhaving Wabo” opgesteld waarin wordt gerapporteerd over de uitvoering van de in dit Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo geplande activiteiten in relatie tot de gestelde prioriteiten. Ook wordt hierin gerapporteerd of de doelstellingen zijn gehaald en hoe de afstemming met de toezicht- c.q. handhavingspartners gestalte heeft gekregen. In dit jaarverslag vindt tevens een evaluatie plaats.

Voor een goede monitoring is een goede registratie essentieel. Wettelijk (op grond van artikel 10.6 van de Regeling omgevingsrecht (Mor) is de gemeente verplicht in ieder geval het volgende te registreren:

- uitgevoerde controles;
- geconstateerde overtredingen;
- opgelegde bestuurlijke sancties;
- processen-verbaal;
- ontvangen klachten over mogelijke overtredingen.

Monitoring vindt verder plaats op de volgende (beleidsmatige) onderdelen:

1. mate waarin de preventiestrategie is toegepast;
2. mate waarin de handhavingsstrategie (toezichtstrategie en sanctiestrategie) is toegepast;
3. mate waarin de afspraken met andere bestuursorganen over de samenwerking bij en de afstemming van de werkzaamheden zijn nagekomen;
4. aantal producten per categorie en tijdsbesteding;
5. realisatie van bezoekfrequenties;
6. effecten van geconstateerde overtredingen;
7. tijdigheid van (her)controle en versturen controleverslag;
8. geconstateerd naleefgedrag;
9. mate waarin onze doelstellingen per beleidsveld zijn behaald.

Het vastleggen van de relevante gegevens in het digitale registratiesysteem en het genereren van managementinformatie vragen nog aandacht. De werkprocessen zullen zo worden ontwikkeld dat veel meer eenduidige vastlegging plaatsvindt. In overleg met de afdeling Informatisering wordt bekeken de informatie digitaal het beste kan worden ontsloten en wat daarvoor nodig is.

**Actiepunt: Het verbeteren van het vastleggen van relevante gegevens in het digitale systeem en het ontwikkelen van een tool waarmee managementinformatie uit het digitale systeem kan worden gegenereerd.**

### **3. Landelijke prioriteiten en ontwikkelingen**

De rijksoverheid geeft elk jaar wel enkele aandachtspunten of onderzoeksopdrachten aan gemeenten. Aanleiding hiervoor zijn meestal calamiteiten in het land. De actie die hierop door gemeenten plaatsvindt, is meestal een projectmatige aanpak (inventarisaties, voorlichtingsacties en dergelijke). In dit Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo 2019 wordt hier de nodige tijd voor gereserveerd, te weten 50 uur. In 2019 wordt bijvoorbeeld, in samenwerking met de VRR, onderzoek gedaan naar brandgevaarlijke gevels.

Naast de bovengenoemde onderzoeksopdrachten en aandachtspunten, krijgen gemeenten ook jaarlijks te maken met nieuwe ontwikkelingen in wet- en regelgeving die van invloed zijn op de werkprocessen en waarvoor tijd moet worden gereserveerd. De belangrijkste ontwikkeling en meest ingrijpende op dit gebied is de nieuwe Omgevingswet. De betrokken medewerkers zullen bijvoorbeeld in 2019 deelnemen aan projecten/werkgroepen ter voorbereiding op de nieuwe Omgevingswet.

### **4. Toezichtprotocol**

Het “integraal Toezicht Protocol (iTP)” zal worden toegepast. Toepassing van dit protocol legt bestuurlijk de door het Rijk geaccepteerde diepgang van controles vast. De inspecteurs moeten inhoudelijk goed op de hoogte zijn van die diepgang en daarnaar handelen. Ook het minimaal aantal vereiste bezoeken liggen per categorie bouwwerk vast. Het integraal Toezicht Protocol (iTP) is uitgangspunt voor het opstellen het Handhavingsuitvoeringsprogramma Wabo 2019.

### **5. Afstemming handhavingspartners**

Uitgangspunt van de Wabo is integraal toezicht en integraal handhaven. De Wabo verplicht het college af te stemmen met andere betrokken toezicht- en handhavingspartners. De belangrijkste partners zijn de DCMR en de VRR. Bij het afstemmen gaat het om wanneer, wat en waar gecontroleerd moet worden en op welke wijze gehandhaafd moet worden als dat nodig is.

Regulier toezicht vindt plaats op basis van de faseringsketen. De verschillende fases zijn: planfase, realisatiefase, gebruiksfase en sloopfase. Per fase wordt (meerdere keren) toezicht gehouden door een toezichthouder. De overgangen tussen de fasen zijn belangrijke momenten voor afstemming met de partners. Deze afstemming kan belangrijk zijn voor zaken die in een andere fase aan de orde komen.

Eén keer in de zes weken vindt er in BAR-verband integraal handhavingsoverleg plaats. Bij dit overleg zijn vertegenwoordigers van de gemeente, de DCMR en de VRR aanwezig. Tijdens dit overleg worden de handhavingsprocessen besproken en wordt op bepaalde handhavingzaken inhoudelijk ingegaan.

### **6. Transparantie termijnen overtredingen en zwaarte van de sanctie**

Vooraf is moeilijk vast te stellen welke termijnen en sancties worden aangehouden bij overtredingen. In het “Handhavingsbeleidsplan Wabo 2019-2023 gemeente Ridderkerk” is de sanctiestrategie opgenomen. Sancties worden opgelegd aan de hand van deze strategie. De sanctiekeuze en de wijze van optreden is afhankelijk van het soort overtreding en de verwijtbaarheid van de overtreder. Voor de hoogte van een geldelijke sanctie wordt gekeken naar de (mogelijke) gevolgen van de overtreding voor het milieu, de veiligheid, de gezondheid, de precedentwerking etc. Ook wordt gekeken naar wat de kosten van het herstellen van de overtreding zouden zijn. De hoogte van een dwangsom ligt over het algemeen hoger dan de herstelkosten om de overtreder te bewegen zelf de overtreding op te heffen.

Om het voor de overtreder zo transparant mogelijk te maken, is het noodzakelijk om zowel in de vooraankondiging als in het besluit een duidelijke belangafweging te maken. Ook is het noodzakelijk om

duidelijk te motiveren waarom bepaalde termijnen worden aangehouden en waarom bepaalde sancties worden opgelegd.

## **7. Borging processen**

De handhavingsprocessen moeten worden geborgd. De processen voor een last onder dwangsom of een last onder bestuursdwang zijn opgenomen en beschreven in het “Handhavingsbeleidsplan Wabo 2019-2023 gemeente Ridderkerk”. Daarnaast zijn de verschillende werkprocessen voor handhaving opgenomen in het programma BWT4aLL. Samenwerking met handhavingspartners is eveneens opgenomen in de processen. Hierdoor wordt integraal toezicht geborgd.

## **8. Strategie stilleggen bouw- en sloopwerkzaamheden.**

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij op basis van spoedeisende bestuursdwang bouwwerkzaamheden worden stil gelegd. Dit gebeurt in ieder geval bij:

- onomkeerbare situaties, zoals sloopwerkzaamheden of kap van een boom: hierbij gaat het om situaties waarbij illegaal gesloopt of gekapt wordt en dit ontdekt wordt voordat de werkzaamheden zijn begonnen of wanneer ze al begonnen zijn, maar nog niet zijn afgerond;
- bij gevaarlijke situaties;
- als voortgang van overtreding leidt tot verergering van de (gevolgen van de) overtreding;
- bij illegale bouw-, of aanlegwerkzaamheden.

In alle gevallen geldt: stilleggen tenzij het middel tot gevolg heeft dat belangen van betrokken partijen in onevenredige ernstige mate worden geschaad.

Er wordt bij het al dan niet stilleggen van de werkzaamheden onderscheid gemaakt tussen het stilleggen bij activiteiten zonder omgevingsvergunning en activiteiten in afwijking van een omgevingsvergunning. Gedeeltelijke stillegging kan plaatsvinden op onderdelen van de verleende omgevingsvergunningen (bouw) en sloopmeldingen.

## **9. Opleidingen en competentieontwikkeling**

Voor een goede uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) zijn in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, kwaliteitseisen opgenomen. Provincies en gemeenten zijn samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van de uitvoering van VTH-taken. Deze liggen vast in zogenaamde “kwaliteitscriteria”. De kwaliteitscriteria hebben betrekking op de kritische massa (beschikbare formatie), vereiste opleidingsniveaus, competentieontwikkeling en borging van processen.

***Actiepunt: In 2019 wordt een deel van het beschikbare opleidingsbudget gebruikt om medewerkers in de gelegenheid te stellen vaktechnische opleidingen te volgen. Ook worden medewerkers in de gelegenheid gesteld om via een zogenaamd EVC-traject hun “kwaliteitsniveau” (kennisniveau en aanwezige competenties) te bepalen. Met deze informatie kan de medewerker gericht werken om het functioneren te verbeteren.***

## **10. Werkplan**

In bijlage 1 is de te verwachten werklust (het werkplan) voor het jaar 2019 weergegeven. In bijlage 2 wordt deze werklust vertaald naar de voor de uitvoering benodigde formatie voor de Wabo-inspecteurs. In bijlage 3 is de benodigde formatie voor de handhavingsjuristen (Wabo-taken) weergegeven en toegelicht.

## Bijlage 1. Aanname aanvragen omgevingsvergunningen voor het jaar 2019

Aantallen omgevingsvergunningen over de jaren 2017 en 2018 en de aangenomen werklust het voor het jaar 2019:

Categorie	Aantal 2017	Aantal 2018	Aanname 2019
Licht/dakkapel < €10.000,-	85	91	88
Bijgebouwen bij woningen	10	15	13
Aanbouwen, dakopbouwen, verbouwingen	26	37	31
1 Woning	11	13	12
Woningbouwcomplex	6	1	2
Publiek			
< €100.000	1	3	2
€100.000 - €1000.000	2	0	1
> €1000.000	0	1	1
Bedrijf			
< €100.000	8	5	6
€100.000 - €1000.000	7	6	6
> €1000.000	5	6	6
Reclame	3	7	5
Sloop	218	260	23 <sup>1</sup>
Kap	30	26	28
In- uitrit	0	0	0
<b>Totaal</b>	<b>412</b>	<b>447</b>	<b>224</b>

<sup>1</sup> Per 1 januari 2019 gaat het toezicht op het slopen van asbest naar de DCMR. Wat overblijft is bouwkundige sloop of de combinatie bouwkundige sloop/verwijderen asbest waar de Buiteninspecteurs Wabo wel toezicht op houden.

## Bijlage 2: Berekening benodigde formatie Wabo-inspecteurs op basis van de werklast over 2019

Taak	Aantal	Benodigde uren
<b>Toezicht op verleende OV-vergunningen</b>		
Licht/dakkapel tot € 10.000	88	221 (1 bezoek)
Bijgebouwen bij woningen	13	64 (2 bezoeken)
Aanbouwen/dakopbouwen/verbouwingen	31	244(2,5 bezoeken)
1 woning	12	181 (4 bezoeken)
Woningbouwcomplex	2	116 (12 bezoeken)
Publiek < € 100.000	2	23 (3 bezoeken)
Publiek € 100.000 - € 1.000.000	1	21 (5 bezoeken)
Publiek > € 1.000.000	1	75 (12 bezoeken)
Bedrijf < € 100.000	6	69 (3 bezoeken)
Bedrijf € 100.000 - € 1.000.000	6	123 (5 bezoeken)
Bedrijf > € 1.000.000	6	381 (12 bezoeken)
Reclame	4	11(1 bezoek)
Bouwkundige sloop	23	170 (50 bezoeken)
Kappen bomen	28	42
In- uitrit	0	0
<b>Toezicht op monumenten</b>	14 per jaar	23
<b>Toezicht op brandveiligheid bestaande gebouwen</b>	Controle bedrijventerreinen in samenwerking met VRR.	120
<b>Woningklachten/toezicht kwaliteit/gebruik bestaande bouw</b>	15 per jaar	147
<b>Medewerking aan opdrachten vanuit de Rijksoverheid</b>	1 of 2 per jaar	50
<b>Toezicht en handhaving illegale situaties</b>	Illegale bouw, illegale sloop, illegaal gebruik, afhandeling burgermeldingen anders dan woningklachten e.d.	1000
<b>Neventaken</b>	Opstellen jaarverslag, participatie in werkgroepen, inspecties D&H wet, ondersteuning collega's.	80
<b>Kennisvergroting vakgebied</b>	Leeswerk/zelfstudie e.d. bij drie medewerkers.	240
<b>Werkoverleg/seminars/inefficiënte uren e.d.</b>	Bij drie medewerkers.	270
<b>Totaal</b>		<b>3.671</b>
<b>FTE</b>		<b>2,62 fte</b> (3.671/1400)

Aanwezige formatie is 2,53 fte. Dus 3% (126 uur) tekort t.o.v. de berekening. Een marginaal verschil. Over het jaar 2019 zal de daadwerkelijk aanwezige werklast worden gevolgd om te bezien of de werklast (en dus de benodigde formatie) in 2020 naar boven moet worden bijgesteld.

### Bijlage 3: Benodigde formatie Handhavingsjuristen Wabo op basis van de werklast over 2019

Momenteel is er in Ridderkerk 0,52 fte handhavingsjurist aanwezig voor Wabo-gerelateerde zaken (vroeger was dit, relatief gezien, aanzienlijk meer). De werklast van de handhavingsjuristen is moeilijk te kwantificeren (in benodigde uren). De benodigde extra fte wordt op basis van “professional judgement” ingeschat naar aanleiding van de opgedane ervaringen. De inschatting is dat er 0,36 fte extra handhavingsjurist nodig is in Ridderkerk voor Wabo-gerelateerde zaken.

<b>Formatie handhavingsjuristen</b>	<b>Ridderkerk</b>
Nu aanwezig	0,52 fte
Extra nodig	0,36 fte
Totaal	0,83 fte

De extra benodigde formatie is gebaseerd op de volgende ontwikkelingen:

1. De werklast is de afgelopen jaren gestaag toegenomen zonder dat daar extra fte handhavingsjurist beschikbaar voor is gesteld;
2. Verzoeken tot handhaving vanuit de VRR zijn toegenomen. De VRR voert de laatste jaren structureel, op basis van een werkplan, controles uit. Wanneer na een waarschuwingsbrief de overtreding in stand blijft, moeten de handhavingsjuristen dit verder oppakken;
3. Het aantal BOA's is in Ridderkerk toegenomen. Meer toezichthouders betekent meer werk voor de handhavingsjuristen;
4. Het aantal verzoeken van de DCMR om te handhaven is toegenomen. Voor Ridderkerk is dit een nieuwe taak;
5. Het tegengaan van ondermijning zal de komende jaren verder worden uitgerold. Het is te verwachten dat handhaving (bijv. Wabo) hierin een rol gaat spelen;
6. De nieuwe Omgevingswet (2021) vraagt in de voorbereidingsfase de nodige aandacht. Hier hebben de handhavingsjuristen ook een rol in (betrokkenheid in werkgroepen, werkprocessen e.d.);
7. Bij rechtszaken rond invorderingsprocedures werd tot nu toe niet teruggekomen op onherroepelijke besluiten n.a.v. aanschrijvingen e.d. Dit kan nu wel. De verwachting is dat advocaten hier gebruik van zullen maken en dat aanschrijvingen e.d. opnieuw op rechtmatigheid door een rechter zullen worden getoetst. Er is dus een extra “bezwaarmogelijkheid” geïntroduceerd. Wanneer hier gebruik van wordt gemaakt, ontstaat er voor de handhavingsjuristen het nodige extra werk.